



## ข้อบังคับ

### สพท. ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด

พ.ศ. ๒๕๕๓

ตามมติของที่ประชุมใหญ่ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้แก้ไขข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมดและให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด พ.ศ. ๒๕๕๓”

(๑) ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวัน ที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับที่ใช้บังคับ นับแต่วันที่ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลใช้บังคับ

## บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ กระทรวงศึกษาธิการ จำกัด พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด พ.ศ. ๒๕๓๓

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

(๒) ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด

(๑) เลขทะเบียนสหกรณ์ ที่ กพธ.๑๔/๒๕๒๐ เลขทะเบียนข้อบังคับ ที่ อ.151544

(๒) ข้อ ๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ  
จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์  
ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด

“เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์” หมายความว่า ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ซึ่งสหกรณ์แต่งตั้ง  
หรือจ้างและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำหรือปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อประโยชน์แก่กิจการ  
ของสหกรณ์

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวง  
วัฒนธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา รวมถึงสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ และส่วนราชการใน  
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่เคยเป็นส่วนราชการในกระทรวงศึกษาธิการ  
(สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา) และมีบุคลากรเป็นสมาชิกของสหกรณ์

“เงินได้รายเดือน” หมายความว่า เงินเดือนและเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้าง  
ประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากส่วนราชการ และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ซึ่งสมาชิก  
ได้รับจากทางราชการและบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำ

#### หมวด ๑

#### ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ ๕ ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด

ใช้อักษรย่อว่า สอ.ศธ.

ใช้ภาษาอังกฤษว่า The Ministry of Education Officials Saving and Credit Cooperative  
Limited

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ ๓๑๕ อาคารสมานฉันท์ ชั้น ๓

ถนนพิษณุโลก แขวงวังจันทร์เกษม

เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

ท้องที่ดำเนินการ กรุงเทพมหานคร

ข้อ ๖ ตราของสหกรณ์ มีรูปลักษณะดังนี้



เป็นวงกลมรูปเสมาธรรมจักรและล้อมด้วยลายกนก  
ภายในวงกลม ด้านบนมีคำว่า “สหกรณ์ออมทรัพย์”  
ด้านล่างมีคำว่า “ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด”

## หมวด ๒

### วัตถุประสงค์

(๓) ข้อ ๗ วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร

(๒) ส่งเสริมให้สมาชิกช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก

(๓) รับเงินฝากประเภทออมทรัพย์ หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมพาณิชย์สงเคราะห์ ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือนิติบุคคลอื่นที่มีบุคลากรของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

(๔) จัดหาเงินทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(๕) ให้เงินกู้แก่สมาชิก

(๖) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน

(๗) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์

(๘) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น

(๙) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจ อันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์

(๑๐) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ

(๑๑) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน

(๓) ข้อ ๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓

(๑๒) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์ แห่งชาติกำหนด

(๑๓) การให้กู้เพื่อการเคหะ

(๑๔) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

(๑๕) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์และ สหกรณ์อื่น เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(๑๖) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ รวมถึง ซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินครอบครอง กู้ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อ หรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอนสิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก

(๑๗) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก

(๑๘) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด

(๑๙) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของสหกรณ์

### หมวด ๓

#### ทุน

(๔) ข้อ ๘ ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) ออกหุ้น

(๒) รับฝากเงินจากสมาชิก สมาชิกสมทบ สหกรณ์อื่น หรือสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือนิติบุคคลอื่นที่มีบุคลากรของนิติ บุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

(๓) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน

(๔) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ

(๕) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

#### หุ้น

ข้อ ๙ การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

(๕) ข้อ ๑๐ การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตาม อัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(๔) ข้อ ๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาเพิ่มค่าหุ้นรายเดือนหรือซื้อหุ้นเพิ่ม แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่จะชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกประสงค์จะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุด สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ของสมาชิกนั้น

(๖) ข้อ ๑๑ การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

ในกรณีที่สมาชิกไม่มีเงินหัก ณ ที่จ่าย แต่มีบัญชีเงินฝากอยู่กับสหกรณ์ สมาชิกอาจทำหนังสือยินยอมให้สหกรณ์หักเงินค่าหุ้นรายเดือนจากบัญชีเงินฝากก็ได้

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีสาเหตุขึ้นด้วยเจตนาไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกรายนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ ๑๒ การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ บาท และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ ๑๓ การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้ว ให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

## หมวด ๔

### การดำเนินงาน

(๗) ข้อ ๑๔ การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมพาณิชย์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือนิติบุคคล ซึ่งมีบุคลากรไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้น เป็นสมาชิกของสหกรณ์ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๕) ข้อ ๑๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๖) ข้อ ๑๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๗) ข้อ ๑๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓

## การให้เงินกู้

ข้อ ๑๕ การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้ได้แก่

(๑) สมาชิกของสหกรณ์

(๒) สหกรณ์อื่น ๆ

การให้เงินกู้แก่สมาชิคนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัย ให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้ และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดค้อตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้ การควบคุมหลักประกันการเรียกคืนเงินกู้และอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิกหรือสหกรณ์ ซึ่งประสงค์ขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ ๑๖ ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่องและกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

ข้อ ๑๗ ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(๑) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือมีเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้น ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(๒) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิคนั้น ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(๓) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์นอกวงแยกแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิคนั้น ได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ ๑๘ ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(๘) ข้อ ๑๕ การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกัน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

(๑) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(๒) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น

(๓) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(๔) เมื่อผิคนัดชำระหนี้ไม่ว่าค้ำเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิคนัดการชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อนและไม่สามารถชำระหนี้คืนโดยสิ้นเชิงได้ ผู้ค้ำประกันจะชำระหนี้เป็นจำนวนเงินตามงวดที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือกู้ไว้ก็ได้ ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดก็ได้

