



เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1
ร่วมกับ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร

“Smart Co-op 2026 : พลัง AI เพื่อยกระดับ
การบริหารและบริการสหกรณ์ยุคใหม่”

ระหว่างวันที่ 22-23 สิงหาคม 2569

ณ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จังหวัดนนทบุรี

เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก
กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

Smart Co-op 2026

พลัง AI เพื่อยกระดับการบริหารและบริการสหกรณ์ยุคใหม่

QR CODE
เอกสารบรรยาย

ระหว่าง
22 - 23
สิงหาคม
2569

เรียนรู้จริง ใช้งานจริง

เพิ่มประสิทธิภาพงานสหกรณ์ด้วยเครื่องมือ AI
(ChatGPT, Gemini, Claude, NotebookLM, Canva AI)

วิทยากร
ดร. ประพาวรรณ วุ่นสุข
ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการสถาบันการพัฒนาชุมชน กรมพัฒนาชุมชน

ณ ห้องประชุม 701
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จังหวัดนนทบุรี



เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ 1 เลขที่ 20 ถนนพิชัย แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

กำหนดการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “Smart Co-op 2026 : พลัง AI เพื่อยกระดับการบริหารและบริการสหกรณ์ยุคใหม่”

วันที่ 22 - 23 สิงหาคม 2569

ณ ห้องประชุม 701 ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จังหวัดนนทบุรี

วันเสาร์ที่ 22 สิงหาคม 2569

08.00 – 08.30 น. ลงทะเบียน

08.30 – 09.30 น. พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ “ชสอ. พบสมาชิก”

โดย ดร. มะณู บุญศรีมณีชัย

ประธานกรรมการชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

09.30 – 09.45 น. รับประทานอาหารว่าง

09.45 – 12.00 น. Smart Co-op 2026 : พลัง AI เพื่อยกระดับการบริหารและบริการสหกรณ์ยุคใหม่

Session ที่ 1: ปูพื้นฐานเครื่องมือ AI สำหรับงานสหกรณ์ (The Foundation)

บรรยาย:

- Welcome to the Future: AI คืออะไร?
- Generative AI: ทำความรู้จักผู้ช่วยอัจฉริยะยอดเยี่ยมในปัจจุบัน
- The Art of Prompting: หลักการเขียนคำสั่ง (Prompt Engineering) พื้นฐาน
- สูตรลับการสั่งงานด้วย CARE Framework

Workshop:

- Setup บัญชี และสั่งงานให้ AI เข้าใจบริบทการทำงานของ "สหกรณ์" โดยเฉพาะ

Session ที่ 2: AI กับงานประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร (PR & Comm

Workshop)

Workshop:

- Smart Copywriter (งานสื่อสารองค์กร)
- Visual AI (การสร้างภาพประกอบ)

โดย ดร. ประภาพรณ วุ่นสุข

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ สถาบันการพัฒนาชุมชน กรมพัฒนาชุมชน

12.00 – 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 16.30 น. Smart Co-op 2026 : พลัง AI เพื่อยกระดับการบริหารและบริการสหกรณ์ยุคใหม่ (ต่อ)

Session ที่ 3: AI กับงานนำเสนอและการจัดทำสื่อ (Presentation & Infographic

Workshop)

Workshop:

- Data to Infographic และ Poster
- AI for Presentation (การจัดทำสไลด์แบบรวดเร็ว)



เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1²

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ 1 เลขที่ 20 ถนนพิชัย แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

Session ที่ 4: AI กับงานธุรการ งานโครงการ และงานประชุม (Admin, Project & Meeting Management)

Workshop:

- AI for Project Planning
- งานหนังสือและวาระประชุม
- การประชุมใหญ่สามัญประจำปี

โดย ดร. ประภาพรณ วุ่นสุข

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ สถาบันการพัฒนารัฐบาลชนบท กรมพัฒนาชุมชน

16.30 น.

เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

วันอาทิตย์ที่ 23 สิงหาคม 2569

09.00 – 12.00 น.

Smart Co-op 2026 : พลัง AI เพื่อยกระดับการบริหารและบริการสหกรณ์ยุคใหม่ (ต่อ)

Session ที่ 5: AI Assistant & Chatbot ตอบคำถามสหกรณ์

Workshop:

- Chatbot & Smart FAQ ตอบคำถามสหกรณ์
- AI for Risk Management

Session ที่ 6: AI กับการวิเคราะห์ข้อมูลและการเงินสหกรณ์ (Financial, Data Analytics)

บรรยายและสาธิต:

- AI for Dashboarding
- การวิเคราะห์งบการเงิน (Financial Analysis)
- Trend & Forecasting Analysis
- จริยธรรม AI และ PDPA (AI & Data Privacy)

โดย ดร. ประภาพรณ วุ่นสุข

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ สถาบันการพัฒนารัฐบาลชนบท กรมพัฒนาชุมชน

สรุปผลการอบรม

12.00 – 13.00 น.

รับประทานอาหารกลางวัน

13.00

เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

- หมายเหตุ :
1. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 – 10.45 น. และเวลา 14.30 – 14.45 น.
 2. ผู้ดำเนินการอบรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1³

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ 1 เลขที่ 20 ถนนพิชัย แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

เลขที่ ข.ชสอ.กทม.1 23/2569

20 กรกฎาคม 2569

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Smart Co-op 2026 : พลัง AI เพื่อยกระดับการบริหารและบริการสหกรณ์ยุคใหม่”

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์..... จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย : 1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ และกำหนดการ จำนวน 1 ชุด
2. แบบตอบรับเข้าร่วม จำนวน 1 ชุด

ด้วย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 (ข.ชสอ.กทม.1) ร่วมกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.) กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Smart Co-op 2026 : พลัง AI เพื่อยกระดับการบริหารและบริการสหกรณ์ยุคใหม่” ระหว่างวันที่ 22 - 23 สิงหาคม 2569 ณ ห้องประชุม 701 ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ตำบลบางกรวย อำเภอนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรของสหกรณ์มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ และนำ AI มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เพื่ออำนวยความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพการทำงาน ทั้งยังเป็นการเสริมทักษะการวิเคราะห์งบการเงิน งบประมาณ ความเสี่ยงในการบริหารจัดการธุรกิจสหกรณ์ และทำ Presentation ให้สวยงาม สื่อสารตรงจุด Chatbot ตอบปัญหาพื้นฐานของสมาชิก เป็นต้น เป็นการเพิ่มขีดความสามารถและศักยภาพให้บุคลากรของสหกรณ์ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้าน AI อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้ฝึกปฏิบัติการใช้ AI เพื่อยกระดับการบริหารและบริการสหกรณ์ยุคใหม่

ข.ชสอ.กทม.1 ขอเรียนเชิญบุคลากรของสหกรณ์ออมทรัพย์ เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว จำนวน 2 คน ไม่เสียค่าใช้จ่าย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (1) กรณีสั่งแบบตอบรับเข้าร่วมผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ FEE_MOECOOP@HOTMAIL.COM เท่านั้น ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (2) หากสหกรณ์ออมทรัพย์ต้นสังกัด มีความประสงค์จะส่งบุคลากรมากกว่า 2 คน หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์นอกเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 จะต้องชำระค่าลงทะเบียนเพิ่มคนละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเข้าบัญชีธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) สาขาโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า เลขที่บัญชี 038-2-38727-2 ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลทันตกรรมคณะทันตแพทยศาสตร์มหิดล จำกัด ภายในวันที่ 18 สิงหาคม 2569 ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์การเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว เฉพาะผู้ที่ส่งแบบตอบรับ ตามรายชื่อไว้เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์สุรินทร์ สุอำพัน)

ประธานกรรมการ

เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

ติดต่อ : นายสุกกร ขาญศิริวิริยกุล 093-639-4424 และนางดวงเดือน สายสมบัติ เลขานุการ 096-659-5395



เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1⁴

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ 1 เลขที่ 20 ถนนพิชัย แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “Smart Co-op 2026 : พลัง AI เพื่อยกระดับการบริหารและบริการสหกรณ์ยุคใหม่”

วันที่ 22 - 23 สิงหาคม 2569

ณ ห้องประชุม 701 ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จังหวัดนนทบุรี

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบันที่เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) เข้ามามีบทบาทสำคัญในการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำงานและการดำเนินธุรกิจ สหกรณ์ในยุคใหม่จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องปรับตัวสู่ "Smart Cooperative" เพื่อแก้ไขปัญหาข้อจำกัดในการดำเนินงาน (Pain points) ไม่ว่าจะเป็นภาระงานเอกสารที่ซ้ำซ้อน ความล่าช้าในการสื่อสารประชาสัมพันธ์กับสมาชิก รวมถึงความท้าทายในการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารการนำเครื่องมือ Generative AI เช่น ChatGPT, Gemini, Claude, NotebookLM และ Canva AI เข้ามาประยุกต์ใช้ จะเป็นตัวเร่งสำคัญที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในองค์กร ช่วยลดระยะเวลาและขั้นตอนการทำงานธุรการ ยกระดับงานบริการและการสื่อสารกับสมาชิกให้รวดเร็วและเป็นมืออาชีพยิ่งขึ้น ตลอดจนช่วยเสริมศักยภาพให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกได้อย่างแม่นยำ ภายใต้หลักจริยธรรมและการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 จึงได้จัดหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการนี้ขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากรสหกรณ์ทุกระดับสามารถใช้งาน AI ได้อย่างถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจพื้นฐาน เกี่ยวกับเครื่องมือ Generative AI และทักษะการเขียนคำสั่ง (Prompt Engineering) ที่ถูกต้องตามบริบทงานสหกรณ์

2.2 เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน ด้านการประชาสัมพันธ์ สื่อสารองค์กร งานเอกสารธุรการ และงานบริการสมาชิกของสหกรณ์ด้วยเทคโนโลยี AI ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล ทางการเงินและการบริหารความเสี่ยงระดับสูง สำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของคณะกรรมการและผู้บริหารสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัยตามหลัก PDPA

3. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม

3.1 กรรมการ

3.2 ที่ปรึกษา

3.3 ผู้ตรวจสอบกิจการ

3.4 ผู้จัดการ

3.5 เจ้าหน้าที่

3.6 สมาชิก



เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1⁵

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ 1 เลขที่ 20 ถนนพิชัย แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

4. รูปแบบการอบรม

- 4.1 การบรรยาย 20%
- 4.2 Workshop ลงมือปฏิบัติจริง 80%

5. เครื่องมือ AI และอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม

- 5.1 ChatGPT, Gemini, Claude, NotebookLM, Canva AI, และเครื่องมือ AI เฉพาะทางอื่นๆ
- 5.2 Notebook, Tablet, โทรศัพท์มือถือ (สมาร์ทโฟน)

6. วิทยากร

ดร. ประภาพรณ วุ่นสุข
ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ สถาบันการพัฒนาชุมชน กรมพัฒนาชุมชน
(ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI / CIO และกรรมการดำเนินการสหกรณ์)

7. วันและสถานที่

ระหว่างวันที่ 22-23 สิงหาคม 2569 ณ ห้องประชุม 701 ชุมชุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย
จำกัด เลขที่ 199 หมู่ที่ 2 ถนนนครอินทร์ ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130

8. งบประมาณสนับสนุนและการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ

- 8.1 ชุมชุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน 200,000.00 บาท
- 8.2 ข.ชสอ.กทม.1 ขอเรียนเชิญบุคลากรของสหกรณ์ออมทรัพย์ ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
อบรม ตามเงื่อนไข ดังนี้
 - 8.2.1 สหกรณ์สมาชิกในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 จำนวน 2 คนแรก ไม่เสียค่าใช้จ่าย
คนที่ 3 เป็นต้นไป จ่ายค่าลงทะเบียน คนละ 500.- บาท
 - 8.2.2 สหกรณ์สมาชิกนอกเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 จ่ายค่าลงทะเบียน คนละ 500.- บาท
- 8.3 โอนเข้าบัญชีธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) สาขาโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า เลขที่
บัญชี 038-2-38727-2 ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลทันตกรรมคณะทันตแพทยศาสตร์มหิดล จำกัด

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการเขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจและทักษะการใช้เครื่องมือ AI (เช่น ChatGPT, Gemini, Claude, NotebookLM และ Canva) ในการเขียนคำสั่ง (Prompt Engineering) เพื่อจัดการงานสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบ
- 10.2 กระบวนการทำงานภายในสหกรณ์มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถลดภาระงานเอกสารซ้ำซ้อน ร่างโครงการ วาระการประชุม รวมถึงสร้างสื่อประชาสัมพันธ์และสคริปต์ตอบคำถามสมาชิกได้อย่างมืออาชีพ
- 10.3 ผู้เข้ารับการอบรมมีข้อมูลเชิงลึกประกอบการตัดสินใจที่มีคุณภาพ จากการนำ AI มาช่วยวิเคราะห์ทางการเงิน คาดการณ์แนวโน้ม และประเมินความเสี่ยง โดยยังคงรักษาความปลอดภัยของข้อมูลตามกฎหมาย PDPA ได้อย่างเคร่งครัด







โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

Smart Co-op 2026


“พลัง AI เพื่อยกระดับการบริหารและบริการสหกรณ์ยุคใหม่”


วันที่ 22-23 สิงหาคม 2569


ณ ห้องประชุม 701 | ชุมบุนสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ


จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

ดร.มะณู บุญศรีมณีชัย
ประธานกรรมการ
 ชุมบุนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

“ ชสอ. เป็นผู้นำขบวนการสหกรณ์ออมทรัพย์ไทยด้วยหลักธรรมาภิบาล และรับผิดชอบต่อสังคม ”





คณะผู้บริหาร ชสอ. ชุดที่ 54



ดร.มะณู บุญศรีมณีชัย
ประธานกรรมการ




















ผู้ตรวจสอบกิจการ ชุดที่ 54









เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก
กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1
ร่วมกับ ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

SMART CO-OP

2026

พลัง AI เพื่อยกระดับการบริหาร
และบริการสหกรณ์ยุคใหม่



วิทยากร

ดร. ประภาพรรณ วุ่นสุข

ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
และนวัตกรรมดิจิทัลขององค์กรด้วย AI



ใช้ AI
อย่างชาญฉลาด



บริหารจัดการ
แม่นยำ



บริการสมาชิก
เหนือระดับ



ปลอดภัย
ตามหลัก PDPA



สหกรณ์
ก้าวไกล สู่อนาคต



วิทยากร | ที่ปรึกษา | ผู้บริหารโครงการ
ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล Big Data AI และการพัฒนาชุมชน

“เทคโนโลยี ข้อมูล และคน
คือพลังในการขับเคลื่อนชุมชน
สู่อนาคตที่ยั่งยืน”

CONTACT

wunsukprapha@gmail.com

pwunruk

086-382-5182

สถานที่ในการพัฒนาชุมชน การพัฒนาชุมชน
อื่น 5 อาคาร ปี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ
80 พรรษา 5 ธันวาคม 2560
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพมหานคร 10210

ดร. ประภาพรรณ วุ่นสุข

Dr. Prapaphan Wunsuk

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ สถาบันการพัฒนชุมชน
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI



CIO / กรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์การพัฒนาชุมชน จำกัด



นักสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น ปี 2568
โดยชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

ประสบการณ์มากกว่า 19 ปี

- ✓ ด้านการบริหารจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยี
- ✓ 7 ปี ด้าน IT Security, Cyber Security และ Digital Platform
- ✓ เชี่ยวชาญด้าน Big Data, AI, Data Analytics, Enterprise Architecture และ E-Governance
- ✓ มีประสบการณ์บรรยาย สร้างแรงบันดาลใจ และบริหารโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

EDUCATION การศึกษา

- ปริญญาเอก**
Doctor of Public Management
(Public Management)
University of Nottingham,
The United Kingdom
- ปริญญาโท**
M.A. Public Administration
(Strategic Public Management
and Leadership)
Northern Illinois University,
The United States
- ปริญญาโท**
M.Sc. Information Management
(การบริหารเทคโนโลยี)
Thammasat University
- ปริญญาตรี**
B.Sc. Computer Science
(วิทยาการคอมพิวเตอร์)
Songkhla Rajabhat University

EXPERTISE & SKILLS ความเชี่ยวชาญ

- Information Technology Management และการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- Big Data, AI, Data Analytics และการขับเคลื่อนด้วยข้อมูล
- Cyber Security, PDPA และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- Digital Transformation & Innovation การเปลี่ยนแปลงองค์กรสู่ดิจิทัล
- Enterprise Architecture & E-Governance สถาปัตยกรรมองค์กรและธรรมาภิบาลดิจิทัล
- Project Management & Performance การบริหารโครงการและประเมินผล
- Leadership, Strategy & Change Management ภาวะผู้นำ กลยุทธ์ และการบริหารการเปลี่ยนแปลง
- Communication & Inspirational Speaking การสื่อสารและการบรรยายสร้างแรงบันดาลใจ

EXPERIENCE HIGHLIGHTS ประสบการณ์เด่น

- ✓ ผู้เชี่ยวชาญ / ที่ปรึกษา / ผู้บริหารโครงการ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI
- ✓ ผู้เชี่ยวชาญด้าน Big Data, Data Analytics, Cyber Security และ PDPA
- ✓ วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการภาครัฐ เอกชน และสหกรณ์ทั่วประเทศ ด้าน AI, Big Data, PDPA, Digital Transformation
- ✓ อาจารย์พิเศษ และวิทยากรบรรยายในมหาวิทยาลัย และสถาบันชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ
- ✓ ที่ปรึกษาและกรรมการในคณะทำงานระดับประเทศ ด้าน Big Data, Digital Government, Social Enterprise
- ✓ วิทยากรด้านภาษาอังกฤษ การบริหารนวัตกรรม และการจัดการองค์กร

TECHNICAL SKILLS & TOOLS



AI Tools
(Gemini, ChatGPT, Claude, Copilot)



Microsoft 365



Power BI



SQL Database



Python/Programming



Cloud Computing



GIS

ประสบการณ์ด้านบรรยายและเป็นที่ปรึกษา

หน่วยงานภาครัฐ

- กรมการพัฒนาชุมชน
- กระทรวงมหาดไทย
- กรมการปกครอง
- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
- สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
- กองอำนวยการพัฒนาภาค

องค์กรและสหกรณ์

- ชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์จังหวัดนนทบุรี
- ชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

สถานการศึกษา

- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- University of Nottingham, UK
- University of Glasgow, Scotland
- และสถาบันการศึกษาอื่นๆ

วันเสาร์ที่ 22 สิงหาคม 2569

กำหนดการวันที่ 1 – Generative AI for Daily Tasks

เวลา	หัวข้อ	ผลงานที่ได้
08.00 - 08.30	ลงทะเบียน ตั้งโต๊ะและตรวจสอบบัญชีเครื่องมือ AI	บัญชีพร้อมใช้ทุกคน
08.30 - 09.30	พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ “ชสอ. พจนานุกรม”	-
09.45 - 12.00	Session 1 ปูพื้นฐานเครื่องมือ AI · Session 2 งานประชาสัมพันธ์	ผู้ช่วย AI ประจำฝ่าย · ชุดประกาศ 4 ช่องทาง
13.00 - 14.30	Visual AI ด้วย Nano Banana · Data to Infographic	โปสเตอร์ 3 ขนาด · อินโฟกราฟิก 1 ชิ้น
14.45 - 15.45	AI for Presentation สไลด์มีอาชีพใน 15 นาที	สไลด์รายงานผลการดำเนินงาน
15.45 - 16.30	Session 4 งานธุรการ งานโครงการ และงานประชุม	ชุดเอกสารประชุม · โครงการพร้อมเสนอ



พักรับประทานอาหารว่าง 09.30-09.45 และ 14.30-14.45 น. · พักกลางวัน 12.00-13.00 น. · การบ้าน 15 นาทีก่อนกลับบ้าน

#ตส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

วันอาทิตย์ที่ 23 สิงหาคม 2569

กำหนดการวันที่ 2 – Analytical & Advanced AI Operations

เวลา	หัวข้อ	ผลงานที่ได้
08.45 - 09.00	ทบทวนวันที่ 1 และเลยการบ้าน	-
09.00 - 10.30	Session 5 AI Assistant & Chatbot ตอบคำถามสหกรณ์	คลังระเบียบ NotebookLM · Smart FAQ 20 ข้อ
10.45 - 11.20	AI กับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	ทะเบียนความเสี่ยงฉบับปรับปรุง · สัญญาเดือน 8 ตัว
11.20 - 12.20	Session 6 AI กับการวิเคราะห์ข้อมูลและการเงินสหกรณ์	รายงานคุณภาพข้อมูล · บทวิเคราะห์งบ · แบบร่าง Dashboard
12.20 - 12.50	จริยธรรม AI และ PDPA	ตารางจำแนกข้อมูล 3 สี · ร่างนโยบายการใช้ AI
12.50 - 13.00	สรุปผลการอบรม แผน 30-60-90 วัน และพิธีปิด	แผนปฏิบัติการของสหกรณ์ท่าน



วันที่ 2 เน้นงานวิเคราะห์ แะนำให้นำ Notebook มาด้วย เพราะต้องเปิดไฟล์ข้อมูลและใช้ Excel ประกอบ

#ตส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

วัตถุประสงค์

จบ 2 วันนี้ ท่านจะทำอะไรได้บ้าง

1 เลือกเครื่องมือถูก

รู้ว่าจะงานสหกรณ์แบบไหน ควรใช้ ChatGPT, Gemini, Claude, NotebookLM หรือ Nano Banana

2 เขียนคำสั่งเป็น

ใช้สูตร C.A.R.E. เขียนคำสั่งที่ได้ ผลลัพธ์ใช้งานได้ตั้งแต่ครั้งแรก

3 ผลิตสื่อได้เอง

ประกาศ โพสต์เตอร์ อินโฟกราฟิก และ สไลด์นำเสนอ ทำเองได้โดยไม่ต้องทำที่

4 ร่างเอกสารราชการ

หนังสือ วาระประชุม รายงานการประชุม โครงการ และชุดเอกสาร ประชุมใหญ่

5 สร้างคลังความรู้

ทำคลังระเบียบด้วย NotebookLM ที่ตอบพร้อมอ้างอิงหน้าเอกสาร

6 วิเคราะห์ข้อมูลได้

อ่านงบการเงิน มองแนวโน้ม ประเมินความเสี่ยง และออกแบบ Dashboard

7 ใช้อย่างปลอดภัย

รู้ข้อมูลใส่ AI ได้ ข้อมูลไหนห้ามเปิดเผย ตามหลัก PDPA

8 มีแผนกลับไปใช้จริง

แผน 30-60-90 วัน สำหรับนำ AI ไปใช้ในสหกรณ์ของตนเอง



ทุกข้อวัดผลได้จริง – เมื่อจบหลักสูตร ท่านจะมีผลงานที่ทำเองกับมือ ไม่ใช่แค่ความรู้ในสมุด

#ตส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

SESSION 1

วันที่ 1 • 09.45 – 10.45 น.

ปูพื้นฐานเครื่องมือ AI สำหรับงานสหกรณ์

The Foundation –

เข้าใจให้ถูกต้อง เลือกเครื่องมือให้เป็น และสั่งงานให้ได้ผล

เข้าใจ AI อย่างถูกต้อง

เลือกเครื่องมือให้เหมาะกับงาน

สั่งงานเป็นได้ผลลัพธ์จริง

สร้างคุณค่าให้สหกรณ์อย่างยั่งยืน

โมดูล 1-3 • Workshop Lab 1-3

#ตส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

VISION & MINDSET SHIFT

«««« ปลดล็อกข้อจำกัดเดิม สู่สหกรณ์แห่งอนาคต »»»»

GLOBAL TRENDS

AI & FINTECH

โลกขับเคลื่อนด้วย AI และ FinTech
สถาบันการเงินก้าวสู่ยุค AI-First Company
ใช้ข้อมูลวิเคราะห์เพื่อสร้างผลกำไร



AI



FinTech



Data Analytics

LOCAL REALITIES

บริบทประเทศไทย

ภูมิทัศน์ทางการเงินเปลี่ยนผ่านอย่างรุนแรง
การแข่งขันดุเดือดด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล



Digital Lending



Mobile Banking



Virtual Bank (ธนาคารไร้สาขา)

เมื่อโลกเปลี่ยน
สหกรณ์ไทยต้องปรับตัว



เปิดรับการเปลี่ยนแปลง



เรียนรู้ ปรับตัว ใช้เทคโนโลยี



สร้างโอกาส เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน

#ดร.แห่มั่น || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

1

โมดูล 1

Smart Cooperative Transformation

โลกที่เปลี่ยนเร็ว ไม่แน่นอน และคาดเดาไม่ได้

สหกรณ์ออมทรัพย์ไทยกำลังเผชิญแรงกดดัน 4 ด้านพร้อมกัน

1 สมาชิกสูงวัยขึ้น

สมาชิกเกษียณเร็วกว่าที่
สมาชิกใหม่จะเข้ามา
ฐานทุนเรือนหุ้นโตช้าลง
ทุกปี

2 คุณภาพหนี้อ่อนตัว

การหนี้ครัวเรือนสูงขึ้น
หนี้ค้างชำระเพิ่มขึ้น
ต่อเนื่อง

3 กำกับดูแลเข้มข้น

ระเบียบและประกาศจาก
นายกฯ-เขียนสหกรณ์ออกดีขึ้น
และเข้มข้นทุกปี

4 สมาชิกคาดหวังสูงขึ้น

สมาชิกรุ่นใหม่คาดหวัง
บริการที่เร็วและสะดวก
เท่าแอปธนาคาร



ขณะเดียวกัน สำนักงานสหกรณ์ส่วนใหญ่มีเจ้าหน้าที่ไม่ถนัด
ต้องทำงานหลายบทบาทพร้อมกัน — การเพิ่มคนไม่ใช่คำตอบที่ทำได้เสมอ



แต่การเพิ่ม “กำลังการทำงานของคนที่มีอยู่” ทำได้ทันที
ด้วยเครื่องมือที่ถูกต้อง — นี่คือหัวใจของหลักสูตรนี้



#ดร.แห่มั่น || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

โลกวันนี้ เปลี่ยนไปเร็วมาก

ทั้งเทคโนโลยี พฤติกรรมของสมาชิก และรูปแบบการให้บริการ



สมาชิกของเรา
โอนเงินผ่านแอปฯ
คาดหวังความเร็ว
และเข้าถึงง่าย



รวดเร็ว



ปลอดภัย



เข้าถึงง่าย

“สหกรณ์แห่งนวัตกรรม”



สหกรณ์ไทย
บริการสมาชิก
รวดเร็ว ปลอดภัย



หาก “คน”

ซึ่งเป็นฟันเฟืองที่สำคัญที่สุด
ยังต้องทำงานด้วยความยากลำบาก
รูปแบบเดิม?

“ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ล้ำสมัยที่สุด จะมีประโยชน์อะไร
หาก “คน” ยังต้องทำงานด้วยความยากลำบากรูปแบบเดิม? ”

#ดส.แห่งนวัตกรรม

THE MINDSET SHIFT จาก HARD WORK สู่ SMART WORK

จาก HARD WORK

ทำงานหนัก แบบเดิม
แต่ไม่ทันการเปลี่ยนแปลง



งานเอกสารจำนวนมาก
ซ้ำซ้อน ใช้เวลานาน



ข้อมูลกระจัดกระจาย
วิเคราะห์ได้ยาก



กระบวนการล่าช้า
ตัดสินใจไม่ทันเวลา



มองเห็นความเสี่ยงช้า
เกิด NPL โดยไม่ทันตั้งตัว

ถึงเวลาปรับ Mindset เพื่อสหกรณ์ที่ยั่งยืนในยุคดิจิทัล



AI STRATEGIC CO-PILOT

สู่ SMART WORK

ทำงานอย่างชาญฉลาด
ด้วยพลังของ AI



AI ช่วยจัดการงานเอกสาร
ลดความซ้ำซ้อน



วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก
แม่นยำ รวดเร็ว



ตัดสินใจอย่างมั่นใจ
บนข้อมูลที่ถูกต้อง



คาดการณ์และป้องกันความเสี่ยง
ทางการเงิน (NPL) ล่วงหน้า

AI ไม่ได้มาแทนที่คน
แต่คือ “ผู้ช่วยเชิงกลยุทธ์ระดับสูง” (Strategic Co-pilot)
ที่จะขับเคลื่อนสหกรณ์ของคุณสู่อนาคต



ลดภาระงานซ้ำซ้อน
เพิ่มเวลาสร้างคุณค่า



เพิ่มประสิทธิภาพ
การทำงาน



ยกระดับศักยภาพ
บุคลากร



สร้างความได้เปรียบ
ในการแข่งขันอย่างยั่งยืน

#ดส.แห่งนวัตกรรม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

การยกระดับองค์กรของ SMART CO-OP 2026

ทรานส์ฟอร์เมชันสู่การเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (DATA-DRIVEN ORGANIZATION)

เพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขัน

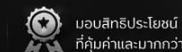
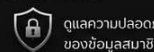
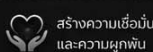
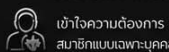
- ตอบสนองความต้องการสมาชิกได้รวดเร็ว แม่นยำ และตรงจุด
- พัฒนานวัตกรรมบริการ และผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้อย่างต่อเนื่อง
- สร้างประสบการณ์ที่เหนือกว่าสถาบันการเงินชั้นนำ
- เพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และการเติบโตอย่างยั่งยืน



ลดต้นทุนการ บริหารจัดการ

- ลดการใช้กระดาษ และขั้นตอนเอกสารที่ซ้ำซ้อน
- เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานอัตโนมัติ ลดงาน Manual
- ลดเวลาในการดำเนินงาน เพิ่มความคล่องตัว
- ควบคุมค่าใช้จ่าย และใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า

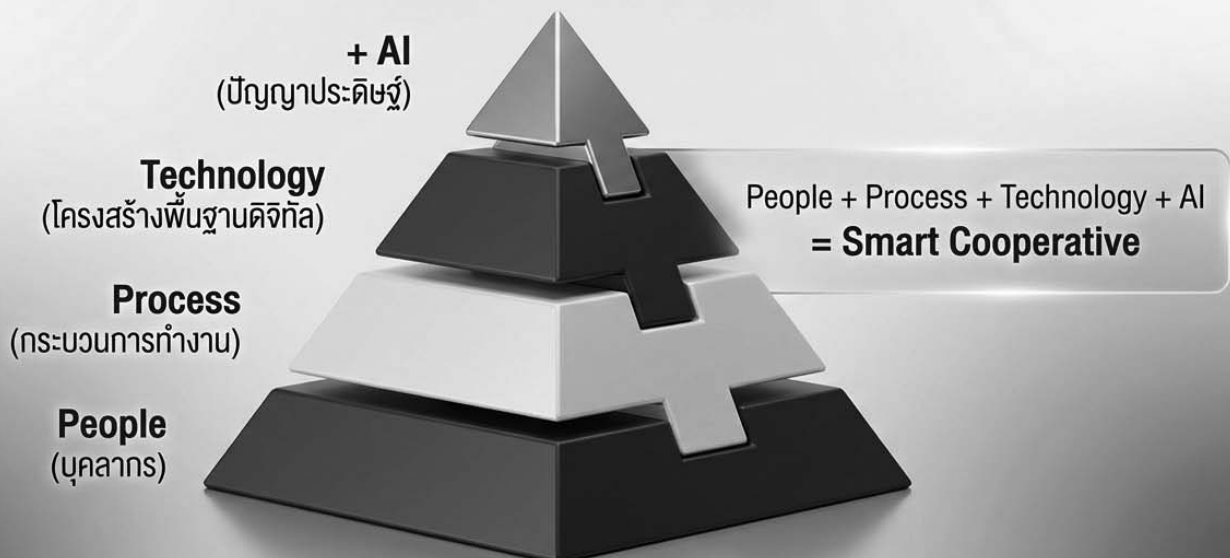
ยกระดับการดูแลสมาชิกให้เป็นเลิศ เทียบเท่าหรือเหนือกว่าสถาบันการเงินชั้นนำ



SMART CO-OP 2026 : ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล สร้างคุณค่าเพื่อสมาชิก สู่อนาคตที่ยั่งยืน

#ดร.ແພ່ນ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

โครงสร้างสหกรณ์อัจฉริยะ (Smart Cooperative Framework)



#ดร.ແພ່ນ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

3 เสาหลักสู่การเป็น “สหกรณ์อัจฉริยะ”



Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

โมดูล 1 - Pain Points

จุดปวด 8 ข้อของสหกรณ์ ที่ AI ช่วยได้ทันที

ปัญหาที่เจอทุกวัน	สิ่งที่ AI ช่วยได้	ผลที่เกิด
1 งานเอกสารซ้ำซ้อน ร่างหนังสือเดิม ๆ ทุกเดือน	ผู้ช่วย AI ประจำฝ่าย ที่จำรูปแบบหนังสือของสหกรณ์ได้	ลดเวลา 70-80%
2 สื่อสารกับสมาชิก ช้าและไม่น่าอ่าน	ประกาศ 1 เรื่อง แปลงเป็น 4 ช่องทางพร้อมภาพประกอบ	จาก 2 วัน เหลือ 15 นาที
3 เจ้าหน้าที่ตอบคำถาม ระเบียบไม่ตรงกัน	NotebookLM คลังระเบียบ ตอบพร้อมอ้างอิงหน้าเอกสาร	คำตอบเป็น มาตรฐานเดียวกัน
4 เตรียมวาระและรายงาน การประชุมใช้เวลานาน	AI ร่างวาระจากมติเดิม และถอดเทปสรุปรายงาน	ลดเวลา 60%
5 ข้อมูลเยอะแต่ใช้ ตัดสินใจไม่ได้	สรุปเป็น Dashboard และเอกสารตัดสินใจ 1 หน้า	ประชุมสั้นลง ตัดสินใจเร็วขึ้น
6 วิเคราะห์ความเสี่ยง ทำป๊ะระวังแล้วเก็บขึ้นหิ้ง	ทบทวนทะเบียนความเสี่ยง และสร้างสัญญาณเตือนล่วงหน้า	ทบทวนได้ รายไตรมาส
7 ทำสไลด์และอินโฟกราฟิก ต้องจ้างข้างนอก	ทำเองด้วย Nano Banana, Canva และ Gamma	ลดค่าใช้จ่าย ภายนอก
8 ขาดบุคลากรที่มีทักษะ วิเคราะห์ข้อมูล	AI เป็นนักวิเคราะห์ผู้ช่วย ให้ทุกคนในสำนักงาน	เริ่มได้ทันที โดยไม่ต้องจ้างเพิ่ม

AI ไม่ได้มาแทนคน แต่ช่วยให้คนทำงานได้ “เก่งขึ้น เร็วขึ้น และมีเวลามากขึ้น”

#ตส.แม่บ้าน || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

2 AI จะเปลี่ยนงานของสหกรณ์อย่างไร

จากงานเดิมสู่การทำงานที่ชาญฉลาด เร็วขึ้น แม่นยำ และสร้างคุณค่าให้สมาชิกมากขึ้น

สหกรณ์ออมทรัพย์
มั่นคง โปร่งใส ใส่ใจสมาชิก

วันนี้



อนาคต



ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น



“AI ช่วยให้เราทำงานได้ง่ายขึ้น เร็วขึ้น และมีเวลาสร้างคุณค่าให้สมาชิกมากขึ้น”

3 คนสหกรณ์ในอนาคตต้องมีทักษะอะไร

เตรียมคนให้พร้อมรับอนาคตของ AI และการเปลี่ยนแปลง

สหกรณ์ออมทรัพย์
มั่นคง โปร่งใส ใส่ใจสมาชิก

1

AI Literacy
รู้จักใช้ AI อย่างถูกต้อง



- ✓ เข้าใจพื้นฐานของ AI
- ✓ รู้จักเครื่องมือ AI
- ✓ ใช้เหมาะสม
- ✓ รู้ข้อจำกัดและความเสี่ยง

2

Data Literacy
อ่านข้อมูลเป็น วิเคราะห์ข้อมูลได้



- ✓ อ่านข้อมูล เข้าใจข้อมูล
- ✓ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก
- ✓ ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ
- ✓ สร้างสรุปและนำเสนอได้

3

Digital Mindset
พร้อมเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่



- ✓ เปิดใจ ยอมรับการเปลี่ยนแปลง
- ✓ เรียนรู้สิ่งใหม่อย่างต่อเนื่อง
- ✓ ปรับตัวไว
- ✓ กล้าลอง กล้าพัฒนา

4

Critical Thinking
คิด วิเคราะห์ และตรวจสอบ AI



- ✓ ตั้งคำถาม คิดเชิงเหตุผล
- ✓ ตรวจสอบความถูกต้อง
- ✓ ไม่เชื่อกันจาก AI
- ✓ ตัดสินใจบนหลักการและจริยธรรม

5

Human Skill
ทักษะที่ AI ทดแทนไม่ได้



- ✓ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
- ✓ การบริการด้วยใจ
- ✓ การสร้างความสัมพันธ์และความเชื่อมั่น
- ✓ จริยธรรม ความรับผิดชอบ และความเป็นมนุษย์



สรุป
AI ทำงานแทน “แรงงาน” แต่คนต้องใช้



ความคิด
คิดสร้างสรรค์
วางแผน
ตัดสินใจ



ความสัมพันธ์
สร้างความเชื่อมั่น
เข้าใจสมาชิก
ทำงานร่วมกัน



ความไว้วางใจ
ยึดหลักธรรมาภิบาล
จริยธรรม
เพื่อส่วนรวม

“เรียนรู้ ปรับตัว ใช้ AI อย่างชาญฉลาด เพื่อสร้างอนาคตที่ดีกว่าให้สหกรณ์และสมาชิก”



เรียนรู้ตลอดชีวิต



พัฒนาไม่หยุดนิ่ง



ร่วมมือร่วมใจ



สร้างคุณค่า



ยั่งยืนเพื่อสมาชิก

4 AI Use Case สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์

AI ช่วยให้งานเร็วขึ้น แม่นยำขึ้น บริการสมาชิกได้ดียิ่งขึ้น

สหกรณ์ออมทรัพย์
มั่นคง โปร่งใส ปลอดภัย

1 การบริการสมาชิก

- ✓ AI Chatbot ตอบคำถาม 24 ชม.
- ✓ Voice Bot ให้ข้อมูลและทำการ
- ✓ Smart FAQ ค้นหาข้อมูลอัตโนมัติ
- ✓ แจ้งเตือนอัตโนมัติ (เงินฝาก, เงินกู้, สวัสดิการ)

ผลลัพธ์
บริการรวดเร็ว
สมาชิกพึงพอใจมากขึ้น

2 งานสินเชื่อ

- ✓ AI วิเคราะห์คุณสมบัติและความเสี่ยง
- ✓ ประเมินความสามารถในการชำระหนี้
- ✓ แนะนำวงเงินและเงื่อนไขที่เหมาะสม
- ✓ ตรวจสอบความเสี่ยงผลิตภัณฑ์สินเชื่อ

ผลลัพธ์
อนุมัติเร็วขึ้น
ลดความเสี่ยงหนี้เสีย

3 งานการเงิน

- ✓ AI Dashboard วิเคราะห์ข้อมูลการเงิน
- ✓ Cash Flow Forecast คาดการณ์เงินสด
- ✓ วิเคราะห์งบการเงินและแนวโน้มอัตโนมัติ
- ✓ ตรวจสอบความผิดปกติทางการเงิน

ผลลัพธ์
ตัดสินใจเร็ว
วางแผนการเงินแม่นยำ

4 งานบริหาร

- ✓ AI สรุปการประชุมอัตโนมัติ
- ✓ AI ช่วยร่างเอกสาร / หนังสือ
- ✓ AI วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
- ✓ AI Assistant ช่วยค้นหาและเตือนงาน

ผลลัพธ์
ประหยัดเวลา
ได้ข้อมูลเชิงลึก

5 งานประชาสัมพันธ์

- ✓ AI สร้างภาพ / Infographic
- ✓ AI สร้างวิดีโอ / สื่อประชาสัมพันธ์
- ✓ AI ช่วยเขียนคอนเทนต์ / ข่าวสาร
- ✓ AI จัดทำโพสต์ Social Media อัตโนมัติ

ผลลัพธ์
สื่อสารน่าสนใจ
เข้าถึงสมาชิกมากขึ้น

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

ทำงานเร็วขึ้น
3 - 10 เท่า

ลดข้อผิดพลาด
และความเสี่ยง

สมาชิกได้รับบริการ
รวดเร็ว
ประทับใจ

เจ้าหน้าที่มีเวลา
ทำงานเชิงกลยุทธ์
มากขึ้น

สหกรณ์เข้มแข็ง
มั่นคง
เติบโตอย่างยั่งยืน

“ AI เป็นผู้ช่วยที่ทรงพลัง แต่ “คนสหกรณ์” ยังคงเป็นผู้ตัดสินใจ สร้างคุณค่า และความเชื่อมั่นให้กับสมาชิก ”

แผนที่สมรรถนะ AI (AI Capability Pathways)

จากรู้เท่ากัน สู่การออกแบบ AI ระดับองค์กร

AI Literacy and Agile Mindset



Reference Base: UNESCO, NIST AI RMF, ISO/IEC 42001, ISO/IEC 23894, OWASP LLM Top 10, OECD AI Principles, ETDA, PDPA

นิยามที่ใช้ได้จริง

AI คืออะไร – อธิบายใน 1 ประโยค

“ AI คือ โปรแกรมที่เรียนรู้รูปแบบจากข้อมูลจำนวนมาก
แล้วนำรูปแบบนั้นมาสร้างคำตอบใหม่ให้เรา ”

แปลเป็นภาษาสหกรณ์

A เหมือนพนักงานใหม่ที่อ่านหนังสือมาถึงโลก

รู้เรื่องกว้างมาก เขียนเก่ง สดเร็ว แต่ยังไม่รู้จักระเบียบและวิธีทำงานของสหกรณ์เรา – จนกว่าเราจะบอก

B ยืนยันมีวันหยุด ทำงานซ้ำได้ไม่บ่น

สรุปรายงาน ร่างประกาศ จัดหมวดข้อร้องเรียน 200 เรื่อง ทำได้ในเวลาไม่กี่นาที และทำได้ทุกวัน

C แต่บางครั้ง “บั่นใจแล้วผิด”

AI ตอบผิดด้วยน้ำเสียงมั่นใจได้ จึงต้องมีคนของสหกรณ์ตรวจสอบก่อนเสมอ – นี่คือกฎเหล็กของหลักสูตรนี้

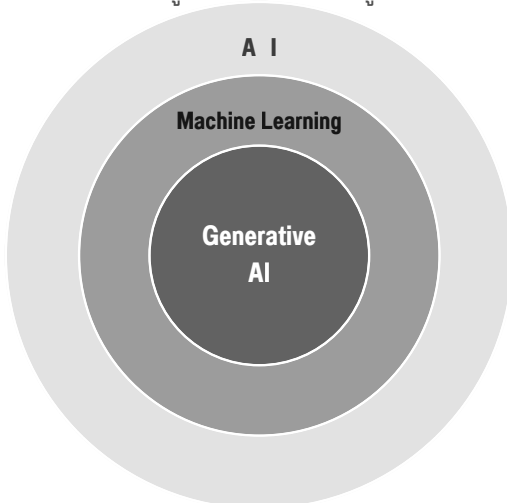
AI กับการบริหารข้อมูลและมุมมองผู้บริหาร · สอ.จฟ. : ดร.ประภาพรณ วุ่นสุข

8

ภาพรวมเทคโนโลยี

AI · Machine Learning · Generative AI ต่างกันอย่างไร

เข้าใจ 3 ชั้นนี้แล้ว จะรู้ทันทีว่าเครื่องมือที่ผู้ขายมาเสนอสหกรณ์คืออะไรกันแน่



AI ปัญญาประดิษฐ์ – ภาพรวมทั้งหมด

ตัวอย่างในสหกรณ์: ระบบอ่านลายมือบนใบคำขอ ระบบจดจำใบหน้าเข้าอาคาร

ML Machine Learning – เรียนรู้จากข้อมูลย้อนหลัง

ตัวอย่าง: โมเดลคาดการณ์โอกาสผิดนัดชำระหนี้จากประวัติการชำระ 5 ปี

GEN Generative AI – สร้างเนื้อหาใหม่ (คือสิ่งที่เราเรียนวันนี้)

ChatGPT · Gemini · Claude · Nano Banana – ร่างประกาศ สรุปรายงาน วิเคราะห์ตาราง สร้างภาพ

AI กับการบริหารข้อมูลและมุมมองผู้บริหาร · สอ.จฟ. : ดร.ประภาพรณ วุ่นสุข

9

Generative AI

AI ทำงานอย่างไร ใน 90 วินาที

เข้าใจหลักการนี้แล้วจะรู้ทันทีว่าทำไม AI ถึง “มั่ว” ได้

1 อ่านข้อความที่เราป้อน

แปลงคำเป็นตัวเลขที่คอมพิวเตอร์เข้าใจ (Token)

2 ทำนายคำถัดไป

เลือกคำที่ “น่าจะตามมา” มากที่สุดจากรูปแบบที่เรียนรู้

3 ทำซ้ำจนจบประโยค

ต่อคำไปเรื่อย ๆ จนได้คำตอบเต็ม

4 ผลลัพธ์ที่ดูสมเหตุสมผล

แต่ “สมเหตุสมผล” ≠ “ถูกต้อง” — นี่คือที่มาของ Hallucination



ทำไมเรื่องนี้สำคัญกับสหกรณ์

เพราะ AI ไม่ได้ “ค้นหา” ข้อมูล แต่ “แต่ง” ข้อความที่น่าจะถูก

ถ้าถามว่า “สมาชิกลาออกได้รับค่าหุ้นคืนภายในกี่วัน” AI จะแต่งคำตอบที่ฟังดูดีขึ้นมา แม้ไม่เคยเห็นข้อมูลของสหกรณ์เรา

ทางแก้ที่ใช้ได้จริง

- ✓ ป้อนข้อมูลจริงให้ AI ก่อนถาม
- ✓ ใช้ NotebookLM สำหรับคำถามเรื่องระเบียบ
- ✓ สั่งว่า “ถ้าไม่รู้ให้บอกว่าไม่รู้ ห้ามเดา”
- ✓ ตรวจสอบตัวเลขและข้อกฎหมายทุกครั้ง

AI for Smart Cooperative

ดร.ประภาพรรณ วุ่นสุข

ความเข้าใจผิดที่พบบ่อย

AI ไม่ใช่ Google และไม่ใช้เครื่องคิดเลข

	Google Search	Generative AI	เจ้าหน้าที่สหกรณ์
ทำอะไร	ค้นหน้าเว็บที่มีอยู่แล้ว	สร้างคำตอบใหม่ให้ตรงคำถาม	ตัดสินใจโดยใช้ดุลพินิจและระเบียบ
ผลลัพธ์	รายการลิงก์ ต้องอ่านเอง	ข้อความสำเร็จรูป พร้อมปรับต่อ	คำวินิจฉัย / คำแนะนำที่รับผิดชอบได้
ความแม่นยำ	ขึ้นกับแหล่งที่เลือกอ่าน	อ่านสั้น แต่ต้องตรวจสอบเท็จจริงเสมอ	ตรวจสอบย้อนกลับได้ มีผู้รับผิดชอบ
เหมาะกับ	หาเอกสารต้นฉบับ ประกาศราชการ	ร่าง สรุป วิเคราะห์ จัดหมวด แปล	อนุมัติ ที่ความระเอียด ดูแลสมาชิก
ข้อจำกัดสำคัญ	ไม่สรุปให้ ไม่เข้าใจบริบทเรา	ไม่รู้ข้อมูลภายในสหกรณ์ จนกว่าเราจะป้อน	เวลาจำกัด ทำงานซ้ำ ๆ ได้ไม่ไหว

สรุป: AI ไม่ได้มาแทนเจ้าหน้าที่ แต่มาแทน “เวลาที่เจ้าหน้าที่เสียไปกับงานร่างและงานสรุป”

สิ่งที่ต้องเข้าใจให้ตรงกันก่อน

AI ไม่ได้มาแทนเจ้าหน้าที่สหกรณ์

AI มาแทน “งานที่ทำให้เจ้าหน้าที่ไม่มีเวลาไปดูแลสมาชิก”