ข้อ ๒๐ ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ ๓๖ (๓) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ ๔๘)

### การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ ๒๑ การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้น สหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

(๘) ข้อ ๑๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

### การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน

ข้อ ๒๒ วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือ การค้ำประกัน สำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดคั้งว่านี้ต้อง ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนดหรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือ การค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

ข้อ ๒๓ การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงินหรือออกตั๋วสัญญาใช้เงินหรือตรา สารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใดสำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ เห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ ๒๒

### การเงินการบัญชีของสหกรณ์

(๕) ข้อ ๒๔ การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอัน เกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่ง สหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์และในนิติกรรมอื่นๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธาน กรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการ ดำเนินการมอบหมาย หรือผู้จัดการรวมเป็นสองคน

(๒) การรับฝากเงิน ใบบริรับเงิน และเอกสารทั้งปวงนอกจากที่กล่าวไว้ใน (๑) ข้างบนนี้ จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการและหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบบริส่งจ่ายเงิน ใบบริรับเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงินและตรา สารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญ

ข้อ ๒๕ การเงินของสหกรณ์ การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบ ของผู้จัดการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

(๑๐) ข้อ ๒๖ การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่ นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(๕) ข้อ ๒๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๓

(๑๐) ข้อ ๒๖ แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕



ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุ นั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มิเหตุอันจะต้องบันทึกรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินอย่างน้อยครั้งหนึ่งในรอบสิบสองเดือน อันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์กับทั้งงบกำไรขาดทุนตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี

(๑๑) ข้อ ๒๖ การเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้ว เพื่อนุมัติในที่ประชุมใหญ่ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบการเงิน และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ งบการเงิน พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกตรวจสอบโดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ ๒๗ ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น สมุดรายงานการประชุม ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

ให้สหกรณ์ส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกและทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจสอบเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้นและได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

### การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

(๑๒) ข้อ ๒๘ การตรวจสอบบัญชี บัญชีสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง

(๑๑) ข้อ ๒๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑๒) ข้อ ๒๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๓๐ การกำกับดูแลสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่ง เป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ คณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ หรือเชิญสมาชิกของสหกรณ์มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสาร เกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการประชุมได้ และมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้

ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกอำนวยความสะดวกให้ความช่วยเหลือและให้ คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร

ข้อ ๓๑ การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของ สหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

### กำไรสุทธิประจำปี

(๑๓) ข้อ ๓๒ การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบ บัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์แล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิให้จัดสรรเป็น ทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตรา ที่ กำหนดในกฎกระทรวง แต่ต้องไม่เกินร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิและไม่เกินสามหมื่นบาท

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมอาจจะจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วของสมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนด ในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ตาม (๔) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใด ด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้น ก็ต้องไม่เกินอัตรา ดังกล่าวมาแล้ว

ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้น ให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันทำการ สุดท้ายของเดือนนั้น จะคำนวณเงินปันผลให้ในเดือนถัดไป

(๒) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินชำระหนี้ ไม่ว่าจะเงินต้นหรือดอกเบี้ยในปีใดเกินกว่าหนึ่งงวดขึ้นไป มิ ให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

สมาชิกที่จะได้รับเงินเฉลี่ยคืนต้องชำระหนี้ที่ผิดนัดพร้อมดอกเบี้ยให้เสร็จในรอบปีบัญชี นั้น กรณีที่สมาชิกผิดนัดโดยมิใช่ความผิดของสมาชิกให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืน

(๑๓) ข้อ ๓๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๓) เป็นเงิน โบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(๔) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (๑)

(๕) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์

(๖) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์

(๗) เป็นทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกครอบครัวไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์

(๘) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือทุนอื่นๆ เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์

(๙) กำไรสุทธิตัวส่วนที่เหลืออยู่ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

### ทุนสำรอง

ข้อ ๓๓ ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรกำไรสุทธิตามข้อ ๓๒ แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ ๓๒ หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ ๓๔ สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้หรือเรียกร้องแม้แต่ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

### หมวด ๕

#### สมาชิก

ข้อ ๓๕ สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้ คือ

(๑) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(๒) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(๑๔) ข้อ ๓๖ คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(๒) เป็นบุคคลธรรมดาบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย

(๓) เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย

ก. ในส่วนราชการที่ทำการเบิกจ่ายเงินเดือนจากส่วนราชการหรือต้นสังกัด หรือ

ข. ในสถานศึกษาในส่วนราชการของรัฐหรือในกำกับของรัฐที่ทำการเบิกจ่าย

เงินเดือนจากส่วนราชการหรือต้นสังกัด

(๔) เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์หรือเจ้าหน้าที่ของสมาคมฉกสทท

(๕) เป็นผู้มีความประพฤติดีงาม

(๖) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบสหกรณ์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

(๑๕) ข้อ ๓๗ การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเป็นสมาชิก ตามข้อ ๔๑) ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้และต้องมีสมาชิกจำนวน ๒ คน รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๖ ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วนแล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่ เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังกล่าวนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม

(๑๖) ข้อ ๓๘ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

(๑๔) ข้อ ๓๖ แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑๕) ข้อ ๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๓

(๑๖) ข้อ ๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๓๕ **สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิก** ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

**สิทธิของสมาชิกมีดังนี้**

- (๑) เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (๒) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (๓) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (๔) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (๕) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

**หน้าที่ของสมาชิกมีดังนี้**

- (๑) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (๒) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (๓) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (๔) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (๕) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ ๔๐ **สมาชิกย้ายสังกัด** สมาชิกที่ย้ายหรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่นและประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

ข้อ ๔๑ **การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น** สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ ๓๖ (๓) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามกำหนดในข้อ ๓๗ ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ ๓๕ ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

ข้อ ๔๒ **การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่** สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง

### การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

(๑๓) ข้อ ๔๓ การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกจะทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้นมอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ต้องทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบที่สหกรณ์กำหนดในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจแก่กรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรกยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนารณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ในกรณีที่ตั้งผู้รับประโยชน์ไว้หรือไม่ได้ตั้งผู้รับประโยชน์ก็ดี หากมีทายาทหลายคนหรือมีเงินจำนวนมาก สหกรณ์อาจให้ทายาทไปตั้งผู้จัดการมรดกก่อนก็ได้

### การขาดสมาชิกภาพ

ข้อ ๔๔ การขาดสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกจากสหกรณ์
- (๓) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๔) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (๕) ถูกออกจากราชการหรืองานประจำตามข้อ ๓๖ (๓) โดยมีความผิด
- (๖) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ ๔๕ การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาแล้ว หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

(๑๓) ข้อ ๔๓ แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๓

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ ๔๖ การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า

(๒) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้ โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ

(๓) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้

(๔) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่ คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(๕) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

(๖) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อ จะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สิน ต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(๗) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือ ประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ ว่าโดยประการใด

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น นี้และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อ คณะกรรมการดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบมติการให้ออก คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้ เป็นที่สุด

ข้อ ๔๗ การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่า เพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

ข้อ ๔๘ สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ โดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ ๓๖ (๓) โดยไม่มีความผิด เว้นแต่ออก เพราะตายหรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนคนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วยก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ ๔๕ การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุตามข้อ ๔๔(๑), (๒), (๓) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อน ค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินทันที โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนก่อน หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากสิ้นปีทางบัญชี ที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนก่อนด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใดจำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้หรือการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอนหรือย้ายหรือออกจากราชการหรืองานประจำตามข้อ ๓๖(๓) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ ๔๔(๔) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ ๔๔(๕), (๖) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ย้อนจากสหกรณ์หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังจากวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ ๕๐ การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ ๔๕ นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

#### ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ ๕๑ ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ



**หมวด ๕/๑**  
**สมาชิกสมทบ**

(๑๘) ข้อ ๕๑/๑ **สมาชิกสมทบ** สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจและมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นประจำ

(๑๙) ข้อ ๕๑/๒ **คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (๒) เป็นบุคคลธรรมดาบรรลุนิติภาวะและสัญชาติไทย
- (๓) เป็นผู้มีความประพฤติดีงาม
- (๔) เป็นบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรของสมาชิก หรือ
- (๕) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบของสหกรณ์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน
- (๖) ไม่เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ
- (๗) ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๘) ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

ข้อ ๕๑/๓ **การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ** ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีสมาชิกสหกรณ์ไม่น้อยกว่า ๒ คนรับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาแล้วว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้อง ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ข้อ ๕๑/๔ **ค่าธรรมเนียมแรกเข้า** ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สมาชิกจำนวนหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

ข้อ ๕๑/๕ **การให้บริการ** สหกรณ์อาจให้บริการหรือสวัสดิการแก่สมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่ขัดกับข้อห้ามมิให้สมาชิกสมทบใช้สิทธิในสหกรณ์ ทั้งนี้ ประเภทของสมาชิกหลักเกณฑ์ข้อกำหนด วิธีการให้บริการและอื่น ๆ ตลอดจนสวัสดิการและผลตอบแทนจากการให้บริการให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

(๑๘) ข้อ ๕๑/๑ ถึงข้อ ๕๑/๑๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๗

(๑๙) ข้อ ๕๑/๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

**ข้อ ๕๑/๖ สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ**

สิทธิของสมาชิกสมทบ มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ตามระเบียบที่กำหนด ไม่ให้สิทธิแก่สมาชิกสมทบ ดังนี้

- (๑) ห้ามนับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
- (๒) ห้ามออกเสียงในเรื่องใด ๆ
- (๓) ห้ามเป็นกรรมการดำเนินการ

หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (๒) เข้าร่วมประชุมตามที่สหกรณ์นัดหมาย
- (๓) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (๔) ร่วมมือกับสหกรณ์ในการพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองมั่นคง

**ข้อ ๕๑/๗ การขาดจากสมาชิกภาพ** สมาชิกสมทบย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๓) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (๔) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (๕) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

**ข้อ ๕๑/๘ การลาออกจากสหกรณ์** สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

**ข้อ ๕๑/๙ การให้ออกจากสหกรณ์** สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (๒) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (๓) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (๔) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

**ข้อ ๕๑/๑๐ การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่** สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

**ข้อ ๕๑/๑๑ การตั้งผู้รับประโยชน์** สมาชิกสมทบจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้นมอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับประโยชน์ดังว่านี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการถอนผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินรับฝากหรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจต่อคณะกรรมการดำเนินการ ว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ ๕๑/๑๒ วรรคแรก และข้อ ๕๑/๑๓

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาใบมรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน

#### ข้อ ๕๑/๑๒ การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ ๕๑/๑(๑) สหกรณ์จะจ่ายเงินรับฝากกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ ๕๑/๑(๕) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินรับฝากและดอกเบี้ยให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ ๕๑/๑๓ การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ ๕๑/๑๒ นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ ๕๑/๑๔ การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

### หมวด ๖

#### การประชุมใหญ่

ข้อ ๕๒ การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ ๕๓ การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ หรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการ ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

เมื่อใดก็ได้ และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้นายทะเบียนสหกรณ์หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมายมีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ในระยะเวลาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๕๔ การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งกรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

ข้อ ๕๕ องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่คราวใดมีสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบวันนับแต่วันที่นัดประชุมครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกการประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมเมื่อมีสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุม ตามที่กล่าวในวรรคแรกก็ให้งดประชุม