งานที่ควรให้ AI ทำเร่งแรก



พิมพ์และจัดรูปแบบเอกสาร



คัดลอกข้อมูลจากที่หนึ่งไปอีกที่



สรุปเอกสารยาวให้สั้น



ทำสไลด์และอินโฟกราฟิก



แปลงเนื้อหาเดียวเป็นหลายช่องทาง



ตรวจหาความผิดปกติในข้อมูลจำนวนมาก



ตั้งคำถามก่อนประชุม



งานที่ยังต้องเป็นคนเท่านั้น



ตัดสินใจและรับผิดชอบตามกฎหมาย



ตีความระเบียบและข้อบังคับ



ลงนามในเอกสาร



ให้ความเห็นในฐานะผู้ตรวจสอบกิจการ



ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเลขทุกตัว



ดูแลความรู้สึกและความไว้วางใจของสมาชิก



ตัดสินใจกรณีที่ยังมีข้อสงสัย



เส้นแบ่งที่ต้องจำ:

AI ช่วย “ร่าง” ได้ แต่ไม่ช่วย “รับผิดชอบ” — ลายเซ็นยังเป็นของเรา

โมดูล 2 • รู้จักผู้ช่วยอัจฉริยะ

AI ภาษาทำงานอย่างไร (ฉบับเข้าใจใน 3 นาที)

1

เรียนรู้จากข้อความมหาศาล

อ่านข้อความจำนวนมากมหาศาลเพื่อจับ “รูปแบบ” ของภาษา

2

ทำนายคำถัดไป

เมื่อได้คำสั่ง มันทำนายว่าคำถัดไปที่น่าจะใช่ที่สุดคืออะไร

3

ทำซ้ำทีละคำ

ทำแบบนี้ทีละคำจนได้ข้อความทั้งย่อหน้าที่อ่านลื่น

4

จึงเขียนเก่ง แต่ไม่รู้จริง

เขียนไทยไพเราะได้ แต่บอกอัตราดอกเบี้ยของเราผิดได้



อาการหลอน (Hallucination) — AI ตอบผิดอย่างมั่นใจ เพราะมันไม่ได้ “ค้นข้อมูล” แต่กำลัง “แต่งประโยคที่ฟังดูน่าเชื่อถือ” นี่คือความเสี่ยงอันดับหนึ่งของการใช้ AI ในงานสหกรณ์



ทางแก้ไขการใช้การเลิกใช้ แต่คือ “ป้อนข้อมูลจริงให้ก่อน แล้วบังคับให้ตอบเฉพาะจากข้อมูลนั้น” — เป็นสิ่งที่เราจะฝึกกันตลอด 2 วัน

11 ขุมพลัง AI พลิกโฉมโลก

เพื่อนำ 11 เครื่องมือ AI ที่ทรงพลังและกำลังเปลี่ยนแปลงโลก
ตามคำแนะนำของ ดร.ประภาพรรณ วุ่นสุย (Dr MAM)



Google Gemini:



Claude AI:



ChatGPT:



NotebookLM:



Google AI Studio:



Meta AI:



Microsoft Copilot:



CANVA:



DeepSeek:



Perplexity:



KIMI:

#ตส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

Decision Matrix

เลือกเครื่องมือให้ถูกงาน

จำแค่ตารางนี้ ก็ใช้ AI ได้เก่งกว่าคนส่วนใหญ่แล้ว

ถ้าคุณจะ...	ใช้เครื่องมือนี้	เพราะอะไร
ร่างหนังสือราชการ ระเบียบ ประกาศ ภาษาไทยทางการ	AI Claude	ภาษาไทยเป็นธรรมชาติที่สุด โทนทางการเรียบร้อย
สรุปเอกสารยาว 50-100 หน้า	AI Claude	อ่านเอกสารยาวได้แม่นยำ ไม่ตกประเด็นสำคัญ
ถามคำถามจากระเบียน/ข้อบังคับ ของเราเอง	Gemini Notebook	ตอบจากไฟล์ที่เราอัปเท่านั้น + อ้างอิงข้อและหน้า
คำนวณ วิเคราะห์ตัวเลข ทำงานกับไฟล์ Excel	ChatGPT	เก่งตรรกะ คณิตศาสตร์ และไฟล์ตาราง
ค้นข้อมูลปัจจุบัน เช่น อัตราดอกเบี้ยธนาคาร	Gemini	ค้นข้อมูลสด Real-time เชื่อม Google Search
ทำเว็บไซต์ dashboard วิเคราะห์ข้อมูล	AI Gemini / Claude / ChatGPT	ฟังก์ชันรองรับ วิเคราะห์ดี รองรับข้อมูลหลายรูปแบบ
สร้างโปรเตอร์ อินโฟกราฟิก ที่มีข้อความไทยในภาพ	Nano Banana Pro/ ChatGPT	เรนเดอร์ข้อความในภาพ ได้แม่นยำสูง
ทำคลิปสั้นพร้อมเสียงบรรยาย	Vevo 3.1	สร้างวิดีโอพร้อมเสียงในตัว ทั้งบทพูดและดนตรี
ต่อคลิปหลายช็อต ให้เป็นเรื่องเดียว	Flow	Scene Builder คุมความต่อเนื่องของภาพ
แต่งเพลง จังหวะ ดนตรีประกอบ	Suno	เปลี่ยนข้อความเป็นเพลงเต็ม พร้อมเสียงร้องไทย

“ใช้เครื่องมือให้ถูกงาน
ประหยัดเวลา
เพิ่มคุณภาพงาน
ตัดสินใจแม่นยำ”



ถูกเครื่องมือ

ถูกงาน

ถูกเวลา

ถูกกฎหมาย

ถูกใจสมาชิก

AI for Smart Cooperative ดร.ประภาพรรณ วุ่นสุย

ส่วนที่ 2

ทำความรู้จักกับ เครื่องมือ AI ยอดนิยม

“เลือกใช้ให้เหมาะกับงาน สร้างผลลัพธ์ที่มากกว่า”

AI

ที่ใช่...
ช่วยให้สหกรณ์ทำงานง่ายขึ้น
บริการสมาชิกได้ดีกว่าเดิม

1 ChatGPT
(OpenAI)

ผู้ช่วยเนกประสงค์

- ✓ ร่างเอกสาร จดหมาย ประกาศ
- ✓ คิดไอเดีย สร้างสรรค์เนื้อหา
- ✓ ตอบคำถาม แนะนำ แนวทาง
- ✓ ได้ตอบสั้นๆ เหมือนคุยกับคน

2 Google Gemini

ผู้ช่วยทันโลก

- ✓ ค้นหาข้อมูลปัจจุบัน แม่นยำ รวดเร็ว
- ✓ สรุปข่าวสารเศรษฐกิจ แนวโน้มตลาด
- ✓ ทำงานร่วมกับ Google Workspace
- ✓ เช่น ร่างอีเมล, ทำสไลด์, Docs, Sheets

3 Claude
(Anthropic)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์

- ✓ อ่านและวิเคราะห์เอกสารยาวๆ ได้ดีเยี่ยม
- ✓ ภาษาไทยสละสลวย เป็นทางการ
- ✓ รอบคอบ ระมัดระวังในการให้ข้อมูล
- ✓ เหมาะกับงานวิเคราะห์เชิงลึก
- ✓ งานเขียนเชิงวิชาการ รายงานวิจัย

4 NotebookLM
(Google)

ผู้จัดการคลังความรู้

- ✓ อัปเดตเอกสารของสหกรณ์
- ✓ AI เรียนรู้จากเอกสารของเราเท่านั้น
- ✓ ตอบคำถามเฉพาะจากข้อมูลที่มี
- ✓ เหมือนมี “ครูส่วนตัว” ติดตัว

ตาม-ตอบ ทดสอบเขียน ข้อบังคับ
ได้ทันที ไม่ต้องพลิกเอกสารนาน

4 เครื่องมือ
4 จุดเด่น

ทำงานเร็วขึ้น
ลดเวลา
เพิ่มประสิทธิภาพ

แม่นยำขึ้น
ข้อมูลทันสมัย
น่าเชื่อถือ

บริการดีขึ้น
มีเวลาใส่ใจ
สมาชิกมากขึ้น

สหกรณ์ก้าวหน้า
พร้อมรับอนาคต
ดิจิทัล

AI ที่เหมาะสม
สร้างสหกรณ์ที่มั่นคง ยั่งยืน

#ตส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

ลงมือทำ · 15 นาที · ทำคนเดียว

Workshop Lab 1 — AI รู้จักสหกรณ์ของเราแค่ไหน

เป้าหมาย: เห็นด้วยตาตัวเองว่า AI ไม่รู้เรื่องสหกรณ์ของเรา จนกว่าเราจะบอก

- เปิดเครื่องมือ 3 ตัวในแท็บแยกกัน — ChatGPT · Gemini · Claude
- พิมพ์คำถามเดียวกันทั้ง 3 ตัว: “สหกรณ์ออมทรัพย์ [ชื่อสหกรณ์ของท่าน] ให้บริการเงินกู้ประเภทใดบ้าง อัตราดอกเบี้ยเท่าไร”
- อ่านคำตอบทั้ง 3 แล้วขีดเส้นใต้จุดที่ผิดหรือไม่มีจริง อย่างน้อยเครื่องมือละ 2 จุด
- จดไว้ว่าเครื่องมือใดตอบว่า “ไม่ทราบ” ตรง ๆ และเครื่องมือใดแต่งข้อมูลขึ้นมาอย่างมั่นใจ
- วางข้อมูลจริงจากตารางอัตราดอกเบี้ยลงในแชทเดิม แล้วสั่งใหม่ว่า “ใช้เฉพาะข้อมูลนี้ตอบใหม่ ห้ามใช้ข้อมูลอื่น”
- เปรียบเทียบคำตอบก่อนและหลัง แล้วเขียน 1 บรรทัดว่าอะไรเปลี่ยนไป

เกณฑ์ว่าสำเร็จ: พบจุดที่ AI ตอบผิดอย่างน้อย 6 จุดรวมทุกเครื่องมือ และเห็นความต่างชัดเจนก่อน-หลังให้ข้อมูลจริง

แผนสำรอง: หากอินเทอร์เน็ตช้า ให้ทำเพียง 1 เครื่องมือ แล้ววิพากษ์การฉายผลจาก 2 ตัวที่เหลือบนจอ

ทำไมคำสั่งสั้น ๆ จึงได้คำตอบกลาง ๆ

คำสั่งที่คนส่วนใหญ่เขียน

“ช่วยเขียนประกาศสภกธให้หน่อย”

สิ่งที่ AI ต้องเดาเอง:

- ประกาศเรื่องอะไร
- ผู้อ่านคือใคร
- ยาวแค่ไหน
- ภาษาทางการระดับไหน
- ต้องมีหัวข้ออะไรบ้าง
- ห้ามใส่อะไร

ผลลัพธ์: ประกาศกลาง ๆ ที่ต้องเสียเวลามากกว่าเขียนเอง

คำสั่งที่ให้ผลใช้งานได้ทันที

คำสั่งที่มีครบทั้ง 4 ชั้น C.A.R.E.

สิ่งที่ AI ไม่ต้องเดาเลย:

- รู้ว่าตัวเองคือใคร ทำงานให้ใคร
- รู้ว่าผู้อ่านเป็นใคร
- รู้ความยาวที่ต้องการเป็นตัวเลข
- รู้โครงสร้างที่ต้องมี
- รู้ว่าห้ามแต่งตัวเลขเอง
- มีตัวอย่างงานเดิมให้เลียนแบบ

ผลลัพธ์: ใช้ได้ทันทีหลังตรวจ 1 รอบ



เวลาที่ลงทุนเพิ่มในการเขียนคำสั่ง 2 นาที ประหยัดเวลาแรงงานได้ 20-30 นาที — นี่คือการลงทุนที่คุ้มค่าที่สุดในหลักรัฐนี้

โมดูล 3 · สูตรลับการสั่งงาน

สูตร C.A.R.E.

4 ชั้นที่ต้องมีทุกครั้ง

ชั้นที่คนข้ามบ่อยที่สุดคือ E — แต่ตัวอย่าง 1 ชิ้น ให้ผลดีกว่าคำอธิบาย 10 บรรทัด

C Context
บริบทและบทบาท

บอก AI ว่ามันคือใคร ทำงานให้องค์กรแบบไหน และผู้อ่านปลายทางคือใคร

“คุณคือผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ที่มีสมาชิก 8,690 คน ผู้อ่านคือคณะกรรมการที่ไม่ใช่สายการเงิน”

A Ask
คำสั่งที่ต้องการ

ระบุงานเป็นกริยาชัดเจน 1 งาน ไม่ปนหลายงานในประโยคเดียว

“ร่างหนังสือเชิญประชุม คณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 8/2569 วันที่ 15 กันยายน 2569 เวลา 13.30 น.”

R Rules
กฎเกณฑ์และรูปแบบ

กำหนดความยาว รูปแบบ ระดับภาษา และข้อห้าม โดยเฉพาะข้อห้ามแต่งตัวเลขเอง

“ไม่เกิน 20 บรรทัด · ภาษาราชการไทย ห้ามสร้างตัวเลขที่อ่านไม่ได้ให้ ถ้าไม่มีให้เว้นเป็น [.....]”

E Examples
ตัวอย่างผลลัพธ์

แนบตัวอย่างงานเดิมที่เคยทำ 1 ชิ้น หรือระบุโครงสร้างหัวข้อที่ต้องการ

“ใช้รูปแบบเดียวกับหนังสือฉบับนี้: [วางหนังสือเชิญประชุม เดือนที่แล้ว]”

ตัวอย่างจริง — คำสั่งก่อนและหลังใช้ C.A.R.E.

ก่อน: “ช่วยเขียนประกาศเรื่องปรับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากให้หน่อย”

[C] คุณคือเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ ผู้อ่านคือสมาชิก 8,690 คน อายุเฉลี่ย 45 ปี ส่วนใหญ่ไม่ใช่สายการเงิน

[A] ร่างประกาศสหกรณ์ เรื่อง ปรับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ จาก 2.00% เป็น 2.25% ต่อปี มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569

[R] ภาษาราชการไทยแต่อ่านง่าย • ความยาวไม่เกิน 20 บรรทัด • โครงสร้าง: หัวประกาศ / เหตุผล / สำคัญ / วันมีผล / ช่องทางสอบถาม
ห้ามสร้างตัวเลขหรือเงื่อนไขที่สั้นไม่ได้ให้ ถ้าไม่มีข้อมูลให้เว้นเป็น [....]

[E] ใช้รูปแบบเดียวกับประกาศฉบับนี้: “ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวอย่างพัฒนา จำกัด ที่ ../2569 เรื่อง ...”
ลงท้ายด้วย “ประกาศ ณ วันที่ ...” และตำแหน่งประธานกรรมการดำเนินการ

✓ ผลลัพธ์จากคำสั่งฉบับหลังใช้ได้ทันทีหลังตรวจ 1 รอบ ในขณะที่ฉบับแรกต้องแก้ไขเกือบทั้งฉบับ

SMART Check — 5 ข้อตรวจก่อนนำไปใช้จริง

S	M	A	R	T
Source — แหล่งที่มา	Math — ตัวเลข	Accuracy — ตามระเบียบ	Risk — ความเสี่ยงและ PDPA	Tone — น้ำเสียง
ถาม: ตัวเลขและข้อความนี้มาจากเอกสารจริงหรือ AI คิดขึ้นเอง	ถาม: คำนวณ ร้อยละ และผลรวมถูกต้องหรือไม่	ถาม: ชื่อระเบียบ เงื่อนไข ขั้นตอน ตรงกับข้อบังคับจริงหรือไม่	ถาม: มีข้อมูลส่วนบุคคลหลุดเข้าไปในคำสั่งหรือไม่	ถาม: ภาษาเหมาะกับผู้อ่านจริงหรือไม่
ทำ: ถามกลับว่า “ข้อมูลนี้มาจากไหน ถ้าไม่มีไหนบอกว่าไม่ทราบ”	ทำ: คำนวณด้วย Excel อย่าเชื่อเลขจาก AI โดยตรง	ทำ: เปิดข้อบังคับจริงเทียบหรือใช้ NotebookLM ตรวจให้	ทำ: ปกปิดชื่อ เลขบัตร เลขบัญชี และยอดเงินรายบุคคลก่อนใส่	ทำ: อ่านออกเสียง 1 รอบก่อนส่ง ถ้าสะดุดแปลว่าต้องแก้

! ข้อ M สำคัญที่สุด — AI ภาษาไม่ใช่เครื่องคิดเลข ทุกตัวเลขที่จะเข้าที่ประชุมต้องผ่านมือคนตรวจเสมอ ไม่มีข้อยกเว้น

◆ C.A.R.E. ใช้ตอนเขียน • SMART ใช้ตอนตรวจ — สองสูตรนี้ใช้คู่กันเสมอ

เทคนิคระดับมืออาชีพ 6 ข้อ

1 ให้บทบาทที่เฉพาะเจาะจง

"ผู้จัดการสหกรณ์ที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี 15 ปี" ให้ผลดีกว่าคำว่า "ผู้เชี่ยวชาญ" มาก

2 สั่งให้ถามกลับก่อน

เดิมทำว่า "ถ้าข้อมูลไม่พอ ให้ถามฉันก่อน 3 คำถาม อย่าเพิ่งเขียน" ลดการเดาได้มาก

3 ขอหลายทางเลือก

"เสนอ 3 แบบ: ทางการ / กระชับ / เป็นกันเอง" แล้วเลือกผสมส่วนที่ดีที่สุดของแต่ละแบบ

4 ให้วิจารณ์งานตัวเอง

"ตรวจร่างนี้เหมือนเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ แล้วขีดออก 5 ข้อ" จากนั้นสั่งให้แก้ตามที่ตัวเองชี้

5 ทำงานต่อในแชทเดิม

AI จำบริบทในแชทนั้นได้ การเปิดแชทใหม่ทุกครั้งคือการเริ่มจากศูนย์ทุกครั้ง

6 เก็บคำสั่งที่ดีไว้ใช้ซ้ำ

คำสั่งที่ใช้ได้ผลคือทรัพย์สินขององค์กร ควรคัดลอกมาไว้ที่ทุกฝ่ายใช้ร่วมกัน



ข้อ 4 คือเทคนิคที่ผู้เรียนมักตกใจที่สุด — AI วิจารณ์งานตัวเองได้ตรงและแก้ไขดีขึ้นจริง ลองใช้กับเอกสารสำคัญทุกฉบับ

Workshop Lab 2 — เขียนคำสั่ง C.A.R.E. กับงานจริงของท่าน

เป้าหมาย: ได้คำสั่ง C.A.R.E. ฉบับของตัวเอง 1 ชุด ที่เก็บไว้ใช้ซ้ำได้ทุกเดือน

- เลือกงานเขียนจริง 1 ชิ้นที่ท่านต้องทำในเดือนนี้ — ประกาศ / หนังสือแจ้ง / สรุปรายงาน / ตอบข้อร้องเรียน
- เขียนคำสั่งแบบสั้น ๆ ก่อน ประโยคเดียว แล้วส่งให้ AI — เก็บผลลัพธ์ไว้เป็นฉบับ A
- เปิดแชทใหม่ เขียนคำสั่งใหม่ให้ครบทั้ง 4 ชั้น C-A-R-E — เก็บผลลัพธ์ไว้เป็นฉบับ B
- ให้เพื่อนคู่ของท่านอ่านทั้ง A และ B โดยไม่บอกว่าจะฉบับไหนเป็นแบบใด แล้วให้คะแนน 1-10
- สลับกันทำ แล้วจดว่าขั้นตอนใดใน C.A.R.E. ทำให้ผลต่างมากที่สุดสำหรับงานของท่าน
- บันทึกคำสั่งฉบับ B ลงหน้า "คลังคำสั่ง" ในเว็บไซต์ (ปุ่ม + เพิ่มคำสั่งของฉัน)



เกณฑ์ว่าสำเร็จ: คำสั่งมีครบ 4 ชั้น · ส่วน R ระบุความยาวเป็นตัวเลข ไม่ใช่คำว่า "สั้น ๆ" · ส่วน R มีประโยคห้ามสร้างตัวเลขเอง · ส่วน E มีตัวอย่างงานเดิมแนบจริง

สร้างผู้ช่วย AI ประจำฝ่ายของท่าน

แทนที่จะพิมพ์รับทราบทุกครั้ง เราสร้าง “ผู้ช่วย” ที่จำบริบทของสหกรณ์ไว้ถาวรได้



ChatGPT เรียกว่า GPTs

Explore GPTs → Create

แนบไฟล์อัตราดอกเบี้ยและ FAQ เข้าไปได้ · แชร์ให้ทั้งฝ่ายใช้ร่วมกันได้



Gemini เรียกว่า Gems

Gems → New Gem

ใช้ได้ทั้งฟรี · เหมาะกับสหกรณ์ที่ยังไม่พร้อมจ่ายค่าบริการ



Claude เรียกว่า Projects

Projects → New Project

แนบเอกสารได้มาก เหมาะกับงานที่ต้องอ้างระเบียบยาว ๆ

ใส่ข้อมูลลงไปครั้งเดียว แล้วทุกคนในฝ่ายใช้ผู้ช่วยตัวเดียวกัน ได้คำตอบมาตรฐานเดียวกัน

สิ่งที่ต้องใส่ในผู้ช่วย	ตัวอย่าง
ข้อมูลพื้นฐานของสหกรณ์	จำนวนสมาชิก สิ้นทรัพย์รวม อัตราดอกเบี้ยเงินฝากและเงินกู้ปัจจุบัน
ระเบียบสำคัญของฝ่ายนั้น	เกณฑ์เงินได้คงเหลือร้อยละ 30 · วงเงินกู้แต่ละประเภท · เงื่อนไขค้ำประกัน
รูปแบบเอกสารที่ใช้จริง	แนบหนังสือเชิญประชุมหรือประกาศฉบับล่าสุดเป็นตัวอย่าง 1 ฉบับ
วิธีทำงานที่ต้องการ	ตอบภาษาไทยทางการ 8 เต็ม 10 · ถ้าข้อมูลไม่พอให้ถามก่อน 3 คำถาม
ข้อห้ามเด็ดขาด	ห้ามสร้างตัวเลขเอง · ห้ามตอบเรื่องยอดเงินของสมาชิกรายบุคคล

ลงมือทำ · 25 นาที · กลุ่ม 3-4 คน จัดตามฝ่ายงาน

Workshop Lab 3 — สร้างผู้ช่วย AI ประจำฝ่าย

เป้าหมาย: ได้ผู้ช่วย AI ประจำฝ่ายที่จำบริบทของสหกรณ์ไว้ถาวร 1 ตัวต่อกลุ่ม

- จับกลุ่มตามฝ่ายงาน — สินเชื่อ / การเงิน / ทะเบียนและบริการสมาชิก / ธุรกิจ / ประชาสัมพันธ์ / ผู้บริหาร
- ในกลุ่มช่วยกันตอบ 3 คำถาม: ฝ่ายเราทำงานอะไรซ้ำบ่อยที่สุด · ต้องใช้ข้อมูลอะไรประจำ · มีข้อห้ามอะไรบ้าง
- เปิด ChatGPT → Explore GPTs → Create (หรือ Gemini → Gems → New Gem หรือ Claude → Projects)
- วางคำสั่งตั้งคำถามแม่แบบในเวิร์กชีต Lab 3 แล้วเติมข้อมูลจริงของฝ่ายให้ครบ
- แนบไฟล์อัตราดอกเบี้ยและ FAQ จากชุดข้อมูล Workshop เข้าไปในผู้ช่วย
- ทดสอบด้วยคำถามจริงของฝ่าย 3 คำถาม แล้วปรับคำสั่งตั้งคำถามคำตอบให้ได้
- ส่งตัวแทนกลุ่มนำเสนอ 2 นาที ว่าผู้ช่วยตัวนี้จะประหยัดเวลาได้กี่ชั่วโมงต่อเดือน



เกณฑ์ความสำเร็จ: ผู้ช่วยตอบถูก 2 ใน 3 คำถามทดสอบ · เมื่อถามเรื่องที่ไม่มีข้อมูล ผู้ช่วยตอบว่าไม่ทราบหรือถามกลับ ไม่แต่งเอง

แผนสำรอง: ถ้าสร้าง GPT ไม่ได้ ให้บันทึกคำสั่งตั้งคำถามเป็นไฟล์ Word แล้ววางไว้ต้นขงทุกครั้งที่ใช้ ได้ผลใกล้เคียงกัน

SESSION 2

วันที่ 1

10.45 – 14.30 u.

AI

AI กับงานประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารองค์กร

PR & Communication Workshop —

ยกระดับภาพลักษณ์สหกรณ์ผ่านสื่อดิจิทัล และสื่อสารกับสมาชิกให้เร็วและเป็นมืออาชีพ

สื่อสารชัดเจน

เข้าถึงรวดเร็ว

สร้างความเชื่อมั่น

ภาพลักษณ์มืออาชีพ

โมดูล 4-5

Workshop Lab 4-5

สร้างสรรคคอนเทนต์ด้วย AI

สื่อสารได้ทุกช่องทางอย่างมืออาชีพ

เข้าใจสมาชิกเชื่อมโยงใจ

วัดผลได้จริงเห็นผลลัพธ์ชัดเจน

#ดส.ແພ່ນບ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

โมดูล 4 • Smart Copywriter

ปัญหาที่พบบ่อยในงานสื่อสารของสหกรณ์



ประกาศอ่านยาก

ภาษาราชการเต็มหน้า สมาชิกอ่านไม่จบ เข้าใจผิด แล้วโทรมาถามซ้ำทั้งวัน



ต้องเขียนซ้ำหลายรอบ

เนื้อหาเดียวกันต้องเขียนใหม่สำหรับบอร์ด Line Facebook และเว็บไซต์



น้ำเสียงไม่สม่ำเสมอ

ขึ้นกับว่าใครเป็นคนเขียนวันนั้น ทำให้ภาพลักษณ์องค์กรไม่เป็นเอกภาพ



ข่าวออกช้า

กว่าจะร่างเสร็จ ผ่านการตรวจ และเผยแพร่ สมาชิกก็จากที่อื่นไปแล้ว

ทางแก้: เขียนแกนกลางให้ถูกต้องหนึ่งครั้ง แล้วให้ AI แปลงเป็นทุกช่องทางในคำสั่งเดียว



ผลที่เกิดขึ้นจริง: งานที่เคยใช้ 2 วัน เหลือ 15 นาที และตัวเลขในทุกช่องทางตรงกันเสมอเพราะมาจากแกนกลางเดียว

หลักการ 1 เรื่อง 4 ช่องทาง

ช่องทาง	ความยาว	น้ำเสียง	สิ่งที่มี
ประกาศทางการ (บอร์ด / เว็บไซต์)	15-25 บรรทัด	ราชการ ถูกระเบียบ	เลขที่ประกาศ • เหตุผล • สำคัญ • วันมีผล • ผู้ลงนาม
ข้อความ Line OA	3-5 บรรทัด	สุภาพ กระชับ เป็นมิตร	ใจความสำคัญขึ้นต้นทันที • วันที่ • ลิงก์อ่านฉบับเต็ม
โพสต์ Facebook	5-8 บรรทัด	อ่านง่าย มีจังหวะ	ประโยคเปิดที่สะดุดตา • ประโยชน์ที่สมาชิกได้ • คำเชิญชวน
ข้อความ SMS เทคนิคปรับ Tone of Voice	ไม่เกิน 160 ตัวอักษร	ตรงประเด็นที่สุด	สิ่งที่เปลี่ยน • วันมีผล • เบอร์ติดต่อ

- ระบุผู้อ่านให้ชัด — “สมาชิกอายุ 50-65 ปี ที่ไม่คุ้นศัพท์การเงิน” ให้ผลต่างจาก “สมาชิกทั่วไป” มาก
- เปลี่ยนน้ำเสียงเป็นระดับ — “ทางการ 8 เต็ม 10” หรือ “เป็นกันเอง 6 เต็ม 10” AI เข้าใจสเกลนี้ดี
- ระบุคำต้องห้าม — ห้ามใช้คำว่า “ปึง” “เด็ด” “คุ้มสุด ๆ” ในประกาศทางการ มิฉะนั้น AI จะใส่มาให้เอง
- ให้เขียนประโยคเปิด 5 แบบก่อน แล้วเลือก 1 — ประโยคแรกคือจุดชี้ขาดว่าสมาชิกจะอ่านต่อหรือไม่

Workshop Lab 4 — ประกาศ 1 เรื่อง แปลงเป็น 4 ช่องทาง

เป้าหมาย: ได้ชุดสื่อสารครบ 4 ช่องทางจากเนื้อหาแกนกลางเดียว พร้อมเผยแพร่จริง

- เลือกเรื่องที่สภรทของท่านต้องประกาศจริงในไตรมาสนี้ 1 เรื่อง
- เขียนแกนกลางให้ครบก่อน — เรื่องอะไร เปลี่ยนจากอะไรเป็นอะไร มีผลเมื่อไร ใครได้ประโยชน์ ติดต่อที่ไหน
- เปิดเว็บไซต์หน้า “คลังคำสั่ง” หมวดประชาสัมพันธ์ คัดลอกคำสั่งรหัส P01 แล้ววางแกนกลางลงไป
- ตรวจผลลัพธ์ทั้ง 4 ช่องทางด้วย SMART Check — โดยเฉพาะตัวเลขและวันที่ว่าตรงกันทุกฉบับ
- สังเกตเฉพาะจุดที่ยังไม่ดี เช่น “ฉบับ Line ยาวไป ตัดให้เหลือ 3 บรรทัด”
- แลกกับเพื่อนข้าง ๆ ให้อ่านฉบับ Facebook แล้วถามว่า “ถ้าเห็นโพสต์นี้จะหยุดอ่านไหม”

เกณฑ์ว่าสำเร็จ: ตัวเลขและวันที่ตรงกันทั้ง 4 ฉบับ • SMS ไม่เกิน 160 ตัวอักษรจริง • ประกาศทางการมีองค์ประกอบครบตามระเบียบงานสารบรรณ • ไม่มีคำโฆษณาเกินจริง

Nano Banana — ผู้ช่วยสร้างภาพของสหกรณ์

โมเดลสร้างภาพของ Google DeepMind ที่ทำงานอยู่ในแอป Gemini



ใส่ข้อความไทยบนภาพได้

เขียนหัวเรื่องและตัวเลขลงบนโปสเตอร์ได้โดยตรง ไม่ต้องไปพิมพ์ทับทีหลัง



แก้เฉพาะจุดได้

เปลี่ยนพื้นหลัง เปลี่ยนข้อความ ปรับแสง โดยไม่ต้องสร้างภาพใหม่ทั้งภาพ



ทำภาพชุดโทนเดียวกัน

ใช้ภาพแรกเป็นต้นแบบ สร้างภาพอื่นในแคมเปญให้ดูเป็นชุดเดียวกัน



ความละเอียดสูงถึง 4K

รุ่น Pro รองรับงานพิมพ์ และรวมภาพอ้างอิงได้หลายภาพในคำสั่งเดียว



ลายน้า SynthID

ทุกภาพฝังลายน้ำดิจิทัลที่มองไม่เห็น เพื่อให้ตรวจสอย้อนหลังได้ว่าเป็นภาพที่ AI สร้าง



ยังพลาดเรื่องตัวอักษร

ตัวอักษรไทยและตัวเลขบนภาพยังผิดได้ ต้องตรวจด้วยตาคนทุกครั้งก่อนเผยแพร่



โปสเตอร์ที่ระบุอัตราดอกเบี้ยผิดเพียงตัวเดียว สร้างความเสียหายต่อความน่าเชื่อถือมากกว่าที่คิด — ตรวจทุกครั้ง

สูตรคำสั่งสร้างภาพ 6 ส่วน

ส่วน	ใส่อะไร	ตัวอย่าง
1. ประเภทงาน	บอกว่าเป็นงานอะไร ขนาดเท่าไร	โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์แนวตั้ง สัดส่วน 4:5
2. เนื้อหาในภาพ	สิ่งที่ต้องปรากฏในภาพ	กระป๋ออมสินสีทอง เหรียญก่าส่งหยอดลง กราฟแท่งที่สูงขึ้นด้านหลัง
3. ข้อความบนภาพ	พิมพ์ข้อความให้ครบทุกตัวอักษร	หัวเรื่อง "เงินฝากประจำ 24 เดือน ปลอดภาษี" • ตัวเลขเด่น "3.00% ต่อปี"
4. สไตล์	แนวภาพที่ต้องการ	ภาพประกอบแบบสมัยใหม่ เส้นสะอาด ไม่ใช่ภาพถ่ายเหมือนจริง
5. โทนนี	ระบุรหัสสีให้ชัด	น้ำเงินเข้ม #0B2A5B และทอง #C8A24A พื้นหลังครีมอ่อน



ส่วนที่ 6 "ข้อห้าม" คือส่วนที่คนข้ามบ่อยที่สุด แต่เป็นส่วนที่ทำให้ภาพใช้งานได้จริงในบริบทสถาบันการเงิน



คำสั่งเต็มพร้อมคัดลอกอยู่ในเว็บไซต์หน้า "คลังคำสั่ง" หมวดสร้างภาพและสื่อ รหัส I01 ถึง I10 รวม 10 คำสั่ง

โมดูล 5 • คัดลอกไปใช้ได้เลย

ตัวอย่างคำสั่งสร้างโปสเตอร์ที่ใช้ได้จริง

สร้างโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์แนวตั้ง สัดส่วน 4:5 สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์

เนื้อหาในภาพ: กระปุกออมสินสีทองตรงกลาง มีเหรียญกำลังหยดลง ด้านหลังเป็นกราฟที่ค่อย ๆ สูงขึ้น

ข้อความบนภาพ (สะกดให้ถูกทุกตัวอักษร):

- หัวเรื่องใหญ่ด้านบน: "เงินฝากประจำ 24 เดือน ปลอดภาษี"
- ตัวเลขเด่นกลางภาพ: "3.00% ต่อปี"
- ข้อความรองด้านล่าง: "ฝากเท่ากันทุกเดือน สูงสุด 25,000 บาท"
- แถบล่างสุด: "สหกรณ์ออมทรัพย์ตัวอย่างพัฒนา จำกัด"

สไตล์: ภาพประกอบแบบสมัยใหม่ เส้นสะอาด อ่านง่าย ดูน่าเชื่อถือแบบสถาบันการเงิน

โทนสี: น้ำเงินเข้ม #0B2A5B เป็นสีหลัก • ทอง #C8A24A เป็นสีเน้น • พื้นหลังครีมอ่อน

ข้อห้าม: ไม่มีใบหน้าบุคคลจริง • ไม่มีโลโก้ธนาคารใด ๆ • ไม่มีข้อความภาษาอังกฤษ •

ไม่มีสัญลักษณ์สกุลเงินต่างประเทศ • ตัวอักษรไทยต้องสะกดถูกต้องทุกตัว



เทคนิคถ่ายภาพ: "เปลี่ยนเฉพาะสีพื้นหลังเป็นครีมอ่อน ส่วนอื่นคงเดิมทั้งหมด" — สังเกตที่ละเอียด อย่าสร้างใหม่ทั้งภาพ

ลงมือทำ • 25 นาที • ทำคนเดียวหรือจับคู่

Workshop Lab 5 — โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ใน 10 นาที

เป้าหมาย: ได้โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ 3 ขนาด พร้อมโพสต์จริง

- เลือกผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ที่อยากประชาสัมพันธ์ 1 อย่าง (เงินฝากหรือเงินกู้)
- เขียนคำสั่งสร้างภาพให้ครบ 6 ส่วนตามสูตร แล้วส่งให้ Gemini
- ตรวจภาพ 3 จุด — ตัวเลขถูกไหม สะกดไทยถูกไหม โทนมืดดูน่าเชื่อถือไหม
- สังเกตเฉพาะจุด เช่น "เปลี่ยนเฉพาะสีพื้นหลังเป็นครีมอ่อน ส่วนอื่นคงเดิมทั้งหมด"
- สร้างเวอร์ชันเพิ่ม: สัดส่วน 1:1 สำหรับ Facebook และ 9:16 สำหรับสตอรี่
- ถ้าตัวอักษรไทยยังผิด ให้ดาวน์โหลดภาพแล้วไปใส่ข้อความทับใน Canva จะชัวร์กว่า



เกณฑ์ว่าสำเร็จ: ตัวเลขบนภาพตรงกับอัตราจริง • ตัวอักษรไทยสะกดถูกต้องทุกตัว • ไม่มีใบหน้าบุคคลจริงและโลโก้องค์กรอื่น • ได้ครบทั้ง 3 สัดส่วน

แผนสำรอง: ถ้าใครดัดแปลงภาพหมด ให้ใช้ Canva Magic Design แทน หรือจับคู่กับเพื่อนที่ใครดัดแปลงเหลือ

SESSION 3

วันที่ 1

13.00 – 15.45 น.

AI

AI กับงานนำเสนอ และการจัดทำสื่อ

Presentation & Infographic Workshop –

สร้างสื่อนำเสนออย่างมืออาชีพ

และสรุปข้อมูลให้เข้าใจง่ายได้อย่างรวดเร็ว

สรุปข้อมูลสำคัญ

เข้าใจง่าย ใน 1 หน้า

8,690 คน

1,250 คน

42.6 คน

5.0%

แผนการดำเนินงาน

ปี 2569

พัฒนาบริการดิจิทัล

เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงาน

ยกระดับระบบบริหาร

สไลด์สวย น่าเชื่อถือ

อินโฟกราฟิกเข้าใจง่าย

สรุปข้อมูลไว้อย่างง่ายในไม่กี่นาที

ใช้ AI ช่วยออกแบบและจัดวาง

85%

ผลการทำงาน

8,690 คน

1,250 คน

42.6 คน

5.0%

โมดูล 6-7

Workshop Lab 6-7

#ตส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI

ออกแบบสไลด์ด้วย AI

AI

แปลงข้อมูลเป็นอินโฟกราฟิก

AI

สรุปประเด็นสำคัญอัตโนมัติ

AI

ทั้งสวย ทั้งเร็ว ทั้งมืออาชีพ

โมดูล 6 • Data to Infographic

ทำไมสมาชิกไม่อ่านเอกสารของสหกรณ์

ขั้นตอนยื่นกู้ฉบับข้อความ 2 หน้า

"ผู้ประสงค์จะกู้เงินสามัญให้ยื่นคำขอตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมด้วยเอกสารประกอบตามที่ระบุไว้ในระเบียบ ต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายสินเชื่อ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในวันและเวลาทำการ..."

ผลลัพธ์:

- สมาชิกอ่านไม่จบ
- โทรมาถามซ้ำเรื่องเดิม
- ยื่นเอกสารไม่ครบ ต้องกลับมาใหม่

อินโฟกราฟิก 6 ขั้นตอน 1 หน้า

ภาพเดียว มีขั้นตอนเรียงจากบนลงล่าง แต่ละขั้นมีไอคอน หัวข้อสั้น และคำอธิบายไม่เกิน 12 คำ มีตัวเลขสำคัญ 3 ตัวทำให้เด่น

ผลลัพธ์:

- สมาชิกเข้าใจใน 30 วินาที
- เอกสารครบตั้งแต่ครั้งแรก
- คำถามซ้ำลดลงชัดเจน

หัวใจของอินโฟกราฟิกที่ดีไม่ใช่ความสวย แต่คือการ "ตัดสิ่งที่ไม่จำเป็นออก" จนเหลือแต่สิ่งที่ผู้อ่านต้องรู้จริง ๆ

และการ "ตัดให้เหลือแก่น" คือสิ่งที่ AI ทำได้ดีมาก — เก่งกว่าคนที่ผูกพันกับเนื้อหาเดิมจนตัดไม่ลง

โมดูล 6 · ทำอย่างไรให้ได้ผล

กระบวนการ 3 ขั้น และหลักการเลือกกราฟ

1

ย่อเนื้อหา

ให้ AI สรุปเอกสารเป็นหัวข้อไม่เกิน 6 ข้อ ข้อละไม่เกิน 12 คำ

2

ออกแบบโครง

ให้ AI เสนอรูปแบบการจัดวาง 2 แบบ พร้อมไอคอนที่เหมาะสมกับแต่ละบล็อก

3

ลงมือทำภาพ

นำโครงไปสร้างจริงใน Canva หรือ Nano Banana

เลือกกราฟให้ถูกประเภท

ต้องการสื่อ	ใช้กราฟ	ห้ามใช้
แนวโน้มตามเวลา เช่น สิ้นทรัพย์ 7 ปี	กราฟเส้น	กราฟวงกลม
เปรียบเทียบระหว่างกลุ่ม เช่น เงินกู้แต่ละประเภท	กราฟแท่ง	กราฟเส้น
สัดส่วนของทั้งหมด เช่น โครงสร้างพอร์ตสินเชื่	กราฟวงกลม (ไม่เกิน 5 ส่วน)	กราฟวงกลมที่มี 10 ส่วน

!

ห้ามใช้กราฟ 3 มิติเด็ดขาด — บิดเบือนการรับรู้ขนาด และดูลำสมัย

ลงมือทำ · 25 นาที · กลุ่ม 3-4 คน

Workshop Lab 6 — Data to Infographic

เป้าหมาย: ได้อินโฟกราฟิก 1 หน้าที่สามารถเข้าใจขั้นตอนการยื่นกู้ได้ภายใน 30 วินาที

- เลือกเรื่องที่สมาชิกถามบ่อยที่สุด 1 เรื่อง — แนะนำ “ขั้นตอนการยื่นกู้สามัญ” หรือ “เปรียบเทียบผลิตภัณฑ์เงินฝาก”
- รวบรวมเนื้อหาฉบับเต็มจากระเบียบของสหกรณ์ หรือใช้ไฟล์ 10_คำถามที่พบบ่อย จากชุดข้อมูล Workshop
- ส่งคำสั่งย่อเนื้อหาให้ AI (คำสั่งสั่งรหัส N03 หรือ I10) แล้วรับโครงอินโฟกราฟิก 2 แบบ
- เลือกแบบที่เหมาะสมช่องทางที่จะใช้ แล้วสั่งให้ AI ปรับรายละเอียด
- นำโครงไปสร้างจริงใน Canva — ค้นหาคำว่า infographic steps แล้วเปลี่ยนข้อความ
- ทดสอบกับกลุ่มอื่น: ให้ดู 30 วินาที แล้วปิดภาพ ถามว่าจำได้กี่ขั้นตอน



เกณฑ์ความสำเร็จ: จำนวนบล็อกไม่เกิน 6 · หัวเรื่องบอกประโยชน์ ไม่ใช่ชื่อระเบียบ · ผู้ทดสอบจำขั้นตอนได้อย่างน้อย 4 ใน 6 หลังดู 30 วินาที

แผนสำรอง: ถ้าใช้ Canva ไม่ได้ ให้วาดโครงบนกระดาษ A3 ด้วยปากกาเมจิก ได้ผลการเรียนรู้เหมือนกัน

ลำดับที่ถูกต้อง — โครงก่อน หน้าตาที่หลัง

สิ่งที่คนส่วนใหญ่ทำ

1. เปิด PowerPoint
2. หาเทมเพลตสวย ๆ
3. เริ่มพิมพ์ไปเรื่อย ๆ
4. จัดหน้า ปรับสี ย้ายกล่องข้อความ
5. ถึงตอนนี้ยังไม่รู้เลยว่าจะพูดอะไร

ผลลัพธ์: ใช้เวลา 2-3 วัน ได้สไลด์ที่สวยงามแต่เล่าเรื่องไม่รู้เรื่อง

ลำดับที่เร็วและดีที่สุด

1. ให้ AI ร่างโครงเรื่องที่ละหน้า
2. เราแก้โครงให้ตรงกับที่จะพูดจริง
3. ให้ Gamma หรือ Canva แปลงโครงเป็นสไลด์
4. เราปรับตัวเลขและภาพ
5. ซ้อมพูดจับเวลา

ผลลัพธ์: ใช้เวลา 30-60 นาที ได้สไลด์ที่เล่าเรื่องได้จริง

โครงเรื่องคือ 80% ของงานนำเสนอ — ลงทุนเวลากับขั้นที่ 1-2 ให้ดี ขั้นที่เหลือจะใช้เวลาไม่ก่นาที่



Gamma: พิมพ์โครงแล้วได้สไลด์ทั้งชุดพร้อมเลย์เอาต์ · ส่งออกเป็น PowerPoint และ PDF ได้

หลักการออกแบบสไลด์ที่คนอ่านรู้เรื่อง

1

หนึ่งสไลด์ หนึ่งประเด็น

ถ้ามี 2 ประเด็นให้แยกเป็น 2 หน้า อายัดรวมกัน เพราะกลัวสไลด์เยอะ

2

หัวเรื่องต้องเป็นข้อสรุป

"ถ้าไรสุทธิเพิ่มขึ้น 2.0% จากปีก่อน" ดีกว่า "ผลการดำเนินงาน"

3

ตัวเลขสำคัญต้องใหญ่

สไลด์ผลประกอบการควรมีตัวเลขเด่นเพียง 1-3 ตัว ไม่ใช่ตารางเต็มหน้า

4

ตัดคำฟุ่มเฟือย

สไลด์ไม่ใช่เอกสาร รายละเอียดไว้ในเอกสารแนก ไม่ใช้บนจอ

5

ฟอนต์ไม่ต่ำกว่า 24 พอยต์

ห้องประชุมใหญ่คนแถวหลังต้องอ่านออก ถ้าเล็กกว่านี้แปลว่าเนื้อหาเยอะไป

6

ใช้สีไม่เกิน 3 สี

สีหลัก สีเน้น และสีเทาสำหรับข้อความรอง มากกว่านี้จะดูรก

ใช้ NotebookLM ทบทวนก่อนขึ้นเวที

อัปโหลดรายงานประจำปีและงบการเงินเข้า NotebookLM แล้วสั่งว่า "สร้างคำถามที่สมาชิกน่าจะถามในที่ประชุมใหญ่ 20 ข้อ พร้อมคำตอบที่อ้างอิงจากเอกสาร" · ผู้บริหารหลายคนใช้ Audio Overview ฟังสรุปรายงานระหว่างเดินทางไปประชุม

ลงมือทำ • 30 นาที • กลุ่ม 3-4 คน

Workshop Lab 7 — สไลด์รายงานผลการดำเนินงาน 14 หน้า

เป้าหมาย: ได้สไลด์นำเสนอผลการดำเนินงานที่ใช้ในที่ประชุมใหญ่ได้จริง พร้อมบทพูดทุกหน้า

- เปิดไฟล์ 04_ผลการดำเนินงาน_7ปี.csv จากชุดข้อมูล Workshop ดูตัวเลขที่จะใช้
- ส่งคำสั่งร่างโครงสร้างสไลด์ให้ AI พร้อมแนบไฟล์ (คำสั่งสั่งรหัส N01)
- ตรวจสอบโครงสร้างที่ได้ — ตัดหน้าที่ไม่จำเป็นออก เพิ่มหน้าที่ขาด ปรับลำดับให้ตรงกับที่จะพูดจริง
- คัดลอกโครงไปวางใน Gamma (เลือก Paste in text) หรือ Canva (Magic Design)
- ปรับสีเป็นน้ำเงิน-ทอง แล้วตรวจตัวเลขทุกหน้าเทียบกับไฟล์ต้นฉบับ
- ซ้อมพูด 3 หน้าแรกในกลุ่ม จับเวลา หน้าละไม่เกิน 90 วินาที
- ส่งออกเป็น PowerPoint เก็บไว้ใช้จริง



เกณฑ์ว่าสำเร็จ: ทุกหัวเรื่องเป็นข้อสรุป ไม่ใช่หัวข้อย่อย ๆ • ตัวเลขทุกหน้าตรงกับไฟล์ต้นฉบับ • ไม่มีสไลด์ใดมีข้อความเกิน 3 บรรทัด

ไฟล์ทุกกลุ่มหาจุดที่ AI ใส่ตัวเลขผิดอย่างน้อย 1 จุด — มักมีเสมอ และเป็นบทเรียนสำคัญ

SESSION 4 วันที่ 1 15.45 – 16.30 น.