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

(๒๐) ข้อ ๕๖ อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยปัญหาทุกอย่างที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(๑) รับทราบการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกและสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(๒) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(๓) พิจารณาอนุมัติงบประมาณการเงินและจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

(๔) รับทราบรายงานประจำปีและรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(๕) พิจารณากำหนดเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน

(๖) อนุมัติแผนงานและประมาณการรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์

(๗) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีเสนอกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทน

(๒๐) ข้อ ๕๖ แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

- (๘) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้แก่ผู้ตรวจสอบกิจการ
- (๙) พิจารณาการแยกสหกรณ์
- (๑๐) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (๑๑) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและ/หรือ  
ชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (๑๒) กำหนดแนวทางซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของ  
สหกรณ์
- (๑๓) พิจารณาและปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

### หมวด ๗

#### คณะกรรมการดำเนินการ

(๒๑) ข้อ ๕๗ คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย  
ประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก

ให้กรรมการดำเนินการทำการเลือกตั้งในระหว่างกันเอง เป็นรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือ  
หลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบ  
โดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกเป็นกรรมการแต่ละกลุ่ม ดังนี้

**กลุ่มที่ ๑** มีจำนวนกรรมการรวม ๒ คน ประกอบด้วยสมาชิก

หน่วย ๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และ

หน่วย ๑.๒ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย หรือ

หน่วย ๑.๓ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือ

หน่วย ๑.๔ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ในกลุ่มนี้มีกรรมการ หน่วยที่ ๑.๑ จำนวน ๑ คน และหน่วยที่ ๑.๒ หรือ ๑.๓ หรือ ๑.๔ อีก ๑ คน

**กลุ่มที่ ๒** มีจำนวนกรรมการ จำนวน ๒ คน ประกอบด้วยสมาชิก

หน่วย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

**กลุ่มที่ ๓** มีจำนวนกรรมการ รวม ๔ คน ประกอบด้วยสมาชิก

หน่วย ๓.๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล หรือ

หน่วย ๓.๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏ หรือ

(๒๑) ข้อ ๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม  
โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์  
ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วย ๓.๓ หน่วยงานอื่นในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (เดิม)  
ที่ไม่สังกัดหน่วยงานที่ ๓.๑ และที่ ๓.๒

ในกลุ่มนี้มีกรรมการได้ไม่เกินหน่วยละ ๒ คน

**กลุ่มที่ ๔** มีกรรมการ ๑ คน ประกอบด้วยสมาชิก

หน่วย ๔.๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ  
หน่วย ๔.๒ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

**กลุ่มที่ ๕** มีจำนวนกรรมการรวม ๕ คน ประกอบด้วยสมาชิก

หน่วย ๕.๑ กระทรวงวัฒนธรรม หรือ  
หน่วย ๕.๒ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือ  
หน่วย ๕.๓ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือ  
หน่วย ๕.๔ สหกรณ์ออมทรัพย์

ในกลุ่มนี้มีกรรมการได้ไม่เกินหน่วยละ ๓ คน

ทั้งนี้ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการรับสมัคร หรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายการเกี่ยวกับ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร วัน เวลา และสถานที่เลือกตั้ง คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร หลักฐานการสมัคร การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเลือกตั้ง การวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการรับสมัครเลือกตั้ง การใช้สิทธิเลือกตั้ง การลงคะแนน การนับคะแนน การวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการใช้สิทธิเลือกตั้งและการประกาศผลการเลือกตั้ง

ก. คุณสมบัติกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์มาติดต่อกันไม่น้อยกว่าสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่เข้าเป็นสมาชิกถึงปีที่สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ

(๒) รับราชการ หรือเคยรับราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่อยู่ในส่วนราชการ

(๓) มีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๔) มีคุณสมบัติอื่นตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข. ลักษณะต้องห้าม ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ ทำหน้าที่เป็นกรรมการดำเนินการ

(๑) เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๒) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(๓) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(๔) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริต ต่อหน้าที่

(๕) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา ๘๕/๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา ๘๕/๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๗) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(๘) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๙) ผิดนัดชำระต้นเงินหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับเลือกตั้งกรรมการหรือวันทำสัญญาจ้างผู้จัดการ หรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

(๑๐) เป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

(๑๑) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ

(๑๒) เป็นสมาชิกของสหกรณ์ติดต่อกันไม่ครบสองปีบัญชีนับแต่วันเข้าเป็นสมาชิกถึงวันสมัครเข้ารับการเลือกตั้ง

(๑๓) เคยถูกระงับการแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแลแล้วแต่กรณี

(๑๔) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจ หรือดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(๑๕) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๖) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์เป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

(๑๗) พ้นจากตำแหน่งผู้จัดการของสหกรณ์นี้ไม่เกินหนึ่งปี

(๑๘) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิต ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ หรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการ หรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

ผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการต้องดำเนินการจัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อยื่นต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๕๒ และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับ และตามที่กฎกระทรวงกำหนด และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายในเจ็ดวันนับแต่วันได้รับการเลือกตั้ง และสหกรณ์ต้องตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ภายในเจ็ดวัน หากเห็นว่าหลักฐานไม่

ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนให้แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้กับสหกรณ์ภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งนั้น

ในกรณีที่ปรากฏว่า ผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามให้สหกรณ์แจ้งเหตุที่ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามให้กรรมการรายนั้นทราบเพื่อหยุดปฏิบัติหน้าที่และพ้นจากตำแหน่งทันที

#### ข้อ ๕๘ อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

##### ก. ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๒) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(๓) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(๔) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้กฎหมาย

ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

##### ข. รองประธานกรรมการ

(๑) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(๒) ช่วยประธานกรรมการควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(๓) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิกหรือกรรมการดำเนินการแล้วแต่กรณี

(๔) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย

ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

##### ค. เลขานุการ

(๑) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง

(๒) ดูแลรักษาเอกสารและรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(๓) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการแล้วแต่กรณี

(๔) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย

ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

##### ง. เภรัญญิก

(๑) กำกับ ดูแล ตรวจสอบการรับจ่าย การเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย



(๒) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย  
ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภกรณ์

ข้อ ๕๕ กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ  
สองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการออกจาก  
ตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้  
ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระหรือ  
อยู่นานที่สุดออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มี การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้  
คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่แต่ต้อง  
ไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสภกรณ์

กรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน  
โดยต้องพักอย่างน้อยหนึ่งปีทางบัญชีสภกรณ์ จึงจะสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการใหม่ได้

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับ  
เลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการในวาระเริ่มแรก และให้นำความในวรรคหนึ่ง  
มาใช้บังคับโดยอนุโลม

<sup>(๒๒)</sup> ข้อ ๖๐ การออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ ต้องออกจากตำแหน่งเพราะเหตุอย่างใดอย่าง  
หนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ถึงคราวออกตามวาระหรือเมื่อมีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการใหม่
- (๒) ลาออกโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออก  
ต่อที่ประชุมใหญ่ของสภกรณ์
- (๓) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (๔) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสภกรณ์นี้
- (๕) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย
- (๖) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายตัว
- (๗) นายทะเบียนสภกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายตัว

ให้คณะกรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (๗) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการ  
สภกรณ์แห่งชาติได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพัฒนาการ  
สภกรณ์แห่งชาติให้เป็นที่สิ้นสุด

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอน ให้คณะกรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่  
ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการ  
ดำเนินการในวาระเริ่มแรก

<sup>(๒๒)</sup> ข้อ ๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสภกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อ ๖๑ ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ ๖๐(๓)) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไป จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้น เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราว จนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ ๖๒ การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

<sup>(๒๓)</sup> ข้อ ๖๓ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับ และตามมติของที่ประชุมใหญ่ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำริญแก่สหกรณ์ทุกประการ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการในเรื่องรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามกฎต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์

(๒) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับฝาก การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้และการฝากหรือลงทุนเงินของสหกรณ์

(๓) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่กับรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(๔) เสนอบุคคลและการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(๕) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(๖) พิจารณากำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา และผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

<sup>(๒๓)</sup> ข้อ ๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๓) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง ถอดถอนหรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง

(๔) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

(๕) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์

(๑๐) จัดให้มีทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์

(๑๑) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์และองค์กรอื่น

(๑๒) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(๑๓) พิจารณาและปฏิบัติตามคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(๑๔) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(๑๕) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ๆ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือความเห็นของผู้จัดการ หรือสมาชิก เกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(๑๖) เชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร

(๑๗) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาโตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(๑๘) เสนอแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงาน รวมทั้งประมาณการรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่สามัญทราบ

(๑๙) ทำการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(๒๐) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนของสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและหรือชุมนุมสหกรณ์ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและหรือชุมนุมสหกรณ์กำหนดไว้

(๒๑) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ ทรัยฉุฉิก หรือผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

(๒๔) ข้อ ๖๓/๑ คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด ซึ่งอย่างน้อยต้องมี

(๒๔) ข้อ ๖๓/๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนห้าคน โดยมีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการได้

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากำหนดเวลาของ คณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการ และด้านอื่นๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ

(๒) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(๓) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กระบวนการบริการ ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๔) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(๕) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับบริหารความเสี่ยง

(๖) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบ โดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

๒. คณะอนุกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการการลงทุน จำนวนห้าคนและต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นอนุกรรมการบริหารความ

เสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยมีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการการลงทุนได้

คณะอนุกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการการลงทุนนั้น

ให้คณะอนุกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระหรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานอนุกรรมการการลงทุน หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการการลงทุน ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการการลงทุน ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการการลงทุน ให้คณะอนุกรรมการการลงทุนมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(๒) พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและแผนการจัดการการลงทุนภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(๓) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม

(๔) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน

(๕) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ ๖๔ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์กระทำการหรือละเว้นกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสียผลประโยชน์ของสภกรณ์หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สภกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบเป็นเหตุให้สภกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สภกรณ์

### ประธานในที่ประชุม

ข้อ ๖๕ **ประธานในที่ประชุม** ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมและถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่น ๆ ให้ประธานคณะดังกล่าวเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานไม่อยู่ในที่ประชุมให้ที่ประชุมเลือกกรรมการหรืออนุกรรมการหรือคณะทำงานคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

### การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ ๖๖ **การออกเสียง** สมาชิกหรือกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ ออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ สุดแต่กรณีได้เพียงคนหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้ส่วนเสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ ๖๗ **การวินิจฉัยปัญหา** เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการหรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงสองในสามของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม

- (๑) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (๒) การเลิกสหกรณ์
- (๓) การควบสหกรณ์
- (๔) การแยกสหกรณ์

### รายงานการประชุม

ข้อ ๖๘ **รายงานการประชุม** ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการหรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อพร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณา วินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งซึ่งเข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

## หมวด 8

## ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์

ข้อ ๖๘ การจ้างและการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถ และความเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งหรือจัดจ้างเป็นผู้จัดการคนหนึ่ง และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ตามความจำเป็นและสมควรแก่ปริมาณงานของสหกรณ์

ในการจ้างผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการจัดให้มีผู้ค้ำประกันและหลักประกันตามข้อ ๗๘

ในการแต่งตั้งหรือจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในข้อ ๗๑

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจวางระเบียบสหกรณ์ เพื่อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการและการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์

ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ต้องกระทำตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งต่าง ๆ ของคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะอนุกรรมการ ในกรณีที่ไม่มีข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือมติ หรือคำสั่งดังว่านั้นก็ต้องกระทำตามทางอันสมควร เพื่อให้บังเกิดผลดีแก่สหกรณ์

<sup>(๒๕)</sup> ข้อ ๗๐ การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการ โดยกำหนดระยะเวลาหรือไม่กำหนดระยะเวลาก็ได้ แต่ต้องมีอายุไม่เกิน ๗๐ ปี

ข้อ ๗๑ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่จัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์

(๒) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แฉงยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักจูงการถือหุ้นในสหกรณ์

(๓) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์

(๔) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้และดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับเรื่องการให้เงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

(๕) จัดทำรายละเอียดเงินค่าหุ้นและเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือเป็นรายบุคคลทุกระยะเวลาเดือนพร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคลเฉพาะของสมาชิกนั้น

<sup>(๒๕)</sup> ข้อ ๗๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๖) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นที่เรียบร้อย

(๗) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องของการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วนและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(๘) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ได้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(๙) ติดต่oprสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ

(๑๐) รับผิดชอบจัดทำบัญชีกำไรขาดทุนและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมใหญ่

(๑๑) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

(๑๒) เข้าร่วมประชุมชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่ในกรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม

(๑๓) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์

(๑๔) เก็บรักษาดวงตราและทรัพย์สินของสหกรณ์ รับผิดชอบตรวจตราทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(๑๕) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(๑๖) เสนอรายงานหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด

(๑๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมายหรือตามที่ควรกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

(๒๖) ข้อ ๑๒ การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออกโดยแสดงเจตนาต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือแจ้งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(๓) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้าม ตามกฎหมายสหกรณ์กำหนด

(๒๖) ข้อ ๑๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑



(๔) อายุครบ ๗๐ ปี หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

(๕) ถูกเลิกจ้าง

(๖) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นประจักษ์ว่าได้กระทำการ หรือละเว้นการกระทำการใดๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ ๗๓ การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาการลาออกนั้น

ในกรณีที่ผู้จัดการแสดงเจตนาต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ถือว่าพ้นจากตำแหน่ง ณ วันที่แสดงเจตนา

การยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำได้ไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ ๗๔ การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ยังไม่อยู่ในฐานะที่จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งอื่นด้วยได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งตามที่ได้รับสมควรแต่ต้องไม่เกิน ๒ ปี

(๒๗) ข้อ ๗๕ การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลงและยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งรองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ ๗๖ การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการให้คณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำบัญชีของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบกัน

ข้อ ๗๗ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ โดยต้องไม่เป็นบุคคลผู้มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕๗ (๑)-(๔) ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ข้อ ๗๘ หลักประกันผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์มีหลักประกันหรือคุ้มครองความเสียหายที่ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้นจะพึงก่อให้เกิดขึ้นแก่สหกรณ์อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสองอย่างคือ

(๑) นำหลักทรัพย์หรือเงินสดมาประกันไว้กับสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

(๒๗) ข้อ ๗๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๒) จัดหาผู้มีหลักฐานซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นผู้ค้าประกัน

### ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๕ **ที่ปรึกษา** คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกมาเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปเพื่อความเจริญมั่นคงของสหกรณ์ และมีสิทธิเข้าร่วมประชุมเช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

### ผู้ตรวจสอบกิจการ

(๒๘) ข้อ ๘๐ **ผู้ตรวจสอบกิจการ** ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งนิติบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตร จากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์จำนวนหนึ่งนิติบุคคล

(๒๙) ข้อ ๘๐/๑ **ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ** ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่และให้ประกาศรับสมัครนิติบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อนำเสนอชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเสนอชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมา เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรองจำนวนหนึ่งนิติบุคคล

(๓๐) ข้อ ๘๑ **การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ** ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาสองปีบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิม ปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

(๒๘) ข้อ ๘๐ แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒๙) ข้อ ๘๐/๑ แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๓๐) ข้อ ๘๑ แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่ง

(๓๑) ข้อ ๘๑/๑ การขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ถึงคราวออกตามวาระ
- (๒) ลาออกโดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน
- (๓) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นนิติบุคคลออกจากตำแหน่ง
- (๔) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(๓๒) ข้อ ๘๒ อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านการปฏิบัติงานในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้งการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (๒) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์
- (๓) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้งคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (๔) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุมดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ การใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า
- (๕) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไขข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชี หรือผู้สอบบัญชี

(๓๑) ข้อ ๘๑/๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๓๒) ข้อ ๘๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๖) กำหนดขอบเขตการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเฉพาะด้านในเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย

(๖.๑) ตรวจสอบรายงานทางการเงินให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องและได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตรวจสอบการจัดทำรายงานการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วนและได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๖.๒) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบการวางกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

(๖.๓) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้สามารถประเมิน ติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

(๖.๔) ตรวจสอบการบริหารการลงทุน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุนของสหกรณ์ต้องอยู่ภายใต้กรอบนโยบายที่กำหนดและเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

(๖.๕) ตรวจสอบการบริหารสภาพคล่อง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายหรือแผนงานในการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องเปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และที่ประชุมใหญ่

<sup>(๓๓)</sup>ข้อ ๘๒/๑ การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษรประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกต ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

<sup>(๓๓)</sup>ข้อ ๘๒/๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

กรณีพบว่ามีการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้ง ข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรงให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการทันที เพื่อดำเนินการแก้ไขและให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

<sup>(๓๔)</sup> ข้อ ๘๓ ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เช่นนั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

<sup>(๓๕)</sup> ข้อ ๘๓/๑ สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้

(๑) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ

(๒) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนและจัดทำหนังสือเชิญ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง

(๓) พิจารณาปฏิบัติติดตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อดำเนินการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