AI กับงานธุรการ

งานโครงการ และงานประชุม

งานเอกสารอัตโนมัติ

บริหารโครงการอย่างมีระบบ

จัดการประชุมมืออาชีพ

ติดตามงานได้ทันที

ลดความผิดพลาด เพิ่มความแม่นยำ

Admin, Project & Meeting Management —
ลดภาระงานเอกสาร งานซ้ำซ้อน
และเพิ่มความเร็วในการบริหารงาน

AI Admin Assistant

สรุปรายงานการประชุม

- ☒ ประเด็นสำคัญ
- ☒ เนื้อหาประชุม
- ☒ ผู้รับผิดชอบ
- ☒ กำหนดเสร็จ
- ☒ ติดตามความคืบหน้า

สร้างรายงานอัตโนมัติ

Project Dashboard

โครงการแบบ 2569 75%

โครงการอบรมสมาชิก 60%

โครงการสวัสดิการ 90%

โครงการพัฒนาระบบ 40%

Meeting Plan

- ☒ วาระการประชุม
- ☒ เอกสารประกอบ
- ☒ แจ้งเตือนผู้เข้าร่วม
- ☒ บันทึกและสรุปผล
- ☒ ติดตามงาน

สทหรณัฒมภรพย
นัฒคภง ภรคังคภค สภคภคภค

โมคูล 8-9
Workshop Lab 8-9

สรุปเอกสารอัตโนมัติ

สร้างวาระและนัดหมายอัตโนมัติ

ติดตามงานและแจ้งเตือนอัจฉริยะ

จัดเก็บและค้นหาข้อมูลได้รวดเร็ว

ปลอดภัย เป็นระบบตรวจสอบ

#ธส.แหมบ่บ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

เอกสารที่สหกรณ์ต้องทำซ้ำทุกเดือน



หนังสือเชิญประชุม

รูปแบบเดิมทุกเดือน เปลี่ยนแค่ครั้งที่ วันที่ และ วาระ



ระเบียบวาระการประชุม

6 วาระมาตรฐาน ต้องรวบรวมเรื่องจากทุกฝ่ายทุก เดือน



รายงานการประชุม

งานที่ใช้เวลามากที่สุด ต้องฟังเทปย้อนหลังและ เรียบเรียง



บันทึกข้อความภายใน

สั่งการ ขอข้อมูล แจ้งเพื่อทราบ ระหว่างฝ่ายต่าง ๆ



หนังสือถึงหน่วยงานภายนอก

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ · ชสอ. · ผู้สอบบัญชี · หน่วยงานต้นสังกัด



หนังสือแจ้งสมาชิก

ผลการพิจารณาคำขอฎี คำร้องต่าง ๆ และการแจ้ง สิทธิ

โครงสร้างระเบียบวาระมาตรฐานของสหกรณ์ และสิ่งที่ AI ช่วยได้

วาระ	ชื่อวาระ	สิ่งที่ AI ช่วยได้
1-2	ประธานแจ้ง · รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว	สรุปข่าวสารและประกาศใหม่ · สรุปสาระสำคัญและมติเดิมให้กระชับ
3-4	เรื่องสืบเนื่อง · เรื่องเพื่อทราบ	ติดตามมติเดิมที่ยังไม่แล้วเสร็จจากรายงานย้อนหลัง · สรุปรายงานฐานะการเงินรายเดือน

เอกสารประกอบการตัดสินใจ 1 หน้า (Decision Brief)

วาระเพื่อพิจารณาที่ดีต้องให้กรรมการตัดสินใจได้ภายใน 5 นาที

1

เรื่อง

ประโยคเดียวว่าขออนุมัติอะไร

2

ความเป็นมา

3-4 บรรทัด ไม่ต้องเล่าประวัติศาสตร์

3

ข้อเท็จจริงและตัวเลข

ตารางสั้น ๆ ไม่เกิน 6 บรรทัด

4

ทางเลือก 2-3 ทาง

พร้อมข้อดี ข้อเสีย และผลกระทบทางการเงินของแต่ละทาง

5

ข้อเสนอของฝ่ายจัดการ

เสนอทางเลือกใด เพราะอะไร

6

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

อ้างข้อบังคับข้อใด

7

ร่างข้อความมติที่ขอ

เขียนให้บันทึกลงรายงานการประชุมได้ทันที

7

ข้อ 7 คือข้อที่ทำให้ประชุมสั้นลงจริง — เมื่อมีร่างมติไว้ล่วงหน้า ที่ประชุมตัดสินใจและบันทึกได้ทันที ไม่ต้องเสียเวลาเกลาถ้อยคำ

ถอดเทปและสรุปรายงานการประชุม

1

ขออนุญาตก่อน

แจ้งที่ประชุมและได้รับความยินยอมก่อน
บันทึกเสียงเสมอ

2

ถอดเป็นข้อความ

ใช้ Gemini หรือ ChatGPT ถอดไฟล์
เสียงเป็นข้อความ

3

ส่งแยก 3 ส่วน

สารการอภิปราย / มติ / งานที่ต้อง
ติดตาม

4

คนตรวจทุกครั้ง

เลขานุการและประธานต้องตรวจก่อน
เสนอรับรอง

สิ่งที่ AI มักทำผิด

- สรุปสำนวนผู้พูดผิดความหมาย
- จับ "มติ" ไม่ครบหรือเรียบเรียงใหม่จนความหมายเปลี่ยน
- ไม่แยกว่าใครพูด เมื่อมีหลายคนพูดต่อกัน
- ตกลงงานที่ต้องติดตามและผู้รับผิดชอบ
- เติมเนื้อหาที่ไม่มีในเทปเพื่อให้อ่านลื่น

วิธีสิ่งที่ป้องกันได้

- "ห้ามเรียบเรียงมติใหม่ ให้คัดลอกตามที่พูดจริง"
- "ถ้าฟังไม่ชัด ให้ทำเครื่องหมาย [ไม่ชัดเจน] ไว้"
- "ระบุผู้อภิปรายเป็นตำแหน่ง ไม่ใช่ชื่อบุคคล"
- "แยกงานที่ต้องติดตามเป็นตาราง พร้อมผู้รับผิดชอบและกำหนดเวลา"
- "ห้ามเพิ่มเนื้อหาที่ไม่มีในบันทึกเสียง"



ห้ามอัปโหลดไฟล์เสียงการประชุมที่มีข้อมูลสมาชิกรายบุคคลขึ้นระบบ AI สาธารณะ • มติที่ประชุมมีผลผูกพัน ต้องคัดลอกตามที่บันทึกจริงเท่านั้น

Workshop Lab 8 — ชุดเอกสารประชุม 3 ชั้น

เป้าหมาย: ได้หนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระ และเอกสารตัดสินใจ 1 หน้า พร้อมใช้ในการประชุมครั้งหน้าจริง

- กำหนดข้อมูลการประชุมจริงครั้งหน้าของสหกรณ์ท่าน — ครั้งที่ วันที่ เวลา สถานที่
- คิดวาระเพื่อพิจารณา 1 เรื่องที่ต้องเสนอจริง เช่น ขออนุมัติปรับอัตราดอกเบี้ย หรือขออนุมัติโครงการ
- เปิดคลังคำสั่งรหัส S01 และ E01 คัดลอกไปใช้ แล้วเติมข้อมูลจริงให้ครบ
- ตรวจสอบผลลัพธ์ทั้ง 3 ชั้น โดยเฉพาะรูปแบบหนังสือตามระเบียบงานสารบรรณ
- สั่งให้ AI สวมบทเป็นกรรมการที่ค้าน แล้วตั้งคำถาม 5 ข้อต่อเอกสารตัดสินใจของท่าน
- ปรับเอกสารให้ตอบคำถามเหล่านั้นได้ล่วงหน้า



เกณฑ์ว่าสำเร็จ: หนังสือเชิญมีองค์ประกอบครบตามระเบียบงานสารบรรณ • เอกสารตัดสินใจไม่เกิน 1 หน้าและมีทางเลือก 3 ทาง • มีร่างข้อความมติที่บันทึกได้ทันที

AI for Project Planning — โครงการที่สหกรณ์จัดบ่อย

โครงการ	สิ่งที่ AI ช่วย	ประหยัดเวลา
สัมมนาสมาชิกประจำปี	ร่างกำหนดการ • หัวข้อบรรยาย • งบประมาณ • แบบประเมิน	จาก 2 วัน เหลือ 2 ชั่วโมง
ศึกษาดูงานสหกรณ์อื่น	ร่างหนังสือขอเข้าดูงาน • กำหนดการเดินทาง • ประเด็นคำถาม 20 ข้อ	จาก 1 วัน เหลือ 1 ชั่วโมง
โครงการ CSR ของสหกรณ์	แนวคิดโครงการ • แผนสื่อสาร • การวัดผลกระทบทางสังคม	จาก 3 วัน เหลือ 3 ชั่วโมง
อบรมเจ้าหน้าที่	หลักสูตร • เนื้อหา • แบบทดสอบก่อน-หลัง • แผนติดตามผล	จาก 1 สัปดาห์ เหลือ 1 วัน
โครงการเงินฝากพิเศษ	ชื่อโครงการ • เงื่อนไข • สื่อประชาสัมพันธ์ • การคำนวณต้นทุน	จาก 3 วัน เหลือครึ่งวัน

โครงสร้างโครงการที่คณะกรรมการอนุมัติง่าย

- ชื่อโครงการ • หลักการและเหตุผล • วัตถุประสงค์ที่วัดผลได้ พร้อมตัวเลขเป้าหมาย
- กลุ่มเป้าหมายและจำนวน • วิธีดำเนินการและกำหนดการรายชั่วโมง
- งบประมาณแยกรายการพร้อมที่มาของงบ • ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณและคุณภาพ
- ผู้รับผิดชอบ • ผลที่คาดว่าจะได้รับ • ความเสี่ยง 3 ข้อพร้อมแผนรองรับ

 จุดที่ต้องตรวจมากที่สุด: ราคาแต่ละรายการในงบประมาณ — AI มักคิดราคาไม่สมจริง โดยเฉพาะค่าอาหารและค่าเช่าสถานที่

ชุดงานประชุมใหญ่สามัญประจำปี (AGM)

ชิ้นงาน	AI ช่วยได้	ต้องเป็นคนทำ
หนังสือเชิญประชุมและระเบียบวาระ	ร่างทั้งฉบับ	ตรวจวันเวลาและองค์ประชุมตามข้อบังคับ
รายงานกิจการประจำปี	ร่างเนื้อหาและเรียบเรียงให้สมาชิกอ่านเข้าใจ	ตัวเลขทั้งหมดจากงบที่ตรวจสอบแล้ว
คำกล่าวเปิด-ปิดของประธาน	ร่างทั้งฉบับ 2 แบบให้เลือก	ปรับให้เป็นสำนวนของประธาน
สคริปต์พิธีกร	ร่างทั้งฉบับพร้อมจับเวลาและประโยคสำรอง	ซ้อมจริงและปรับตามสถานที่
สไลด์นำเสนอ	ร่างโครงและเนื้อหาที่ละหน้า	ตรวจตัวเลขทุกหน้า
คำถาม-คำตอบที่คาดว่าจะถูกถาม	ร่างได้ดีมาก 20 ข้อพร้อมแนวคำตอบ	ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบ

เทคนิคเตรียมรับคำถามยาก: “สวมบทบาทเป็นสมาชิกที่ไม่พอใจเรื่องเงินปันผลลดลง ตั้งคำถามที่แหลมคมที่สุด 10 ข้อ”

 ตัวเลขในรายงานกิจการทั้งหมดต้องมาจากการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วเท่านั้น ห้ามให้ AI ประมาณการเด็ดขาด

ลงมือทำ · 25 นาที · กลุ่ม 3-4 คน

Workshop Lab 9 — ร่างโครงการพร้อมงบประมาณและสคริปต์

เป้าหมาย: ได้ออกสารโครงการที่เสนอคณะกรรมการได้ทันที พร้อมสคริปต์พิธีกรและแบบประเมิน

- กลุ่มตกลงกันว่าจะทำโครงการอะไร — สัมมนาสมาชิก / ศึกษาดูงาน / CSR / อบรมเจ้าหน้าที่
- กำหนดข้อมูลตั้งต้น — จำนวนผู้เข้าร่วม วันที่ สถานที่ งบประมาณโดยประมาณ
- เปิดคลังคำศัพท์ J01 คัดลอกไปใช้ แล้วเติมข้อมูลจริง
- ตรวจสอบรายละเอียดรายการ — AI มักคิดราคาไม่สมจริง ต้องแก้ด้วยราคาจริงในพื้นที่
- สิ่งต่อว่า "จากโครงการนี้ ร่างสคริปต์พิธีกรตลอดงาน พร้อมจับเวลาแต่ละช่วง"
- สิ่งต่ออีกว่า "ร่างแบบประเมินผลโครงการ 10 ข้อ แบบมาตรวัด 5 ระดับ"
- นำเสนอกลุ่มละ 2 นาที ว่าโครงการนี้ตอบวัตถุประสงค์อะไรของสหกรณ์



เกณฑ์ความสำเร็จ: วัตถุประสงค์ทุกข้อวัดผลได้และมีตัวเลขเป้าหมาย · งบประมาณแยกรายการและระบุว่าเป็นประมาณการ · มีความเสี่ยงและแผนรองรับครบ 3 ข้อ

ในแต่ละกลุ่มทำโครงการคนละประเภท จะได้เห็นตัวอย่างหลากหลายตอนนำเสนอ

ปิดวันที่ 1

สรุปวันที่ 1 — ท่านทำอะไรได้แล้วบ้าง

9

โมดูลที่เรียนจบแล้ว

9

Workshop Lab ที่ลงมือทำ

6+

ผลงานจริงที่ได้กลับไป

1

ผู้ช่วย AI ประจำฝ่ายพร้อมใช้

ผลงานที่ท่านมีติดมือกลับไปแล้ววันนี้

- คำสั่ง C.A.R.E. ฉบับของตัวเอง 1 ชุด ที่ใช้ซ้ำได้ทุกเดือน
- ผู้ช่วย AI ประจำฝ่าย 1 ตัว ที่จำบริบทของสหกรณ์ไว้ถาวร
- ชุดสื่อสาร 4 ช่องทาง จากประกาศ 1 เรื่อง
- โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ 3 ขนาด พร้อมโพสต์
- อินโฟกราฟิกอธิบายขั้นตอนงานสหกรณ์ 1 ชิ้น
- สไลด์รายงานผลการดำเนินงานพร้อมบทพูด
- ชุดเอกสารประชุม 3 ชิ้น และเอกสารโครงการ 1 ชุด



การบ้าน 15 นาทีก่อนนอน: เปิดผู้ช่วย AI ประจำฝ่ายของท่าน ลองใช้กับงานจริง 1 ชิ้น แล้วจดไว้ว่าต้องปรับคำสั่งตั้งค่าตรงไหน — พรุ่งนี้เข้าเราจะเฉลยร่วมกัน

วันที่ 2 • วันอาทิตย์ที่ 23 สิงหาคม 2569

AI Analytical & Advanced AI

AI กับงานวิเคราะห์ ความเสี่ยง การเงิน และการใช้อย่างปลอดภัย

SESSION 5 AI Assistant & Chatbot ตอบคำถามสหกรณ์

SESSION 6 AI กับการวิเคราะห์ข้อมูล และการเงินสหกรณ์ จริยธรรมและ PDPA

โมดูล 10-13 Workshop Lab 10-14

วิเคราะห์ข้อมูล เชิงลึกด้วย AI | วิเคราะห์การเงิน และความเสี่ยง | สร้าง AI Assistant และ Chatbot | ใช้งาน AI อย่างปลอดภัย จริยธรรม & PDPA | ตัดสินใจได้แม่นยำ บริหารสหกรณ์อย่างยั่งยืน

#ดร.ແພ່ນ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

SESSION 5 • วันที่ 2 • 09.00 – 11.20 น.

AI Assistant & Chatbot ตอบคำถาม สหกรณ์

สร้างคลังความรู้ที่ตอบพร้อมอ้างอิง ชุดคำตอบมาตรฐานสำหรับงานบริการสมาชิก และใช้ AI กับงานบริหาร ความเสี่ยง

โมดูล 10-11 • Workshop Lab 10-11

ปัญหาที่ทุกสหกรณ์เจอเหมือนกัน

**สายโทรศัพท์สั้น**

สมาชิกโทรถามคำถามเดิม ๆ วันละหลายสิบสาย เจ้าหน้าที่ไม่มีเวลาทำงานอื่น

**ตอบไม่เหมือนกัน**

เจ้าหน้าที่แต่ละคนตอบคนละอย่าง สมาชิกสับสนและร้องเรียน

**เจ้าหน้าที่ใหม่ใช้เวลานาน**

ต้องใช้เวลาหลายเดือนกว่าจะจำระเบียบได้ครบ

**ความรู้หายไปกับคน**

เมื่อเจ้าหน้าที่คนเก่าลาออก ความรู้ที่สะสมมาหายไปด้วย

NotebookLM แก้ปัญหานี้ได้ตรงจุดที่สุด เพราะตอบเฉพาะจากเอกสารที่เราอัปโหลด พร้อมเชิงอรรถบอกว่าคำตอบมาจากหน้าไหนของเอกสารใด

✓ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ทันทีว่าคำตอบมาจากไหน จึงกล้าใช้จริง — ต่างจาก ChatGPT ที่ตอบดีแต่ตรวจสอบแหล่งที่มาไม่ได้

ขั้นตอนสร้างคลังความรู้สหกรณ์ด้วย NotebookLM

ขั้น	ทำอะไร	ข้อควรระวัง
1	เปิดสมุดใหม่ ตั้งชื่อว่า “คลังระเบียบสหกรณ์”	ใช้บัญชี Google ขององค์กร ไม่ใช่บัญชีส่วนตัวของเจ้าหน้าที่
2	อัปโหลดข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคู่มือปฏิบัติงาน	ตรวจสอบว่าเป็นฉบับล่าสุด ลบฉบับที่ยกเลิกแล้วออกให้หมด
3	เพิ่มรายงานการประชุมและรายงานประจำปีย้อนหลัง 3 ปี	ลบข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกออกก่อนทุกครั้ง
4	ทดสอบด้วยคำถามที่เจ้าหน้าที่ถูกถามบ่อย 20 ข้อ	ตรวจสอบทุกคำตอบเทียบกับเอกสารจริง อย่าเชื่อทันที
5	สร้าง Mind Map และ Audio Overview สำหรับปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่	ฟังหรือดูตรวจสอบก่อนนำไปใช้
6	แชร์ให้เจ้าหน้าที่ทั้งสำนักงานใช้ร่วมกัน	กำหนดผู้ดูแลและรอบการปรับปรุงเอกสารให้ชัด

เอกสารที่ควรอยู่ในคลังความรู้

- ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับปัจจุบันและฉบับแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ · ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้ทุกประเภทและการรับฝากเงิน
- ระเบียบสวัสดิการสมาชิกและทุนการศึกษา · ประกาศอัตราดอกเบี้ยที่มีผลบังคับใช้ปัจจุบัน
- คู่มือปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย · รายงานการประชุมใหญ่และรายงานประจำปีย้อนหลัง 3 ปี
- กฎกระทรวงและประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

จาก FAQ สู่ Chatbot — เลือกระดับที่เหมาะสมกับสหกรณ์ท่าน

ระดับ	วิธีทำ	ความยาก	เหมาะกับ
1. คู่มือคำตอบมาตรฐาน	ไฟล์เอกสารให้เจ้าหน้าที่ใช้ตอบ	ง่ายมาก	ทุกสหกรณ์ เริ่มได้พ่วงนี้
2. ผู้ช่วยภายใน	สร้าง Custom GPT หรือ Gem ที่ใส่ FAQ ไว้ ให้เจ้าหน้าที่ถาม	ง่าย	สหกรณ์ที่มีเจ้าหน้าที่ 3 คนขึ้นไป
3. NotebookLM แชรท์ทีม	แชร์สมุดให้เจ้าหน้าที่ทุกคนค้นหาพร้อมอ้างอิง	ง่าย	สหกรณ์ที่มีระเบียบเยอะ
4. Chatbot บน Line OA	เชื่อมชุดคำตอบเข้ากับระบบตอบอัตโนมัติ	ปานกลาง	สหกรณ์ที่มีสมาชิกมากและมีฝ่ายไอที

คำตอบมาตรฐานที่ดีต้องมี 4 ส่วน

1 ตอบตรงคำถาม คำตอบใน 1 ประโยคแรกทันที ไม่ต้องเกริ่น	2 เงื่อนไขและข้อยกเว้น บอกกรณีที่ไม่เข้าเกณฑ์ให้ชัด	3 ขั้นตอนและเอกสาร สมาชิกต้องเตรียมอะไร ไปที่ไหน	4 ช่องทางติดต่อ ถ้ายังไม่หายสงสัย ติดต่อใครได้
! ห้ามให้ Chatbot ตอบคำถามที่เกี่ยวกับยอดเงินหรือสิทธิของสมาชิกรายบุคคลโดยเด็ดขาด — เสี่ยงละเมิด PDPA อย่างร้ายแรง			

ลงมือทำ · 40 นาที · กลุ่ม 3-4 คน

Workshop Lab 10 — คลังระเบียบ NotebookLM และ Smart FAQ

เป้าหมาย: ได้คลังความรู้ที่ตอบพร้อมอ้างอิงหน้าเอกสาร และชุดคำตอบมาตรฐาน 20 ข้อ

- เปิด notebooklm.google.com ด้วยบัญชี Google แล้วสร้างสมุดใหม่ ชื่อ “คลังระเบียบสหกรณ์”
- อัปโหลดไฟล์ 10_คำถามที่พบบ่อย และ 08_อัตราดอกเบี้ยและผลิตภัณฑ์ จากชุดข้อมูล Workshop
- ทดสอบด้วยคำถาม 5 ข้อที่เจ้าหน้าที่ถูกถามบ่อย สังเกตว่ามีเชิงอรรถอ้างอิงทุกคำตอบ
- ลองถามคำถามที่ไม่มีคำตอบในเอกสาร ดูว่า NotebookLM ตอบอย่างไร แล้วถามคำถามเดียวกันกับ ChatGPT เปรียบเทียบ
- กด Mind Map เพื่อดูโครงสร้างความรู้ทั้งหมด และลองสร้าง Audio Overview 1 ชิ้น
- เปลี่ยนไปใช้ Claude ส่งคำสั่งสร้างชุด Smart FAQ 20 ข้อ (คลังคำสั่งรหัส M01)
- ตรวจสอบคำตอบทุกข้อเทียบเอกสารต้นฉบับ ทำเครื่องหมายข้อที่ต้องให้ผู้จัดการตรวจซ้ำ



เกณฑ์ว่าสำเร็จ: NotebookLM ตอบพร้อมเชิงอรรถทุกคำตอบ · เมื่อถามเรื่องที่ไม่มีในเอกสารต้องตอบว่าไม่พบข้อมูล · FAQ ครบ 20 ข้อและมีระดับความมั่นใจกำกับ

แผนสำรอง: ถ้าเข้า NotebookLM ไม่ได้ ให้ใช้ Claude Projects แทนไฟล์แทน หลักการเดียวกันแต่ไม่มีเชิงอรรถ

ความเสี่ยง 6 ด้านของสหกรณ์ออมทรัพย์

ด้าน	ตัวอย่างความเสี่ยง	สัญญาณเตือนที่ควรติดตาม
สินเชื่อ	หนี้ค้างชำระเพิ่ม การกระจุกตัวในกลุ่มใกล้เคียง	อัตราหนี้ค้างชำระรายเดือน · สัดส่วนลูกหนี้อายุ 55 ปีขึ้นไป
สภาพคล่อง	ถอนเงินฝากกระจุกตัวช่วงต้นปีและเปิดเทอม	อัตราส่วนสินทรัพย์สภาพคล่อง · กระแสเงินสดสุทธิรายเดือน
การลงทุน	ผลตอบแทนลดลง ความเสี่ยงคู่สัญญาสหกรณ์อื่น	สัดส่วนเงินลงทุนต่อสินทรัพย์ · ฐานะการเงินคู่สัญญา
ปฏิบัติการ	ความผิดพลาดจากการบันทึกมือ การพึ่งพาคนเดียว	จำนวนรายการที่ต้องแก้ไขต่อเดือน · งานที่มีผู้ทำได้คนเดียว
เทคโนโลยี	ภัยไซเบอร์ ข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล	ความถี่การสำรองข้อมูล · การพยายามเข้าระบบล้มเหลว
กำกับดูแลและชื่อเสียง	ไม่ปฏิบัติตามระเบียบใหม่ ข่าวเชิงลบ	ข้อสังเกตของฝ่ายสอบบัญชี · ความคิดเห็นเชิงลบในโซเชียล

ทะเบียนความเสี่ยงของสหกรณ์ส่วนใหญ่ทำปีละครั้งแล้วเก็บขึ้นหิ้ง เพราะการทบทวนใช้เวลามาก AI ทำให้ทบทวนได้ทุกไตรมาสโดยใช้เวลาไม่กี่ชั่วโมง

วิธีที่ได้ผล: วางทะเบียนเดิมให้ AI แล้วสั่ง 4 อย่าง — ตรวจสอบว่าขาดอะไร · ประเมินมาตรการพอไหม · เสนอสัญญาณเตือนที่วัดได้จริง · จัดลำดับความเร่งด่วน

สัญญาณเตือนล่วงหน้าด้านสินเชื่อที่ทำได้ทันที

1

ค้างชำระ 1 งวด ติดต่อกัน 2 เดือน

ติดต่อกันที่ก่อนกลายเป็นหนี้มีปัญหา — ช่วงนี้ยังเจรจาปรับโครงสร้างได้ง่าย

2

เงินได้คงเหลือต่ำกว่าร้อยละ 30

ทบทวนก่อนอนุมัติวงเงินเพิ่ม แม้จะยังไม่ผิดนัดชำระ

3

กู้ใหม่ภายใน 3 เดือนหลังปิดสัญญาเดิม

อาจเป็นสัญญาณของภาระหนี้ที่นอกกรอบที่มองไม่เห็น

4

อายุ 55 ปีขึ้นไป สัญญาครบหลังเกษียณ

ต้องมีแผนชำระหลังเกษียณที่ชัดเจนก่อนอนุมัติ

5

ผู้ค้ำประกันคนเดียวเกิน 3 สัญญา

เสี่ยงล้มเป็นทอด ๆ ถ้าผู้ค้ำประกันรายนั้นมีปัญหาเอง

6

สมาชิกลาออกกะทันหันโดยมีหนี้คงเหลือสูง

ตรวจสอบสาเหตุและติดตามการชำระหนี้เป็นกรณีพิเศษ

บทบาทของผู้ตรวจสอบกิจการกับ AI: ใช้ช่วยวางแผนการตรวจสอบ ตั้งคำถามสัมภาษณ์ และตรวจหารายการผิดปกติจากข้อมูลที่ปกปิดตัวตนแล้ว แต่การตัดสินใจรายการใดเป็นข้อบกพร่อง และการให้ความเห็นในรายงาน ยังเป็นดุลพินิจของผู้ตรวจสอบกิจการเท่านั้น

เป้าหมาย: ได้ทะเบียนความเสี่ยงที่ทบทวนแล้ว พร้อมสัญญาแนบเตือนล่วงหน้าที่วัดได้จริง

- เปิดไฟล์ 07_ทะเบียนความเสี่ยง.csv จำนวน 15 รายการ อ่านให้เข้าใจก่อน
- แนบไฟล์ให้ AI พร้อมคำสั่งทบทวน (คำสั่งสั่งรหัส K01)
- ตรวจสอบว่า AI เสนอความเสี่ยงที่ขาดไปกี่ข้อ และข้อใดที่กลุ่มเห็นว่าสำคัญจริง
- วางความเสี่ยง 5 อันดับแรกลงบน Risk Matrix 5x5 บนกระดาษ หรือดูตัวอย่างในเว็บไซต์หน้า Dashboard
- แนบไฟล์ 02_สัญญาเงินกู้.csv แล้วสั่งให้ AI ออกแบบสัญญาถนัดที่คำนวณได้จากคอลัมน์ที่มีจริง
- เลือกสัญญาเดือน 3 ตัวที่สทกรรของท่านทำได้จริงภายใน 30 วัน แล้วเขียนแผนสั้น ๆ ว่าใครจะทำ



เกณฑ์ความสำเร็จ: AI เสนอความเสี่ยงที่ขาดไปอย่างน้อย 3 ข้อที่กลุ่มเห็นว่าสมเหตุสมผล · สัญญาณเตือนทุกตัวคำนวณได้จากข้อมูลที่มีจริง · มีแผนว่าใครทำอะไรภายใน 30 วัน

เมื่อผู้ตรวจสอบกิจการหรือกรรมการที่มาอบรมช่วยวิจารณ์ผลของแต่ละกลุ่ม จะได้มุมมองที่ลึกซึ้งมากขึ้น

AI กับการวิเคราะห์ข้อมูล และการเงินสหกรณ์



**Financial & Data Analytics ·
AI Ethics & PDPA —**
เพิ่มมุมมองเชิงบริหารประกอบการตัดสินใจ
อย่างถูกต้องและปลอดภัย



- วิเคราะห์ฐานะทางการเงิน
- แนวโน้มรายได้-ค่าใช้จ่าย
- สภาพคล่อง & ความสามารถในการชำระหนี้



- จริยธรรมในการใช้ AI
- ความเป็นส่วนตัว & การคุ้มครองข้อมูลสมาชิก
- ใช้ข้อมูลอย่างถูกต้อง โปร่งใส และปลอดภัย



ໂມດູລ 12-13

Workshop Lab 12–14



วิเคราะห์ข้อมูล เชิงลึก



เพิ่มมุมมอง
เชิงบริหาร



บริหารความเสี่ยง
อย่างถูกต้อง



คุ้มครองข้อมูลสมาชิก
ตามกฎหมาย PDPA



ใช้ AI อย่างรับผิดชอบ
และโปร่งใส

#ဝေ.လေ့ပုံ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

ความจริงข้อแรก — ข้อมูลสหกรณ์ส่วนใหญ่ยังไม่พร้อมใช้

ปัญหาที่พบเสมอในไฟล์ข้อมูลของสหกรณ์

1 คำว่างในช่องที่จำเป็น

วงเงินกู้หรือวันที่ทำสัญญาหายไป ทำให้คำนวณยอดรวมผิด

2 รูปแบบตัวเลขไม่สม่ำเสมอ

บางแถวมีคอมมา บางแถวมีคำว่า "บาท" ปนอยู่ ทำให้รวมไม่ได้

3 วันที่คนละรูปแบบ

พ.ศ. ปนกับ ค.ศ. และรูปแบบ วว/ดด/ปปปป ปนกับ ปปปป-ดด-วว

4 สะกดไม่เหมือนกัน

"สามัญ" "สามัญ" "สามัน" ถูกนับเป็นคนละประเภทกัน

5 ค่าผิดปกติ

ยอดติดลบ ยอดเป็นศูนย์ หรือยอด 99,999,999 ที่เกิดจากการกรอกผิด

6 แฉกซ้ำ

รายการเดียวกันถูกบันทึกสองครั้ง ทำให้ยอดรวมเกินความจริง

สั่ง AI ให้ "รายงานปัญหาก่อน" ไม่ใช่ให้ "แก้เลย"
เพราะการแก้ที่ AI คิดเองอาจทำให้ข้อมูลเพี้ยนโดยเราไม่รู้ตัว

Workshop Lab 12 — ทำความสะอาดข้อมูล

เป้าหมาย: หาปัญหาคุณภาพข้อมูลให้ครบ 8 แบบ และได้รายงานที่ส่งให้ฝ่ายไอทีแก้ที่ต้นทางได้

- ดาวน์โหลดไฟล์ 05_ข้อมูลดิบสกปรก_สำหรับLab.csv แล้วเปิดดูด้วยตา ก่อน 2 นาที จัดปัญหาที่เห็นเอง
- แนบไฟล์ให้ ChatGPT พร้อมคำสั่งรหัส D01 — สังเกตว่าคำสั่งบอกให้ "รายงาน" ไม่ใช่ "แก้"
- เปรียบเทียบสิ่งที่ AI เจอ กับสิ่งที่ท่านเจอด้วยตาเอง ใครเจอมากกว่ากัน
- เลือกปัญหา 3 ข้อที่ร้ายแรงที่สุด แล้วสั่งให้ AI เสนอวิธีแก้ 2 ทางเลือกต่อข้อ
- สั่งให้ AI สร้างเช็กलिस्टตรวจสอบคุณภาพข้อมูลก่อนนำเข้าระบบ สำหรับใช้ในสหกรณ์ทุกครั้ง



เฉลย: ไฟล์มีข้อผิดพลาดไว้ 8 ประเภท และมีแถวซ้ำอีก 6 แถว — ท่านหาเจอครบไหม



บทเรียนสำคัญ: AI ตรวจได้เร็วกว่าคนมาก แต่ต้องสั่งให้รายงานก่อน แล้วเราตัดสินใจเองว่าจะแก้อย่างไร — การแก้ข้อมูลคือความรับผิดชอบของคน

อัตราส่วนทางการเงินที่กรรมการสหกรณ์ควรดู

อัตราส่วน	สูตร	บอกอะไร	ควรอยู่ระดับใด
ทุนสำรองต่อสินทรัพย์	ทุนสำรอง ÷ สินทรัพย์รวม	ความมั่นคงและกันชนรองรับความเสียหาย	ยิ่งสูงยิ่งมั่นคง ควรเพิ่มขึ้นทุกปี
อัตราหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้	หนี้ค้างเกิน 3 งวด ÷ เงินให้กู้ทั้งหมด	คุณภาพลูกหนี้	ต่ำกว่า 2% ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ดี
ผลดอมแทนต่อสินทรัพย์	กำไรสุทธิ ÷ สินทรัพย์รวม	ประสิทธิภาพการใช้สินทรัพย์	เทียบกับปีก่อนและสหกรณ์ขนาดใกล้เคียง
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อรายได้	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ÷ รายได้รวม	การควบคุมต้นทุน	ยิ่งต่ำยิ่งดี ควรคงที่หรือลดลง
เงินให้กู้ต่อเงินฝากและหุ้น	เงินให้กู้ ÷ (เงินรับฝาก + ทุนเรือนหุ้น)	การใช้เงินทุนและสภาพคล่อง	สูงเกินไปเสี่ยงสภาพคล่องตึง
อัตราการเติบโตของสมาชิก	(สมาชิกปีนี้ - ปีก่อน) ÷ ปีก่อน	ความยั่งยืนระยะยาว	ติดลบต่อเนื่องคือสัญญาณอันตราย

!

ข้อกำหนดสำคัญในทุกคำสั่งวิเคราะห์งบ: “ใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลคำนวณจริง ห้ามประมาณการในหัว” และ “แสดงสูตรที่ใช้ทุกตัวเพื่อให้ฉันตรวจสอบได้”

!

การพยากรณ์ตั้งอยู่บนสมมติฐานว่าขนาดจะเหมือนอดีต ซึ่งไม่จริงเสมอ — ทุกครั้งที่ให้ AI พยากรณ์ ต้องสั่งให้ระบุสมมติฐานและ 3 จากที่ศึ้นออกมาด้วย

ออกแบบ Dashboard ผู้บริหารสหกรณ์

แถบบน — ฐานะโดยรวม

สินทรัพย์รวม

ทุนเรือนหุ้น

เงินรับฝาก

เงินให้กู้แก่สมาชิก

แถวล่าง — คุณภาพและผลดอมแทน

อัตราหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้

กำไรสุทธิสะสม

ผลดอมแทนต่อสินทรัพย์

แถวล่าง — สัญญาณเตือน

สัญญาณที่ค้างชำระใหม่เดือนนี้

สภาพคล่องคงเหลือ

ข้อร้องเรียนค้างดำเนินการ

ทุกตัวเลขต้องแสดง: ค่าปัจจุบัน • เทียบเดือนก่อน • เทียบปีก่อน • สีนอกสถานะเขียว-เหลือง-แดง

เริ่มจาก Excel ก่อน ไม่ต้องซื้อระบบ — ดูตัวอย่างชุด “แผนสรุปผู้บริหาร” ในไฟล์ ชุดข้อมูลWorkshop_SmartCoop2026.xlsx ที่ใช้สูตรจริงทั้งหมด

ลงมือทำ • 30 นาที • กลุ่ม 3-4 คน

Workshop Lab 13 — วิเคราะห์และออกแบบ Dashboard

เป้าหมาย: ได้รับวิเคราะห์การเงิน 1 หน้า และแบบร่าง Dashboard ที่เสนอคณะกรรมการได้

- แนบไฟล์ 09_งบการเงินย่อ_3ปี.csv ให้ AI พร้อมคำสั่งวิเคราะห์ (คำสั่งรหัส F01)
- ตรวจสอบส่วนที่ AI คำนวณ ด้วยเครื่องคิดเลขหรือ Excel อย่างน้อย 2 ตัว
- ถ้าตัวเลขไม่ตรง ให้สั่งว่า "แสดงวิธีคำนวณทีละขั้น" แล้วหาจุดที่ AI คิดผิด
- สั่งต่อให้ออกแบบ Dashboard ผู้บริหาร 1 หน้า ตามโครงสร้าง 3 แถว (คำสั่งรหัส D02)
- เปิดหน้า Dashboard ในเว็บไซต์ e-Learning เปรียบเทียบกับที่ AI เสนอ
- กลุ่มสรุปว่าจะเสนอ Dashboard แบบใดต่อคณะกรรมการ และต้องขอข้อมูลอะไรเพิ่มจากฝ่ายไอที



ภารกิจพิเศษ: ให้ทุกกลุ่มหาจุดที่ AI คำนวณผิดอย่างน้อย 1 จุด — มักมีเสมอ และเป็นบทเรียนที่ทรงพลังที่สุดของหลักสูตร

แผนสำรอง: ถ้าใช้ Data Analysis ไม่ได้ ให้สั่ง AI เขียนสูตร Excel ให้ แล้วคำนวณเองในไฟล์ ได้ผลการเรียนรู้ดีกว่าด้วยซ้ำ

โมดูล 13 • จริยธรรม AI และ PDPA

กฎเหล็ก — ข้อมูลที่ห้ามใส่ระบบ AI สาธารณะโดยเด็ดขาด



ชื่อ-นามสกุลจริงของสมาชิก พร้อมข้อมูลทางการเงินของบุคคลนั้น



เลขประจำตัวประชาชน เลขบัญชีธนาคาร เลขที่สัญญาที่ระบุตัวตนได้



ข้อมูลสุขภาพ ประวัติการรักษา และข้อมูลอ่อนไหวตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



ยอดเงินฝาก ยอดหนี้ และเงินเดือนของสมาชิกรายบุคคล



รายงานการประชุมที่ยังไม่รับรอง และข้อมูลที่อยู่ระหว่างการพิจารณาทางวินัย



งบการเงินที่ยังไม่ผ่านการตรวจสอบและยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ

3 คำถามที่ต้องถามตัวเองก่อนกดส่งทุกครั้ง

1. ถ้าข้อความนี้ปรากฏบนหน้าหนึ่งหนังสือพิมพ์พวกรุ่นนี้ จะมีใครเดือดร้อนหรือไม่
2. ถ้าสมาชิกเจ้าของข้อมูลเห็นว่าเราส่งข้อมูลนี้ไปที่ไหน เขาจะรู้สึกอย่างไร
3. ถ้าผู้ตรวจสอบกิจการถามว่าทำไมถึงส่งข้อมูลนี้ออกไป เรามีคำตอบหรือไม่

วิธีปกปิดข้อมูลก่อนใช้งาน (Data Anonymization)

ข้อมูลเดิม	แปลงเป็น	หมายเหตุ
นายสมชาย ศรีสุข	สมาชิก A	ใช้รหัสแทน เก็บตารางเทียบไว้ในเครื่องเท่านั้น
รหัสสมาชิก M00123	001	ลบรูปแบบที่โยงกลับไปยังระบบทะเบียนได้
เงินเดือน 45,320 บาท	ช่วง 40,001–50,000 บาท	จัดกลุ่มเป็นช่วงแทนค่าที่แท้จริง
สภกรรโอมมทรัพย์โรงพยาบาล ก จำกัด	สภกรรโอมมทรัพย์แห่งหนึ่ง สมาชิกประมาณ 5,000 คน	ปกปิดชื่อองค์กรเมื่อไม่จำเป็นต้องระบุ
วันเกิด 15 มีนาคม 2518	อายุ 51 ปี	ลดความละเอียดที่โยงกลับเป้าหมายคนได้
เลขที่สัญญา L00456	สัญญาที่ 1	ใช้ลำดับแทนเลขที่จริง



ระวังการระบุตัวตนกลับ (Re-identification): ลบชื่ออย่างเดียวไม่พอ — การรวม ลिंगค์ + อายุ + เงินเดือน ในองค์กรเล็กก็ระบุตัวตนได้

ตั้งค่าความปลอดภัยที่ควรทำทันทีวันนี้

- ปิดการนำข้อมูลไปฝึกโมเดลในการตั้งค่าของทุกเครื่องมือ · ใช้นโยบายขององค์กร ไม่ใช้นโยบายส่วนตัว
- ไม่ใช้นโยบายร่วมกันหลายคน เพื่อให้ตรวจสอบย้อนหลังได้ · ลบประวัติการสนทนาที่มีข้อมูลอ่อนไหวทันทีหลังใช้

ร่างนโยบายการใช้ AI ของสหกรณ์ — 7 หัวข้อที่ต้องมี

1

ขอบเขตการบังคับใช้

ใช้กับใครและงานประเภทใดบ้าง

2

เครื่องมือที่อนุญาต

ระบุชื่อและรุ่นที่อนุญาตให้ใช้ พร้อมเงื่อนไข

3

ข้อมูลที่ห้ามใช้

รายการชัดเจนพร้อมตัวอย่างรูปธรรม

4

การตรวจสอบก่อนใช้งาน

ใครต้องตรวจงานประเภทใดก่อนเผยแพร่

5

การบันทึกและตรวจสอบย้อนหลัง

เก็บอะไร นานเท่าใด ใครดูได้

6

การฝึกอบรม

ผู้ใช้อย่างไรต้องผ่านการอบรมก่อนใช้งาน

7

บทลงโทษและการทบทวน

ทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละครั้ง



คำสั่งร่างนโยบายฉบับเดิมอยู่ในคลังคำสั่งรหัส T01 — ใช้ได้ทันที แต่ต้องให้ที่ปรึกษากฎหมายตรวจสอบเสนอคณะกรรมการเสมอ

เทคโนโลยีเรียนรู้ได้ในสองวัน แต่ความไว้วางใจของสมาชิกใช้เวลาสร้างหลายสิบปี

ลงมือทำ · 20 นาที · กลุ่ม 3-4 คน

Workshop Lab 14 — PDPA Red Team และร่างนโยบาย

เป้าหมาย: แยกแยะได้ทันทีว่าข้อมูลใดใส่ AI ได้ ข้อมูลใดห้าม และได้ร่างนโยบายของสหกรณ์ท่าน

- เปิดไฟล์ 01_ทะเบียนสมาชิก.csv ดูทีละคอลัมน์ แล้วจัดเป็น 3 สี — เขียว (ใส่ได้) เหลือง (ต้องปกปิดก่อน) แดง (ห้ามเด็ดขาด)
- ทำแบบเดียวกันกับไฟล์ 06_เสียงสมาชิกและข้อร้องเรียน โดยเฉพาะคอลัมน์ข้อความ
- เขียนวิธีปกปิดข้อมูลสำหรับทุกคอลัมน์สีเหลือง
- ทดสอบจริง: สร้างชุดข้อมูลที่ปกปิดแล้ว 10 แถว ส่งให้ AI วิเคราะห์ ดูว่ายังได้ข้อสรุปที่มีประโยชน์หรือไม่
- กลุ่มร่างนโยบายการใช้ AI ของสหกรณ์ 1 หน้า ตามหัวข้อ 7 ข้อ (ใช้คลังคำสั่งรหัส T01 ช่วยร่างได้)
- แต่ละกลุ่มนำเสนอ 1 ข้อที่คิดว่าสำคัญที่สุดในนโยบายของตน



จุดที่ผู้เรียนมักพลาด: คิดว่าลบชื่อออกแล้วปลอดภัย ทั้งที่การรวม สังกัด + อายุ + เงินเดือน ในสหกรณ์ที่มีสมาชิกไม่มาก ก็ระบุตัวตนได้

Lab ปิดท้ายที่สำคัญที่สุด แม้เวลาจะเหลือน้อยก็ไม่ควรตัด — ให้แต่ละกลุ่มอ่านข้อที่สำคัญที่สุด แล้วรวมเป็นนโยบายกลางของห้อง

ปิดหลักสูตร · นำไปใช้จริง

แผนเดินหน้า 30-60-90 วัน

30 วันแรก

สิ่งที่ต้องทำ

สร้างคลังคำสั่งกลางของสหกรณ์
ตั้ง NotebookLM คลังระเบียบ
ตั้งคำถามปลอดภัยทุกบัญชี

ผู้รับผิดชอบ

ผู้จัดการ + ฝ่ายไอที

ผลลัพธ์ที่วัดได้

คลังคำสั่งอย่างน้อย 20 รายการ
สมุดระเบียบใช้งานได้จริง

60 วัน

สิ่งที่ต้องทำ

สร้างผู้ช่วย AI ประจำฝ่ายอย่างน้อย 3 ฝ่าย
จัดทำชุด Smart FAQ 30 ข้อ
อบรมเจ้าหน้าที่ที่ยังไม่ได้เข้าอบรม

ผู้รับผิดชอบ

หัวหน้าฝ่ายแต่ละฝ่าย

ผลลัพธ์ที่วัดได้

ผู้ช่วย 3 ตัวใช้งานจริง
FAQ ผ่านการตรวจสอบแล้ว

90 วัน

สิ่งที่ต้องทำ

เสนอร่างนโยบายการใช้ AI ต่อคณะกรรมการ
จัดทำต้นแบบ Dashboard ผู้บริหาร
รายงานผลการใช้ AI ไตรมาสแรก

ผู้รับผิดชอบ

ผู้จัดการ + คณะกรรมการ

ผลลัพธ์ที่วัดได้

นโยบายผ่านมติ
Dashboard ใช้ในการประชุมจริง



เขียนแผนของสหกรณ์ท่านลงในคู่มือ Workshop นำสุดท้ายตอนนี้เลย แล้วถ่ายรูปส่งให้ผู้จัดการก่อนกลับ

เตรียมความพร้อมก่อนเริ่ม Workshop



1. Notebook หรือ iPad
2. บัญชี Gmail และ Password (สำหรับลงทะเบียนระบบ AI)

wunsukprapha@gmail.com

8 STEP OF AI USING

8 ขั้นตอน การใช้งาน AI

ขั้นตอนการใช้ AI แบบง่ายๆ



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



เคล็ดลับสำคัญ

- เริ่มจากงานง่ายๆ ก่อน แล้วค่อยๆ เพิ่มความซับซ้อน
- ทดลองเขียน Prompt หลายแบบเพื่อเปรียบเทียบผล
- อย่าเชื่อผลลัพธ์ 100% ต้องตรวจสอบเสมอ
- เรียนรู้และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

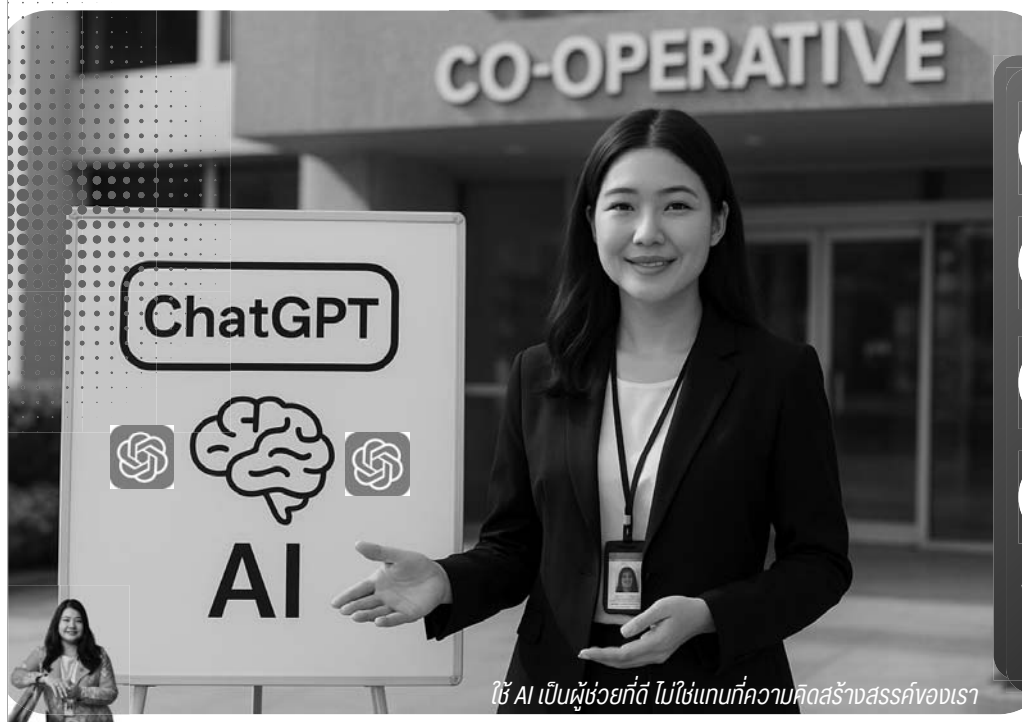
#ดร.แนบ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com



การใช้งาน CHAT GPT

ลองใช้ CHAT GPT

PW@PWUNSUK



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



เคล็ดลับ CHAT GPT



ChatGPT คืออะไร?