## หมวด ๕

### การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ ๘๔ การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(๒) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมา

<sup>(๓๔)</sup> ข้อ ๘๓ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

<sup>(๓๕)</sup> ข้อ ๘๓/๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

ประชุมเต็มจำนวนของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการซึ่งมาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ยอมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นพร้อมด้วยเหตุผล

(๓) การพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือน้อยกว่าหนึ่งร้อยคนแล้วแต่กรณี

(๔) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดหรือแย้งกับกฎหมาย หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้นแล้วรับจดทะเบียน

(๕) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบหรือคำสั่งให้สอดคล้องกันก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

#### หมวด ๑๐

#### ข้อเบ็ดเสร็จ

(๓๖) ข้อ ๘๕ ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (๑) ระเบียบว่าด้วยการถือหุ้น
- (๒) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์
- (๓) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น
- (๔) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากนิติบุคคล
- (๕) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์
- (๖) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (๗) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (๘) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (๙) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
- (๑๐) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (๑๑) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษา

(๓๖) ข้อ ๘๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓

(๑๒)ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดให้มี เพื่อสะดวก และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

เฉพาะระเบียบข้อ (๒), (๓), (๔).(๖) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์เสียก่อน จึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้ว ให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียน สหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ

<sup>(๓๖)</sup>ข้อ ๘๖ การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกขโมยหรือหนีง้อง หรือ ต้องเสียหายประการใด ๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ ๘๕ (๕),(๖) แต่มิได้รับชำระตามเรียกก็ ดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ ๘๗ การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับใด ๆ ให้ สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อขอคำวินิจฉัยและให้สหกรณ์ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ ๘๘ ทรัพย์สินของสหกรณ์ ทรัพย์สินที่สหกรณ์หมดความจำเป็นที่จะต้องให้ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาโอนหรือมอบให้ส่วนราชการสถานศึกษา หรือองค์กรสาธารณประโยชน์อื่น ๆ

การจำหน่ายของสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ และ ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคสอง ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของ สมาชิกที่มาประชุม

ข้อ ๘๙ การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิก และได้จัดการชำระบัญชี โดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใดให้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

(๑) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว

(๒) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์กำหนด

(๓) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ ๑๒ (๒)

เงินที่จ่ายตามข้อ (๒) และ (๓) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่ สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ ๑๒ (๔) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่นหรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม้อาจเรียก ประชุมใหญ่ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ ๙๐ ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนด ไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับด้วย

<sup>(๓๖)</sup>ข้อ ๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓

**บทเฉพาะกาล**

ข้อ ๕๑ ให้สมาชิกที่ดำรงฐานะตามข้อบังคับเดิมอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับถือเป็นสมาชิกตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๕๒ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตามข้อบังคับเดิมเป็นคณะกรรมการตามข้อบังคับนี้ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดตามวาระ เมื่อครบกำหนดแล้วยังมิได้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการขึ้นดำรงตำแหน่งสืบแทนให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่

ข้อ ๕๓ ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดระเบียบปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้นำระเบียบที่ใช้อยู่เดิมมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๕๔ การใดที่เคยดำเนินการได้ตามข้อบังคับเดิม และได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้จะดำเนินการได้ประการใดให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดโดยไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับและกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

ข้อ ๕๕ ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งหรือคำแนะนำและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์ มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๓ ได้ลงมติให้เปลี่ยนใช้ข้อบังคับข้างต้นนี้แทนข้อบังคับเดิมซึ่งเป็นอันยกเลิกทั้งสิ้น ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนให้แล้ว

ลงชื่อ พนม พงษ์ไพบูลย์ ประธานที่ประชุม  
( ดร. พนม พงษ์ไพบูลย์ )

ลงชื่อ เอนก ศรีสำราญรุ่งเรือง เลขานุการ  
( นายเอนก ศรีสำราญรุ่งเรือง )





**ภาคผนวก**

สาระสำคัญการแก้ไขเพิ่มเติม  
ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด  
พ.ศ. ๒๕๔๓  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) – (ฉบับที่ ๑๑)

ปัจจุบันข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด พ.ศ. ๒๕๔๓ มีการแก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๑๑ ฉบับ ดังนี้

๑. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

ยกเลิก ข้อ ๗๐

สาระสำคัญ แก้ไขเฉพาะให้สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการ โดยกำหนดระยะเวลาหรือไม่กำหนดระยะเวลาก็ได้ แต่ต้องมีอายุไม่เกิน ๖๕ ปี

(เดิมการจ้างผู้จัดการให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด)

เหตุผล เพื่อให้ผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์มาบริหารจัดการงานของสหกรณ์ (เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ กพร.๑๔/๒๕๒๐ / เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๑๕๑๕๔๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๔๖)

๒. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖

ยกเลิก ข้อ ๖๐

สาระสำคัญ แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๖๐(๑) ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่ง เมื่อมีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใหม่

(เดิมออกตามวาระเท่านั้น)

เหตุผล เพื่อขจัดปัญหาการดำรงตำแหน่งหรือการออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการที่ต้องออกจากตำแหน่ง กรณีที่มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการชุดใหม่ก่อนที่กรรมการดำเนินการชุดเก่าจะครบกำหนดสองปี

(เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ กพร.๑๔/๒๕๒๐ / เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๑๕๑๕๔๔ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๔๖)

๓. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๗

ยกเลิก ข้อ ๔

สาระสำคัญ แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะนิยาม “กรม” ให้หมายความรวมถึงสำนักงานรัฐมนตรีในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม และส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

(เดิมหมายความเฉพาะกรมหรือส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการเท่านั้น)