มีประโยชน์อย่างไร



ใช้งานอย่างไร



Prompt การใช้ง่าย

พร้อมการใช้ง่ายแบบ
LOW CODE

#ดร.แฮม่อน || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com



ขั้นตอนการใช้งาน CHAT GPT

PW@PWUNSUK

ChatGPT คืออะไร?

คือ AI ที่ช่วยตอบคำถาม ให้คำแนะนำ และสร้างเนื้อหาตามที่คุณต้องการ ใช้งานได้หลากหลายช่องทาง



เว็บไซต์
chatgpt.com



iOS
App Store



Android
Google Play Store

เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ CHATGPT.COM

หรือ

ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ CHAT GPT

หน้าแรก

ขั้นตอนที่ 1: สมัครใช้งาน

ขั้นตอนที่ 2-3: เริ่มใช้งาน

ขั้นตอนที่ 1: สมัครใช้งาน (สำหรับผู้ใหม่)

ก่อนจะเริ่มใช้งาน คุณต้องมีบัญชีก่อน ส่วนนี้จะแสดงขั้นตอนการลงทะเบียน ซึ่งคุณสามารถเลือกวิธีที่สะดวกที่สุด

1

ไปที่หน้าลงทะเบียน

ไปที่ 'chatgpt.com' หรือเปิดแอปที่ดาวน์โหลดมาแล้วคลิก "Sign up" (ลงทะเบียน)

2

เลือกวิธีสมัคร

คุณสามารถเลือกสมัครได้หลายวิธี:

บัญชี Google (ง่ายและเร็วที่สุด)

บัญชี Microsoft

บัญชี Apple

สมัครด้วยอีเมลใหม่

3

ยืนยันตัวตน

กรอกข้อมูลที่จะเป็น และยืนยันตัวตนผ่านลิงก์ในอีเมลหรือรหัสที่ส่งไปทางเบอร์โทรศัพท์

ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



ขั้นตอนการใช้งาน CHAT GPT

PW@PWUNSUK

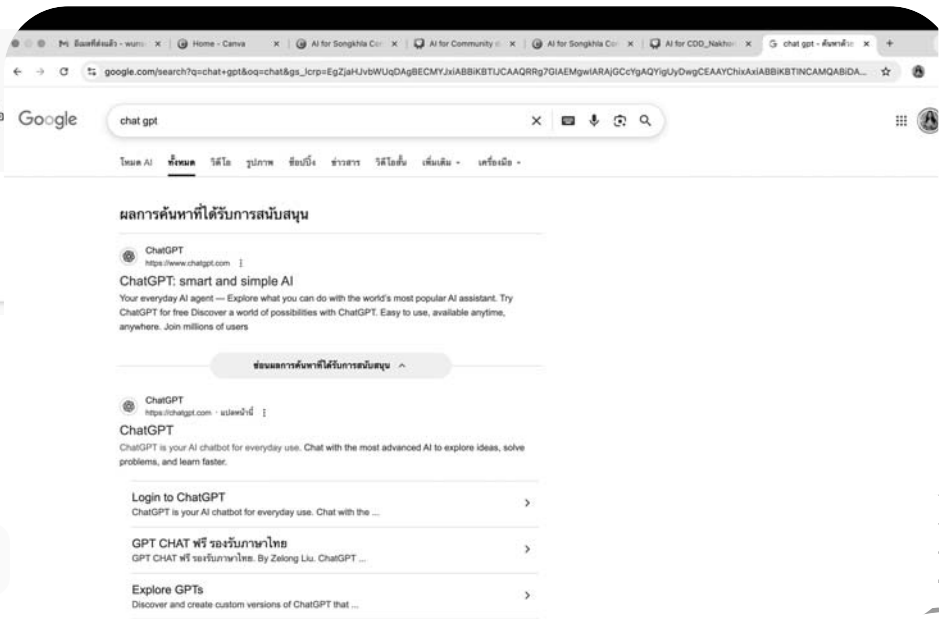
ChatGPT คืออะไร?

คือ AI ที่ช่วยตอบคำถาม ให้คำแนะนำ และสร้างเนื้อหาตามที่คุณต้องการ ใช้งานได้หลากหลายช่องทาง

เว็บไซต์
chatgpt.com

iOS
App Store

Android
Google Play Store



เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ CHATGPT.COM

หรือ ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ CHAT GPT

ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



ขั้นตอนการใช้งาน CHAT GPT

PW@PWUNSUK

ChatGPT คืออะไร?

คือ AI ที่ช่วยตอบคำถาม ให้คำแนะนำ และสร้างเนื้อหาตามที่คุณต้องการ ใช้งานได้หลากหลายช่องทาง

เว็บไซต์
chatgpt.com

iOS
App Store

Android
Google Play Store



Welcome back



wunsukprapha@gmail.com

LOG IN CHATGPT ให้เสร็จ

Continue

Don't have an account? Sign Up

OR



Continue with Google

LOG IN ด้วย GMAIL ได้

Continue with Microsoft Account

Continue with Apple

ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา

เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ CHATGPT.COM

หรือ ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ CHAT GPT



ขั้นตอนการใช้งาน CHAT GPT

ChatGPT คืออะไร?

คือ AI ที่ช่วยตอบคำถาม ให้คำแนะนำ และสร้างเนื้อหาตามที่คุณต้องการ ใช้งานได้หลากหลายช่องทาง

เว็บไซต์

chatgpt.com



iOS

App Store



Android

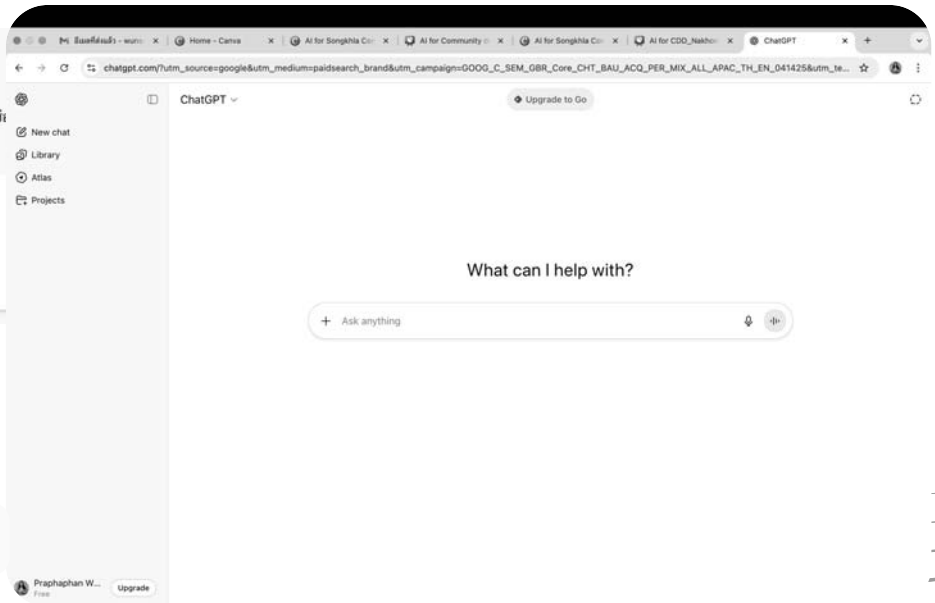
Google Play Store

เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ CHATGPT.COM

หรือ

ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ CHAT GPT



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



ขั้นตอนการใช้งาน CHAT GPT

ChatGPT คืออะไร?

คือ AI ที่ช่วยตอบคำถาม ให้คำแนะนำ และสร้างเนื้อหาตามที่คุณต้องการ ใช้งานได้หลากหลายช่องทาง

เว็บไซต์

chatgpt.com



iOS

App Store



Android

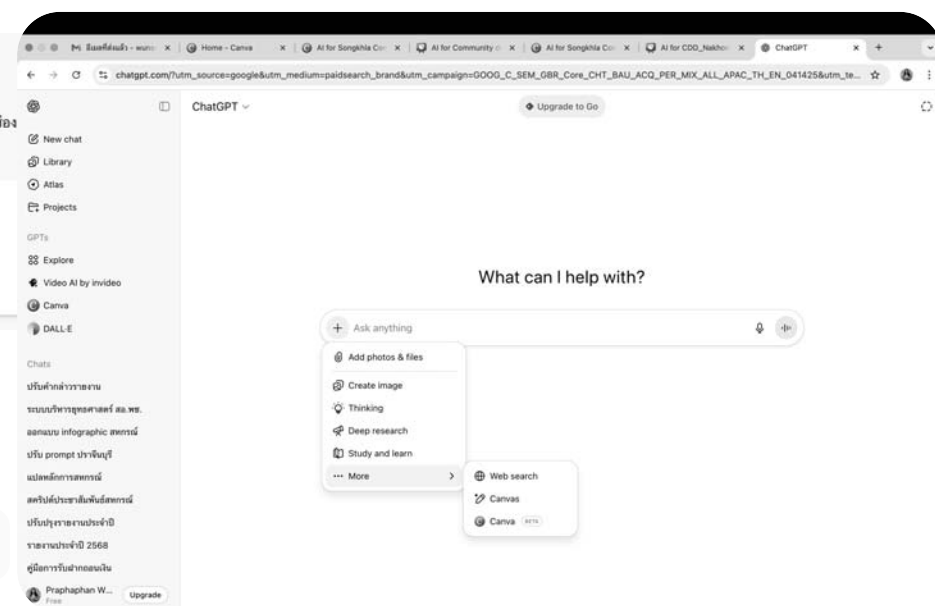
Google Play Store

เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ CHATGPT.COM

หรือ

ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ CHAT GPT



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



ขั้นตอนการใช้งาน CHAT GPT

ChatGPT คืออะไร?

คือ AI ที่ช่วยตอบคำถาม ให้คำแนะนำ และสร้างเนื้อหาตามที่คุณต้องการ ใช้งานได้หลากหลายช่องทาง



เว็บไซต์
chatgpt.com



iOS
App Store



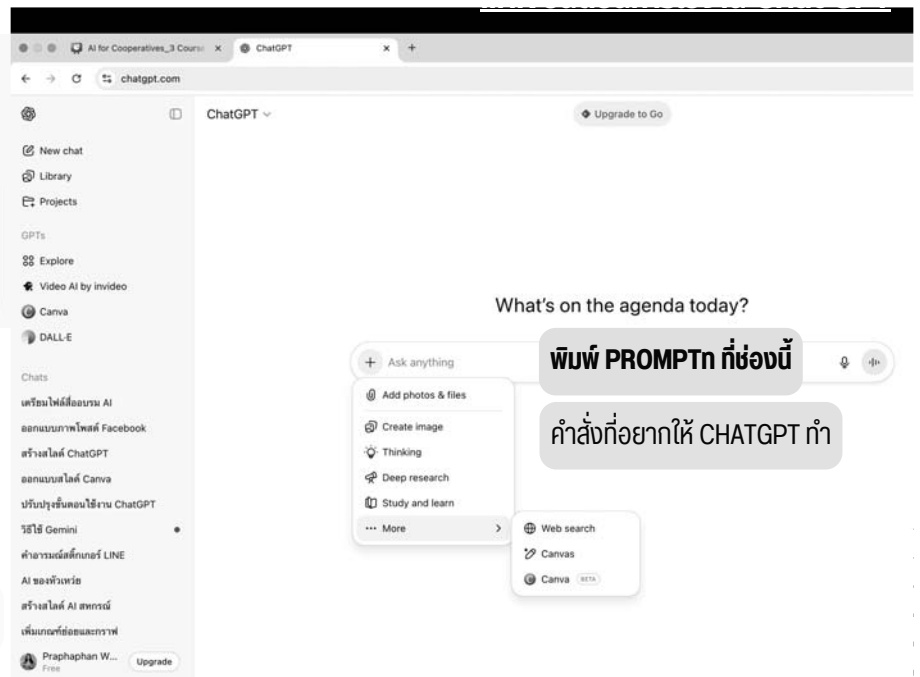
Android
Google Play Store

เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ CHATGPT.COM

หรือ

ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ CHAT GPT



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



การใช้งาน CHAT GPT

เกร็ดเรื่อง

- งานเขียนทุกชนิด (บทความ, อีเมล, ข่าว)
- คิดไอเดีย, Brainstorm
- สรุปเรื่องยาวๆ, แก่โค้ด

ข้อสังเกต

- ตัวฟรีข้อมูลไม่ Update
- มีโอกาสพลาด ต้องเช็คเสมอ

Praphaphan Wunsuk
Free

โอเคครับ Dr.Mam

หนู Mr.G จะจัดให้ครับทั้ง Prompt ตัวเต็ม ที่พร้อมเอาไปใช้ได้ทันที และจะ ลงสอน Prompt นั้น ให้เห็นภาพการทำงาน ของ AI แบบมีประสิทธิภาพครับ

Prompt ตัวเต็ม (Ready-to-use)

markdown

Copy Edit

คุณคือผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารสถานประกอบการและการใช้ AI วิเคราะห์ข้อมูลสมาชิก โดยต้องการออกแบบผลิตภัณฑ์ของสมาชิก (สินค้า - ของ - บริการ - ไปโน้ต) ให้ตรงกับสมาชิกมากที่สุด และต้องได้ผลการดำเนินงานที่น่าพอใจและยั่งยืน

ข้อมูลเบื้องต้น:

- จำนวนสมาชิก: 20,000 คน

- กลุ่มสมาชิก:

- วิทยากร (60%) รายได้เฉลี่ย 25,000 บาท/เดือน
- ข้าราชการเกษียณ (30%) รายได้จากบำนาญ 15,000 บาท/เดือน
- คนรุ่นใหม่ อายุ <30 ปี (10%) รายได้เฉลี่ย 18,000 บาท/เดือน

- ผลประกอบการล่าสุด:

- สินค้ารวม 1,200 ล้านบาท
- สินค้าเฉลี่ย 5%
- เงินฝาก/ออมทรัพย์ 800 ล้านบาท
- ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย 80 ล้านบาท
- อื่นๆ 5% ค่อยๆ

สิ่งที่ต้องการให้ช่วยทำ:

1. วิเคราะห์จุดแข็ง-จุดอ่อนของผลิตภัณฑ์ปัจจุบันของสมาชิก
2. วิเคราะห์ความต้องการที่แตกต่างของสมาชิกแต่ละกลุ่ม (วิทยากร, เกษียณ, รุ่นใหม่)
3. เสนอผลิตภัณฑ์หรือการปรับปรุงใหม่ในด้าน

- สินค้า
- ...

+ Ask anything

ChatGPT can make mistakes. Check important info.

ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



การใช้งาน GEMINI

ลองใช้ GEMINI

PW@PWUNSUK



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์



เคล็ดลับ GEMINI



Gemini คืออะไร?



มีประโยชน์อย่างไร



ใช้งานอย่างไร



Prompt การใช้สุดง่าย

พร้อมการใช้สุดง่ายแบบ
NO CODE



ขั้นตอนการใช้งาน GEMINI

PW@PWUNSUK

Gemini คืออะไร?

Gemini คือ AI ของ Google ที่ช่วยตอบคำถาม สร้างสรรค์แนวคิด และโต้ตอบได้หลากหลายรูปแบบ พร้อมใช้งานในหลายแพลตฟอร์ม

เว็บแอปพลิเคชัน
gemini.google.com

โนแอป Google
บน Android/iOS

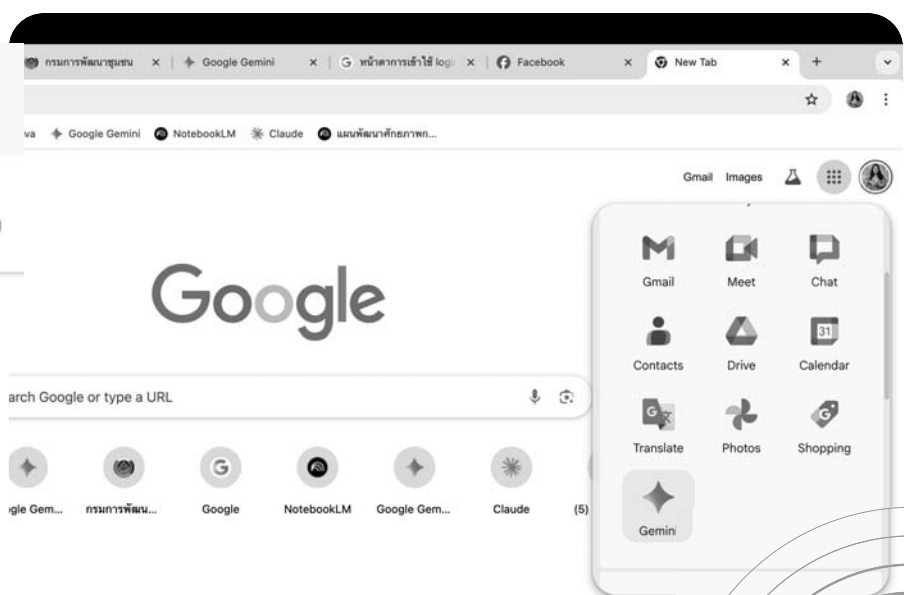
บริการ Google อื่นๆ
เช่น Workspace

เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ GEMINI.COM

หรือ

ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ GEMINI



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



ขั้นตอนการใช้งาน GEMINI

Gemini คืออะไร?

Gemini คือ AI ของ Google ที่ช่วยตอบคำถาม สร้างสรรค์แนวคิด และโต้ตอบได้หลากหลายรูปแบบ พร้อมใช้งานในหลายแพลตฟอร์ม

เว็บแอปพลิเคชัน
gemini.google.com

โนแอป Google
บน Android/iOS

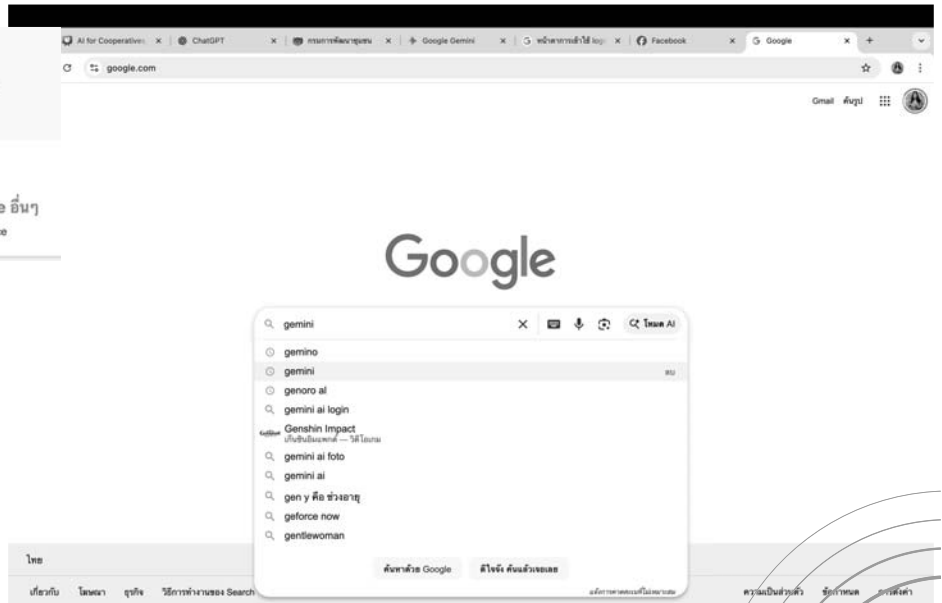
บริการ Google อื่นๆ
เช่น Workspace

เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ GEMINI.COM

หรือ

ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ GEMINI



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



ขั้นตอนการใช้งาน GEMINI

Gemini คืออะไร?

Gemini คือ AI ของ Google ที่ช่วยตอบคำถาม สร้างสรรค์แนวคิด และโต้ตอบได้หลากหลายรูปแบบ พร้อมใช้งานในหลายแพลตฟอร์ม

เว็บแอปพลิเคชัน
gemini.google.com

โนแอป Google
บน Android/iOS

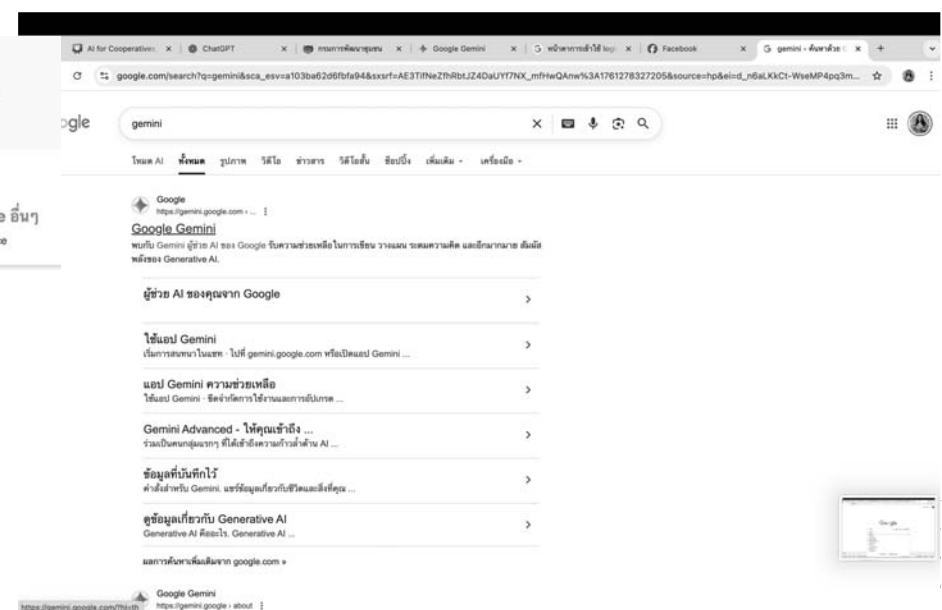
บริการ Google อื่นๆ
เช่น Workspace

เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ GEMINI.COM

หรือ

ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ GEMINI



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



ขั้นตอนการใช้งาน GEMINI

PW@PWUNSUK

Gemini คืออะไร?

Gemini คือ AI ของ Google ที่ช่วยตอบคำถาม สร้างสรรค์แนวคิด และโต้ตอบได้หลากหลายรูปแบบ พร้อมใช้งานในหลายแพลตฟอร์ม

เว็บแอปพลิเคชัน
gemini.google.com

ในแอป Google
บน Android/iOS

บริการ Google อื่นๆ
เช่น Workspace

เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ GEMINI.COM

หรือ ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ GEMINI

ขั้นตอนที่ 1: สมัครใช้งาน (สำหรับผู้ใช้ใหม่)

ก่อนจะเริ่มใช้งาน คุณต้องมีบัญชีก่อน ส่วนนี้จะแสดงขั้นตอนการลงทะเบียน ซึ่งคุณสามารถเลือกวิธีที่สะดวกที่สุด

1 ไปที่หน้าลงทะเบียน
ไปที่ 'chatgpt.com' หรือเปิดแอปที่ดาวน์โหลดมา แล้วคลิก "Sign up" (ลงทะเบียน)

2 เลือกวิธีสมัคร
คุณสามารถเลือกสมัครได้หลายวิธี:

บัญชี Google (ง่ายและเร็วที่สุด)

บัญชี Microsoft

บัญชี Apple

สมัครด้วยอีเมลใหม่

3 ยืนยันตัวตน
กรอกข้อมูลที่จำเป็น และยืนยันตัวตนผ่านลิงก์ในอีเมลหรือรหัสที่ส่งไปทางเบอร์โทรศัพท์

ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



ขั้นตอนการใช้งาน GEMINI

PW@PWUNSUK

Gemini คืออะไร?

Gemini คือ AI ของ Google ที่ช่วยตอบคำถาม สร้างสรรค์แนวคิด และโต้ตอบได้หลากหลายรูปแบบ พร้อมใช้งานในหลายแพลตฟอร์ม

เว็บแอปพลิเคชัน
gemini.google.com

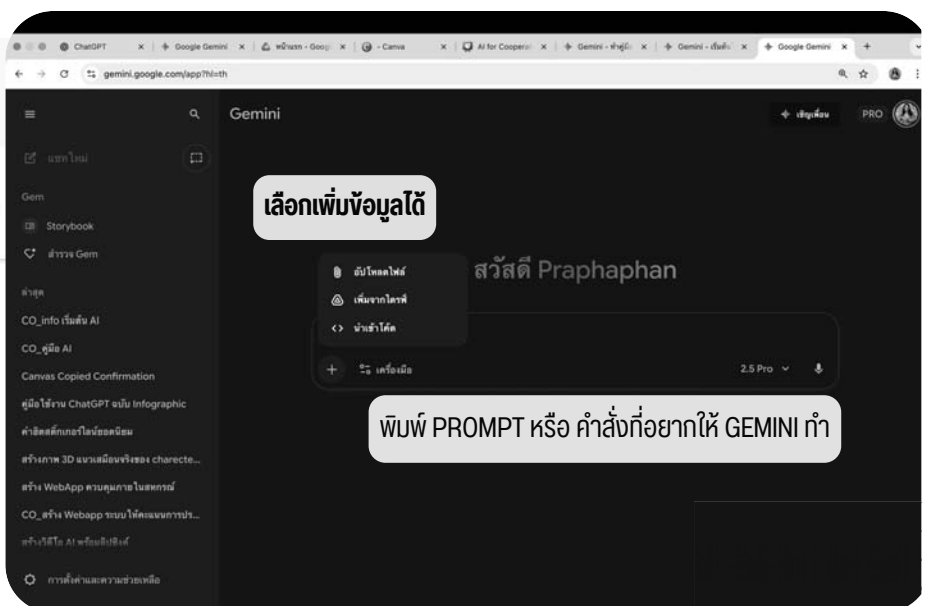
ในแอป Google
บน Android/iOS

บริการ Google อื่นๆ
เช่น Workspace

เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ GEMINI.COM

หรือ ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ GEMINI



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



ขั้นตอนการใช้งาน GEMINI

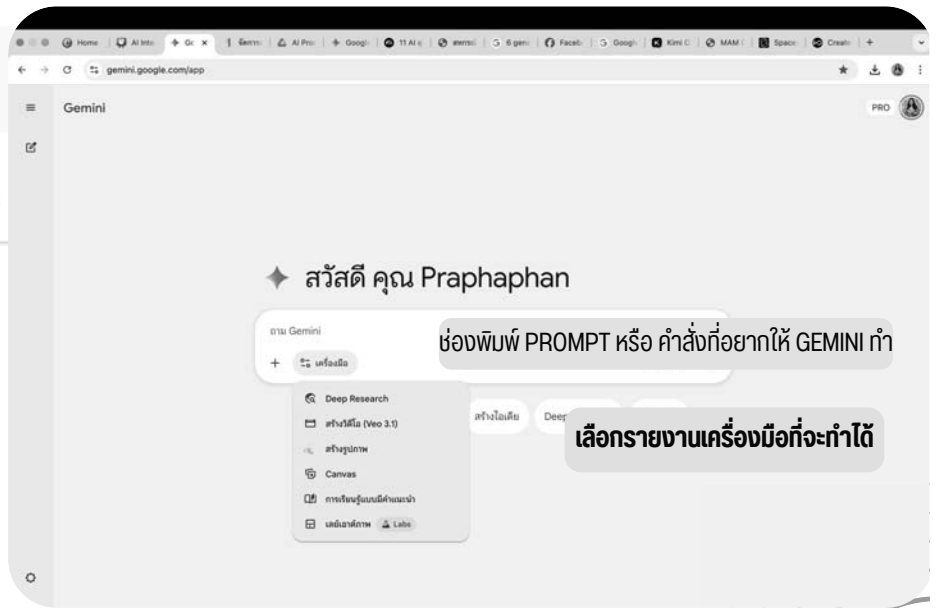


เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ GEMINI.COM

หรือ

ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ GEMINI



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



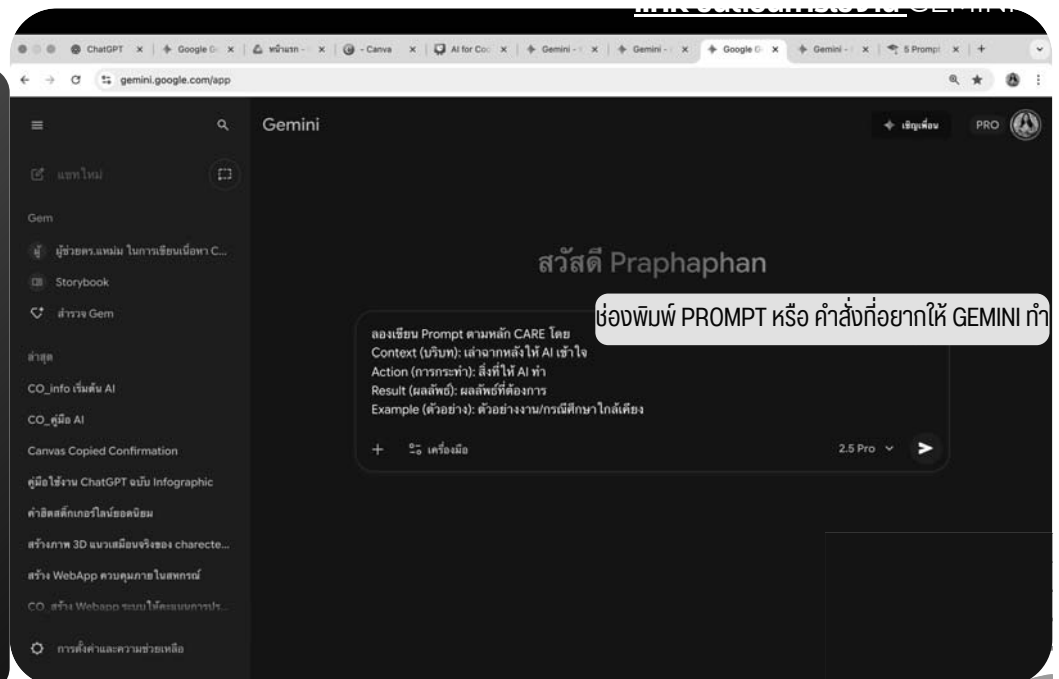
ขั้นตอนการใช้งาน GEMINI

เก่งเรื่อง

- งานเขียนทุกชนิด (บทความ, อีเมล, ข่าว)
- คิดไอเดีย, Brainstorm
- สรุปเรื่องยาวๆ, แก่โค้ด

ข้อสังเกต

- ตัวฟรีข้อมูลไม่ Update
- มีโอกาสพลาด ต้องเช็คเสมอ



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



การใช้งาน NOTEBOOK LM

[link ขั้นตอนการใช้งาน Notebook LM](#)

Notebook LM



NotebookLM

Think Smarter,
Not Harder

Try NotebookLM

ที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา



เคล็ดลับ NOTEBOOK LM



Notebook LM คืออะไร?



มีประโยชน์อย่างไร



ใช้งานอย่างไร



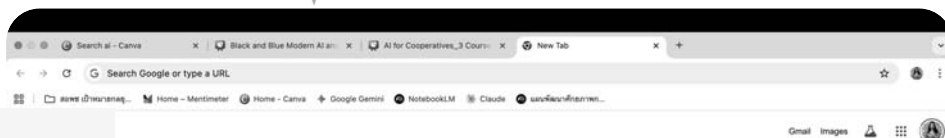
การใช้สุดง่าย

Notebook LM ผู้ช่วยใกล้ตัว
และนักวิจัยใกล้กัน"



การใช้งาน NOTEBOOK LM

[link ขั้นตอนการใช้งาน Notebook LM](#)



เริ่มต้นง่าย ๆ ด้วยบัญชี Google ของคุณ

ไปที่เว็บไซต์
notebooklm.google.com

เข้าสู่ระบบ
ด้วยบัญชี Google

สร้าง Notebook
เพื่อเริ่มโปรเจกต์ใหม่

เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ NOTEBOOKLM.GO.TH

หรือ

ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ NOTEBOOK LM



Customize Chrome



การใช้งาน NOTEBOOK LM

[link ขั้นตอนการใช้งาน Notebook LM](#)

เริ่มต้นง่าย ๆ ด้วยบัญชี Google ของคุณ

ไปที่เว็บไซต์
notebooklm.google.com

เข้าสู่ระบบ
ด้วยบัญชี Google

สร้าง Notebook
เพื่อเริ่มโปรเจกต์ใหม่

Think Smarter, Not Harder

The ultimate tool for understanding the information that matters
most to you, built with Gemini

เข้าใช้งานผ่าน WEBSITE

พิมพ์ เว็บไซต์ NOTEBOOKLM.GO.TH

หรือ

ค้นหาผ่าน GOOGLE: พิมพ์ NOTEBOOK LM



เข้าใช้ครั้งแรก
กด TRY NOTEBOOK LM
หรือ
ทดลองใช้งาน

Try NotebookLM



การใช้งาน NOTEBOOK LM

[link ขั้นตอนการใช้งาน Notebook LM](#)

The screenshot shows the NotebookLM web interface. At the top, there's a navigation bar with the NotebookLM logo and a 'Create New Notebook' button. Below the navigation bar, there's a section titled 'Notebook ที่แนะนำ' (Recommended Notebooks) with four featured notebooks: 'Eric Topol: ความลับของสุดยอดผู้สูงวัย', 'William Shakespeare: The Complete Plays', 'รายงานผลประกอบการของ 50 บริษัทชั้นนำ', and 'Our World in Data: แนวโน้มด้านสุขภาพ ความมั่งคั่ง และความสุข'. At the bottom, there's a section titled 'Notebook ล่าสุด' (Recent Notebooks) with a 'Create New Notebook' button and three recent notebooks: 'AI พัฒนางานสหกรณ์ในยุคดิจิทัล', 'Untitled notebook', and 'งบประมาณการเงิน 30 กันยายน 2568'.

Notebook ล่าสุด

คลิก สร้าง NOTEBOOK ใหม่

สร้าง Notebook ใหม่



AI พัฒนางานสหกรณ์ในยุคดิจิทัล



Untitled notebook



งบประมาณการเงิน 30 กันยายน 2568



การใช้งาน NOTEBOOK LM

link ขั้นตอนการใช้งาน Notebook LM

ส่วนเครื่องมือหลัก

1. ตั้งชื่อโปรเจกต์ และการตั้งค่าแหล่งข้อมูลใหม่บนเว็บ
2. แหล่งข้อมูล: รวบรวมข้อมูลที่เรานำเข้า
3. แชท: ถาม-ตอบ กับ AI
4. สตูดิโอ: สร้างผลงานที่ต้องการ

ส่วนผลงานที่ต้องการ

1. ทำเสียง PODCAST
2. ทำวิดีโอ
3. ทำ MINDMAAP
4. ทำรายงาน (หลายรูปแบบ)
5. ทำบัตรคำ
6. ทำแบบทดสอบ
7. ทำอินโฟกราฟิก
8. ทำสไลด์



การใช้งาน NOTEBOOK LM

PW@PWUNSUK

Session:2

link ขั้นตอนการใช้งาน Notebook LM

เพิ่มแหล่งข้อมูลได้หลากหลาย

1. UPLOAD ไฟล์: PDF, TXT, MP3
2. ใช้ไฟล์จาก GOOGLE DRIVE
3. ใช้ LINK เว็บไซต์ หรือ LINK YOUTUBE
4. วาง/เพิ่มข้อความที่คัดลอกมาวาง



การใช้งาน CLUADE

สองใช้ CLAUDE

@PWUNSUK

NEVER STOP
LEARNING

* Claude

AI
GRAPHIC
DESIGN

* Claude

ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของ



เคล็ดลับ CLAUDE



Claude คืออะไร?



มีประโยชน์อย่างไร



ใช้งานอย่างไร



Prompt การใช้สุดท้าย

Claude AI คู่หูสุดเจ๋ง
ของคนยุคดิจิทัล



การใช้งาน CLUADE

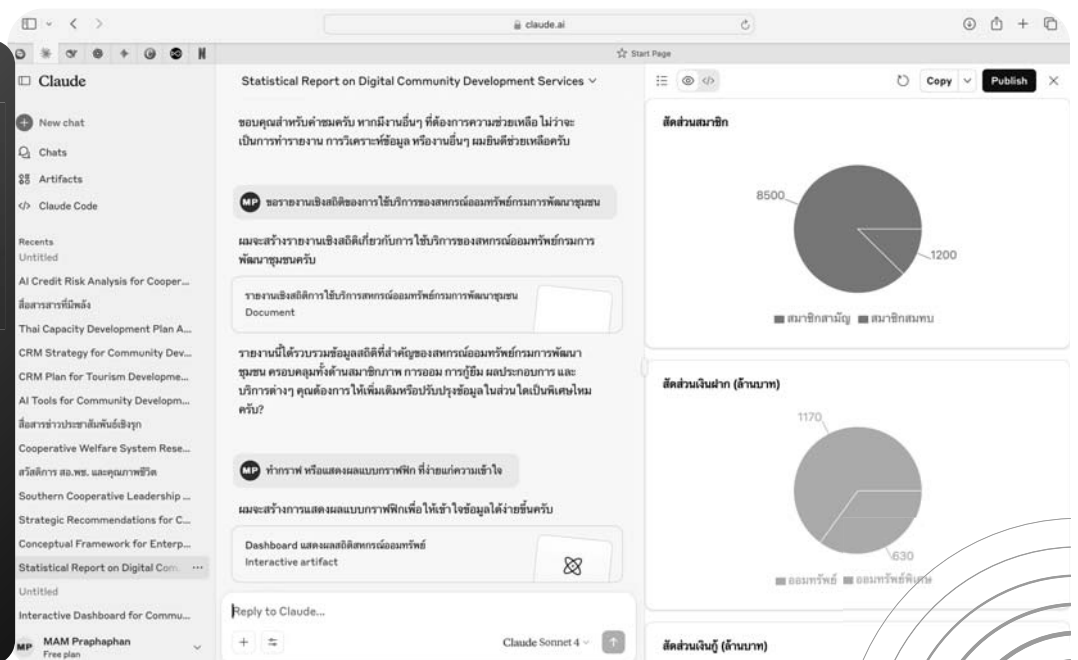
@PWUNSUK

เกร็ดเรื่อง

- อ่านและสรุปไฟล์ยาวๆ (PDF)
- คุยโต้ตอบเป็นธรรมชาติมาก
- วิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารที่แนบไป
- ทำข้อมูลเชิงเว็บ/แสดงผลน่าสนใจ

ข้อสังเกต

- ข้อมูลไม่ Real-Time
- ความสามารถด้าน Coding ยังเป็นรอง
- ความสามารถด้านทำภาพต่ำ



การใช้งาน GOOGLE AI STUDIO



เคล็ดลับ Google AI Studio

-  Google AI Studio คืออะไร?
-  มีประโยชน์อย่างไร
-  ใช้งานอย่างไร
-  Prompt การใช้ง่าย

Google Studio เป็นผู้ช่วยอัจฉริยะของคุณ



การใช้งาน GOOGLE AI STUDIO

เกร็ดเรื่อง

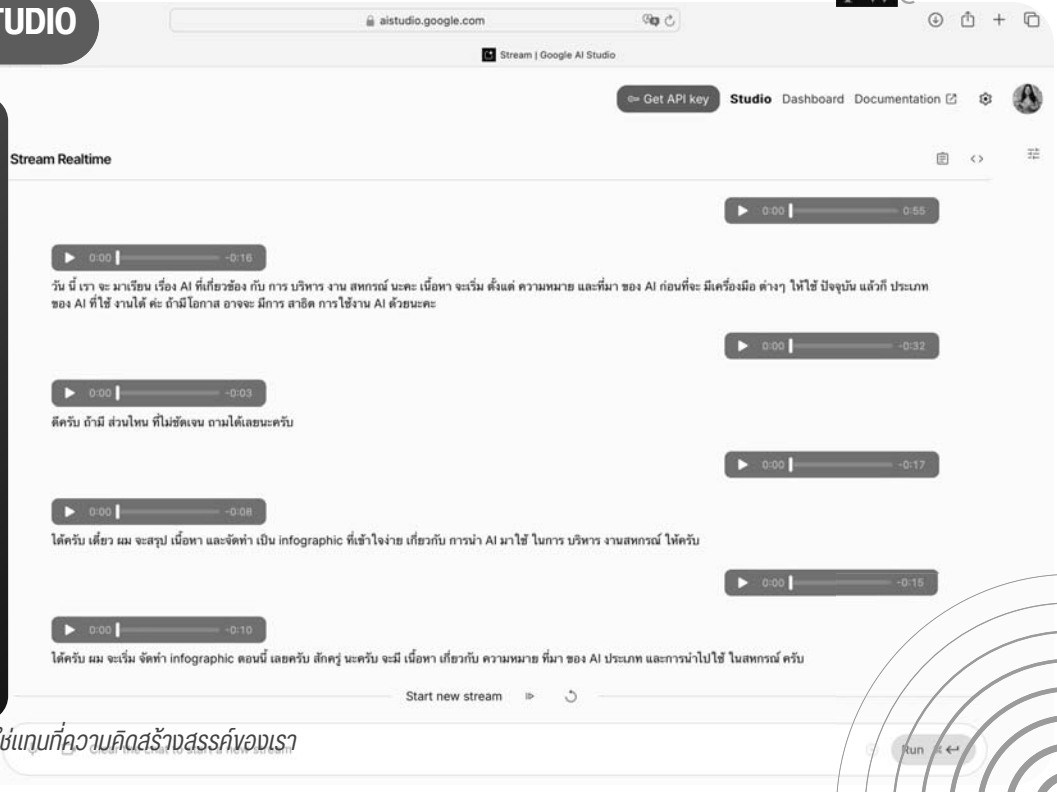
- สร้าง Chatbot ง่าย ตอบคำถามเร็ว
- เสียง/ภาพ / วิดีโอ รองรับหลายภาษา
- เชื่อมต่อกับ Google Ecosystem ได้ → เช่น ใช้ Gemini API ร่วมกับ G Cloud, Firebase, หรือ G Workspace

ข้อสังเกต

- ยังอยู่ในช่วงเริ่มต้น
- ภาษาไทยพอใช้ได้
- จำกัดการใช้งาน API ฟรี



ใช้ AI เป็นผู้ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา





การใช้งาน GOOGLE AI STUDIO

PW@PWUNSUK

The screenshot displays the Google AI Studio web interface. On the left is a sidebar with navigation options: Studio, Chat, Stream, Generate media (selected), Build, History, Dashboard, and Documentation. The main area is titled 'Generate media' and shows a 'Raw structure' of a script. The script is a dialogue between a user (Pipiyu) and a character named Dr. Mam. The dialogue discusses AI's role in education and business. On the right, there are settings for 'Run settings', 'Model settings' (Temperature set to 2), and 'Voice settings' (Speaker 1: Dr. Mam, Speaker 2: Charon). A 'Run' button is at the bottom right. A watermark 'wunsukprapha@g...' is visible in the bottom left corner of the interface.

Studio

- Chat
- Stream
- Generate media
- Build
- History
- Dashboard
- Documentation

Generate media > Untitled prompt

Raw structure

The below reflects how to structure your script in your API request.

pipiyu: สวัสดีครับ

Dr.Mam: เรามาร่วมเปิดมุมมองใหม่! ผู้การทำงานที่ฉลาดขึ้น รวดเร็วขึ้น และบริการสมาชิกได้ดียิ่งขึ้น

pipiyu: ครับ เราขอเชิญชวน กรรมการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกทุกท่าน เข้าร่วมอบรมหลักสูตร "AI กับการบริหารงานสหกรณ์"

Dr.Mam: หลักสูตรนี้จะช่วยให้อยู่...

pipiyu: เข้าใจการทำงานของ AI และนำมาใช้จริงในงานสหกรณ์ :เรียนรู้วิธีใช้ AI เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลสมาชิก เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร : สร้างบริการที่ตอบสนองใจวัย รวดเร็ว และโปร่งใส : เสริมทักษะการทำงานยุคใหม่ให้พร้อมก้าวทันโลกดิจิทัล

Dr.Mam: พิเศษ! เนื้อหาออกแบบให้เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน

pipiyu: ยังไม่เคยใช้ AI มาก่อน ก็สามารถเรียนรู้และนำไปใช้ได้ทันที

Dr.Mam: มาร่วมเป็น "ผู้นำการเปลี่ยนแปลง" ขับเคลื่อนสหกรณ์ด้วย AI ไปด้วยกันนะคะ

Style instructions

พูดเหมือน Podcast ด้วยน้ำเสียง โทนนุ่ม ฟังชัดเจน แต่เป็นธรรมชาติ ไม่นกตาย

Ur.Mam

เรามาร่วมเปิดมุมมองใหม่! ผู้การทำงานที่ฉลาดขึ้น รวดเร็วขึ้น และบริการสมาชิกได้ดียิ่งขึ้นค่ะ

Pipiyu

ครับ เราขอเชิญชวน กรรมการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกทุกท่าน เข้าร่วมอบรมหลักสูตร "AI กับการบริหารงานสหกรณ์"

Dr.Mam

หลักสูตรนี้จะช่วยให้อยู่...

Pipiyu

เข้าใจการทำงานของ AI และนำมาใช้จริงในงานสหกรณ์ :เรียนรู้วิธีใช้ AI เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลสมาชิก เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร : สร้างบริการที่ตอบสนองใจวัย รวดเร็ว และโปร่งใส : เสริมทักษะการทำงานยุคใหม่ให้พร้อมก้าวทันโลกดิจิทัล

Run

Run settings

Mode

Single-speaker audio

Multi-speaker audio

Model settings

Temperature

2

Voice settings

Speaker 1 settings

Name

Dr.Mam

Voice

Achernar

Speaker 2 settings

Name

Pipiyu

Voice

Charon

Get API key

wunsukprapha@g...

ใช้ API ช่วยที่ดี ไม่ใช่แทนที่ความคิดสร้างสรรค์ของเรา

WORKSHOP

AI for Smart Cooperative

ทรานส์ฟอर्मสหกรณ์ ด้วยพลัง AI

Learn • Connect • Adapt • Inspire

Workshop 1

เปลี่ยนงานประจำ ให้เป็นงานง่ายด้วย Prompt Engineering

สถานการณ์ที่ 1 งานธุรการ - ร่างจดหมายเชิญประชุม ⌚ ใช้เวลา 10 นาที

โจทย์
คุณต้องร่างหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ประจำเดือน แต่คิดคำเป็นทางการไม่ออก

คำสั่ง (Prompt) - ให้ผู้เรียน Copy ข้อความด้านล่างไปวางใน AI:

"ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ธุรการมืออาชีพของสหกรณ์ออมทรัพย์
ช่วยร่างหนังสือราชการ 'ขอเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ครั้งที่ 7/2569'
กำหนดการคือ วันพฤหัสบดีที่ 25 มิถุนายน 2569 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3
วาระสำคัญคือ 1. รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว 2. พิจารณานอุมัติเงินกู้สามัญ 3. เรื่องอื่นๆ
ขอรูปแบบเป็นภาษาทางการที่ใช้ในหน่วยงานราชการ/สหกรณ์ มีการเว้นวรรคและย่อหน้าให้พร้อมใช้งาน"


ประโยชน์ที่ได้รับ
 ประหยัดเวลา
ทำงานได้เร็วขึ้น


งานเป็นระบบ
 มีอาชีพ


ลดข้อผิดพลาด
 เพิ่มความมั่นใจ


สื่อสารชัดเจน
 เข้าใจตรงกัน



หนังสือเชิญประชุม
คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์
ชุดที่ 69 ครั้งที่ 7/2569

ที่ สอ. 69/7/2569 วันที่ 15 มิถุนายน 2569

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ มีกำหนดประชุม ครั้งที่ 7/2569
ในวันพฤหัสบดีที่ 25 มิถุนายน 2569 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์

จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
โดยมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2569
ระเบียบวาระที่ 3 พิจารณานอุมัติเงินกู้สามัญ
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสหกรณ์ ร่วมใจ)
ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์

ฝ่ายธุรการ
โทร. 0-1234-5678 ต่อ 101

#ตส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI งานธุรการ - ร่างจดหมายเชิญประชุม

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

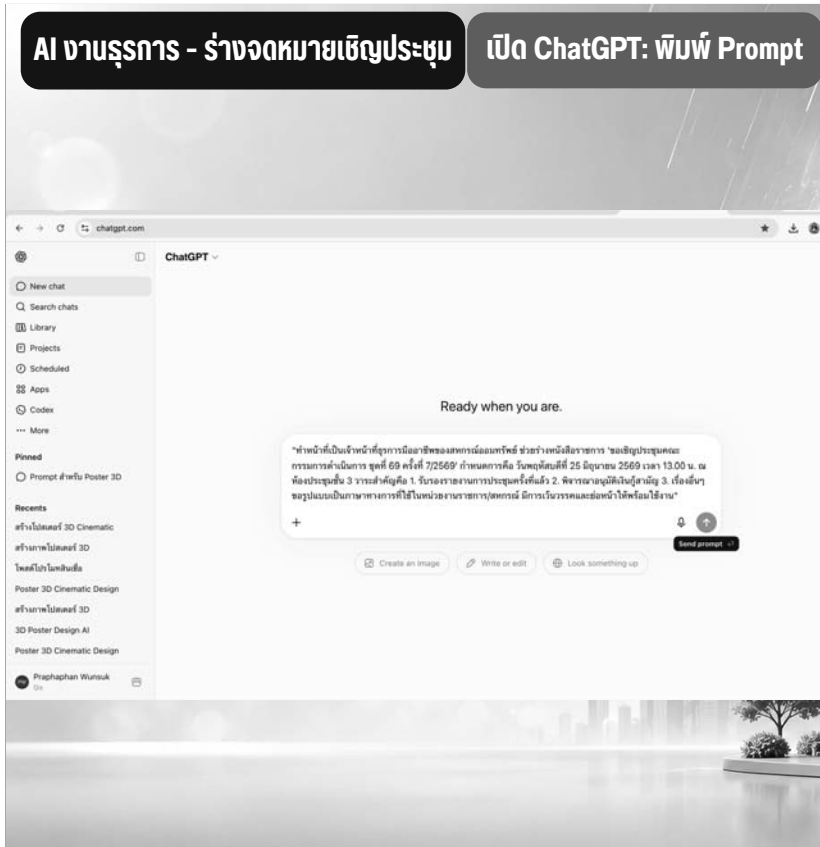


"ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ธุรการมืออาชีพของสหกรณ์
ออมทรัพย์ ช่วยร่างหนังสือราชการ 'ขอเชิญประชุม
คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ครั้งที่ 7/2569'
กำหนดการคือ วันพฤหัสบดีที่ 25 มิถุนายน 2569
เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 วาระสำคัญคือ 1.
รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว 2. พิจารณา
อนุมัติเงินกู้สามัญ 3. เรื่องอื่นๆ ขอรูปแบบเป็นภาษา
ทางการที่ใช้ในหน่วยงานราชการ/สหกรณ์ มีการเว้น
วรรคและย่อหน้าให้พร้อมใช้งาน"

#ตส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI งานธุรการ - ร่างจดหมายเชิญประชุม

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt



Ready when you are.

"ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ธุรการที่ร่างจดหมายเชิญประชุม ช่วยร่างจดหมายเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ครั้งที่ 7/2569 กำหนดการประชุมคือ วันพฤหัสบดีที่ 25 มิถุนายน 2569 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุม 3 รายละเอียดคือ 1. รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว 2. พิจารณาคำขออนุมัติเงินกู้สามัญ 3. เรื่องอื่นๆ ขอรบกวนเป็นภาษาทางการที่ใช้ในหน่วยงานราชการ/สหกรณ์ มีการเว้นวรรคและย่อหน้าให้ชัดเจนด้วย"

Create an image Write or edit Look something up Send prompt

3b87845

Edit Download

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด
ที่/2569
วันที่

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ครั้งที่ 7/2569

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม จำนวน 1 ชุด

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ครั้งที่ 7/2569 เพื่อพิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของสหกรณ์ รวมทั้งพิจารณาเรื่องสำคัญตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ

ในการนี้ จึงขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุมในวันพฤหัสบดีที่ 25 มิถุนายน 2569 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุม 3 สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด โดยมีระเบียบวาระการประชุมที่สำคัญ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วมา

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา
3.1 พิจารณาคำขออนุมัติเงินกู้สามัญ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความกรุณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

เลขาธิการคณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ↓

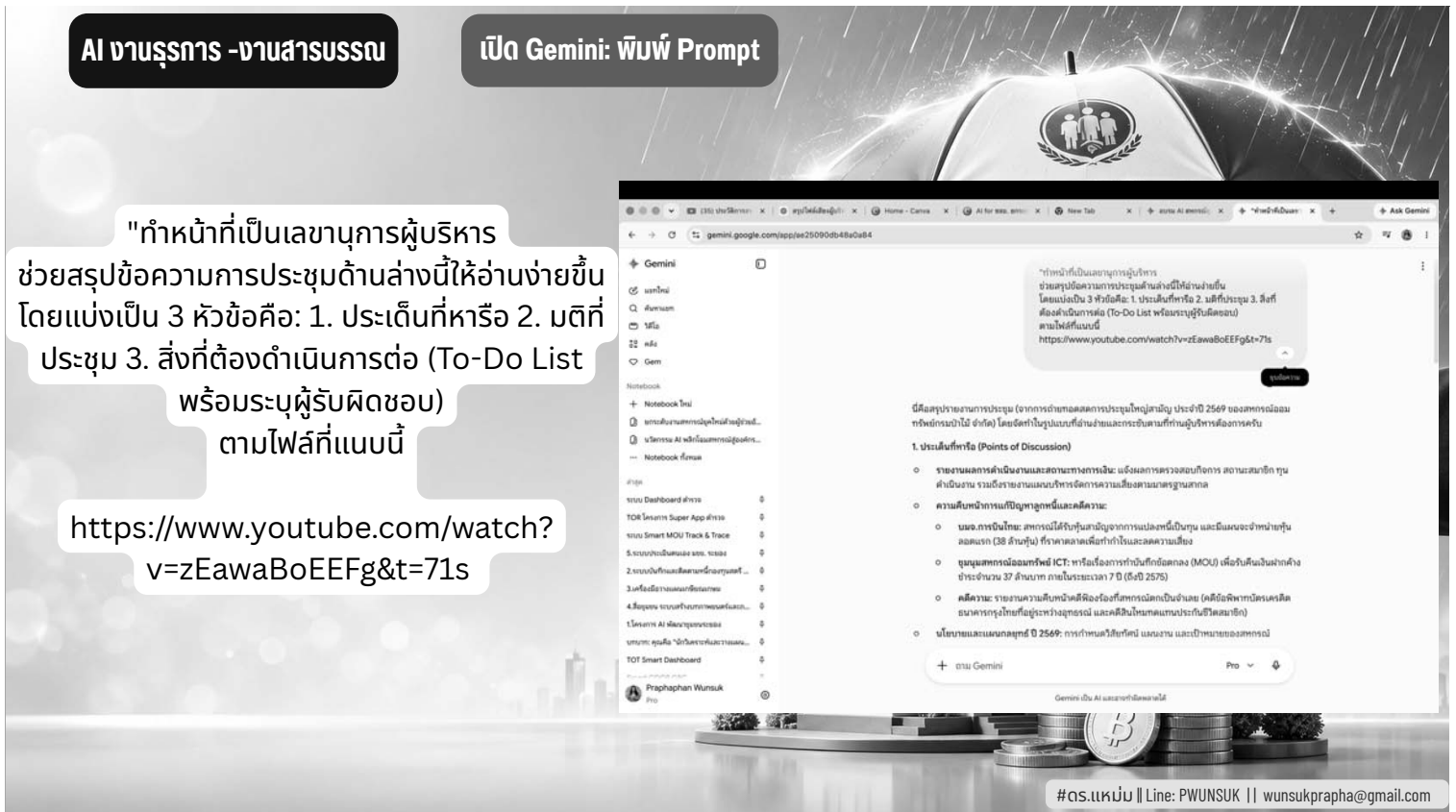
+ Ask anything

ChatGPT

#ตส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI งานธุรการ -งานสารบรรณ

เปิด Gemini: พิมพ์ Prompt



"ทำหน้าที่เป็นเลขานุการผู้บริหาร ช่วยสรุปข้อความการประชุมด้านล่างนี้ให้อ่านง่ายขึ้น โดยแบ่งเป็น 3 หัวข้อคือ: 1. ประเด็นที่หารือ 2. มติที่ประชุม 3. สิ่งที่ต้องดำเนินการต่อ (To-Do List พร้อมระบุผู้รับผิดชอบ) ตามไฟล์ที่แนบนี้"

<https://www.youtube.com/watch?v=zEawaBoEEFg&t=71s>

Gemini

นี่คือสรุปรายงานการประชุม (จากการถ่ายทอดสดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2569 ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาชุมชน จำกัด) โดยจัดเป็นรูปแบบที่อ่านง่ายและกระชับตามที่ท่านผู้บริหารต้องการครับ

1. ประเด็นที่หารือ (Points of Discussion)

- รายงานผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงิน: แจ้งผลการตรวจสอบกิจการ สถานะสมาชิก ทุนดำเนินงาน รวมถึงรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล
- ความคืบหน้าการแก้ไขปัญหาหนี้และคลาดค่า:
 - นาย.กมลทิพย์: สหกรณ์ได้รับทุนสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (สศท) เพื่อช่วยเหลือ (35 ล้านบาท) ที่ทางสหกรณ์ได้ทำไว้และคาดว่าจะมีผล
 - นาย.สมชาย: สหกรณ์ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้ (MOU) เพื่อปรับโครงสร้างหนี้จำนวน 37 ล้านบาท ภายในระยะเวลา 7 ปี (ถึงปี 2575)
 - คลาดค่า: รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานโครงการลดต้นทุน (คณิศรพิพัทธ์บรรณศิริ) อนุมัติโครงการลดต้นทุนการดำเนินงาน และคลาดค่าในภาพรวมแบ่งเป็น 3 ปี (ปีละ 10%)
- นโยบายและแผนกลยุทธ์ ปี 2569: การกำหนดวิสัยทัศน์ แผนงาน และเป้าหมายของสหกรณ์

+ ถาม Gemini Pro

Gemini เป็น AI และอาจมีข้อผิดพลาดได้

#ตส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

✓ **ยกระดับการสื่อสารองค์กร**
(Smart PR & Marketing)

สร้างสื่อมืออาชีพ ด้วย AI

ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุก
อินโฟกราฟิกรายงานปีผล และแคมเปญ
รับสมัครสมาชิกใหม่

**ได้เทียบเท่ามืออาชีพ
ภายในเวลาไม่กี่นาที**

AI DESIGN STUDIO

ANNUAL DIVIDEND REPORT 2024

5.25%

อัตราผลตอบแทนปีผล

ร่วมเป็นส่วนหนึ่ง
ของครอบครัวสหกรณ์

สมัครสมาชิกวันนี้

- ✓ นันท
- ✓ โป่งใส
- ✓ โสโณภัก
- ✓ พันธุ์ใจอ่อน

allnanae!

AI ASSISTANT

- Content Generation
- Infographic Design
- Campaign Creator

CAMPAIGN PLAN

AWARENESS INTEREST JOIN US ENGAGEMENT

กรมส่งเสริมสหกรณ์
(ถูกต้องตามกฎหมาย)

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
(มาตรฐาน โปร่งใส ตรวจสอบได้)

AI คู่มือสหกรณ์ยุคใหม่
ทำงานเร็วขึ้น ถูกต้องแม่นยำขึ้น บริการสมาชิกดียิ่งขึ้น

#ดส.ແມ່ນ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI งานธุรการ - งานประชาสัมพันธ์
ร่างแคปชั่น (ข้อความโพสต์)

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

"ทำหน้าที่เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด ดิจิทัลและ PR ของสหกรณ์ ช่วยเขียนโพสต์ Facebook โปรโมท 'โครงการสินเชื่อสู่ภัยเศรษฐกิจ' ดอกเบี้ยต่ำพิเศษเพียง 4.5% ต่อปี ผ่อนนานสูงสุด 120 งวด กลุ่มเป้าหมายคือสมาชิกสหกรณ์วัยทำงานที่ต้องการเสริมสภาพคล่อง ขอความยาวไม่เกิน 5 บรรทัด ใช้ภาษาเป็นกันเองแต่ยังดูน่าเชื่อถือ และใส่ Emoji ที่เหมาะสม พร้อมคิด Hashtag ให้ด้วย 3 คำ"

How can I help, Praphaphan?

"ทำหน้าที่เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาดดิจิทัลและ PR ของสหกรณ์ ช่วยเขียนโพสต์ Facebook โปรโมท 'โครงการสินเชื่อสู่ภัยเศรษฐกิจ' ดอกเบี้ยต่ำพิเศษเพียง 4.5% ต่อปี ผ่อนนานสูงสุด 120 งวด กลุ่มเป้าหมายคือสมาชิกสหกรณ์วัยทำงานที่ต้องการเสริมสภาพคล่อง ขอความยาวไม่เกิน 5 บรรทัด ใช้ภาษาเป็นกันเองแต่ยังดูน่าเชื่อถือ และใส่ Emoji ที่เหมาะสม พร้อมคิด Hashtag ให้ด้วย 3 คำ"

Create an image Write or edit Look something up

กรมส่งเสริมสหกรณ์
(ถูกต้องตามกฎหมาย)

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
(มาตรฐาน โปร่งใส ตรวจสอบได้)

#ดส.ແມ່ນ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI งานธุรการ -งานประชาสัมพันธ์ ร่างแคปชั่น (ข้อความโพสต์)

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

/6a396607-fea0-83ec-8e01-0b450a021eb7

ChatGPT

Share

"ทำหน้าที่เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาดดิจิทัลและ PR ของสหกรณ์
ช่วยเขียนโพสต์ Facebook ไปรโมท 'โครงการสินเชื่อสู้ภัยเศรษฐกิจ' ดอกเบี้ย
ต่ำพิเศษเพียง 4.5% ต่อปี ผ่อนนานสูงสุด 120 งวด
กลุ่มเป้าหมายคือสมาชิกสหกรณ์วัยทำงานที่ต้องการเสริมสภาพคล่อง
ขอความยาวไม่เกิน 5 บรรทัด ใช้ภาษาเป็นกันเองแต่ยังดูน่าเชื่อถือ และใส่
Emoji ที่เหมาะสม พร้อมคิด Hashtag ให้ด้วย 3 คำ"

📄 ✎

ได้เลยค่ะ Dr. Mam — นี่คือโพสต์แบบกระชับ น่าเชื่อถือ และเหมาะกับ Facebook:

Edit

📄 ✎

💰 เงินไม่สะดุด...สภาพคล่องต้องพร้อม!
สหกรณ์ออมทรัพย์ไทยไทย. ขวนสมาชิกใช้ "โครงการสินเชื่อสู้ภัยเศรษฐกิจ" ดอกเบี้ยพิเศษเพียง 4.5% ต่อปี
📅 ผ่อนสบายสูงสุด 120 งวด
ช่วยแบ่งเบาภาระ เติมน้ำเสริมโอกาสในวันที่เศรษฐกิจท้าทาย 🙌
รีบติดต่อวันนี้ เพื่อวางแผนการเงินให้มั่นคงไปด้วยกัน ❤️
#สินเชื่อสู้ภัยเศรษฐกิจ #สหกรณ์เคียงข้างสมาชิก #เสริมสภาพคล่อง

📄 📄 📄 📄 ...

#ดส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com



ฝึกใช้ AI

เขียนบทความ/รายงาน

PW@PWUNSUK

■ Prompt 3: เขียนบทความประชาสัมพันธ์กิจกรรมสหกรณ์
✦ ใช้สำหรับเขียนข่าวหรือบทความประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น การ
อบรม การลงพื้นที่ หรือการประชาสัมพันธ์กิจกรรมบริการ

ช่วยเขียนบทความประชาสัมพันธ์กิจกรรม [ระบุชื่อกิจกรรมหรือ
โครงการ]
ของสหกรณ์ออมทรัพย์...
โดยให้เนื้อหาความเป็นทางการ อ่านเข้าใจง่าย สะท้อนบทบาท
ของของสหกรณ์ออมทรัพย์...ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
โครงสร้างประกอบด้วย
1.เกริ่นนำ (วัตถุประสงค์หรือความสำคัญของกิจกรรม)
2. เนื้อหาหลัก (รายละเอียดกิจกรรม ผลการดำเนินงาน)
3. สรุป (ประโยชน์ที่เกิดขึ้นและทิศทางต่อยอดในอนาคต)
ใช้ภาษากระชับ เป็นมิตร เหมาะสำหรับการเผยแพร่ในเว็บไซต์หรือเพจ
ประชาสัมพันธ์ของของสหกรณ์ออมทรัพย์...

■ Prompt 4: เขียนรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ
ใช้เมื่อต้องจัดทำ "รายงานสรุปผลโครงการ"

ช่วยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ [ชื่อโครงการ]
ของสหกรณ์ออมทรัพย์...
โดยให้มอดูลประกอบดังนี้:
1. หลักการและเหตุผล
2. วัตถุประสงค์
3. กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินการ
4. กิจกรรมที่ดำเนินการ (พร้อมสรุปผลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)
5. ผลที่เกิดขึ้นกับชุมชนหรือกลุ่มเป้าหมาย
6. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
7. แนวทางพัฒนาต่อไป
ใช้ภาษาทางการแต่เข้าใจง่าย และสอดคล้องกับแนวทางรายงานผลสหกรณ์ออม
ทรัพย์...



ฝึกใช้ AI

เขียนบทความ/รายงาน

PW@PWUNSUK

■ Prompt 5: เขียนบทความสะท้อนผลลัพธ์หรือแรงบันดาลใจจากสมาชิก
เหมาะสำหรับบทความเชิง “เรื่องเล่า” ที่สร้างภาพลักษณ์ดีให้สหกรณ์ เช่น
เรื่องราวของสมาชิก อาชีพ หรือความสำเร็จของการพัฒนาชีวิต

ช่วยเขียนบทความเรื่อง “แรงบันดาลใจจากสมาชิกสหกรณ์ออม
ทรัพย์...”

โดยยกตัวอย่างจาก [ชื่อหมู่บ้าน/กลุ่ม/โครงการ]
ให้เห็นการเล่าเรื่องเชิงบวก สะท้อนความร่วมมือของคนใน
ชุมชน การสนับสนุนจากสหกรณ์ออมทรัพย์...
และผลลัพธ์ที่ทำให้เกิดความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและสังคม
ใช้ภาษาที่ง่ายต่อการ มีพลัง สร้างแรงบันดาลใจ เหมาะสำหรับ
เผยแพร่ใน Facebook Page หรือรายงานประจำปี

■ Prompt 6: สรุปรายงานภาพรวมผลการดำเนินงานประจำปี
■ ใช้ทำรายงานสรุปประจำปีของสหกรณ์ออมทรัพย์... เช่น “ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2568”

ช่วยเขียนรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีของสหกรณ์ออมทรัพย์...
ปีงบประมาณ [ระบุปี]

ให้เนื้อหาครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่

1. บทนำและบริบทจังหวัด
 2. ภาพรวมการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์...
 3. ผลสำเร็จเชิงปริมาณ (เช่น จำนวนกลุ่ม/สมาชิกที่ได้รับประโยชน์)
 4. ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ (เช่น ความเข้มแข็งของชุมชน การสร้างรายได้ ความร่วมมือกับภาคี)
 5. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางพัฒนาต่อไปในปีถัดไป
- จัดทำในรูปแบบที่อ่านง่าย เหมาะสำหรับใช้ในรายงานเสนอผู้บริหารหรือเผยแพร่
สาธารณะ



ฝึกใช้ AI

เขียนคำกล่าวรายงาน

PW@PWUNSUK

■ Prompt 7: เขียนคำกล่าวรายงาน

Prompt: "ในฐานะ [ระบุตำแหน่ง เช่น ประธานกรรมการดำเนินการ] ของ [ระบุชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์] ขอให้ช่วยเขียนร่างคำ
กล่าวเปิดงาน [ระบุชื่องาน เช่น ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2569] ความยาวประมาณ [ระบุเวลา เช่น 3-5 นาที]
โทนเสียง: เป็นทางการ น่าเชื่อถือ แสดงถึงความเป็นผู้นำ และสร้างแรงบันดาลใจประเด็นสำคัญที่ต้องมี: >

1. กล่าวต้อนรับและขอบคุณสมาชิกตลอดจนคณะกรรมการ
2. เน้นย้ำถึงความมั่นคงทางการเงินและการบริหารงานที่โปร่งใสของสหกรณ์ในช่วงปีที่ผ่านมา [อาจแทรกตัวเลขความสำเร็จ
สั้นๆ]
3. ดึงดูดการสนับสนุน 'การช่วยสมาชิกและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน' มาสร้างแรงบันดาลใจให้สมาชิกร่วมกันออมและวางแผน
การเงิน
4. กล่าวถึงวิสัยทัศน์ในปีหน้าที่จะมุ่งเน้น [ระบุวิสัยทัศน์ เช่น การพัฒนาบริการดิจิทัล / สวัสดิการสมาชิกที่ยั่งยืน]
5. กล่าวปิดงานอย่างเป็นทางการ"





ฝึกใช้ AI

สคริปประชาสัมพันธ์

PW@PWUNSUK

■ Prompt 1: สคริปต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือโครงการ

● ใช้สำหรับเขียน “สคริปต์ข่าว/คลิปประชาสัมพันธ์” ที่ต้องการเล่าให้เห็นภาพความสำเร็จของกิจกรรม

■ Prompt 2: สารจากกรรมการ / ข้อความสร้างแรงบันดาลใจสู่สมาชิก/สังคม

● ใช้เมื่อจะเขียน “สารจากผู้บริหาร” หรือ “โพสต์เชิงรณรงค์ทางสังคม” เช่น การออม การพึ่งตนเอง การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก

ช่วยเขียนสคริปต์ประชาสัมพันธ์ความยาวประมาณ 1-2 นาที สำหรับกิจกรรม [ระบุชื่อโครงการหรือกิจกรรม] ของสหกรณ์ ให้เน้นความสำคัญของกิจกรรมต่อการพัฒนาสมาชิก เช่น การสร้างรายได้ การเสริมพลัง หรือการพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้มีโครงสร้างดังนี้:

1. เกริ่นนำเชิญชวน (เปิดเรื่องให้น่าสนใจ)
 2. เนื้อหาหลัก (เล่ากิจกรรม ผลลัพธ์ หรือเสียงสะท้อนจากสมาชิก)
 3. สรุป (ฝากข้อความสร้างแรงบันดาลใจ / เชิญชวนประชาชนร่วมพัฒนา)
- ใช้ภาษากระชับ อ่อนนุ่ม และมีน้ำเสียงเชิงบวก เหมาะสำหรับเผยแพร่ใน Facebook หรือคลิปประชาสัมพันธ์ของสหกรณ์

ช่วยเขียน “สารจากกรรมการ”

ในโอกาส [เช่น วันสหกรณ์, วันพัฒนาชุมชน, หรือโอกาสเปิดโครงการสำคัญ] ให้มีเนื้อหาเชิงสร้างแรงบันดาลใจ กระตุ้นจิตสำนึกการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยเน้นแนวคิด “คนคือศูนย์กลางการพัฒนา” และ “ชุมชนเข้มแข็ง ประเศมั่นคง” ขอให้เขียนในสไตล์อบอุ่น มีพลังทางบวก และสื่อถึงบทบาทของสหกรณ์ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก

#ดส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

เปิด Gemini: พิมพ์ Prompt

สื่อสารองค์กรแบบครบวงจร ด้วย AI (เขียนประกาศโครงการ และประชาสัมพันธ์)

ช่วยร่างประกาศโครงการออมเงิน (เน้นการเชิญชวนและสื่อสารประโยชน์)

"รับบทเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการสื่อสารองค์กรและการตลาดของสหกรณ์ออมทรัพย์ [ระบุชื่อสหกรณ์]"

งานของคุณ: เขียนร่างประกาศเชิญชวนสมาชิกฝากเงินในโครงการ '[ชื่อโครงการ]' ข้อมูลสำคัญ: [เช่น ดอกเบี้ย 3.5%, ระยะเวลาฝาก 12 เดือน, เริ่มฝากได้ตั้งแต่วันที่...]

กลุ่มเป้าหมาย: สมาชิกสหกรณ์ทุกระดับ (ตั้งแต่วัยทำงานจนถึงวัยเกษียณ)

Tone of Voice: มีความมืออาชีพ มั่นคง แต่ใช้ภาษาที่ดูเป็นมิตร เข้าถึงง่าย และเน้นให้เห็นถึง 'ผลประโยชน์ที่สมาชิกจะได้รับ' เพื่อสร้างความกินดีอยู่ดีร่วมกัน

รูปแบบ: ข่าวประชาสัมพันธ์สั้นๆ สำหรับลงใน Line Official หรือ Facebook ของสหกรณ์ แบ่งหัวข้อให้ชัดเจน มี Emoji ประกอบตามความเหมาะสม และมี Call to Action ที่ท้าย"

prompt ตัวอย่าง

The screenshot shows the Gemini AI web interface. The prompt entered is: "ช่วยร่างประกาศโครงการออมเงิน (เน้นการเชิญชวนและสื่อสารประโยชน์)". The response generated by Gemini is a draft announcement in Thai, starting with "เรียนสมาชิกทุกท่าน" and detailing a savings project with a 3.5% interest rate and a 12-month term. The interface includes a search bar, a sidebar with navigation options, and a footer with the Gemini logo and version information.

#ดส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

เปิด Gemini: พิมพ์ Prompt

สื่อสารองค์กรแบบครบวงจร ด้วย AI (เขียนประกาศโครงการ และสร้าง INFOGRAPHIC)

จากข้อมูลนี้ ช่วยสร้าง 3D Infographic แสดง Storytelling ผ่าน คำที่ให้ โดยใช้ การ์ตูนเสมือนจริง เข้าใจง่าย สื่อความหมาย theme และสี เหมาะสม



#ดร.แพ้นับ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

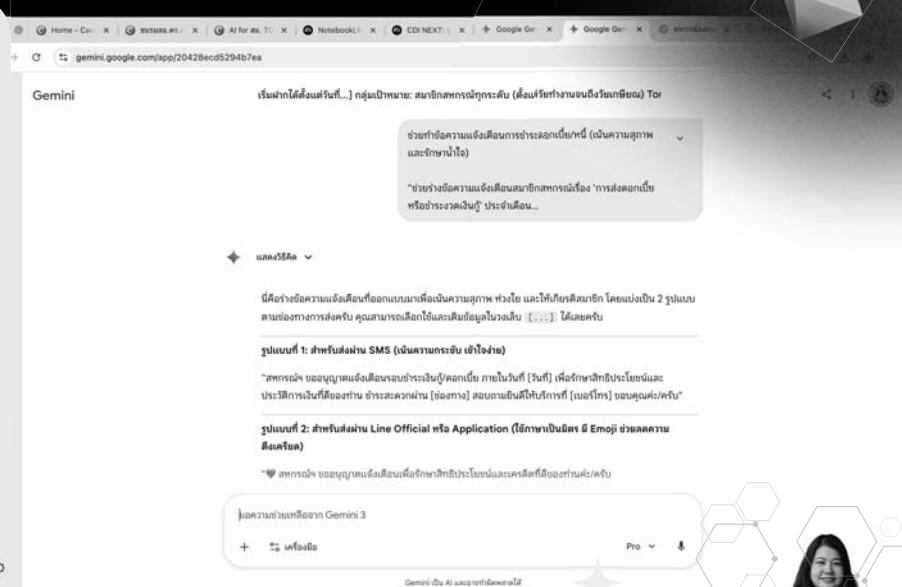
เปิด Gemini: พิมพ์ Prompt

สื่อสารองค์กรแบบครบวงจร ด้วย AI (เขียนข้อความ และประชาสัมพันธ์)

"ช่วยร่างข้อความแจ้งเตือนสมาชิกสหกรณ์เรื่อง 'การส่งดอกเบี้ยหรือชำระงวดเงินกู้' ประจำเดือน โจทย์คือ: ไม่อยากให้ดูเหมือนการทวงหนี้ที่แจ้งกระด้าง แต่อยากให้ดูเป็นการดูแลและแจ้งสิทธิประโยชน์เพื่อรักษาเครดิตของสมาชิก เนื้อหาที่ต้องมี: [ระบุวันครบกำหนด, ช่องทางการชำระเงิน, เบอร์โทรติดต่อสอบถาม]"

Tone of Voice: สุภาพ ให้เกียรติ ห่วงใย (Empathy) และมีความเป็นมืออาชีพ

Format: ข้อความสั้นกระชับ (Short Message) สำหรับส่งทาง SMS หรือ Application แจ้งเตือน"



เปิด Gemini: พิมพ์ Prompt

สื่อสารองค์กรแบบครบวงจร ด้วย AI (เขียนประกาศโครงการ และสร้าง INFOGRAPHIC)

จากข้อมูลนี้ ช่วยสร้างภาพ 3D แสดง Storytelling ผ่าน คำที่ให้ โดยใช้การดูแบบเหมือนจริง เข้าใจง่าย สื่อความหมาย theme และสี เหมาะสม

จากการสำรวจเงินกู้ยืมบ้านในจังหวัดเชียงใหม่ พบว่าประชาชนในวัยที่ (ระบุไว้ที่)

▶ สามารถเข้าถึงบริการได้ผ่านช่องทางออนไลน์และช่องทางบริการ: ระบุช่องทาง เช่น แอปพลิเคชัน / สมาร์ท QR Code / โทรศัพท์มือถือ (ระบุไว้ที่)

หากท่านมีข้อเสนอแนะหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับบริการนี้ กรุณาติดต่อฝ่ายบริการลูกค้าของเรา โทร (ระบุไว้ที่)

ขอบคุณที่ไว้วางใจใช้บริการของเรา ด้วยความเคารพและยินดีเสมอ *

หลักการเขียน:

- การใช้คำว่า "เพื่อรักษาสิทธิประโยชน์และความเป็นส่วนตัว" จะช่วยเป็นแนวทางในการสื่อสารที่เป็นกลางและเป็นมืออาชีพ
- หากมีข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริการหรือผลิตภัณฑ์ กรุณาเพิ่มรายละเอียด (Thank you message) ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

📄 📄 📄 📄

จากข้อมูลนี้ ช่วยสร้างภาพ 3D และ Storytelling ผ่าน คำที่ให้ โดยใช้การดูแบบเหมือนจริง เข้าใจง่าย สื่อความหมาย theme และสี เหมาะสม

+ 📄 📄 📄 📄

Gemini เป็น AI ที่พัฒนาโดย Google



SESSION 2.2

AI IMAGE GENERATION

(สร้างภาพประกอบสื่อ)



กิจกรรม

ใช้ Text-to-Image สร้างภาพประกอบที่น่าเชื่อถือ เป็นมิตร และไร้ปัญหาลิขสิทธิ์



โครงสร้าง Prompt

“ Create a professional flat-design illustration of a modern Thai cooperative. A friendly staff showing a savings chart on a tablet to a young member. Trustworthy colors. ”



ภาพประกอบน่าเชื่อถือ

เป็นมิตร เข้าใจง่าย

ไร้ปัญหา ลิขสิทธิ์

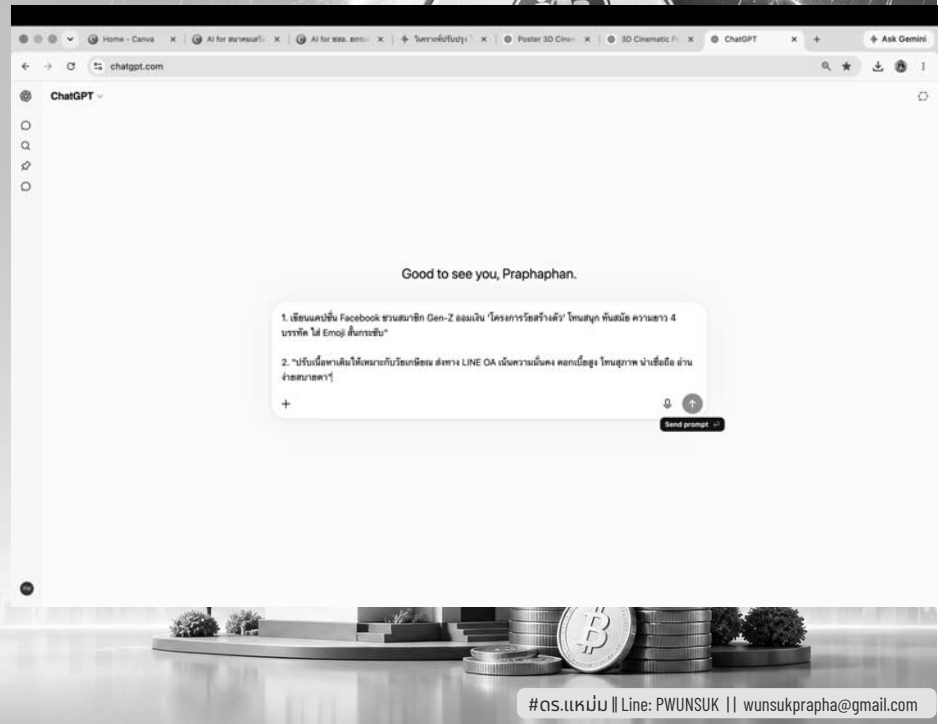
โทนสี เข้มข้นและมืออาชีพ

#ดร.แห่มบ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI งานธุรการ - งานประชาสัมพันธ์ ร่างแคปชั่น (ข้อความโพสต์)

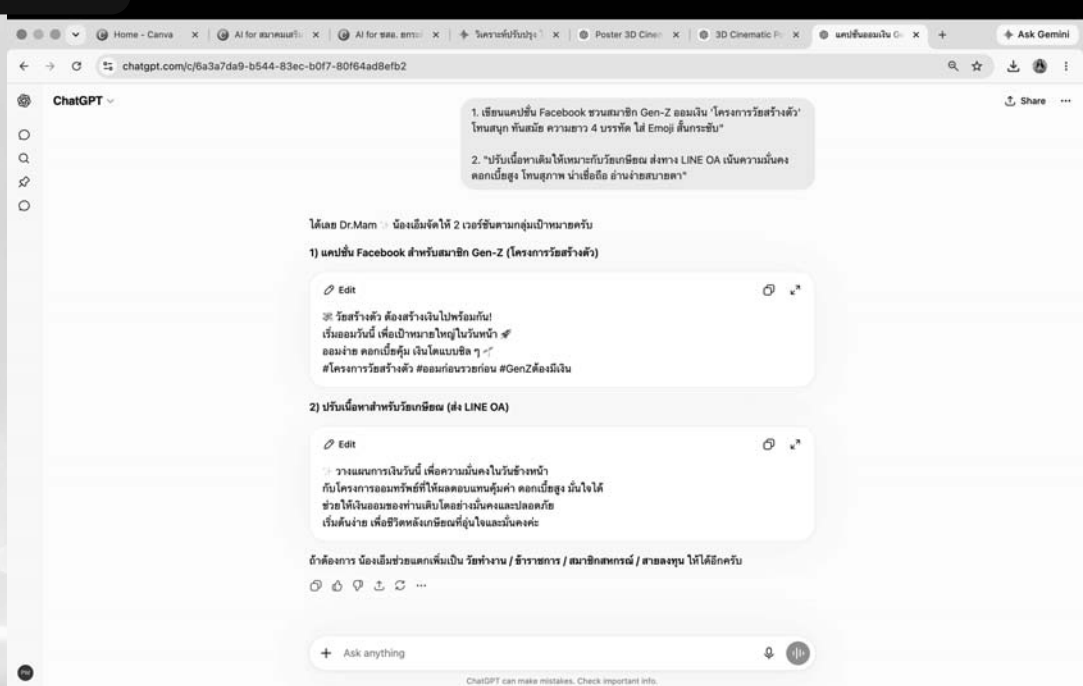
เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

1. เขียนแคปชั่น Facebook ชวนสมาชิก Gen-Z ออมเงิน 'โครงการวัยสร้างตัว' โทนสนุก ทันสมัย ความยาว 4 บรรทัด ใส่ Emoji สั้นกระชับ"
2. "ปรับเนื้อหาเดิมให้เหมาะกับวัยเกษียณ ส่งทาง LINE OA เน้นความมั่นคง ดอกเบี้ยสูง โบนัสภาพ น่าเชื่อถือ อ่านง่ายสบายตา"



AI งานธุรการ -งานประชาสัมพันธ์ ร่างแคปชั่น (ข้อความโพสต์)

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt



AI งานธุรการ -งานประชาสัมพันธ์ ร่างแคปชั่น (ข้อความโพสต์)

ပုံစံ ChatGPT: ပုံစံ Prompt



#ဝေ.လေ့မှု || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI งานธุรการ -งานประชาสัมพันธ์ สร้างภาพประกอบ

ပုံစံ ChatGPT: ပုံစံ Prompt

CREATE IMAGE ทำภาพ POSTER
3D CINEMATIC เหมือนจริง เล่า
เรื่องราวสื่อความหมาย ด้วยภาพ
ให้ดีที่สุด แบบมืออาชีพ หรูหรา
ความเริ่ดสูงที่สุด รับ ขาว ทอง
น้ำเงิน ฟ้ำ และที่เหมาะสม ขนาด
16:9 ใช้ข้อมูลตามแบบนี้



#ดร.แอมป์ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI งานธุรการ -งานประชาสัมพันธ์ สร้างภาพประกอบ

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

CREATE IMAGE "สร้างภาพกราฟิก 3D สไตลทันสมัย โทนสีฟ้าและขาว (สีประจำสถาบันการเงิน) สำหรับใช้เป็นภาพประกอบโปสเตอร์โปรโมทสินเชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ ภาพแสดงถึงความอบอุ่นและมั่นคง องค์ประกอบภาพดูสะอาดตา เป็นมืออาชีพ" ขนาด 16:9 ใช้ข้อมูลตามแนบนี

❖ เงินไม่สะดุด...สภาพคล่องต้องพร้อม! สหกรณ์ออมทรัพย์ไทยไทยไทย. ขวนสมาชิกใช้ "โครงการสินเชื่อสู้ภัยเศรษฐกิจ" ดอกเบี้ยพิเศษเพียง 4.5% ต่อปี ✨ ผ่อนสบายสูงสุด 120 งวด ช่วยแบ่งเบาภาระ เติมนทุน เสริมโอกาสในวันที่เศรษฐกิจท้าทาย 🌟 รับติดต่อด่วนนี้ เพื่อวางแผนการเงินให้มั่นคงไปด้วยกัน ❤️

🖼️ Create image "สร้างภาพกราฟิก 3D สไตลทันสมัย โทนสีฟ้าและขาว (สีประจำสถาบันการเงิน) สำหรับใช้เป็นภาพประกอบโปสเตอร์โปรโมทสินเชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ ภาพแสดงถึงความอบอุ่นและมั่นคง องค์ประกอบภาพดูสะอาดตา เป็นมืออาชีพ" ขนาด 16:9 ใช้ข้อมูลตามแนบนี

❖ เงินไม่สะดุด...สภาพคล่องต้องพร้อม! สหกรณ์ออมทรัพย์ไทยไทยไทย. ขวนสมาชิกใช้ "โครงการสินเชื่อสู้ภัยเศรษฐกิจ" ดอกเบี้ยพิเศษเพียง 4.5% ต่อปี ✨ ผ่อนสบายสูงสุด 120 งวด ช่วยแบ่งเบาภาระ เติมนทุน เสริมโอกาสในวันที่เศรษฐกิจท้าทาย 🌟 รับติดต่อด่วนนี้ เพื่อวางแผนการเงินให้มั่นคงไปด้วยกัน ❤️



#ดส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI งานธุรการ -งานประชาสัมพันธ์ สร้างภาพประกอบ

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

ทำภาพ POSTER 3D สือเรื่องราวด้วยภาพ ให้ดีที่สุดใช้ข้อมูลตามแนบ
❖ เงินไม่สะดุด...สภาพคล่องต้องพร้อม! สหกรณ์ออมทรัพย์ไทยไทยไทย. ขวนสมาชิกใช้ "โครงการสินเชื่อสู้ภัยเศรษฐกิจ" ดอกเบี้ยพิเศษเพียง 4.5% ต่อปี ✨ ผ่อนสบายสูงสุด 120 งวด ช่วยแบ่งเบาภาระ เติมนทุน เสริมโอกาสในวันที่เศรษฐกิจท้าทาย 🌟 รับติดต่อด่วนนี้ เพื่อวางแผนการเงินให้มั่นคงไปด้วยกัน ❤️

ทำภาพ Poster 3D สือเรื่องราวด้วยภาพ ให้ดีที่สุดใช้ข้อมูลตามแนบ
❖ เงินไม่สะดุด...สภาพคล่องต้องพร้อม! สหกรณ์ออมทรัพย์ไทยไทยไทย. ขวนสมาชิกใช้ "โครงการสินเชื่อสู้ภัยเศรษฐกิจ" ดอกเบี้ยพิเศษเพียง 4.5% ต่อปี ✨ ผ่อนสบายสูงสุด 120 งวด ช่วยแบ่งเบาภาระ เติมนทุน เสริมโอกาสในวันที่เศรษฐกิจท้าทาย 🌟 รับติดต่อด่วนนี้ เพื่อวางแผนการเงินให้มั่นคงไปด้วยกัน ❤️



#ดส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI งานธุรการ -งานประชาสัมพันธ์ สร้างภาพประกอบ

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

CREATE IMAGE CREATE AN ULTRA CINEMATIC STORYTELLING SCENE, MODERN FILM STYLE, EMOTIONALLY POWERFUL VISUAL NARRATIVE, CLEAR MAIN SUBJECT LEADING THE STORY, CINEMATIC COMPOSITION, REALISTIC LIGHTING, VOLUMETRIC LIGHT, DRAMATIC ATMOSPHERE, MOVIE-QUALITY COLOR GRADING, REALISTIC HUMAN EMOTIONS, IMMERSIVE ENVIRONMENT, LAYERED FOREGROUND-MIDGROUND-BACKGROUND STORYTELLING, DYNAMIC CAMERA ANGLE, REALISTIC TEXTURES, EMOTIONAL DEPTH, BELIEVABLE ACTION AND INTERACTION, CINEMATIC DEPTH OF FIELD, NATURAL VISUAL FLOW GUIDING THE EYES, HIGH CONTRAST LIGHTING, SUBTLE FOG AND PARTICLES, REALISTIC REFLECTIONS, PREMIUM PRODUCTION DESIGN, ULTRA DETAILED ENVIRONMENT, EPIC SCALE, REALISTIC CINEMATIC MOOD, VISUAL STORYTELLING THROUGH COMPOSITION AND LIGHTING, MODERN BLOCKBUSTER MOVIE AESTHETIC, HIGHLY IMMERSIVE ATMOSPHERE, PROFESSIONAL FILM PRODUCTION QUALITY, ULTRA REALISTIC RENDERING, 8K

Create image Create an ultra cinematic storytelling scene, modern film style, emotionally powerful visual narrative, clear main subject leading the story, cinematic composition, realistic lighting, volumetric light, dramatic atmosphere, movie-quality color grading, realistic human emotions, immersive environment, layered foreground-midground-background storytelling, dynamic camera angle, realistic textures, emotional depth, believable action and interaction, cinematic depth of field, natural visual flow guiding the eyes, high contrast lighting, subtle fog and particles, realistic reflections, premium production design, ultra detailed environment, epic scale, realistic cinematic mood, visual storytelling through

Show more



+ Ask anything

#ดส.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

ChatGPT can make mistakes. Check important info.

AI สร้างภาพ POSTER

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

ทำภาพ Poster 3D Cenematic เหมือนจริง สื่อเรื่องราวด้วยภาพ ให้ดีที่สุด แบบมืออาชีพ ความเเอียดสูงที่สุด ร่ม ทอง ขาวนุก น้ำเงิน ชมพู ใช้ข้อมูลตามแนบนี้

โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล เทคโนโลยี AI และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานสหกรณ์

หลักสูตร AI for Presentation

การใช้ ai เพื่อการนำเสนอมือ

วิทยากร: ดร.ประภาพรรณ วุ่นสูง

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ สถาบันการพัฒนาชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

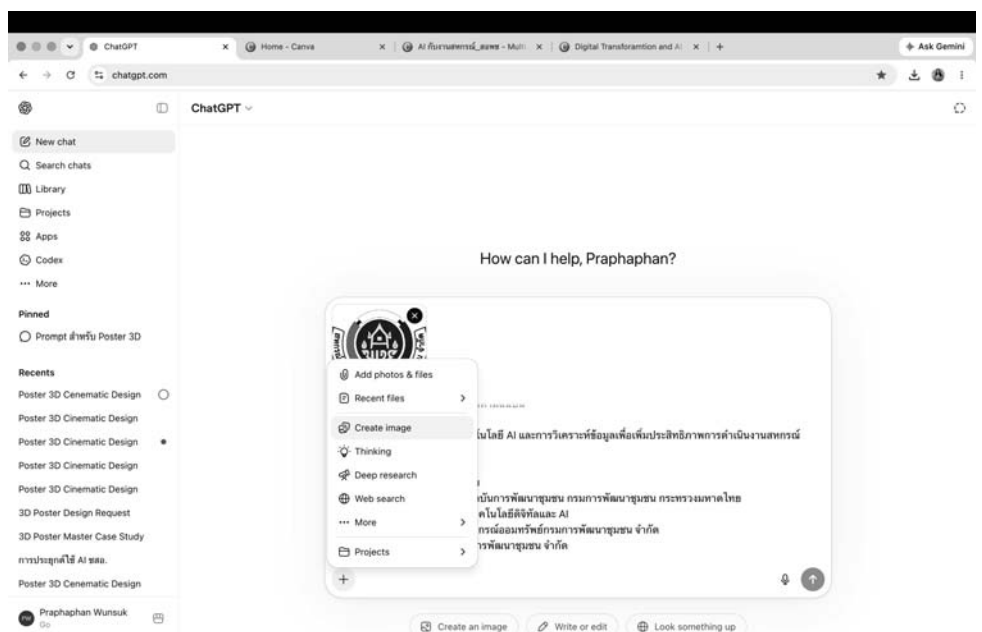
ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI CIO/ กรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์กรม

การพัฒนาชุมชน จำกัด

จัดโดย: สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

วันที่ 16 มิถุนายน 2569

Make the aspect ratio 16:9



AI สร้างภาพ POSTER

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

ทำภาพ Poster 3D Cenematic เหมือนจริง สื่อเรื่องราวด้วยภาพ ให้ดีที่สุด แบบมืออาชีพ ความเอียดสูงที่สุด สีม ทอง ขาวมุก น้ำเงิน ชมพู ใช้ข้อมูลตามแบบนี้

โครงการพัฒนากักขะดิจิทัล เทคโนโลยี AI และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานสหกรณ์

หลักสูตร AI for Presentation

การใช้ ai เพื่อการนำเสนอ

วิทยากร: ดร.ประภาพรรณ วุ่นสุข

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ สถาบันการพัฒนา

ชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI

CIO/ กรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์กรม

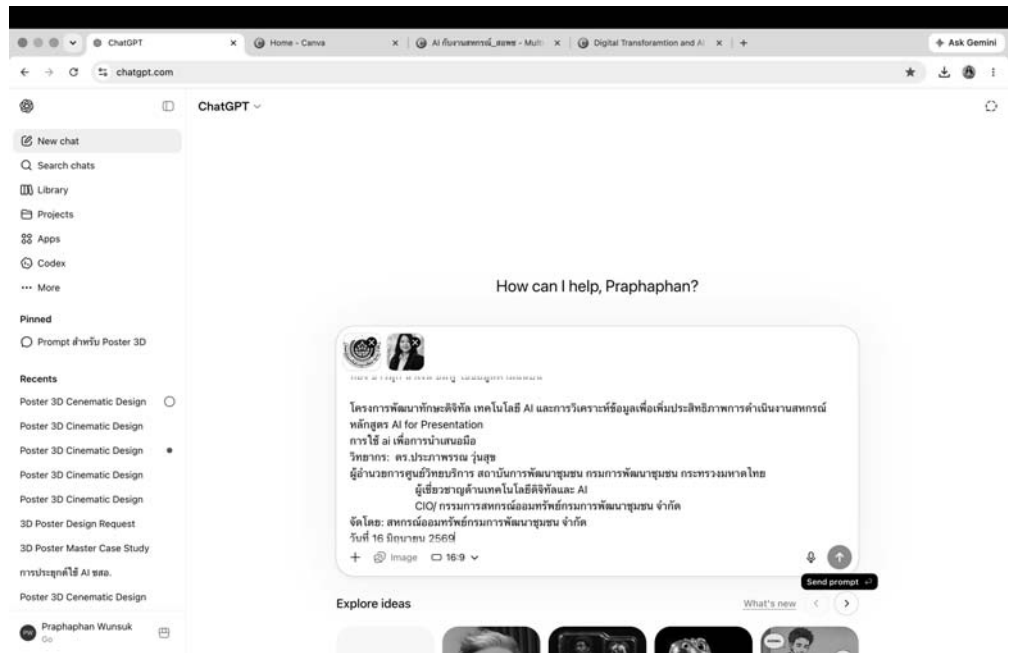
การพัฒนาชุมชน จำกัด

จัดโดย: สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน

จำกัด

วันที่ 16 มิถุนายน 2569

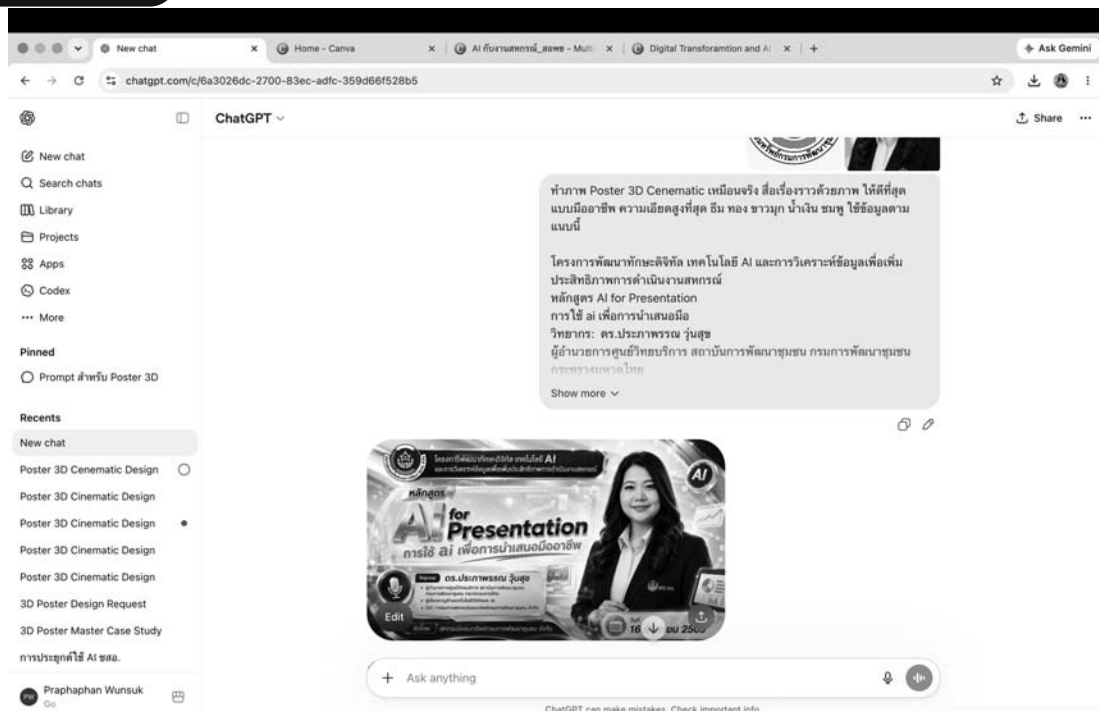
Make the aspect ratio 16:9



Line:PWUNSUK || E-mail: wunsukprapha@gmail.com

AI สร้างภาพ POSTER

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

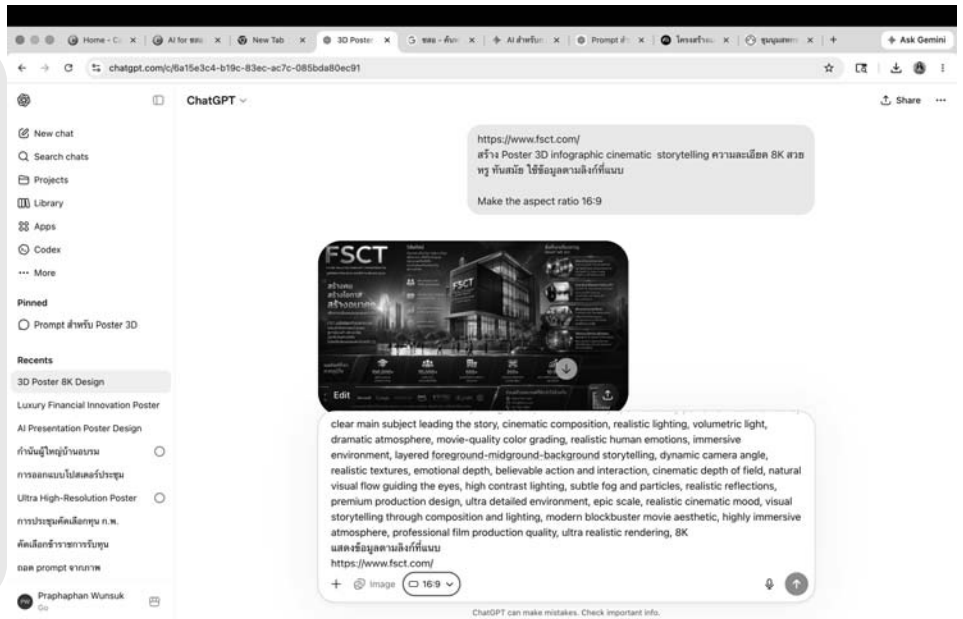


Line:PWUNSUK || E-mail: wunsukprapha@gmail.com

AI สร้างภาพ POSTER

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

Create an ultra cinematic storytelling scene, modern film style, emotionally powerful visual narrative, clear main subject leading the story, cinematic composition, realistic lighting, volumetric light, dramatic atmosphere, movie-quality color grading, realistic human emotions, immersive environment, layered foreground-midground-background storytelling, dynamic camera angle, realistic textures, emotional depth, believable action and interaction, cinematic depth of field, natural visual flow guiding the eyes, high contrast lighting, subtle fog and particles, realistic reflections, premium production design, ultra detailed environment, epic scale, realistic cinematic mood, visual storytelling through composition and lighting, modern blockbuster movie aesthetic, highly immersive atmosphere, professional film production quality, ultra realistic rendering, 8K แสดงข้อมูลตามลิงก์ที่แนบ <https://www.fsct.com/>

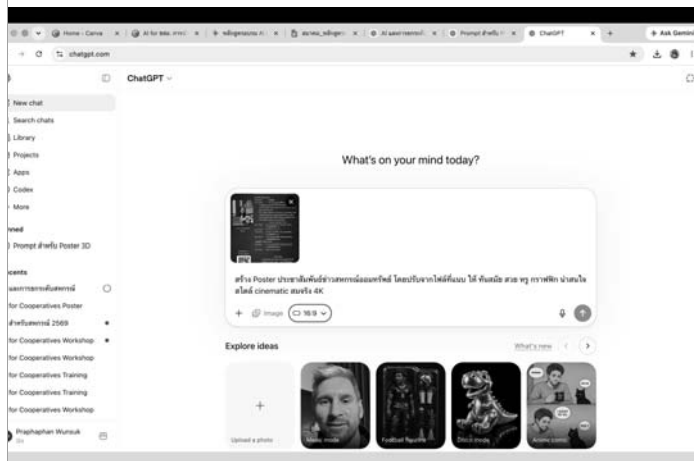


Line:PWUNSUK | E-mail: wunsukprapha@gmail.com

AI สร้างภาพ POSTER

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

สร้าง Poster ประชาสัมพันธ์ข่าวสหกรณ์ออมทรัพย์ โดยปรับจากไฟล์ที่แนบให้ทันสมัย สวยหรู กราฟฟิก น่าสนใจ สไตล์ cinematic สมจริง 4K



Line:PWUNSUK | E-mail: wunsukprapha@gmail.com

AI สร้างภาพ POSTER

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

ทำ Poster infographic สวย หู กันสมัย

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

- ที่ตั้ง: ต.โพธิ์ชัย อ.เมืองหนองคาย จ.หนองคาย
- โทร: 042-420750
- เปิดทำการ: จันทร์-ศุกร์ 08:30-16:30 น.

ส่วนที่ 2: บริการหลัก

- บริการเงินกู้
- สำหรับข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ
- สวัสดิการสมาชิก
- ข้าราชการ / ประภค / กิจการ
- การให้ยืมเงิน

ส่วนที่ 3: Digital Service

Mobile Application

แอป NKBK Connect

Line: PWUNSUK | E-mail: wunsukprapha@gmail.com

AI สร้างภาพ POSTER

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

ทำ Poster infographic สวย หู กันสมัย

สร้างภาพให้เลยแบบสำเร็จ (ไฟล์ 8K หูระดับผู้บริหาร)

สหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขหนองคาย จำกัด
NONGKHAJ PUBLIC HEALTH SAVINGS AND CREDIT COOPERATIVE LIMITED

— สร้างความมั่นคงทางการเงิน เพื่อสมาชิก —

1 ข้อมูลทั่วไป

- ที่ตั้ง: ต.โพธิ์ชัย อ.เมืองหนองคาย จ.หนองคาย 43000
- โทรศัพท์: 042-420750
- วันเวลาเปิดทำการ: จันทร์ - ศุกร์ 08:30 - 16:30 น.

2 บริการหลัก

- บริการเงินกู้: สำหรับข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ อัตราดอกเบี้ยพิเศษ
- สวัสดิการสมาชิก: บริการสมาชิกหลายแห่งตามพื้นที่
- ข่าวสาร / ประกาศ / กิจกรรม: รับข่าวสารและประกาศ
- ดาวน์โหลดเอกสาร: ดาวน์โหลดเอกสารต่างๆ

3 DIGITAL SERVICE

บริการสะดวก รวดเร็ว ทุกที่ ทุกเวลา

- ตรวจสอบยอดเงิน / การชำระ
- ยื่นกู้ / คืนเงิน
- รับข่าวสารและประกาศ
- และบริการอื่น ๆ อีกมากมาย

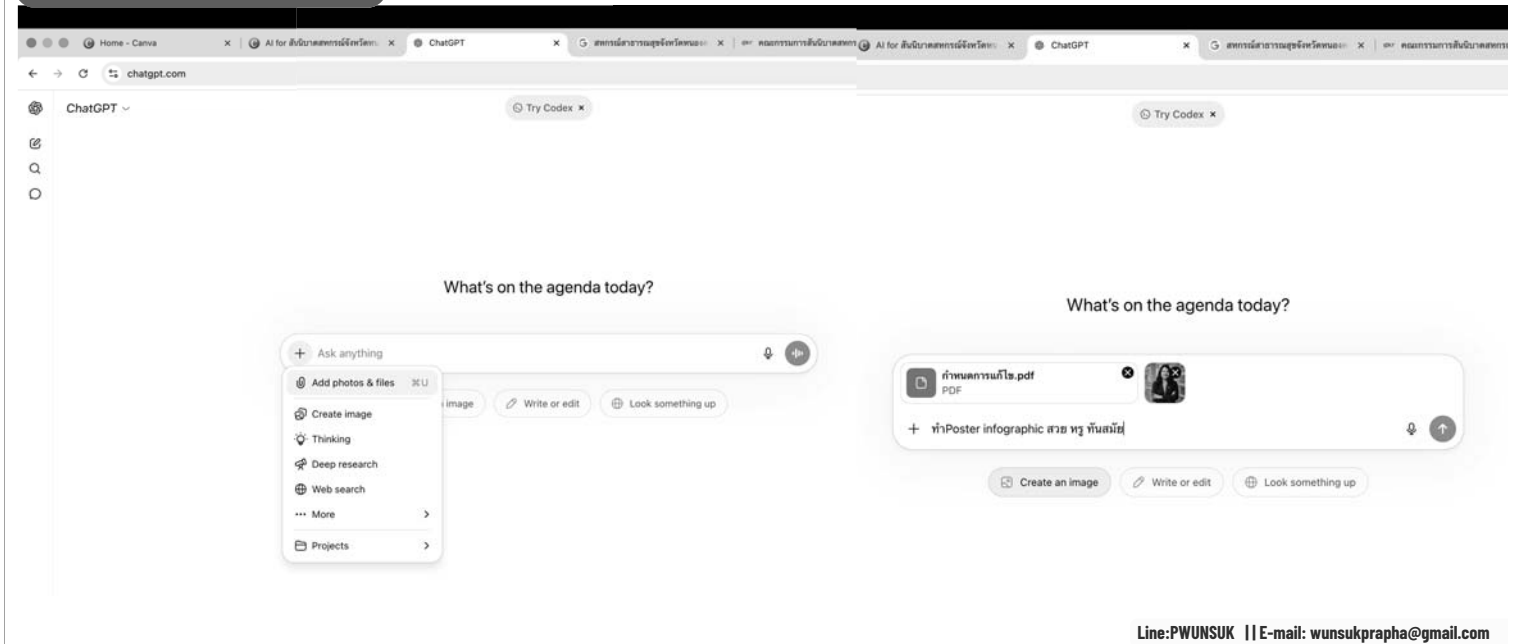
4 โครงสร้างองค์กร

- คณะกรรมการดำเนินการ: ทำหน้าที่บริหารงาน
- ฝ่ายจัดการ: บริหารงานประจำวัน
- ผู้ตรวจสอบภายใน: ตรวจสอบงาน
- ศูนย์บริการลูกค้า: บริการลูกค้า

Line: PWUNSUK | E-mail: wunsukprapha@gmail.com

AI สร้างภาพ POSTER

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

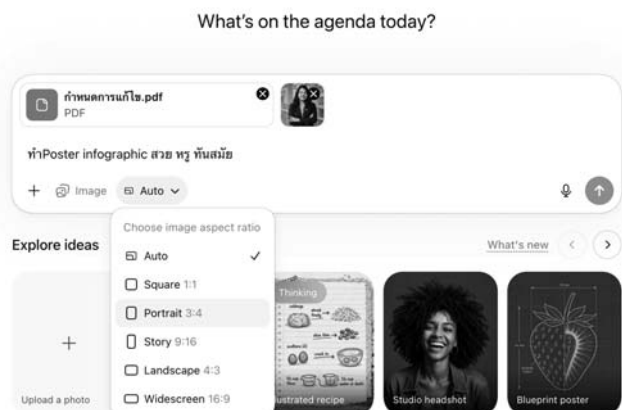


Line:PWUNSUK || E-mail: wunsukprapha@gmail.com

AI สร้างภาพ POSTER

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

ทำ Poster infographic สวย หรู ทันสมัย

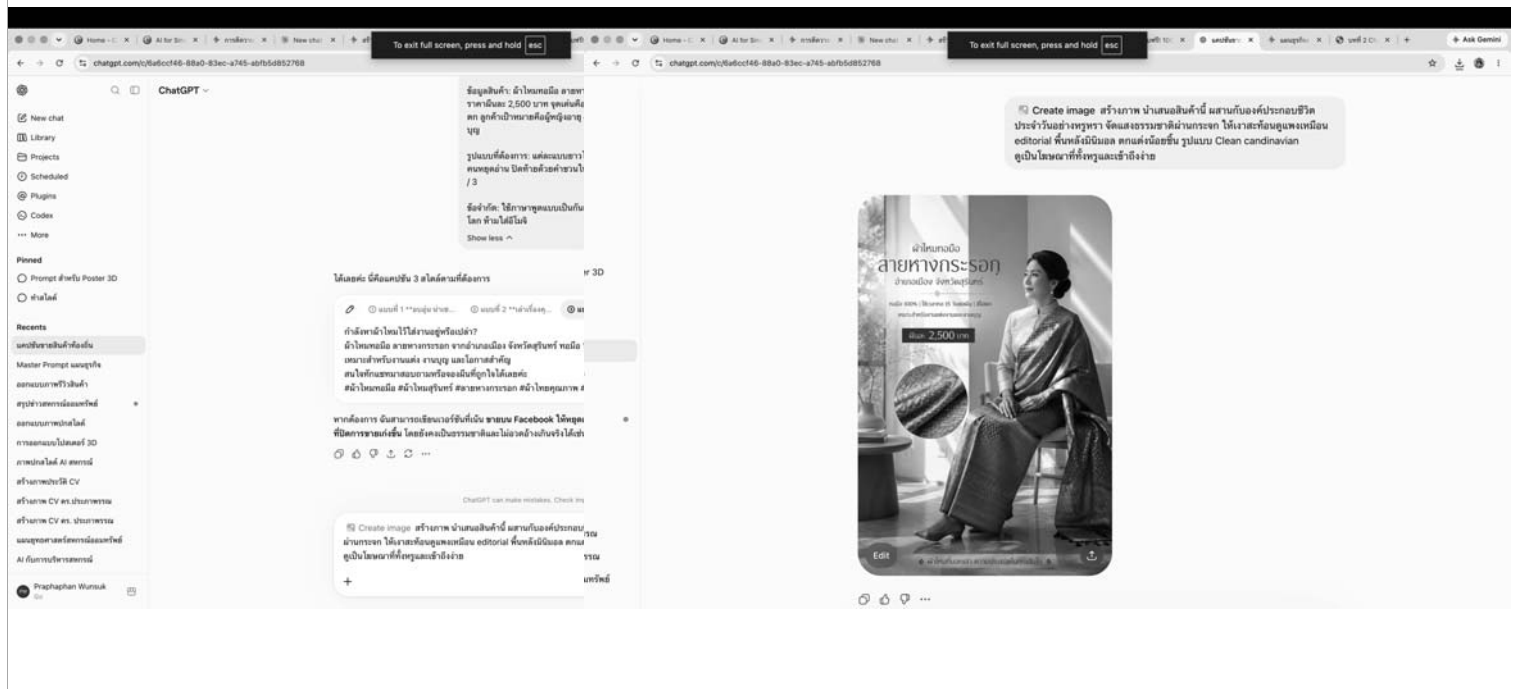


Line:PWUNSUK || E-mail: wunsukprapha@gmail.com



เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

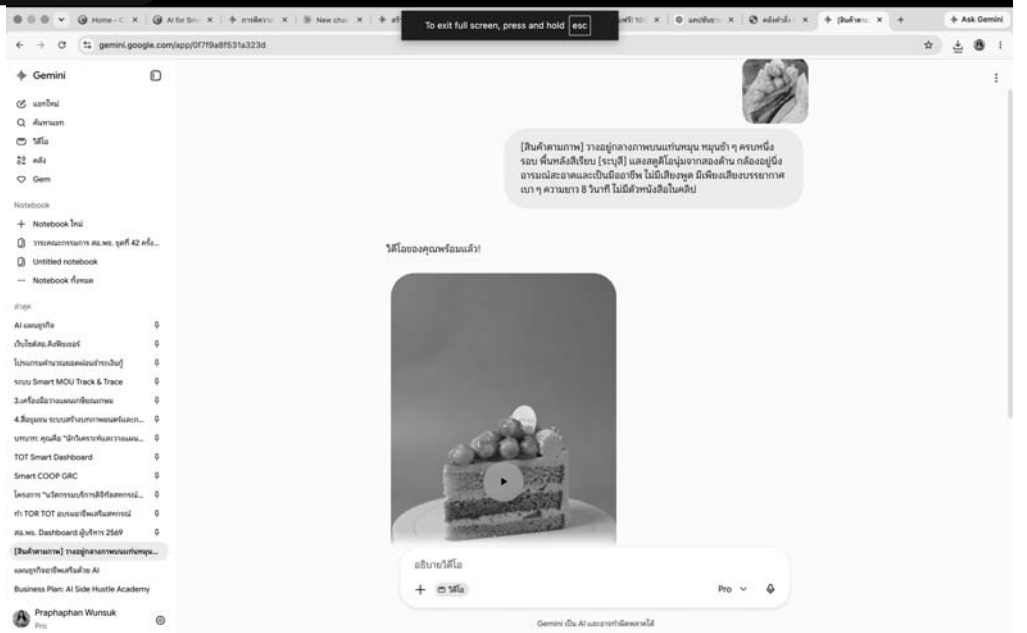
ภาพ ประชาสัมพันธ์



เปิด Gemini: พิมพ์ Prompt

วิดีโอ ประชาสัมพันธ์

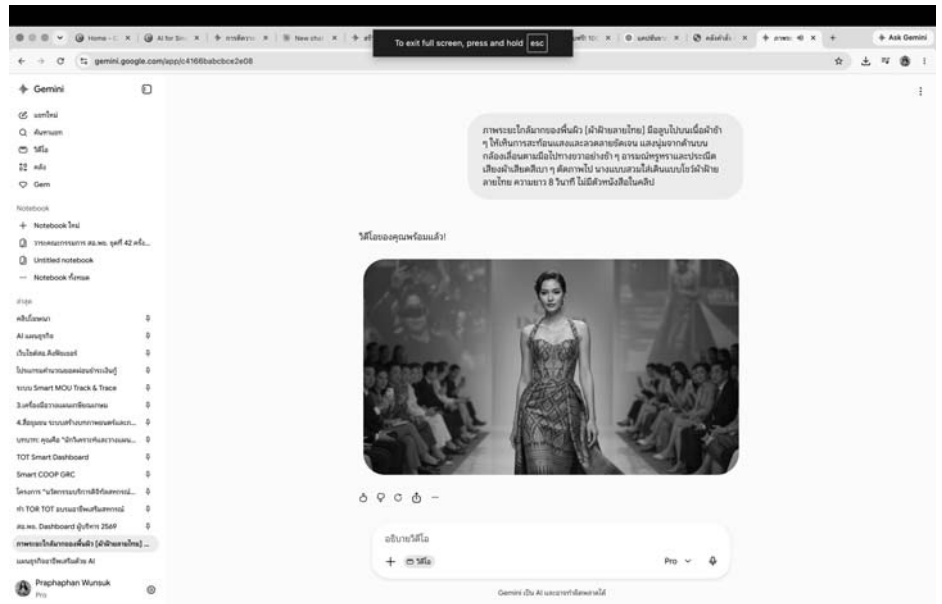
[สินค้าตามภาพ] วางอยู่กลางภาพบนแท่น
หมอน หมอนข้าว ๆ ครบหนึ่งรอบ พื้นหลังสี
เรียบ (ระบุสี) แสงสตูดิโอนุ่มจากสองด้าน
กล้องอยู่นิ่ง อารมณ์สะอาดและเป็นมือ
อาชีพ ไม่มีเสียงพูด มีเพียงเสียง
บรรยากาศเบา ๆ ความยาว 8 วินาที ไม่มีตัว
หนังสือในคลิป



เปิด Gemini: พิมพ์ Prompt

วิดีโอ ประชาสัมพันธ์

ภาพระยะใกล้มากของพื้นผิว [ผ้าฝ้ายลายไทย] มือลูบไปบนเนื้อผ้าช้า ๆ ให้เห็นการสะท้อนแสงและลวดลายชัดเจน แสงนุ่มจากด้านบน กล้องเลื่อนตามมือไปทางขวาอย่างช้า ๆ อารมณ์หรูหราและประณีต เสียงผ้าเสียดสีเบา ๆ ตัดภาพไป นางแบบสวมใส่เดินแบบโชว์ผ้าฝ้ายลายไทย ความยาว 8 วินาที ไม่มีตัวหนังสือในคลิป



องค์การบริหารส่วนจังหวัด
ขอนแก่น

โครงการพัฒนาระบบ แจ้งปัญหาสาธารณูปโภคออนไลน์ (Smart City Reporting System)

"ร้องง่าย ติดตามได้ แก้ไขไว เมืองน่าอยู่ จัดระยะอย่างยั่งยืน"

“ร่วมสร้างเมืองที่น่าอยู่ ด้วยเทคโนโลยี”
เพื่อประชาชน เพื่ออนาคต

การเขียนโครงการ 9 องค์ประกอบ

- ชื่อโครงการ**
โครงการพัฒนาระบบแจ้งปัญหาสาธารณูปโภคออนไลน์ (Smart City Reporting System)
ร้องง่าย ติดตามได้ แก้ไขไว เมืองน่าอยู่ จัดระยะอย่างยั่งยืน
- หลักการและเหตุผล**
ประชาชนประสบความลำบากในการแจ้งปัญหาและติดตามผลการซ่อมแซมสาธารณูปโภค (เช่น ไฟดับ น้ำประปาไม่ไหล) ทำให้เกิดความไม่พึงพอใจและกระทบต่อคุณภาพชีวิต การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ และความปลอดภัยในการให้บริการ
2,312 เรื่องต่อเดือน (เฉลี่ย)
5.6 วัน ระยะเวลาเฉลี่ยในการแก้ไข
68% ความพึงพอใจ (เต็ม)
- วัตถุประสงค์ (SMART)**
เพื่อพัฒนาระบบแจ้งปัญหาทางออนไลน์ให้ประชาชนเข้าถึงง่าย
เพื่อลดระยะเวลาในการแก้ไขปัญหา 30% ภายใน 1 ปี
เพื่อเพิ่มความพึงพอใจของประชาชนต่อบริการออนไลน์ อยู่ในระดับดีมาก (ร้อยละ 85 ขึ้นไป)
เพื่อยกระดับการให้บริการสู่มาตรฐาน Smart City
- กลุ่มเป้าหมาย**
กลุ่มเป้าหมายหลัก ประชาชนในเขตพื้นที่ อ.ข.ขอนแก่น
ไม่ต่ำกว่า 500 คน ในปีแรก
กลุ่มเป้าหมายรอง
• เจ้าหน้าที่ อ.ข. ที่เกี่ยวข้อง 100 คน
• ผู้ประกอบการอาสาสมัคร 50 คน
- รายละเอียดการดำเนินงาน / กิจกรรมหลัก (Activity)**
วิเคราะห์ความต้องการและออกแบบระบบร่วมกับตัวแทนชุมชน
พัฒนาระบบออนไลน์ (ผ่าน Line OA/Web/App)
อบรมเจ้าหน้าที่และผู้ใช้ชุมชนในการใช้งานระบบ
ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบและลงทะเบียนใช้งาน
เปิดใช้งานจริงและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง
- แผนการดำเนินงาน (Timeline)**
กิจกรรม 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
1. ศึกษาและออกแบบระบบ
2. พัฒนาระบบออนไลน์
3. อบรมและประชาสัมพันธ์
4. เปิดใช้งานจริง
5. ติดตามและประเมินผล
วางแผน ดำเนินการ ติดตามผล
- งบประมาณโดยประมาณ (Input)**
งบประมาณรวมทั้งสิ้น 50,000 บาท
ค่าจ้างพัฒนาระบบ 30,000 บาท
ค่าวัสดุการอบรมและจัดหา 10,000 บาท
ค่าสิ่งของประชาสัมพันธ์ 10,000 บาท
ค่าจ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ 2 คน
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณและคุณภาพ (KPIs)**
เชิงปริมาณ (Output)
• จำนวนประชาชนที่ลงทะเบียนระบบ ไม่ต่ำกว่า 500 คน
• จำนวนเรื่องแจ้งปัญหาที่ประชาชนแจ้งผ่านระบบ ไม่ต่ำกว่า 1,500 เรื่อง/ปี
เชิงคุณภาพ (Outcome)
• ระยะเวลาเฉลี่ยในการดำเนินการแก้ไขปัญหา 30%
• ความพึงพอใจของประชาชนต่อบริการออนไลน์ในระดับดีมาก (ร้อยละ 85 ขึ้นไป)
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)**
• ประชาชนได้รับบริการที่รวดเร็ว ปลอดภัย และเชื่อถือได้
• คุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น
• กองทัพได้รับการยกระดับเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน (Smart City)
• เกิดความเชื่อมั่นต่อการบริการขององค์กร
• เป็นต้นแบบในการพัฒนาระบบบริการดิจิทัลของท้องถิ่น

“เทคโนโลยีเพื่อประชาชน”
บริการดี โปร่งใส ใส่ใจเมืองของเรา

การตั้งเป้าหมายและตัวชี้วัด (KPIs) ยุคใหม่
เชื่อมโยงเป้าหมายโครงการเข้ากับตัวชี้วัดระดับชาติและสากล

Smart City KPI
ความพึงพอใจของประชาชน ต่อบริการภาครัฐผ่านระบบออนไลน์ อย่างน้อยร้อยละ 85

ESG KPI
ลดการใช้กระดาษในการรับเรื่อง และรายงานผล ไม่เกินกว่า 80% (ด้าน Environment)

SDGs ที่เกี่ยวข้อง
9 นวัตกรรม, 11 เมืองยั่งยืน, 16 ความสงบเรียบร้อย

Digital Government KPI
สัดส่วนการให้บริการผ่านช่องทางดิจิทัล เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 65 ต่อปี 3.0

ดร.แห่ม | Line: PWUNSUK | wunsukprapha@gmail.com

AI สร้างโครงการ

เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

ฉันต้องการเขียนโครงการของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ชื่อโครงการ "ส่งเสริมวินัยการออมและสร้างภูมิคุ้มกันภัยทางการเงินให้สมาชิก" โดยมีเป้าหมายเพื่อ "เสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน ยกระดับคุณภาพชีวิตสมาชิก และป้องกันความเสี่ยงจากภัยทางการเงินและภัยไซเบอร์" ช่วยร่างโครงสร้างโครงการแบบ One-Page Proposal ที่สอดคล้องกับหลัก Logic Model โดยประกอบด้วย 9 หัวข้อ ดังนี้:

1. ชื่อโครงการ
2. หลักการและเหตุผล
3. วัตถุประสงค์ (เขียนแบบ SMART Goal)
4. กลุ่มเป้าหมาย
5. กิจกรรมหลัก/ขั้นตอนการดำเนินงาน
6. แผนการดำเนินงาน
7. งบประมาณโดยประมาณ
8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ)
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โดยมีเงื่อนไขเพิ่มเติมดังนี้:

- เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์สหกรณ์ด้าน การสร้างความมั่นคงทางการเงินแก่สมาชิก
- สอดคล้องกับแนวคิด Happy Member • Happy Money • Happy Mission • Happy Mind
- เน้นกิจกรรม เช่น การอบรมวางแผนการเงิน การออม การบริหารหนี้ การป้องกันมิอาจชีพออนไลน์ และการใช้บริการดิจิทัลของสหกรณ์อย่างปลอดภัย
- สรุปเนื้อหาให้สั้น กระชับ เป็นข้อๆ
- ใช้ภาษาราชการที่เข้าใจง่าย
- พร้อมนำไปปรับใช้ในการเสนอขออนุมัติโครงการ

Where should we begin?

ฉันต้องการเขียนโครงการของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ชื่อโครงการ ***ส่งเสริมวินัยการออมและสร้างภูมิคุ้มกันภัยทางการเงินให้สมาชิก*** โดยมีเป้าหมายเพื่อ ***เสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน ยกระดับคุณภาพชีวิตสมาชิก และป้องกันความเสี่ยงจากภัยทางการเงินและภัยไซเบอร์***

ช่วยร่างโครงสร้างโครงการแบบ **One-Page Proposal** ที่สอดคล้องกับหลัก **Logic Model** โดยประกอบด้วย 9 หัวข้อ ดังนี้:

1. ชื่อโครงการ
2. หลักการและเหตุผล
3. วัตถุประสงค์ (เขียนแบบ SMART Goal)
4. กลุ่มเป้าหมาย

+

Create an image

Write or edit

Look something up

AI สร้างโครงการ

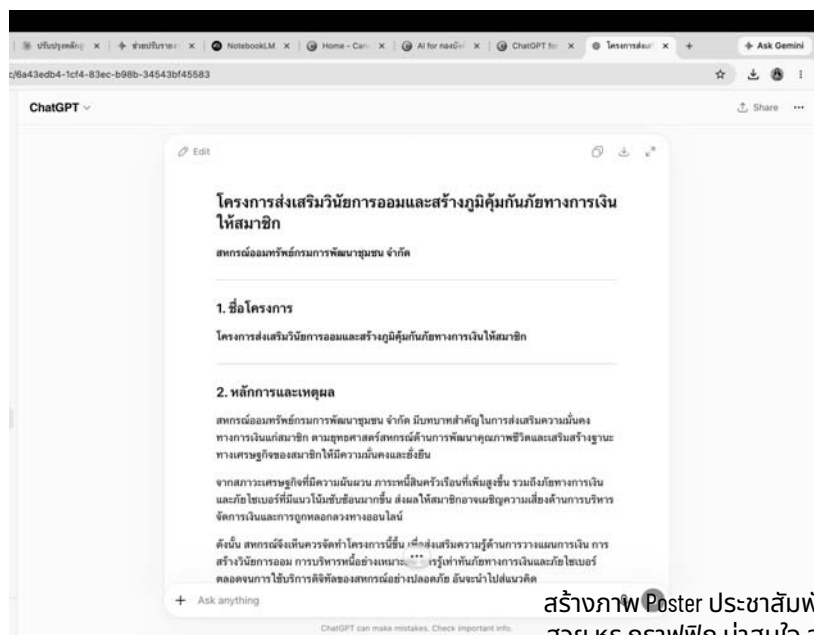
เปิด ChatGPT: พิมพ์ Prompt

ฉันต้องการเขียนโครงการของสหกรณ์ออมทรัพย์..... ชื่อโครงการ "ส่งเสริมวินัยการออมและสร้างภูมิคุ้มกันภัยทางการเงินให้สมาชิก" โดยมีเป้าหมายเพื่อ "เสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน ยกระดับคุณภาพชีวิตสมาชิก และป้องกันความเสี่ยงจากภัยทางการเงินและภัยไซเบอร์" ช่วยร่างโครงสร้างโครงการแบบ One-Page Proposal ที่สอดคล้องกับหลัก Logic Model โดยประกอบด้วย 9 หัวข้อ ดังนี้:

1. ชื่อโครงการ
2. หลักการและเหตุผล
3. วัตถุประสงค์ (เขียนแบบ SMART Goal)
4. กลุ่มเป้าหมาย
5. กิจกรรมหลัก/ขั้นตอนการดำเนินงาน
6. แผนการดำเนินงาน
7. งบประมาณโดยประมาณ
8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ)
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โดยมีเงื่อนไขเพิ่มเติมดังนี้:

- เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์สหกรณ์ด้าน การสร้างความมั่นคงทางการเงินแก่สมาชิก
- สอดคล้องกับแนวคิด Happy Member • Happy Money • Happy Mission • Happy Mind
- เน้นกิจกรรม เช่น การอบรมวางแผนการเงิน การออม การบริหารหนี้ การป้องกันมิอาจชีพออนไลน์ และการใช้บริการดิจิทัลของสหกรณ์อย่างปลอดภัย
- สรุปเนื้อหาให้สั้น กระชับ เป็นข้อๆ
- ใช้ภาษาราชการที่เข้าใจง่าย
- พร้อมนำไปปรับใช้ในการเสนอขออนุมัติโครงการ



สร้างภาพ Poster ประชาสัมพันธ์ ให้ทันสมัย สวยหรู กราฟฟิก น่าสนใจ สไตล์ cinematic สมจริง 4K จากข้อมูลนี้ Make the aspect ratio 16:9

เปิด Gemini: พิมพ์ Prompt

จัดทำแผนธุรกิจ

ช่วยวิเคราะห์และจัดทำ
แผนธุรกิจ..... สำหรับ
กลุ่ม.....ใน..... โดยสรุป
ทุกหัวข้อหลัก ได้แก่ บทนำ,
กลุ่มเป้าหมาย, แผนการ
ตลาด, แผนการเงิน,
SWOT, BMC, และ
Roadmap และอื่นๆ ที่
เหมาะสม และ สมบูรณ์

ช่วยวิเคราะห์และจัดทำแผนธุรกิจฉบับเต็มสำหรับธุรกิจ บริการสร้างสรรค์ผลงานหรือบริการ ด้วย AI สำหรับกลุ่มลูกค้า และครู ในจังหวัดสุรินทร์ โดยสรุปทุกหัวข้อหลัก ได้แก่ บทนำ, กลุ่มเป้าหมาย, แผนการตลาด, แผนการเงิน, SWOT, BMC, และ Roadmap และอื่นๆ ที่เหมาะสม และ สมบูรณ์

ผมได้จัดทำแผนธุรกิจฉบับเต็มสำหรับการเปิดบริการสร้างสรรค์ผลงานและสื่อด้วย AI สำหรับกลุ่มลูกค้าทั่วไปและครูในจังหวัดสุรินทร์ เรียบร้อยแล้วครับ โดยครอบคลุมทุกหัวข้อสำคัญ พร้อมบริบทเชิงพื้นที่และการวิเคราะห์การเงินเบื้องต้น

ไฟล์เอกสารแผนธุรกิจฉบับเต็มถูกสร้างขึ้นด้านล่างนี้แล้วครับ

แผนธุรกิจ Surin AI Creative Studio
31 ก.ย. 23:23

ลองอีกครั้งโดยใช้ Canvas

แผนธุรกิจนี้ถูกออกแบบมาให้ตอบโต้กับบริบทของจังหวัดสุรินทร์โดยเฉพาะ ซึ่งในแง่ของตลาดการศึกษาและกลุ่มผู้

มาเขียนหรือสร้างไปด้วยกัน

แผนธุรกิจฉบับเต็ม (Business Plan)

โครงการ: สุรินทร์ เอไอ ครีเอทีฟ สตูดิโอ (Surin AI Creative Studio)
บริการสร้างสรรค์ผลงาน สื่อการเรียนรู้ และคอนเทนต์ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)

1. บทนำและภาพรวมธุรกิจ (Executive Summary & Introduction)

1.1 ที่มาและความสำคัญ

ในปัจจุบันเทคโนโลยี AI (Generative AI) เติบโตอย่างรวดเร็วและเข้ามามีบทบาทในการสร้างสรรค์สื่อ ภาพ ภาพเคลื่อนไหว และข้อความ อย่างไรก็ดี ในระดับท้องถิ่นอย่างจังหวัดสุรินทร์ ยังมีกลุ่มเป้าหมายสำคัญ 2 กลุ่มที่ต้องการผลงานคุณภาพสูงแต่ขาดทักษะหรือเวลาในการใช้งาน AI ได้แก่:

1. กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา: ที่ต้องการสื่อการสอน แผนการจัดการเรียนรู้ ผลงานวิทยฐานะ (เช่น PA) หรือสื่อนำเสนอแบบมีลิขสิทธิ์ แต่มีภาระงานสอนและงานเอกสารแน่น
2. กลุ่มผู้ประกอบการท้องถิ่น (SMEs/OTOP/ร้านค้า): ที่ต้องการภาพสินค้า คอนเทนต์การตลาด และวิดีโอโปรโมตระดับมืออาชีพเพื่อแข่งขันในตลาดออนไลน์ แต่มีงบประมาณจำกัดเกินกว่าจะจ้างไปรษณีย์ใหญ่

Surin AI Creative Studio จึงก่อตั้งขึ้นเพื่อเป็น "ศูนย์กลางบริการและที่ปรึกษาด้านการสร้างสรรค์ด้วย AI" ในจังหวัดสุรินทร์ มุ่งเน้นการให้บริการรับออกแบบ/ผลิตสื่อ และการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Upskilling/Reskilling) โดยชูจุดเด่นเรื่อง "รวดเร็ว คุณภาพสูง ใช้งบประมาณที่คุ้มค่า" ในราคาที่จับต้องได้

1.2 วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำด้านบริการสร้างสรรค์สื่อและนวัตกรรม AI เพื่อการศึกษาและการค้าในจังหวัดสุรินทร์และภาคอีสานใต้ ภายใน 3 ปี

1.3 พันธกิจ (Mission)

1. ยกระดับคุณภาพสื่อการเรียนการสอนให้ครูในจังหวัดสุรินทร์ด้วยเทคโนโลยี AI

เปิด Gemini: พิมพ์ Prompt

จัดทำแผนธุรกิจ

ช่วยวิเคราะห์และจัดทำ
แผนธุรกิจฉบับเต็ม สำหรับ
ธุรกิจ บริการสร้างสรรค์
ผลงานหรือบริการ ด้วย AI
สำหรับกลุ่มลูกค้า และครู
ในจังหวัด..... โดยสรุปทุก
หัวข้อหลัก ได้แก่ บทนำ,
กลุ่มเป้าหมาย, แผนการ
ตลาด, แผนการเงิน,
SWOT, BMC, และ
Roadmap และอื่นๆ ที่
เหมาะสม และ สมบูรณ์

ช่วยวิเคราะห์และจัดทำแผนธุรกิจฉบับเต็มสำหรับธุรกิจ บริการสร้างสรรค์ผลงานหรือบริการ ด้วย AI สำหรับกลุ่มลูกค้า และครู ในจังหวัดสุรินทร์ โดยสรุปทุกหัวข้อหลัก ได้แก่ บทนำ, กลุ่มเป้าหมาย, แผนการตลาด, แผนการเงิน, SWOT, BMC, และ Roadmap และอื่นๆ ที่เหมาะสม และ สมบูรณ์

ผมได้จัดทำแผนธุรกิจฉบับเต็มสำหรับการเปิดบริการสร้างสรรค์ผลงานและสื่อด้วย AI สำหรับกลุ่มลูกค้าทั่วไปและครูในจังหวัดสุรินทร์ เรียบร้อยแล้วครับ โดยครอบคลุมทุกหัวข้อสำคัญ พร้อมบริบทเชิงพื้นที่และการวิเคราะห์การเงินเบื้องต้น

ไฟล์เอกสารแผนธุรกิจฉบับเต็มถูกสร้างขึ้นด้านล่างนี้แล้วครับ

แผนธุรกิจ Surin AI Creative Studio
31 ก.ย. 23:23

ลองอีกครั้งโดยใช้ Canvas

แผนธุรกิจนี้ถูกออกแบบมาให้ตอบโต้กับบริบทของจังหวัดสุรินทร์โดยเฉพาะ ซึ่งในแง่ของตลาดการศึกษาและกลุ่มผู้

มาเขียนหรือสร้างไปด้วยกัน

แผนธุรกิจฉบับเต็ม (Business Plan)

โครงการ: สุรินทร์ เอไอ ครีเอทีฟ สตูดิโอ (Surin AI Creative Studio)
บริการสร้างสรรค์ผลงาน สื่อการเรียนรู้ และคอนเทนต์ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)

1. บทนำและภาพรวมธุรกิจ (Executive Summary & Introduction)

1.1 ที่มาและความสำคัญ

ในปัจจุบันเทคโนโลยี AI (Generative AI) เติบโตอย่างรวดเร็วและเข้ามามีบทบาทในการสร้างสรรค์สื่อ ภาพ ภาพเคลื่อนไหว และข้อความ อย่างไรก็ดี ในระดับท้องถิ่นอย่างจังหวัดสุรินทร์ ยังมีกลุ่มเป้าหมายสำคัญ 2 กลุ่มที่ต้องการผลงานคุณภาพสูงแต่ขาดทักษะหรือเวลาในการใช้งาน AI ได้แก่:

1. กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา: ที่ต้องการสื่อการสอน แผนการจัดการเรียนรู้ ผลงานวิทยฐานะ (เช่น PA) หรือสื่อนำเสนอแบบมีลิขสิทธิ์ แต่มีภาระงานสอนและงานเอกสารแน่น
2. กลุ่มผู้ประกอบการท้องถิ่น (SMEs/OTOP/ร้านค้า): ที่ต้องการภาพสินค้า คอนเทนต์การตลาด และวิดีโอโปรโมตระดับมืออาชีพเพื่อแข่งขันในตลาดออนไลน์ แต่มีงบประมาณจำกัดเกินกว่าจะจ้างไปรษณีย์ใหญ่

Surin AI Creative Studio จึงก่อตั้งขึ้นเพื่อเป็น "ศูนย์กลางบริการและที่ปรึกษาด้านการสร้างสรรค์ด้วย AI" ในจังหวัดสุรินทร์ มุ่งเน้นการให้บริการรับออกแบบ/ผลิตสื่อ และการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Upskilling/Reskilling) โดยชูจุดเด่นเรื่อง "รวดเร็ว คุณภาพสูง ใช้งบประมาณที่คุ้มค่า" ในราคาที่จับต้องได้

1.2 วิสัยทัศน์ (Vision)

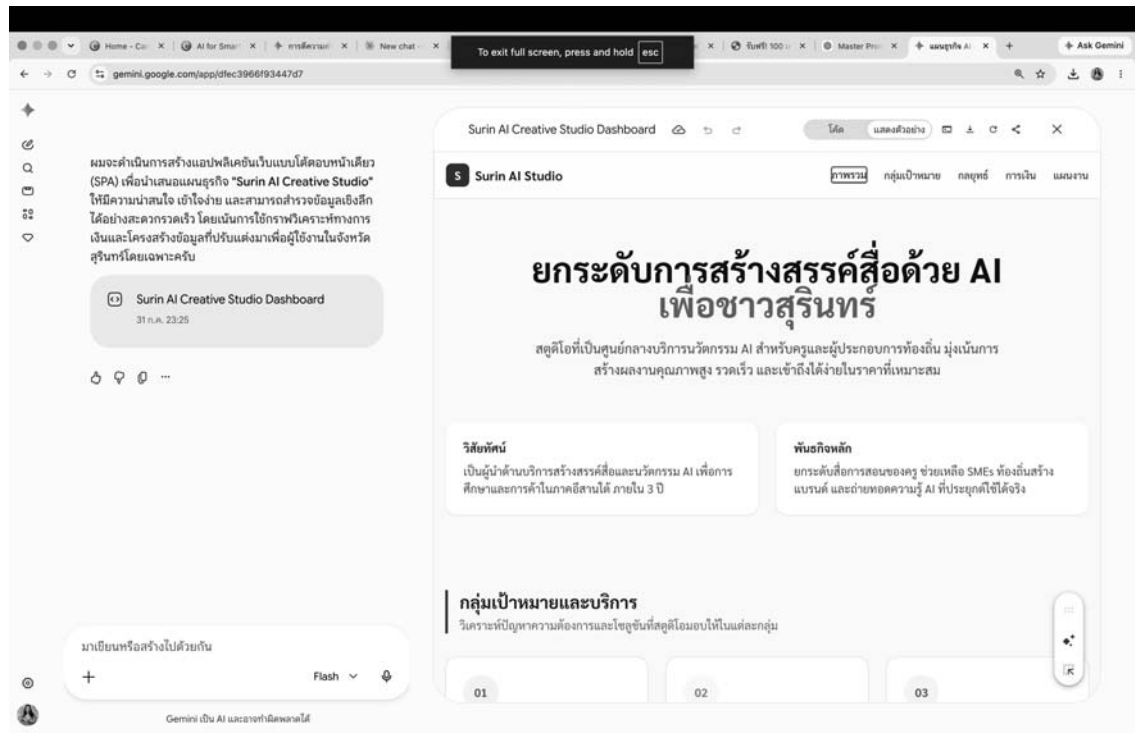
เป็นผู้นำด้านบริการสร้างสรรค์สื่อและนวัตกรรม AI เพื่อการศึกษาและการค้าในจังหวัดสุรินทร์และภาคอีสานใต้ ภายใน 3 ปี

1.3 พันธกิจ (Mission)

1. ยกระดับคุณภาพสื่อการเรียนการสอนให้ครูในจังหวัดสุรินทร์ด้วยเทคโนโลยี AI

เปิด Gemini: พิมพ์ Prompt

จัดทำแผนธุรกิจ



Workshop 2

ยกระดับการจัดการความรู้และการวิเคราะห์

สถานการณ์ที่ 5 สร้างฐานข้อมูลกฎระเบียบด้วย NotebookLM

ใช้เวลา 25 นาที

เครื่องมือ: NotebookLM (notebooklm.google.com)

ขั้นตอนการปฏิบัติ

- 1 เตรียมไฟล์ ระเบียบสหกรณ์ เช่น ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้ หรือใช้ไฟล์ตัวอย่างที่วิทยากรส่งให้ทางช่อง Chat ของ Zoom
- 2 เข้าเว็บไซต์ NotebookLM และกด "สร้างสมุดโน้ตใหม่ (New Notebook)"
- 3 อัปโหลดไฟล์ PDF ระเบียบสหกรณ์ เข้าไปในระบบ
- 4 ทดสอบตั้งคำถาม (Prompt) ในช่องแชทของ NotebookLM "จากระเบียบฉบับนี้ สมาชิกที่ต้องการกู้ยืมเงินต้องมีอายุการเป็นสมาชิกอย่างน้อยกี่เดือน? และต้องมีทุนอย่างน้อยร้อยละเท่าไรของวงเงินกู้? ช่วยสรุปเป็นข้อๆ พร้อมอ้างอิงเลขหน้าอธิบายให้เข้าใจง่าย"

สังเกตผลลัพธ์

AI จะสรุปคำตอบพร้อมทำตัวเลขเชิงอรรถอ้างอิงให้คลิกไปดูต้นฉบับได้ทันที (หมดปัญหาการนั่งเปิดหาทีละหน้า)



เปลี่ยนเอกสารกฎระเบียบที่ซับซ้อนให้เป็นฐานความรู้ที่ค้นหาและใช้งานได้ทันที

รวดเร็ว แม่นยำ อ้างอิงได้ เชื่อถือได้
ผู้ช่วยอัจฉริยะสำหรับงานสหกรณ์ยุคดิจิทัล

#ตส.แม่บ่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (สถานการณ์จำลอง)

SMART COOPERATIVE GRC การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

คลิกเปิดระบบ

Enterprise Risk
Management
and Internal Control

Dr. Praphaphan Wunsuk

ผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และ AI
CIO และ กรรมการดำเนินการ สอ.พช

#ดร.แพพหม่ม || Line: PWUNSUK || wu wunsukprapha@gmail.com

บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (สถานการณ์จำลอง)

ทำเว็บไซต์ ระบบนี้ทั้งหมดที่สมบูรณ์และ
mock up data รองรับการใช้งาน การ ใช้ และ
แสดงผลข้อมูล Dashboard

จากสถานการณ์เศรษฐกิจผันผวน แนว
โน้ม NPL สูงขึ้น และการเริ่มใช้
แอปพลิเคชันเงินกู้ โปรดยวิเคราะห์และ
เสนอแนะแนวทางดังนี้:

ระบุ "ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Risk
Identification)" โดยอิงตามแผนบริหาร
ความเสี่ยง 5 ด้าน (กลยุทธ์, สินเชื่อ, การ
ฝากและการลงทุน, สภาพคล่อง, ปฏิบัติ
การ) และความเสี่ยงด้าน IT (ตาม
มาตรฐานขั้นต่ำ IT พ.ศ.2553)
สร้าง "แนวทางการควบคุมภายใน
(Internal Control Checklist)" ที่สอดคล้อง
กับแนวทางของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
และการประเมิน IT 5 มาตรการรูปแบบ
ผลลัพธ์: นำเสนอในรูปแบบตารางที่ดู
ง่าย แบ่งคอลัมน์เป็น: ด้านความเสี่ยง /
ประเด็นปัญหาที่อาจเกิด / จุดที่ต้องเข้า
ควบคุมตรวจสอบ

สวัสดี คุณ Praphaphan
เราจะเริ่มจากตรงไหนก่อนดี

บทบาท: ให้อคุณทำหน้าที่เป็น "ผู้ตรวจสอบกิจการและผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารความเสี่ยง" คำสั่ง: จาก
สถานการณ์เศรษฐกิจผันผวน แนวโน้ม NPL สูงขึ้น และการเริ่มใช้แอปพลิเคชันเงินกู้ โปรดวิเคราะห์และเสนอ
แนะแนวทางดังนี้:

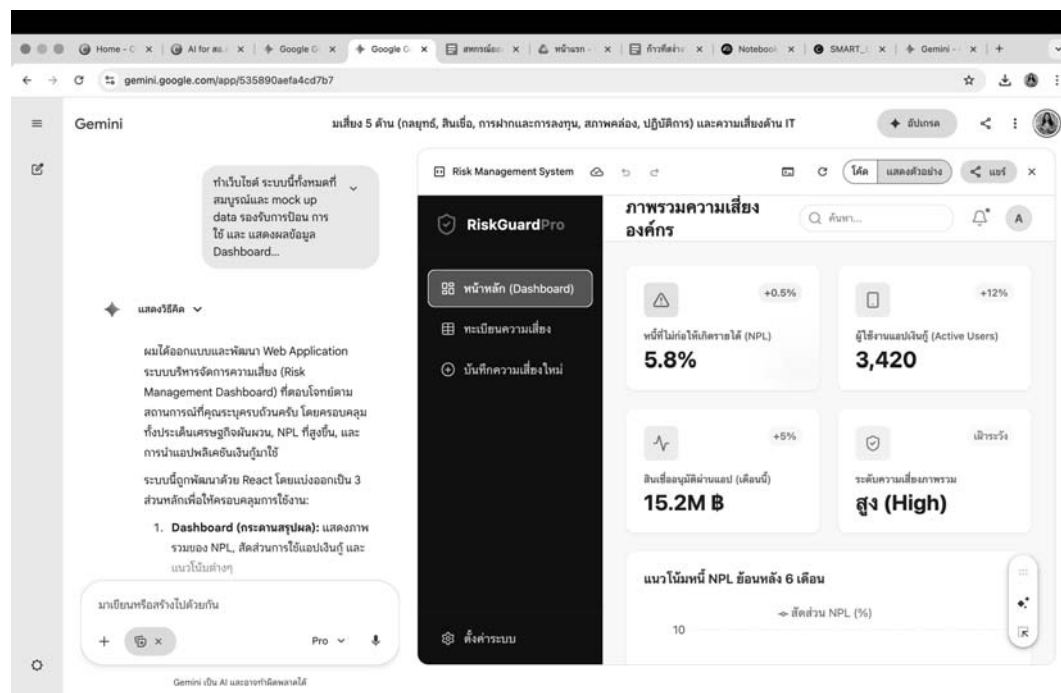
ระบุ "ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Risk Identification)" โดยอิงตามแผนบริหารความเสี่ยง 5 ด้าน (กลยุทธ์, สิน
เชื่อ, การฝากและการลงทุน, สภาพคล่อง, ปฏิบัติการ) และความเสี่ยงด้าน IT (ตามมาตรฐานขั้นต่ำ IT
พ.ศ.2553)

+ 20 คำต่อ

สร้างรูปภาพ สร้างเพลง เขียนอะไรก็ได้ ค้นหาสิ่งใหม่ของฉัน
ช่วยฉันเรียนรู้ สร้างวิดีโอ

ระบุ "ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Risk Identification)" โดยอิงตามแผนบริหารความเสี่ยง 5 ด้าน (กลยุทธ์, สินเชื่อ, การฝากและการลงทุน, สภาพคล่อง, ปฏิบัติการ) และความเสี่ยงด้าน IT (ตามมาตรฐานขั้นต้น IT พ.ศ.2553)

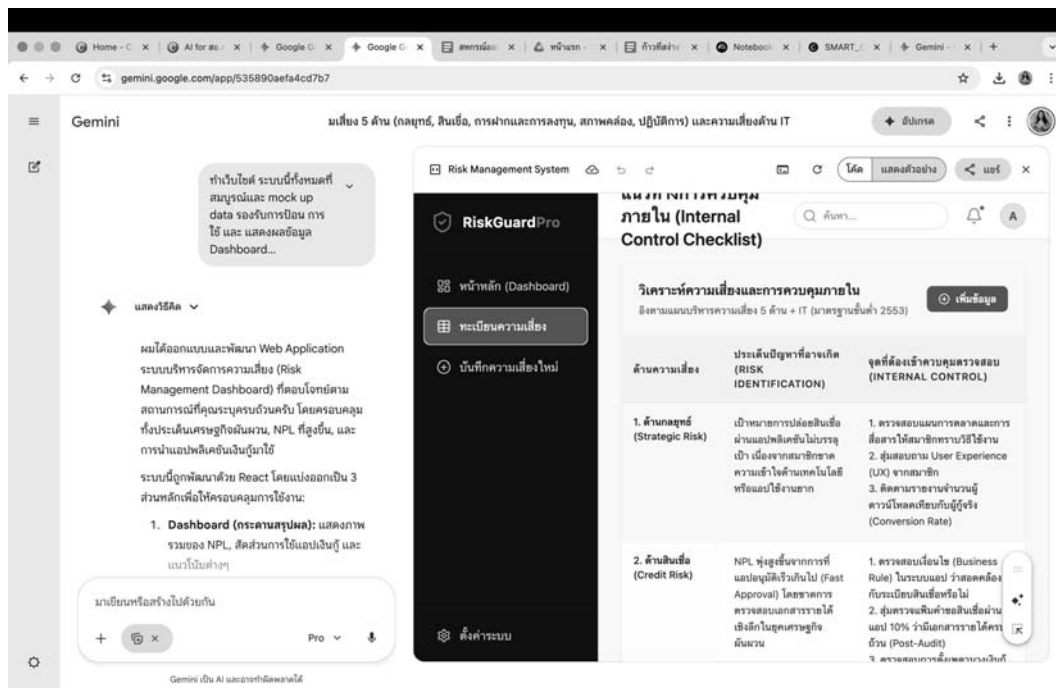
สร้าง "แนวทางพิจารณาควคุมภายใน (Internal Control Checklist)" ที่สอดคล้องกับแนวทางของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และการประเมิน IT 5 มาตรการรูปแบบผลลัพธ์: นำเสนอในรูปแบบตารางที่ดูง่าย แบ่งคอลัมน์เป็น: ด้านความเสี่ยง / ประเด็นปัญหาที่อาจเกิด / จุดที่ต้องเข้าควบคุมตรวจสอบ



wunsukprapha@gmail.com

บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (สถานการณ์จำลอง)

ระบุ "ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Risk Identification)" โดยอิงตามแผนบริหารความเสี่ยง 5 ด้าน (กลยุทธ์, สินเชื่อ, การฝากและการลงทุน, สภาพคล่อง, ปฏิบัติการ) และความเสี่ยงเชิงด้าน IT (ตามมาตรฐานขั้นต่ำ IT พ.ศ.2553) สร้าง "แนวทางตรวจสอบภายใน (Internal Control Checklist)" ที่สอดคล้องกับแนวทางของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และการประเมิน IT 5 มาตรการบัญชีแบบผลลัพธ์: นำเสนอในรูปแบบตารางที่ดูง่าย แบ่งคอลัมน์เป็น: ด้านความเสี่ยง / ประเด็นปัญหาที่อาจเกิด / จุดที่ต้องเข้าควบคุมตรวจสอบ



wunsukprapha@gmail.com

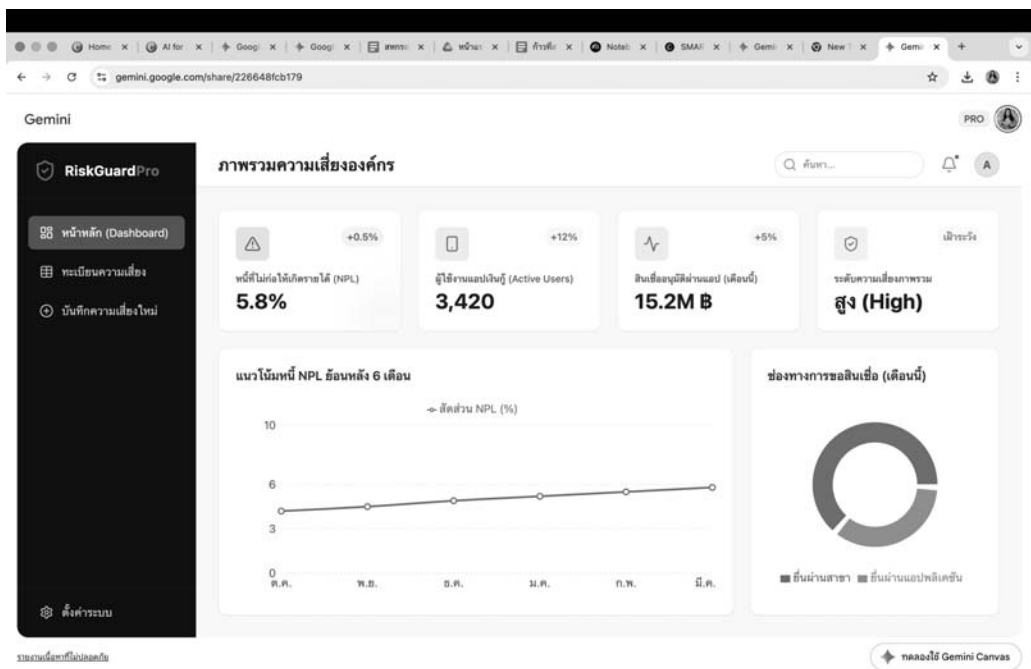
บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (สถานการณ์จำลอง)

ทำเว็บไซต์ ระบบนี้ทั้งหมดที่สมบูรณ์และ mock up data รองรับการใช้งาน ใช้ และ แสดงผลข้อมูล Dashboard

จากสถานการณ์เศรษฐกิจผันผวน แนวโน้ม NPL สูงขึ้น และการเริ่มใช้แอปพลิเคชันเงินกู้ โปรดวิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางดังนี้:

ระบุ "ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Risk Identification)" โดยอิงตามแผนบริหารความเสี่ยง 5 ด้าน (กลยุทธ์, สินเชื่อ, การฝากและการลงทุน, สภาพคล่อง, ปฏิบัติการ) และความเสี่ยงด้าน IT (ตามมาตรฐานขั้นต่ำ IT พ.ศ.2553)

สร้าง "แนวทางการควบคุมภายใน (Internal Control Checklist)" ที่สอดคล้องกับแนวทางของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และการประเมิน IT 5 มาตรการรูปแบบผลลัพธ์: นำเสนอในรูปแบบตารางที่ดูง่าย แบ่งคอลัมน์เป็น: ด้านความเสี่ยง / ประเด็นปัญหาที่อาจเกิด / จุดที่ต้องเข้าควบคุมตรวจสอบ



wunsukprapha@gmail.com

Deep Dive: วิเคราะห์แนวโน้มและ Dashboard การเงินสำหรับผู้บริหาร



Line: PWUNSUK | E-mail: wunsukprapha@gmail.com

วิเคราะห์และวางแผน (EXECUTIVE DASHBOARD & TREND ANALYSIS)

ช่วยทำเว็บไซต์ แสดง Dashboard แสดงการวิเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสม โดยสถานการณ์จำลอง: กระบวนการต้องการเห็นภาพรวมทางการเงินทุกมิติ เพื่อวางแผนสภาพคล่องล่วงหน้า

บทบาท: คุณคือ "นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data Scientist) ประจำสหกรณ์" คำสั่ง: เพื่อเสริมประสิทธิภาพการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์ โปรดออกแบบโครงสร้าง "Executive Dashboard" ประจำเดือน สำหรับรายงานทางการเงิน และการดำเนินงานให้คณะกรรมการดำเนินการสิ่งที่ต้องระบุ:

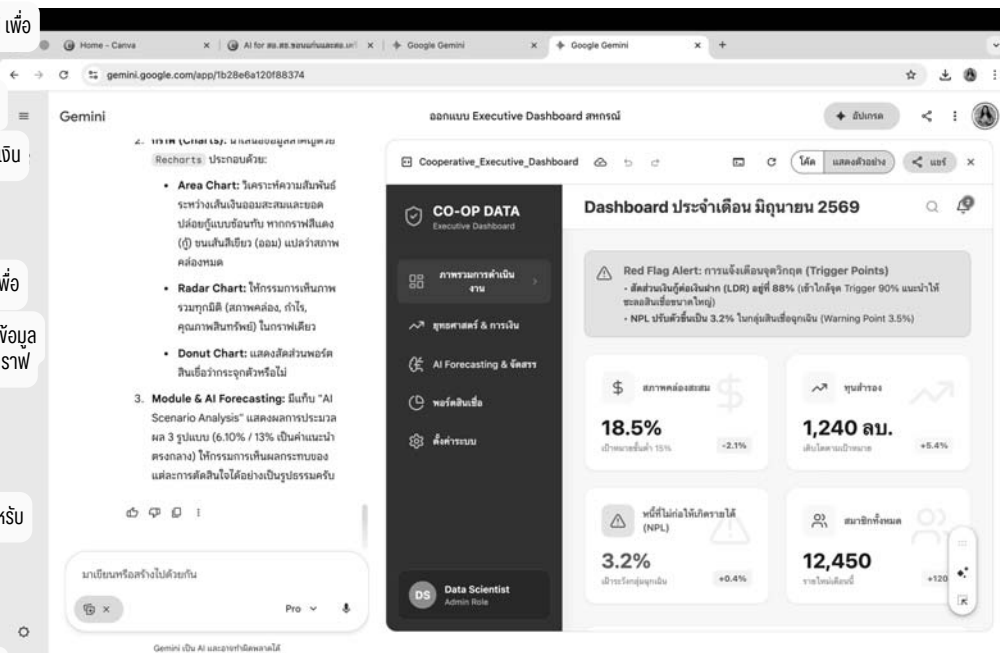
ข้อมูลสำคัญ (Key Metrics) มิติใดบ้างที่ควรนำมาแสดง (เช่น สินเชื่อ, กุณสารอง, ปินผล, สภาพคล่อง)

การวิเคราะห์แนวโน้ม (Trend Analysis): แนะนำว่าควรใช้กราฟรูปแบบใดเพื่อเปรียบเทียบแนวโน้มการกู้ยืมและการออมเงิน แสดง Dashboard ที่เหมาะสม เช่น การดำเนินงาน การบริหารยุทธศาสตร์ ข้อมูลรายงานทางการเงินทุกมิติ เป็นกราฟต่างๆ เช่น กราฟแท่ง กราฟวงกลม กราฟเรดาร์ กราฟเปรียบเทียบ และอื่นๆ ที่เหมาะสม

มีเมนูต่างๆ ให้ครบถ้วน มี Module ที่ครบถ้วน เหมาะสม ครอบคลุมประสิทธิภาพสูงสุดของระบบ Web application นี้ มีฟังก์ชันวิเคราะห์แนวโน้มด้วย AI ทำนายแนวโน้มในอนาคต มีการวิเคราะห์ในการจำลองการจำลองด้วย AI ได้ 3 Senario ที่ดีที่สุดสำหรับสหกรณ์ โดยเพิ่ม

อัตราจ่ายเป็นเงินผล เช่น ร้อยละ 6.10 หรือ มากกว่า น้อยกว่า อัตราจ่ายเงินเฉลี่ยคิด เช่น ร้อยละ 13 หรือ มากกว่า น้อยกว่า และอื่นๆ ที่เหมาะสม ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและ AI forecasting

การแจ้งเตือน (Red Flags): เสนอแนะว่าควรกำหนดจุดแจ้งเตือนวิกฤต (Trigger Points) ที่ตัวเลขหรือสัดส่วนเท่าใด เพื่อให้คณะกรรมการสามารถวางแผนรับมือและบริหารสภาพคล่องได้ทันทั่วทั้ง



wunsukprapha@gmail.com

วิเคราะห์และวางแผน (EXECUTIVE DASHBOARD & TREND ANALYSIS)

ช่วยทำเว็บไซต์ แสดง Dashboard แสดงการวิเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสม โดยสถานการณ์จำลอง: กระบวนการต้องการเห็นภาพรวมทางการเงินทุกมิติ เพื่อวางแผนสภาพคล่องล่วงหน้า

บทบาท: คุณคือ "นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data Scientist) ประจำสหกรณ์" คำสั่ง: เพื่อเสริมประสิทธิภาพการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์ โปรดออกแบบโครงสร้าง "Executive Dashboard" ประจำเดือน สำหรับรายงานทางการเงิน และการดำเนินงานให้คณะกรรมการดำเนินการสิ่งที่ต้องระบุ:

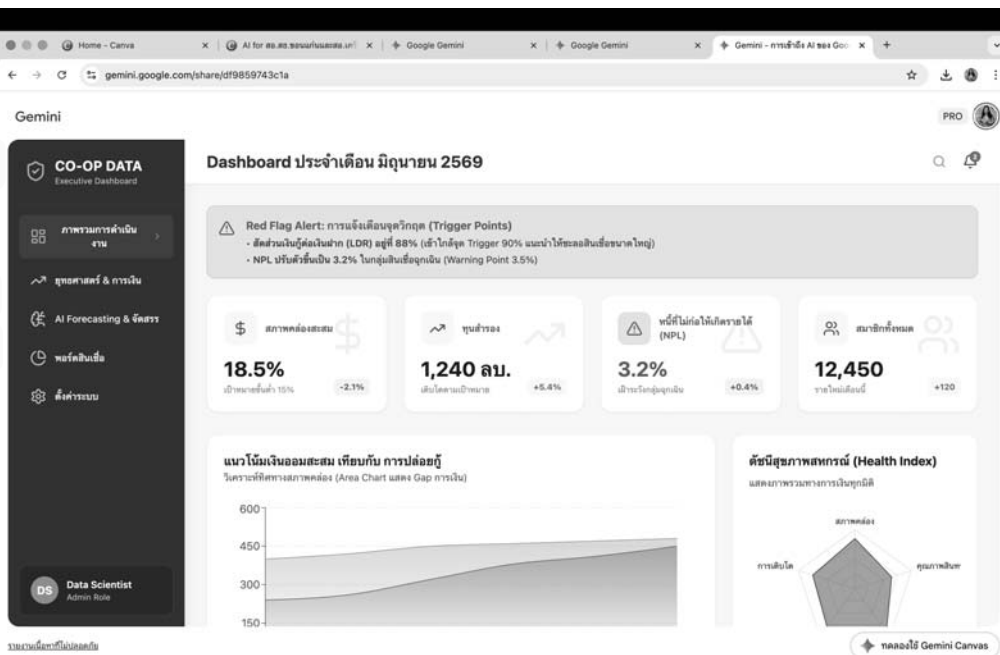
ข้อมูลสำคัญ (Key Metrics) มิติใดบ้างที่ควรนำมาแสดง (เช่น สินเชื่อ, กุณสารอง, ปินผล, สภาพคล่อง)

การวิเคราะห์แนวโน้ม (Trend Analysis): แนะนำว่าควรใช้กราฟรูปแบบใดเพื่อเปรียบเทียบแนวโน้มการกู้ยืมและการออมเงิน แสดง Dashboard ที่เหมาะสม เช่น การดำเนินงาน การบริหารยุทธศาสตร์ ข้อมูลรายงานทางการเงินทุกมิติ เป็นกราฟต่างๆ เช่น กราฟแท่ง กราฟวงกลม กราฟเรดาร์ กราฟเปรียบเทียบ และอื่นๆ ที่เหมาะสม

มีเมนูต่างๆ ให้ครบถ้วน มี Module ที่ครบถ้วน เหมาะสม ครอบคลุมประสิทธิภาพสูงสุดของระบบ Web application นี้ มีฟังก์ชันวิเคราะห์แนวโน้มด้วย AI ทำนายแนวโน้มในอนาคต มีการวิเคราะห์ในการจำลองการจำลองด้วย AI ได้ 3 Senario ที่ดีที่สุดสำหรับสหกรณ์ โดยเพิ่ม

อัตราจ่ายเป็นเงินผล เช่น ร้อยละ 6.10 หรือ มากกว่า น้อยกว่า อัตราจ่ายเงินเฉลี่ยคิด เช่น ร้อยละ 13 หรือ มากกว่า น้อยกว่า และอื่นๆ ที่เหมาะสม ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและ AI forecasting

การแจ้งเตือน (Red Flags): เสนอแนะว่าควรกำหนดจุดแจ้งเตือนวิกฤต (Trigger Points) ที่ตัวเลขหรือสัดส่วนเท่าใด เพื่อให้คณะกรรมการสามารถวางแผนรับมือและบริหารสภาพคล่องได้ทันทั่วทั้ง



wunsukprapha@gmail.com

Management Dashboard: สรุปข้อมูลซับซ้อนในหน้าเดียว



สรุปแผนธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์
รายไตรมาสอัตโนมัติ

แปลงรายงานทางการเงินที่
ซับซ้อนเป็นกราฟที่เข้าใจง่าย

ติดตามผลชี้วัดสุขภาพทางการเงิน
ของสหกรณ์แบบ Real-time

#ดร.แห่มบ || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI ช่วยทำเว็บ DASHBOARD และวิเคราะห์แนวโน้ม: AI FORCASTING

Executive Dashboard - ภาพรวมองค์กร

ประเภทข้อมูล	ค่าปัจจุบัน	การเปลี่ยนแปลง
สินทรัพย์รวม	49,531.52 ล้านบาท	↑ 42.42%
จำนวนสมาชิก	15,203 ราย	↑ 22 ราย
หนี้สินรวม	35,352.87 ล้านบาท	↑ 1.49%

โครงสร้างสินทรัพย์

เงินลงทุน 66.6%

สินทรัพย์อื่น 1.5%

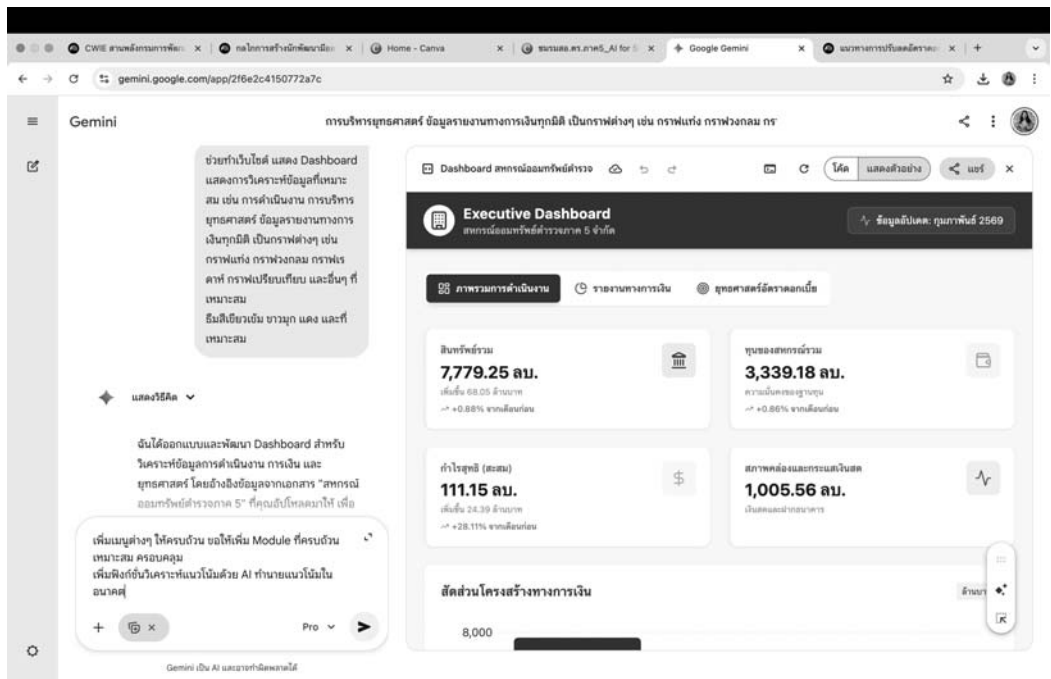
wunsukprapha@gmail.com

AI ช่วยทำเว็บ DASHBOARD และวิเคราะห์แนวโน้ม: AI FORCASTING

ช่วยทำเว็บไซต์ แสดง Dashboard แสดงการวิเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสม เช่น การดำเนินงาน การบริหารยุทธศาสตร์ ข้อมูลรายงานทางการเงินทุกมิติ เป็นกราฟต่างๆ เช่น กราฟแท่ง กราฟวงกลม กราฟเรดาร์ กราฟเปรียบเทียบ และอื่นๆ ที่เหมาะสม ธีมสีเขียวเข้ม ขาวมุก แดง และที่

เหมาะสม
เพิ่มเมนูต่างๆ ให้ครบถ้วน ขอให้เพิ่ม Module ที่ครบถ้วน เหมาะสม
เพิ่มฟังก์ชันวิเคราะห์แนวโน้มด้วย AI ทำนายแนวโน้มในอนาคต

เก็บทุกอย่างไว้ 100%
ปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมฟังก์ชันที่คุณในฐานะมืออาชีพด้านการบริหารสหกรณ์ออมทรัพย์ ให้เพิ่มเพื่อความมีประสิทธิภาพสูงสุดของระบบ Web application นี้



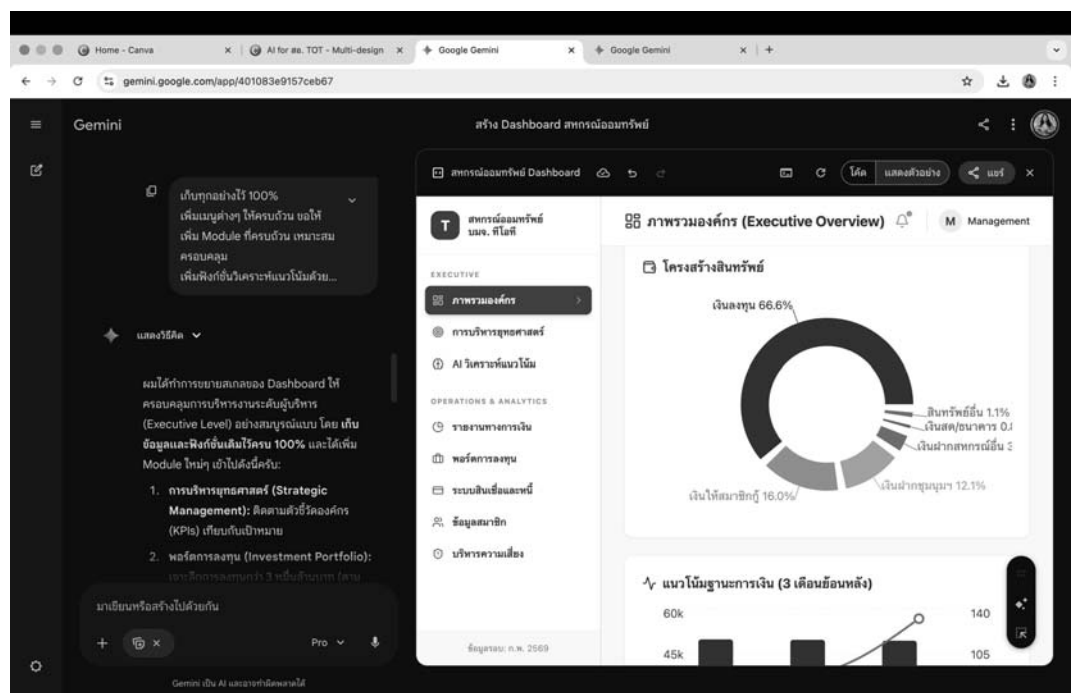
wunsukprapha@gmail.com

AI ช่วยทำเว็บ DASHBOARD และวิเคราะห์แนวโน้ม: AI FORCASTING

ช่วยทำเว็บไซต์ แสดง Dashboard แสดงการวิเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสม เช่น การดำเนินงาน การบริหารยุทธศาสตร์ ข้อมูลรายงานทางการเงินทุกมิติ เป็นกราฟต่างๆ เช่น กราฟแท่ง กราฟวงกลม กราฟเรดาร์ กราฟเปรียบเทียบ และอื่นๆ ที่เหมาะสม ธีมสีเขียวเข้ม ขาวมุก แดง และที่

เหมาะสม
เพิ่มเมนูต่างๆ ให้ครบถ้วน ขอให้เพิ่ม Module ที่ครบถ้วน เหมาะสม
เพิ่มฟังก์ชันวิเคราะห์แนวโน้มด้วย AI ทำนายแนวโน้มในอนาคต

เก็บทุกอย่างไว้ 100%
ปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมฟังก์ชันที่คุณในฐานะมืออาชีพด้านการบริหารสหกรณ์ออมทรัพย์ ให้เพิ่มเพื่อความมีประสิทธิภาพสูงสุดของระบบ Web application นี้



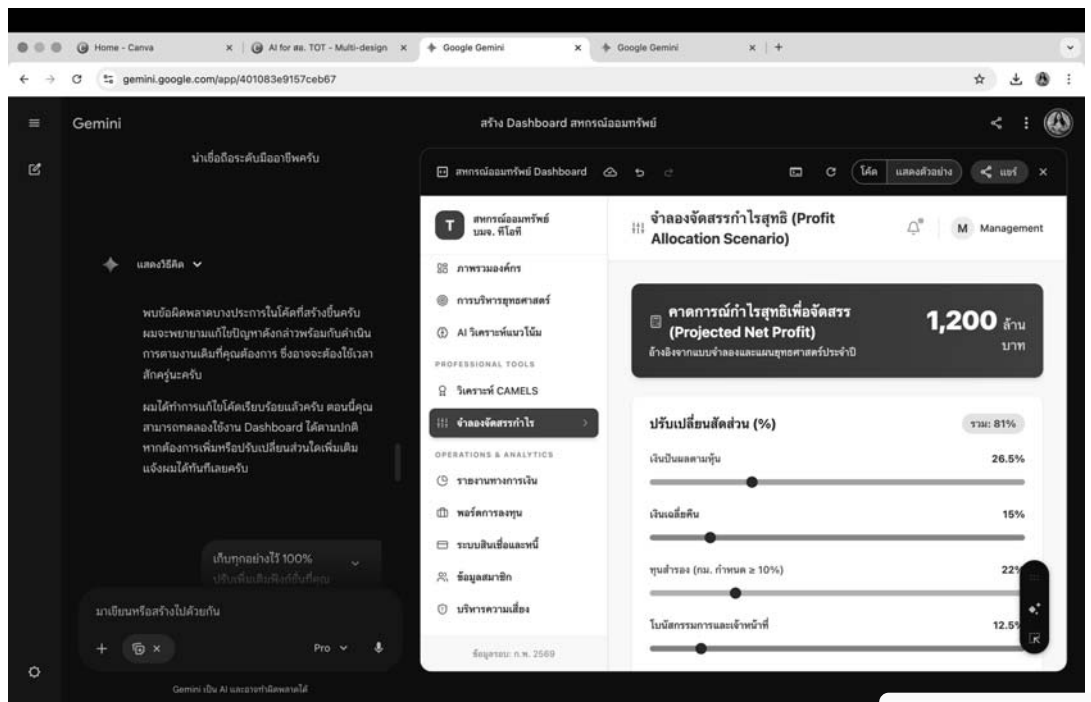
wunsukprapha@gmail.com

AI ช่วยทำเว็บ DASHBOARD และวิเคราะห์แนวโน้ม: AI FORCASTING

ช่วยทำเว็บไซต์ แสดง Dashboard แสดงการวิเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสม เช่น การดำเนินงาน การบริหารยุทธศาสตร์ ข้อมูลรายงานทางการเงินทุกมิติ เป็นกราฟต่างๆ เช่น กราฟแท่ง กราฟวงกลม กราฟเรดาร์ กราฟเปรียบเทียบ และอื่นๆ ที่เหมาะสม ธีมสีเขียวเข้ม ขาวมุก แดง และที่

เหมาะสม
เพิ่มเมนูต่างๆ ให้ครบถ้วน ขอให้เพิ่ม Module ที่ครบถ้วน เหมาะสม
ครอบคลุม
เพิ่มฟังก์ชันวิเคราะห์แนวโน้มด้วย AI ทำนายแนวโน้มในอนาคต

เก็บทุกอย่างไว้ 100%
ปรับเปลี่ยนเพิ่มฟังก์ชันที่คุณในฐานะ
มืออาชีพด้านการบริหารสหกรณ์
ออมทรัพย์ ให้เพิ่มเพื่อความมี
ประสิทธิภาพสูงสุดของระบบ Web
application นี้



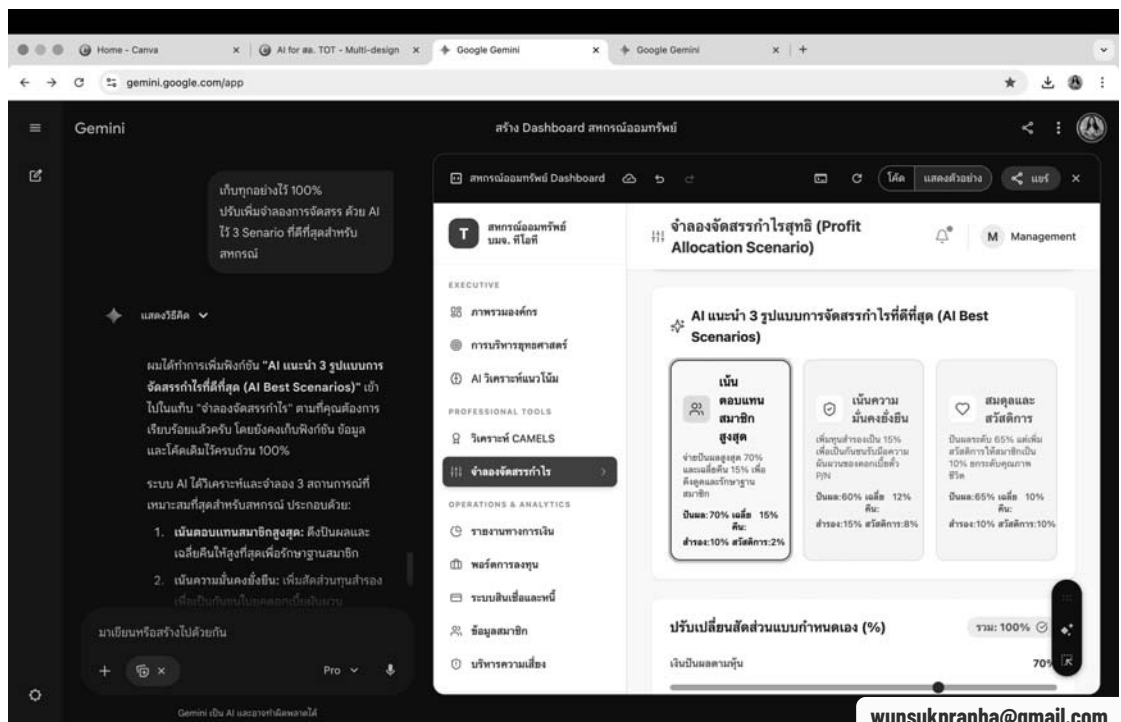
wunsukprapha@gmail.com

AI ช่วยทำเว็บ DASHBOARD และวิเคราะห์แนวโน้ม: AI FORCASTING

ช่วยทำเว็บไซต์ แสดง Dashboard แสดงการวิเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสม เช่น การดำเนินงาน การบริหารยุทธศาสตร์ ข้อมูลรายงานทางการเงินทุกมิติ เป็นกราฟต่างๆ เช่น กราฟแท่ง กราฟวงกลม กราฟเรดาร์ กราฟเปรียบเทียบ และอื่นๆ ที่เหมาะสม ธีมสีเขียวเข้ม ขาวมุก แดง และที่

เหมาะสม
เพิ่มเมนูต่างๆ ให้ครบถ้วน ขอให้เพิ่ม Module ที่ครบถ้วน เหมาะสม
ครอบคลุม
เพิ่มฟังก์ชันวิเคราะห์แนวโน้มด้วย AI ทำนายแนวโน้มในอนาคต

เก็บทุกอย่างไว้ 100%
ปรับเปลี่ยนเพิ่มฟังก์ชันที่คุณในฐานะ
มืออาชีพด้านการบริหารสหกรณ์
ออมทรัพย์ ให้เพิ่มเพื่อความมี
ประสิทธิภาพสูงสุดของระบบ Web
application นี้



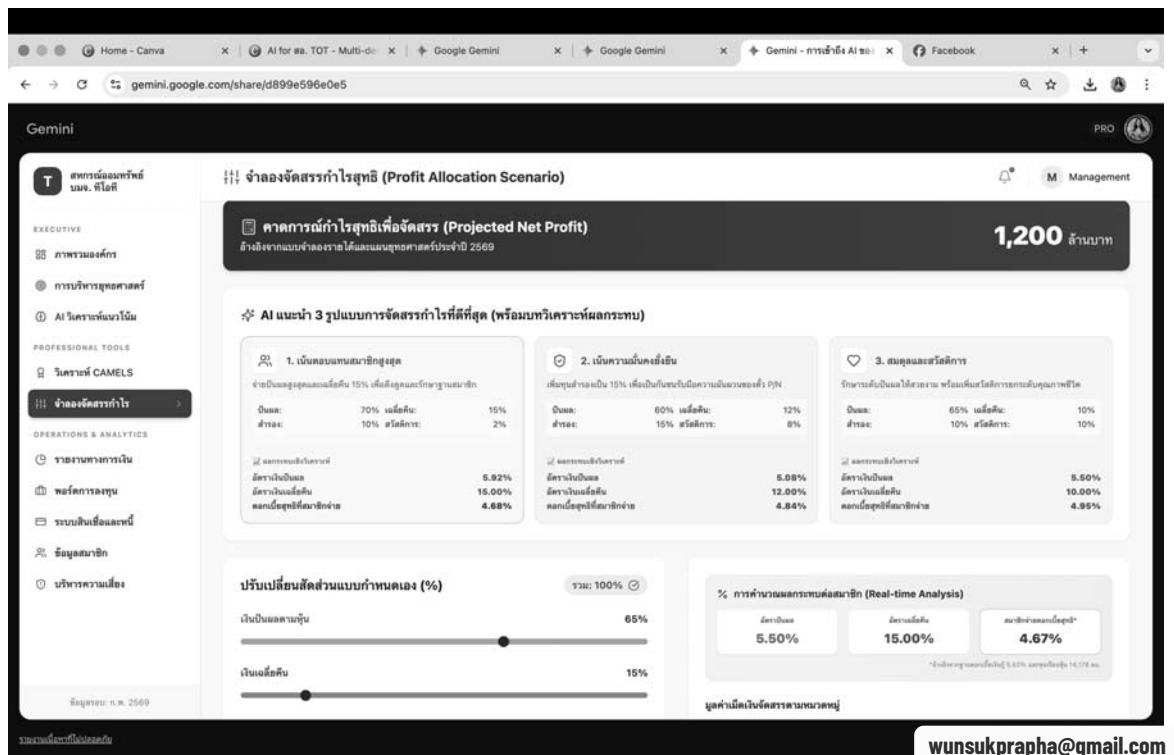
wunsukprapha@gmail.com

AI ช่วยทำเว็บ DASHBOARD และวิเคราะห์แนวโน้ม: AI FORCASTING

เก็บทุกอย่างไว้ 100%
ปรับเพิ่มการวิเคราะห์ในการ
จำลองการจัดสรร ด้วย AI 3
Scenario ที่ดีที่สุดสำหรับสหกรณ์
โดยเพิ่ม
อัตราจ่ายเงินปันผล เช่น ร้อยละ
5.90 หรือ มากกว่า น้อยกว่า
อัตราจ่ายเงินเฉลี่ยคืน เช่น ร้อยละ
12 หรือ มากกว่า น้อยกว่า
สมาชิกจ่ายดอกเบี้ยสุทธิ (ร้อยละ)
และอื่นๆ ที่เหมาะสม ในฐานะผู้
เชี่ยวชาญและ AI forecasting

เก็บทุกอย่างไว้ 100%
ปรับเพิ่มการวิเคราะห์ในการจำลองการจัดสรร ด้วย AI 3
Scenario ที่ดีที่สุดสำหรับสหกรณ์ โดยเพิ่ม
อัตราจ่ายเงินปันผล เช่น ร้อยละ 5.90 หรือ มากกว่า น้อยกว่า
อัตราจ่ายเงินเฉลี่ยคืน เช่น ร้อยละ 12 หรือ มากกว่า น้อยกว่า
สมาชิกจ่ายดอกเบี้ยสุทธิ (ร้อยละ)
และอื่นๆ ที่เหมาะสม ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและ AI forecasting

ตราส่วนหนี้สินต่อทุน-เงินกู้ยืมจากภายนอก-เงินรับฝากจาก
ภายนอก/ทุนเรือนหุ้น-ทุนสำรอง หมายเหตุ ในระบบสหกรณ์จะ
ยกเว้นไม่นำเงินรับฝากจากสมาชิกมาคำนวณเป็นหนี้สินในการคำนวณ



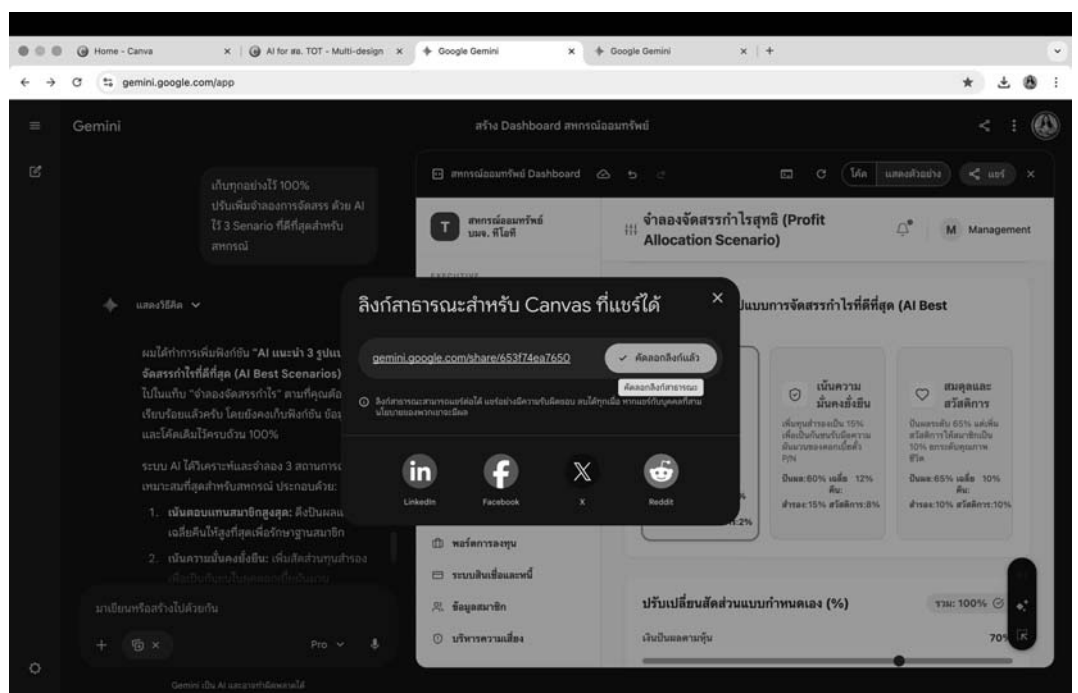
wunsukprapha@gmail.com

AI ช่วยทำเว็บ DASHBOARD และวิเคราะห์แนวโน้ม: AI FORCASTING

ช่วยทำเว็บไซต์ แสดง Dashboard
แสดงการวิเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสม เช่น การดำเนินงาน การ
บริหารยุทธศาสตร์ ข้อมูล
รายงานทางการเงินทุกมิติ เป็น
กราฟต่างๆ เช่น กราฟแท่ง กราฟ
วงกลม กราฟเรดาร์ กราฟ
เปรียบเทียบ และอื่นๆ ที่เหมาะสม
มีธีมสีเขียวเข้ม ขาวมุก แดง และที่
เหมาะสม

เพิ่มเมนูต่างๆ ให้ครบถ้วน ขอให้
เพิ่ม Module ที่ครบถ้วน เหมาะสม
ครอบคลุม
เพิ่มฟังก์ชันวิเคราะห์แนวโน้ม
ด้วย AI ทำนายแนวโน้มในอนาคต

เก็บทุกอย่างไว้ 100%
ปรับเพิ่มเติมฟังก์ชันที่คุ้นในฐาน
มีอาชีวด้านการบริหารสหกรณ์
ออมทรัพย์ ให้เพิ่มเพื่อความมี
ประสิทธิภาพสูงสุดของระบบ Web
application นี้

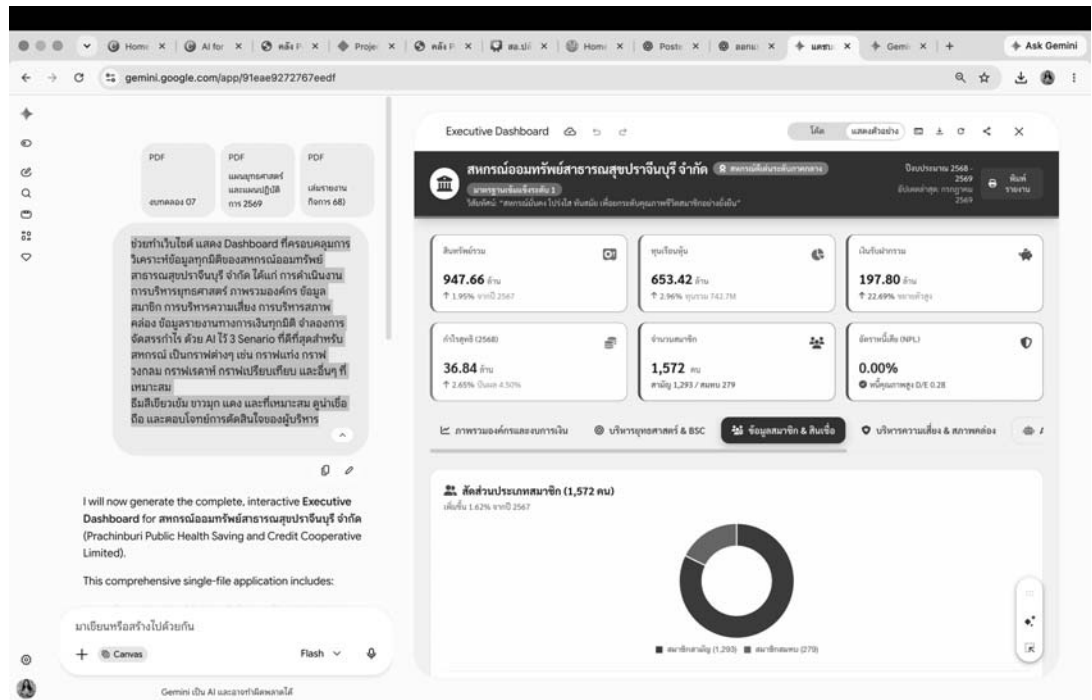


wunsukprapha@gmail.com

AI ช่วยทำเว็บไซต์แสดง DASHBOARD และวิเคราะห์ข้อมูลทุกมิติ

ช่วยทำเว็บไซต์ แสดง Dashboard ที่ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลทุกมิติของสหกรณ์ออมทรัพย์.....

ได้แก่ การดำเนินงาน การบริหารยุทธศาสตร์ ภาพรวมองค์กร ข้อมูลสมาชิก การบริหารความเสี่ยง การบริหารสภาพคล่อง ข้อมูลรายงานทางการเงินทุกมิติ จำลองการจัดสรรกำไร ด้วย AI 3 Scenario ที่ดีที่สุดสำหรับสหกรณ์ เป็นกราฟต่างๆ เช่น กราฟแท่ง กราฟวงกลม กราฟเรดาร์ กราฟเปรียบเทียบ และอื่นๆ ที่เหมาะสม และมีธีมเข้า ขาวมุก แดง และที่เหมาะสม ดูน่าเชื่อถือ และตอบโจทย์การตัดสินใจของผู้บริหาร



wunsukprapha@gmail.com

ข้อมูลและแผนยุทธศาสตร์สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์ออมทรัพย์

"โปรดจัดทำข้อมูลและแผนยุทธศาสตร์สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์..... โดยครอบคลุมทั้งการวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์และการแปลงผลสู่แผนปฏิบัติการจริง โดยให้ครอบคลุมข้อมูลและผลลัพธ์ที่ครอบคลุมเชิงลึกดังต่อไปนี้"

1) วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analysis)

ใช้ข้อมูลสมาชิก เช่น อายุ, อาชีพ, รายได้, พฤติกรรมการใช้จ่าย, การใช้สวัสดิการ, ประเภทสมาชิก

และให้ AI สรุป:

กลุ่มสมาชิกหลัก (Segmentation)

Insight เชิงพฤติกรรม

ความต้องการ (Needs)

โอกาสทางการตลาด (Opportunities)

จุดเสี่ยง (Risks)

2) วิเคราะห์ด้วยโมเดล BP Marketing

ให้จัดทำ BP แบบและเชิงกลยุทธ์สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์:

Product - สินค้า, บริการ, ระบบออนไลน์

Price - อัตราดอกเบี้ย, เงินปันผล

Place - ช่องทางการบริการ, Web/Mobile Service

Promotion - แผนโปรโมชั่น, สวัสดิการ, คอนเทนต์

People - สมาชิกผู้สูงอายุ, บุคลากรสหกรณ์

Process - ขั้นตอนการบริการลูกค้า, workflow

ให้สรุปกลยุทธ์ + แนวทางปรับใช้แบบ Data Driven

3) สร้าง Business Model Canvas (BMC)

จัดทำ BMC แบบเฉพาะสำหรับ "สหกรณ์ออมทรัพย์ออมทรัพย์" โดยครอบคลุม:

Value Proposition สำหรับ 3-5 กลุ่มสมาชิก

Key Activities / Key Resources / Key Partners

Cost Structure & Revenue Streams

Data ที่ใช้ขับเคลื่อนแต่ละส่วน

4) จัดทำ Balanced Scorecard (BSC) สำหรับการติดตามผล

4 มิติ:

Financial: เพิ่มยอดฝาก, ลอ NPL, ลดต้นทุนการบริการ

Customer: ความพึงพอใจสมาชิก, การใช้งานแอปพลิเคชัน

Internal Process: กระบวนการอนุมัติสินเชื่อ, การจัดการข้อมูล

Learning & Growth: พัฒนาบุคลากร, ระบบข้อมูล

ให้กำหนด:

KPI

Target

Initiative

โดยยึดข้อมูลสมาชิกเป็นศูนย์กลาง

5) วิเคราะห์และจัดทำ PESO Model

เพื่อออกแบบการสื่อสารของสหกรณ์:

P - Paid: โฆษณา FB, Line OA

E - Earned: สมาชิกรีวิว, ผลงานสหกรณ์

S - Shared: คอนเทนต์เชิงอาสา/สวัสดิการ

O - Owned: Web, Mobile Application, Page, Line OA

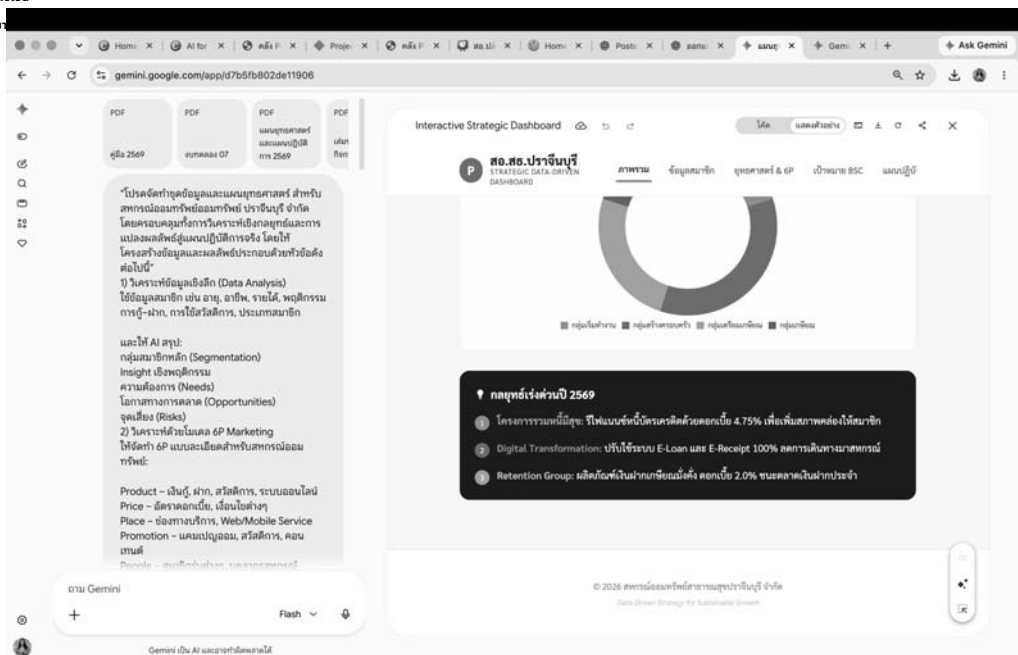
ให้ระบุ Strategy + ตัวอย่างข้อความจริง

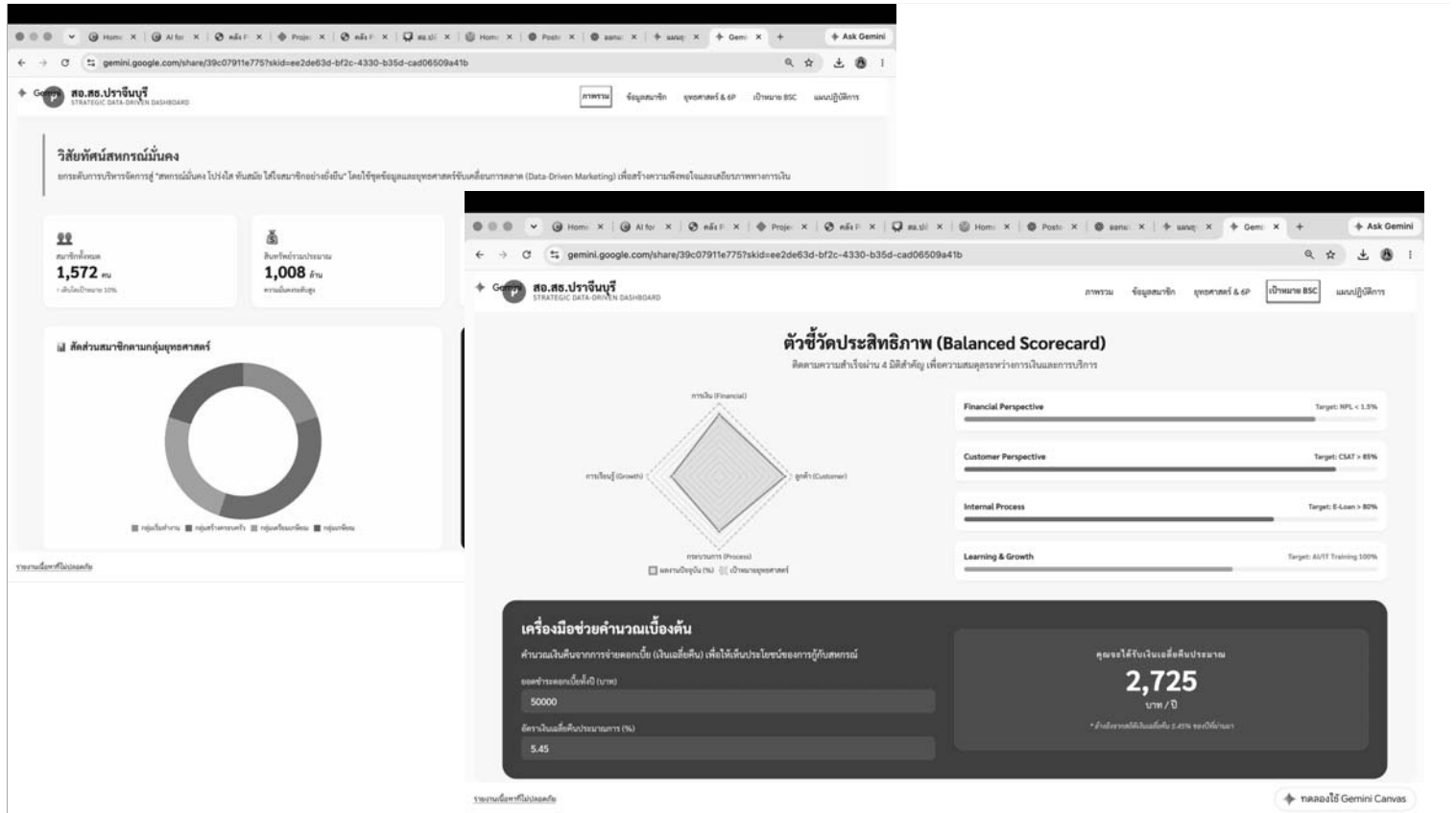
6) การประยุกต์ใช้ Data Driven Marketing

ให้จัดทำข้อเสนอแนะเชิงปฏิบัติ:

● การวิเคราะห์และสร้างแคมเปญ

สร้างแคมเปญออนไลน์, สวัสดิการ, เชิญชวนกลุ่มสมาชิก





Workshop 2

ยกระดับการจัดการความรู้ และการวิเคราะห์

สถานการณ์ที่ 5 สร้างฐานข้อมูลกฎระเบียบด้วย NotebookLM ⌚ ใช้เวลา 25 นาที

🔗 เครื่องมือ: NotebookLM (notebooklm.google.com)

ขั้นตอนการปฏิบัติ

- เตรียมไฟล์ PDF ระเบียบสหกรณ์ เช่น ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้ หรือใช้ไฟล์ตัวอย่างที่วิทยากรส่งให้ทางช่อง Chat ของ Zoom
- เข้าเว็บไซต์ NotebookLM และกด "สร้างสมุดโน้ตใหม่ (New Notebook)"
- อัปโหลดไฟล์ PDF ระเบียบสหกรณ์ เข้าไปในระบบ
- ทดสอบตั้งคำถาม (Prompt) ในช่องแชทของ NotebookLM "จากระเบียบฉบับนี้ สมาชิกที่ต้องการกู้ยืมเงินต้องมีการเป็นสมาชิกอย่างน้อยกี่เดือน? และต้องมีคุณสมบัติอย่างไรบ้าง? ช่วยสรุปเป็นข้อๆ พร้อมอ้างอิงเลขหน้าอธิบายให้เข้าใจง่าย"

📌 สังเกตผลลัพธ์

AI จะสรุปคำตอบพร้อมทั้งตัวเลขหรือข้อความอ้างอิงให้คลิกไปดูต้นฉบับได้ทันที (หมดปัญหาการนั่งเปิดหาทีละหน้า)

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ ว่าด้วยการให้เงินกู้ พ.ศ. 2568

เปลี่ยนเอกสารกฎระเบียบที่ซับซ้อน ให้เป็นฐานความรู้ที่ค้นหาและใช้งานได้ทันที

NotebookLM ฐานข้อมูลระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์

ถาม: จากระเบียบฉบับนี้ สมาชิกที่ต้องการกู้ยืมเงินต้องมีการเป็นสมาชิกอย่างน้อยกี่เดือน? และต้องมีคุณสมบัติอย่างไรบ้าง? ช่วยสรุปเป็นข้อๆ พร้อมอ้างอิงเลขหน้าอธิบายให้เข้าใจง่าย

สรุปคำตอบจากเอกสาร:

- อายุการเป็นสมาชิก: สมาชิกที่ต้องการกู้ยืมเงินต้องมีการเป็นสมาชิกอย่างน้อย 6 เดือนขึ้นไป (อ้างอิง: หน้า 18)
- การหักบัญชี: ต้องมีหุ้นในสหกรณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของวงเงินกู้ (อ้างอิง: หน้า 19)

แหล่งที่มา:

- ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้.pdf - หน้า 18
- ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้.pdf - หน้า 19

ถามอะไรก็ได้เกี่ยวกับเอกสารของคุณ...

รวดเร็ว แม่นยำ อ้างอิงได้ เชื่อถือได้
ผู้ช่วยอัจฉริยะสำหรับงานสหกรณ์ยุคดิจิทัล

#ดส.แม่ป๋ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI งาน KM, วิเคราะห์เอกสาร, STUDIO สร้างสื่อ

เปิด Notebook LM:

ทำ 3D INFOGRAPHIC แสดง STORYTELLING ผ่าน คำที่ให้
โดยใช้การดูเสมือนจริง เข้าใจง่าย สื่อความหมาย
THEME และสื่อ เหมาะสมที่สุด

The screenshot displays the NotebookLM web application. The main document is a Thai legal document regarding cooperative regulations. The interface features a sidebar on the left with document thumbnails, a central text area with a table of contents, and a right-hand panel showing a 3D infographic titled 'Cooperative Legal Blueprint'.

สร้างสไลด์ POSTER 3D CINEMATIC เหมือนจริง สื่อเล่าเรื่องราวสื่อความหมาย ด้วยภาพ คนจริง ภาพจริง กราฟฟิก ให้อีกที่สุด สิ่งของประกอบฉากที่สื่อความหมายลึกซึ้งตามเนื้อหา
จิตตภาพของประกอบเรื่องต่อกันเป็นลำดับขั้น มีเส้นนำสายตาที่อ่านง่าย แสงเงาเน้นเน้นมิติ ความละเอียดสูงระดับ 8K แบบมืออาชีพ หรือหา ความละเอียดสูงที่สุด รีม ขาว ทอง น้ำเงิน และ
ที่เหมาะสม ใช้ข้อมูลตามแบบนี้ นำเสนอโดยละเอียด

#ต.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI งาน KM, วิเคราะห์เอกสาร, STUDIO สร้างสื่อ

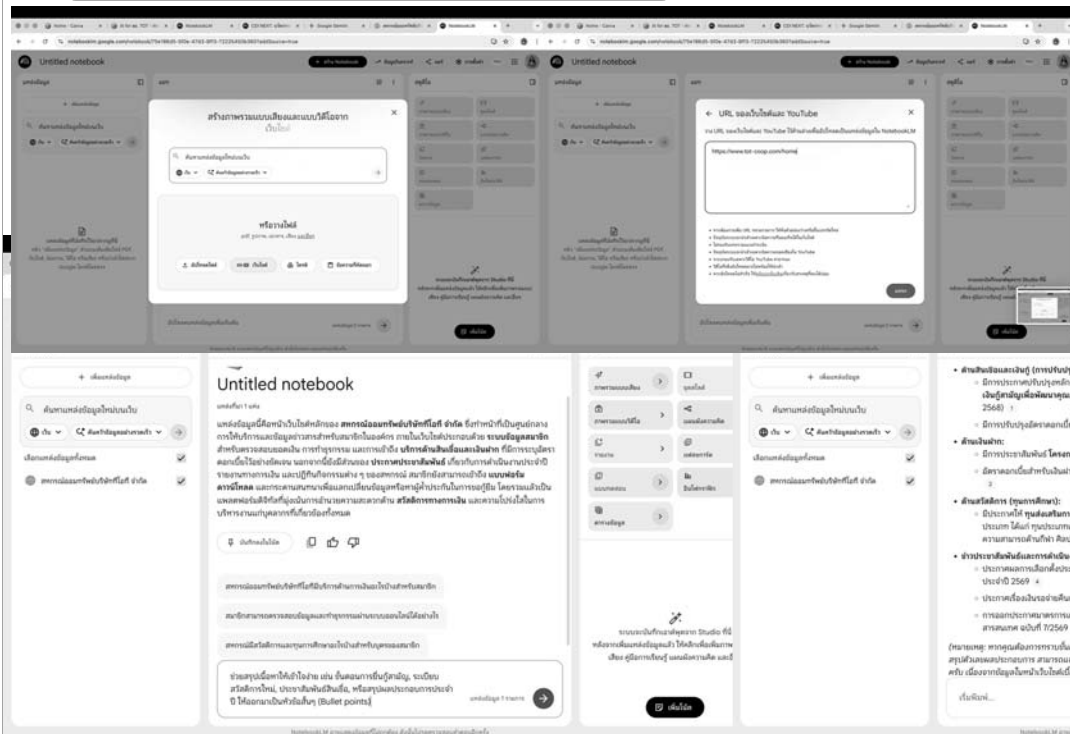
เปิด Notebook LM:

The screenshot displays the NotebookLM web application. The main document is a Thai legal document regarding cooperative regulations. The interface features a sidebar on the left with document thumbnails, a central text area with a table of contents, and a right-hand panel showing a 3D infographic titled 'Cooperative Sustainability Ecosystem'.

#ต.แหม่ม || Line: PWUNSUK || wunsukprapha@gmail.com

AI สร้าง INFOGRAPHIC จากข้อมูลเยอะๆ

ด้วย Notebook LM

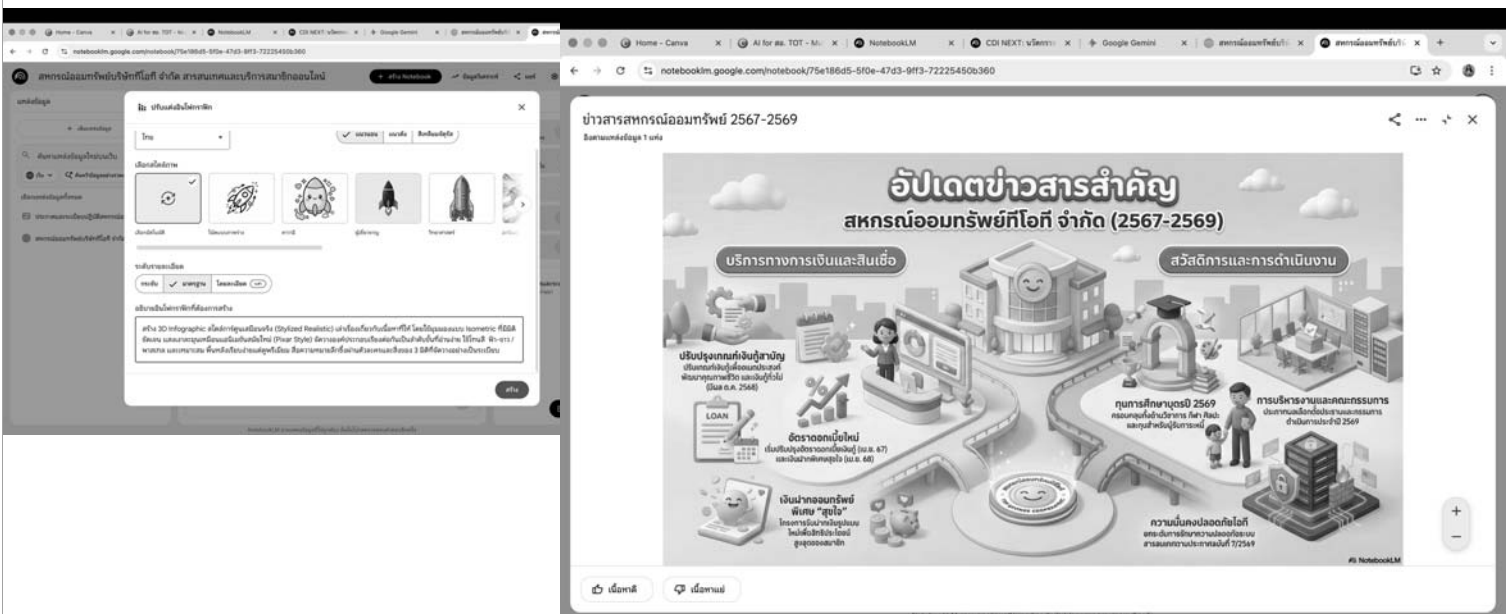


สร้าง 3D Infographic สไตล์การ์ตูนเหมือนจริง (Stylized Realistic) เล่าเรื่องเกี่ยวกับเนื้อหาที่ให้ โดยใช้มุมมองแบบ Isometric ที่มีมิติชัดเจน แสงเงาและพื้นผิวเหมือนแอนิเมชันสมัยใหม่ (Pixar Style) จัดวางองค์ประกอบเรียงต่อกันเป็นลำดับขั้นที่อ่านง่าย ใช้โทนสี ฟ้ำ-ขาว / พาสเทล และเหมาะสม พื้นหลังเรียบง่ายแต่ดูพรีเมียม สื่อความหมายลึกซึ้งผ่านตัวละครและสิ่งของ 3 มิติที่จัดวางอย่างเป็นระเบียบ

AI สร้าง INFOGRAPHIC จากข้อมูลเยอะๆ

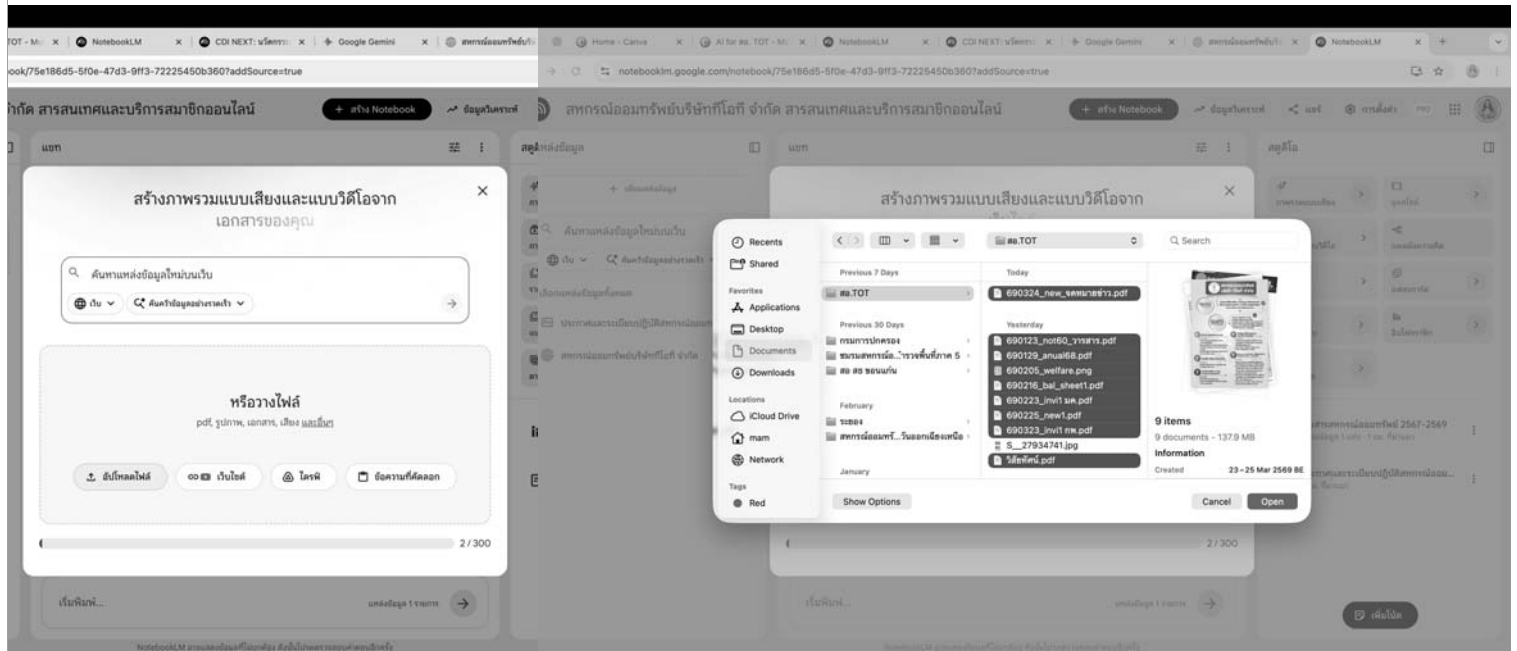
ด้วย Notebook LM

สร้าง 3D Infographic สไตล์การ์ตูนเหมือนจริง (Stylized Realistic) เล่าเรื่องเกี่ยวกับเนื้อหาที่ให้ โดยใช้มุมมองแบบ Isometric ที่มีมิติชัดเจน แสงเงาและพื้นผิวเหมือนแอนิเมชันสมัยใหม่ (Pixar Style) จัดวางองค์ประกอบเรียงต่อกันเป็นลำดับขั้นที่อ่านง่าย ใช้โทนสี ฟ้ำ-ขาว / พาสเทล และเหมาะสม พื้นหลังเรียบง่ายแต่ดูพรีเมียม สื่อความหมายลึกซึ้งผ่านตัวละครและสิ่งของ 3 มิติที่จัดวางอย่างเป็นระเบียบ



AI สร้าง INFOGRAPHIC จากข้อมูลเยอะๆ

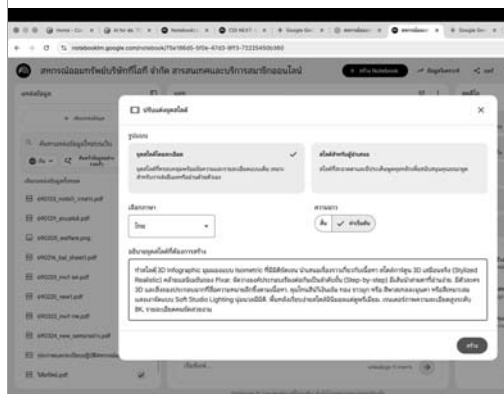
ด้วย Notebook LM



AI สร้าง INFOGRAPHIC จากข้อมูลเยอะๆ

ด้วย Notebook LM

ภาพ 3D Infographic มุมมองแบบ Isometric ที่มีมิติชัดเจน นำเสนอเรื่องราวเกี่ยวกับเนื้อหา สไตลิ่งการ์ตูน 3D เสมือนจริง (Stylized Realistic) คล้ายแอนิเมชันของ Pixar. จัดวางองค์ประกอบเรียงต่อกันเป็นลำดับขั้น (Step-by-step) มีเส้นนำสายตาที่อ่านง่าย. มีตัวละคร 3D และสิ่งของประกอบฉากที่สื่อความหมายลึกซึ้งตามเนื้อหา. คุณโทนสีน้ำเงินเข้ม ทอง วาวนุก หรือ สีฟ้าสเทลและมุนดา หรือสีเหมาะสม แสงเงาจัดแบบ Soft Studio Lighting มุมมองมีมิติ. พื้นหลังเรียบง่ายสไตล์มินิมอลแต่ดูพรีเมียม. เรนเดอร์ภาพความละเอียดสูงระดับ 8K, รายละเอียดคมชัดสวยงาม



ก้าวสู่ความมั่งคั่งอย่างมั่นคงกับ สอ.ทีโอที: สรุปภาพรวมความสำเร็จปี 2568-2569



ก้าวต่อไปของคุณ สู่สหกรณ์ออมทรัพย์แห่งอนาคต



ดร.ประภาพรรณ วุ่นสุข
Tel. 0863825182



Start Small

เริ่มต้นจากการใช้ AI
เป็นผู้ช่วยเลขฯ ในงานประจำวัน



Scale Smart

ขยายผลสู่การวิเคราะห์ข้อมูล
และวางแผนยุทธศาสตร์องค์กร



Stay Secure

ยึดมั่นในความปลอดภัย
ของข้อมูลส่วนบุคคลเสมอ

เทคโนโลยีไม่รอผู้ใด... ให้ AI เป็นผู้ช่วยคนใหม่ของคุณตั้งแต่วันนี้ เพื่อสร้างความมั่นคงและยังยั้งให้สหกรณ์อย่างแท้จริง

Line: PWUNSUK || E-mail: wunsukprapha@gmail.com



เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก
กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

ร่วมกับ ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.)

“เทคโนโลยีเปลี่ยนโลก
แต่คนที่พร้อมเรียนรู้
จะเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง”

เรียนรู้ • ประยุกต์ใช้ • ยกระดับ • เติบโตไปด้วยกัน



ใช้ AI
อย่างชาญฉลาด



บริหารจัดการ
แม่นยำ



บริหารสมาชิก
เหนือระดับ



ปลอดภัย
ตามหลัก PDPA



สหกรณ์
ก้าวไกล สู่อนาคต

เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “Smart Co-op 2026 : พลัง AI เพื่อยกระดับการบริหารและบริการสหกรณ์ยุคใหม่”

ระหว่างวันที่ 22-23 สิงหาคม 2569

ณ ห้องประชุม 701 ชุมชุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี

รายชื่อผู้เข้าร่วม

ลำดับ	สหกรณ์ออมทรัพย์... จำกัด	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์รัฐวิสาหกิจไทย	1 น.ส. ศิริพร แจ่มทับทิม	เจ้าหน้าที่
		2 น.ส. จุฑามร สุดงาม	เจ้าหน้าที่
2	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที จำกัด	3 นายณรงค์ มหรรณพ	ประธาน
3	เขตกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2	4 นายสุศักดิ์ เบญจรัฐพงศ์	กรรมการ
		5 น.ส. มณีกานต์ มีจินดา	กรรมการ
4	สหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนไทยฮอนด้า จำกัด	6 นายวสันต์ มหิงษา	ประธาน
		7 นายพนพล กลิ่นชื่น	กรรมการ
		8 นายวัชร ทั่วเชียง	กรรมการ
		9 นายณัฏฐินทร์ อัมพรมหา	ผู้จัดการ
		10 น.ส. ประกายทิพย์ สุเดนน	เจ้าหน้าที่
		11 น.ส. ฐิติรัตน์ หอมจันทร์	บัญชีร้านค้า
		12 นายสุนทร สีดาแก้ว	สมาชิก
		13 ร.ท. วีระยุทธ ระเวง	เจ้าหน้าที่
		14 น.ส. จิรภิญญา แหวกระทุ่ม	เจ้าหน้าที่
5	กรมการทหารสื่อสาร	15 น.ส. มาริสา สีลาพัฒน์	เหรียญ
		16 นายชัชวาลย์ สุกณาทวงศ์	กรรมการ
6	กรมการปกครอง	17 นายพูนศักดิ์ วาณิชวิเศษกุล	กรรมการ
		18 นางขวลิ สวัสดิ์บุตร	รองประธาน
7	กรมชลประทาน	19 น.ส. อรุณี วงศ์ราชน	รองประธาน
		20 น.ส. อนันทยา ชาวเวียง	กรรมการ
8	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	21 น.ส. ปุณมาศ แป้นพรหม	ผู้ช่วยผู้จัดการ
		22 น.ส. สิริวรรณ ภูทรัพย์	เจ้าหน้าที่
		23 น.ส. หนึ่งฤทัย คล้ายทองคำ	เจ้าหน้าที่
		24 น.ส. อธิวรรณ อุปัญญา	สมาชิก
		25 น.ส. มียดา นาเอก	สมาชิก
		26 น.ส. ปัทมา ชาตะนัย	สมาชิก

ลำดับ	สหกรณ์ออมทรัพย์... จำกัด	รายชื่อ	ตำแหน่ง
8	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	27 นางนุสสรา จิตคุ้ม	สมาชิก
9	กรมท่าอากาศยาน	28 นางญาณกร ธนศิลป์	ผู้จัดการ
		29 นางชนิษฐา เยี่ยมสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่
		30 น.ส. ดิณณมินทร์ แสนมา	เจ้าหน้าที่
		31 น.ส. สุนทรี พวงศรีแก้ว	เจ้าหน้าที่
10	กรมทรัพยากรธรณี	32 น.ส. วิจิตรา นันนวล	เจ้าหน้าที่
		33 นายจิตรคุปต์ พิไลพันธ์	นิติกร
11	กรมประชาสัมพันธ์	34 นางปิยวรรณ หงชาวงศ์	เจ้าหน้าที่
		35 น.ส. พุทธพร สุกใส	เจ้าหน้าที่
12	กรมปศุสัตว์	36 นายศิริวัฒน์ อินทรมงคล	รองประธาน
		37 นายสุรสิทธิ์ สุระอาภรณ์	ผู้จัดการ
		38 น.ส. นฤมล พุทธโกศัย	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
13	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	39 นางพรณี จิรบุญไผ่สิฐ	เลขานุการ
		40 นายขวลิต ตั้งอยู่ภูวดล	กรรมการ
		41 นายภรณโรจน์ สุริยะไชยวัชร	กรรมการและผู้จัดการ
		42 น.ส. นาฏอนงค์ ธรรมบำรุง	เจ้าหน้าที่
14	กรมสุขภาพจิต	43 น.ส. สุขัญญา โอฬารเวส	รองผู้จัดการ
		44 น.ส. สิริดา แยมกลีบ	สมาชิก
15	กรมอุทกหารเรือ	45 พล.ร.ท. บงกช ฝาสุข	รองประธาน
		46 คุณ พัทธนี งามสังวร	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและข้อมูล
		47 คุณ ปิยพร วงศ์รักษา	หัวหน้าฝ่ายการเงินและลงทุน
		48 คุณ เยาวเรศ เพ็ชรน้อย	หัวหน้าฝ่ายธุรการ
		49 คุณ ขจรเกียรติ เรืองเขียว	เจ้าหน้าที่
		50 คุณวิภาดา ปานทอง	เจ้าหน้าที่
		51 คุณ สิริภพ มะนาวหวาน	เจ้าหน้าที่
		52 น.อ. หญิง ประภาพร ชูโรจน์	สมาชิก
16	กรมเจ้าท่า	53 น.ส. ณิชวรรณ ตั้งเงินตรา	เจ้าหน้าที่
		54 น.ส. จุฑามาศ โชติจารุปรีชา	เจ้าหน้าที่
17	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	55 น.ส. จริยา ทองเกย	หัวหน้าฝ่าย
		56 นายณภัทร หอมเทศ	พนักงาน
18	กระทรวงอุตสาหกรรม	57 นางพรพิมล พงษ์บริบูรณ์	ผู้จัดการ
		58 น.ส. ฐิติรัตน์ ดีพุ่ม	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

ลำดับ	สหกรณ์ออมทรัพย์... จำกัด	รายชื่อ	ตำแหน่ง
19	การตรวจเงินแผ่นดิน	59 น.ส. สุกุณา เกตุทอง	เจ้าหน้าที่
		60 น.ส. ศศิณา มะโนเกียง	เจ้าหน้าที่
		61 นางดวงเดือน สายสมบัติ	อดีตผู้จัดการ
20	การยางแห่งประเทศไทย	62 ดร. สุมณฑา ประสงค์ศรี	ผู้จัดการ
		63 นางณัฐกานต์ ช่วยพินิจ	ผู้ช่วยผู้จัดการ
		64 นายธนัท ลีละประเสริฐกุล	เจ้าหน้าที่
		65 น.ส. จุโลลักษณ์ นาคบรรจง	เจ้าหน้าที่
		66 น.ส. สุภาวดี แก้วนวลจริง	เจ้าหน้าที่
		67 น.ส. กมลพรรณ ยอดอยู่	เจ้าหน้าที่
		68 น.ส. ศิยากร มหาสุข	เจ้าหน้าที่
		69 น.ส. ไอลดา ชุ่มแจ่ม	เจ้าหน้าที่
21	การสื่อสารแห่งประเทศไทย	70 นายอมรศักดิ์ วงษ์วิลาศ	ผู้ช่วยผู้จัดการ
22	ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ	71 นายเอนก ศรีสำราญรุ่งเรือง	รองประธาน
		72 น.ส. จันทรี เกษมชัยนันท์	รองผู้จัดการ
		73 นางศุภนุช กรแก้ว	ผู้ช่วยผู้จัดการ
		74 นางสาวสุรีย์พร พลชนะ	ผู้ช่วยผู้จัดการ
		75 นางกมลวรรณ อานนท์	เจ้าหน้าที่
		76 นายธีระวัฒน์ จันทอง	เจ้าหน้าที่
		77 นายฉัตรพงศ์ ชูลาภ	เจ้าหน้าที่
23	ของพนักงานโรงแรมอโนมา	78 น.ส. ศิรินทร ภูยาธร	กรรมการ
		79 นางธัญรัศม์ คงลี	สมาชิก
24	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	80 นายวิญญู บุญมัน	เลขานุการ
		81 น.ส. อิสรา รักษาสัตย์	ผู้จัดการ
		82 น.ส. พวงทิพย์ คงสุวรรณ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
		83 นายวรพัฒน์ มาตย์วิเศษ	เจ้าหน้าที่
25	ครูกรุงเทพมหานคร	84 นายทรงศร กัลยา ณ สุนทร	รองประธาน
26	ครูสมุทรปราการ	85 น.ส. สุนิษา ยามี่	ผู้จัดการ
		86 น.ส. วรณพกานต์ บุบผาสวรรณ์	เจ้าหน้าที่
		87 น.ส. ปิยนันท์ ศรีกาญจนา	เจ้าหน้าที่
27	ครูเลย	88 นายอนุ มาลาพันธุ์	ประธาน
		89 นายเอกพัฒน์ นิสิตา	ผู้จัดการ
		90 นายภาควุฒิ โฉมนคร	เจ้าหน้าที่

ลำดับ	สหกรณ์ออมทรัพย์... จำกัด	รายชื่อ	ตำแหน่ง
28	เครื่องบางประกอก	91 น.ส. ปวีณา พัฒนจักร	เลขานุการ
		92 น.ส. ธัญดา จันทร์เงิน	ผู้ทำบัญชี
29	เครือโรงพยาบาลพญาไทและเปาโล	93 นางสาว ปิ่นไสว	เจ้าหน้าที่
		94 น.ส. จิรวรรณ แป๊ะอู๋	เจ้าหน้าที่
		95 น.ส. กุศลสิน แสงบุญ	สมาชิก
30	ตำรวจกำลังพล	96 พล.ต.ท. ภาณุพงศ์ ชอบเพื่อน	รองประธาน
31	ตำรวจพังงา	97 ร.ต.อ. ถาวร เรืองรักษ์	ผู้ตรวจสอบกิจการ
32	ตำรวจแห่งชาติ	98 พล.ต.ท. วรวิทย์ ลิปิพันธ์	ประธาน
		99 พล.ต.ต. ศักดิ์ชัย आयุโย	กรรมการ
		100 พ.ต.ท. ชัย เกิดผล	กรรมการ
		101 ร.ต.ท. หญิง ศุภกัญญา รัตน์ตรุณ	กรรมการ
33	บริษัท สยามกลการ	102 น.ส. สุขานรี บุตรโยจันโท	ผู้ช่วยผู้จัดการ
		103 น.ส. มาลาวัน ไตรญาณ	หัวหน้าฝ่าย
34	พนักงานกลุ่มบริษัทอายิโนะโมะโต๊ะ	104 นางศิริพร จักรลุ่ม	เจ้าหน้าที่
35	พนักงาน ขสมก.	105 นายไพโรจน์ งามภักตร์	สมาชิก
36	พนักงานชิงเกอร์	106 นายไพฑูรย์ ศุภร์คณาภรณ์	ประธาน
		107 นางอาภา เปมะวิภาต	ที่ปรึกษา
37	พนักงานบริษัทรอยัลปอร์ซเลน	108 น.ส. เกศิณี อินทพันธ์	เจ้าหน้าที่
		109 น.ส. อรดา กล้าหาญ	เจ้าหน้าที่
38	พนักงานยาสูบ	110 นายเกษขจร บุญญะโสภิต	เจ้าหน้าที่
		111 น.ส. กรรณิกา เจริญศรี	เจ้าหน้าที่
		112 น.ส. จุฑามาศ แสงมาน	เจ้าหน้าที่
		113 น.ส. ดลยา หงษ์ทอง	เจ้าหน้าที่
39	พนักงานเทศบาล	114 นายโกเมศ มาอินทร์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
		115 นางจิราพร บัวแดง	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
40	มหาวิทยาลัยมหิดล	116 น.ส. ฐิติพร ธิติศักดิ์สกุล	ผู้จัดการ
		117 น.ส. ชนิดาภา ไชยธรรตน์	ผู้ช่วยผู้จัดการ
		118 นายสมุห์ สาร	ผู้ช่วยผู้จัดการ
41	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	119 ผศ. วันฉวี สุตศิริ	ผู้จัดการ
		120 น.ส. วารี ใต้ดี	เจ้าหน้าที่
		121 น.ส. ดวงกมล ชลายนนาวัน	เจ้าหน้าที่
		122 น.ส. ณรชนันท์ ส้อยสี	เจ้าหน้าที่

ลำดับ	สหกรณ์ออมทรัพย์... จำกัด	รายชื่อ	ตำแหน่ง
42 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ		123 ผศ. ณรงค์ เณลิวัฒน์ชัย	ประธาน
		124 นายวันนิวัติ วันทนา	รองประธาน
		125 น.ส. ปิยธิดา สาโรวาท	เลขานุการ
		126 น.ส. สุภาพร รุ่งเรือง	ผู้จัดการ
43 โรงพยาบาลทันตกรรมคณะทันตแพทยศาสตร์มหิดล		127 รศ.ทพ. สุรินทร์ สุอำพัน	ประธาน
		128 น.ส. จิรัชญา ตาคำ	ผู้จัดการ
		129 น.ส. รัตติยา วงษ์ฝุง	เจ้าหน้าที่
44 โรงพยาบาลตำรวจ		130 น.ส. ชลิตา ช่อมะม่วง	หัวหน้าฝ่ายธุรการ
		131 น.ส.วันวิสาข์ พัฒโท	เจ้าหน้าที่
45 โรงพยาบาลประสาท		132 นายเอนก นาคติลก	กรรมการ
		133 น.ส. ณปภา สมัครธรรม	เจ้าหน้าที่
		134 นายเทวา บุตรเคียน	เจ้าหน้าที่
46 โรงพยาบาลราชวิถี		135 น.ส. ศรีประภา เรืองแก้วมณี	กรรมการ
		136 นายพิทยุทธ์ บังวเมือง	เจ้าหน้าที่
		137 น.ส. นุชนารถ บินซอและย์	เจ้าหน้าที่
47 โรงพยาบาลหัวเฉียว		138 น.ส. ปราณี หลายทอง	เจ้าหน้าที่
		139 น.ส. บุญทริกา ชื่นบุญ	เจ้าหน้าที่
48 โรงเรียนเอกชน		140 น.ส. มานิตา พุ่มไสว	กรรมการผู้จัดการ
		141 คุณวณัชรวรรณ วงชาติ	สมาชิก
		142 น.ส. วรวรรณ ส่องพลาย	ผู้ตรวจสอบกิจการ
49 สภาภาษาชาวไทย		143 น.ส. ปาริชาติ ช้อนทอง	ผู้จัดการ
		144 น.ส. ศศิธร เสนีย์	เจ้าหน้าที่
		145 น.ส. ชุณหกานต์ ดิลกพันธุ์ศิริ	สมาชิก
50 สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย		146 น.ส. สุภัทร รัตนนา	กรรมการและผู้จัดการ
		147 น.ส. ธนิษฐา แก้วขวาน้อย	เจ้าหน้าที่
51 สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการไฟฟ้านครหลวง		148 นายไวยจน์ พูลเขตกิจ	ที่ปรึกษา
		149 นายวรวัจน์ เจียมจิตรพานิช	เจ้าหน้าที่
52 สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย		150 นางทรงศนพร หงษ์ชาติ	เลขานุการ
		151 น.ส. ณัฐริณี พันทวน	เหรัญญิก
		152 นางจรรยา พิมพ์มหา	กรรมการ
		153 นางอาภรณ์ จันท	ผู้จัดการ
53 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี		154 น.ส. สุวรรณ พูลเพชร	กรรมการ

ลำดับ	สหกรณ์ออมทรัพย์... จำกัด	รายชื่อ	ตำแหน่ง
53	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	155 น.ส. ศุภกานต์ อินคำ	ผู้ช่วยผู้จัดการ
54	สำนักงานเลขาธิการกองทัพบก	156 น.ส. สุภาภรณ์ คำภักดี	เจ้าหน้าที่
		157 นายวิศรุต ตรีเพชรประภา	เจ้าหน้าที่
55	สิทธิพรแอสโซซิเอต	158 นางนภาพร ไกรทอง	กรรมการ
56	สาธารณสุขนครสวรรค์	159 นางปราณีต นวงสมบัติ	รองผู้จัดการ
		160 น.ส. อธิรณานัน มีดี	เจ้าหน้าที่
		161 น.ส. สุพัตรา แดงพรหม	เจ้าหน้าที่
		162 ว่าที่ ร.ต. หญิง พิษญาภรณ์ พงศาวิ	เจ้าหน้าที่
57	วชิรพยาบาล	163 น.ส. ธัญรักษ์ สีสุมทร	เจ้าหน้าที่
		164 น.ส. ฉันทพิชญา คลายานนท์	เจ้าหน้าที่
		165 นพ. พจน์ ธีรคุปต์	สมาชิก
58	องค์การเภสัชกรรม	166 นางวนิดา เพ็ชรนิล	สมาชิก
59	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	167 น.ส. นงคริักษ์ ชำนาญ	กรรมการ
		168 น.ส. นัทธีรา วัฒนนจิรจิตต์	ผู้จัดการ
		169 น.ส. วรพร ทองเทพ	เจ้าหน้าที่
60	เอไอเอส	170 นายเกียรติรัตน์ เล็กอุตากร	ผู้จัดการ