เพิ่มเติมหมวด ๕/๑ ตั้งแต่ข้อ ๕๑/๑ – ๕๑/๑๔

ข้อ ๕๑/๑ สมาชิกสมทบ ข้อ ๕๑/๒ คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ ข้อ ๕๑/๓ การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ ข้อ ๕๑/๔ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ข้อ ๕๑/๕ การให้บริการ ข้อ ๕๑/๖ สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ ข้อ ๕๑/๗ การขาดจากสมาชิกภาพ ข้อ ๕๑/๘ การลาออกจากสหกรณ์ ข้อ ๕๑/๙ การให้ออกจากสหกรณ์ ข้อ ๕๑/๑๐ การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ข้อ ๕๑/๑๑ การตั้งผู้รับประโยชน์ ข้อ ๕๑/๑๒ การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ข้อ ๕๑/๑๓ การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ข้อ ๕๑/๑๔ การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก

(เดิมไม่มีเรื่องสมาชิกสมทบ)

#### เหตุผล

(๑) ให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบราชการ

(๒) ประโยชน์ในการดำเนินการของสหกรณ์ในอันที่จะส่งเสริมผลประโยชน์แก่บรรดา

สมาชิก

(เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ กพร.๑๔/๒๕๒๐ / เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๑๕๑๕๔๔ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๔๗)

#### ๔. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๐

ยกเลิก ข้อ ๓๖

สาระสำคัญ เพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๓๖(๓) ข. คุณสมบัติของสมาชิกให้หมายความรวมถึงพนักงานมหาวิทยาลัยด้วย

(เดิมไม่รวมพนักงานมหาวิทยาลัย)

#### เหตุผล

(๑) ให้สอดคล้องตามแนวทางการจัดการภาครัฐแนวใหม่

(๒) เป็นสวัสดิการการสร้างความขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

(เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ กพร.๑๔/๒๕๒๐ / เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๑๕๑๕๔๔ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐)

#### ๕. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

ยกเลิก ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๖๓ และข้อ ๗๕

สาระสำคัญ

(๑) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๑๐ จำกัดจำนวนการถือหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

(เดิมจะถือหุ้นรายเดือนอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์หรือจะซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้)

(๒) เพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๑๑ วรรคสอง ในกรณีที่สมาชิกไม่มีเงินหัก ณ ที่จ่าย แต่มีบัญชีเงินฝากอยู่กับสหกรณ์ สมาชิกอาจทำหนังสือยินยอมให้สหกรณ์หักเงินค่าหุ้นรายเดือนจากบัญชีเงินฝากก็ได้ (เดิมกำหนดให้หัก ณ ที่จ่ายเท่านั้น)

(๓) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๖๓(๒๐) ซึ่งเดิมกำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ “พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนของสหกรณ์” เปลี่ยนเป็น “พิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้แทนของสหกรณ์”

(๔) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๗๕ ให้รองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการเป็นผู้รักษาการแทนผู้จัดการในกรณีตำแหน่งผู้จัดการว่างลงและยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว

(เดิมแต่งตั้งผู้ช่วยผู้จัดการ)

#### เหตุผล

(๑) ให้สอดคล้องกับสถานะการเงินปัจจุบัน

(๒) ประโยชน์ในการดำเนินงานของสหกรณ์ในอันที่จะส่งเสริมผลประโยชน์แก่สมาชิก

(๓) สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์

(เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ กพร.๑๔/๒๕๒๐ / เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๑๕๑๕๔๔ ลงวันที่

๑๐ มีนาคม ๒๕๕๒)

#### ๖. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๓

ยกเลิก ข้อ ๒๔ ข้อ ๓๗ และข้อ ๔๓

#### สาระสำคัญ

(๑) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๒๔(๑) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย หรือผู้จัดการ รวมเป็นสองคน

(เดิมต้องลงลายมือชื่อร่วมกับผู้จัดการ)

(๒) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๓๗ วรรคหนึ่ง การเข้าเป็นสมาชิก ต้องมีสมาชิกจำนวน ๒ คน  
รับรอง

(เดิมกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ คนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ระดับ ๕ ก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง)

(๓) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๔๓ วรรคแรก การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ต้องทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

(เดิมให้ทำในลักษณะพินัยกรรม)

- แก้ไขวรรคสาม โดยตัดข้อความ “ทั้งนี้ตามข้อกำหนดในข้อ ๔๕ วรรคแรก และข้อ ๕๐”

ในข้อบังคับเดิมออก

**เหตุผล**

(๑) ให้เป็นไปตามระบบของธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการโอน เชื่อกันระหว่างธนาคาร

(๒) ให้สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างการบริหารงานบุคคลของราชการ ซึ่งได้มีการ กำหนดมาตรฐานตำแหน่งใหม่

(๓) สหกรณ์สามารถจ่ายเงินและผลประโยชน์ต่าง ๆ ที่สมาชิกมีอยู่กับสหกรณ์ให้แก่ทายาท ผู้มีสิทธิได้รับ ถูกต้อง รวดเร็ว ตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วย ครอบครัวและ มรดก

(เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ กพร.๑๔/๒๕๒๐ / เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๑๕๑๕๔๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๓)

**๓. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๔**

ยกเลิก ข้อ ๗ ข้อ ๑๔ ข้อ ๓๒ ข้อ ๓๖ และข้อ ๕๗

**สาระสำคัญ**

(๑) เพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๗(๓) เพิ่มวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้รับฝากเงินประเภท ออมทรัพย์ หรือประเภทประจำจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้น ไม่น้อยกว่ากึ่ง หนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝาก

(๒) เพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๑๔ ให้สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ซึ่งมี สมาชิกของสมาคมนั้น ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงินได้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(เดิม(๑) และ (๒)ไม่ได้กำหนดวัตถุประสงค์การรับฝากเงินจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไว้)

(๓) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๓๒ วรรคหนึ่ง การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ให้จัดสรรเป็น ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่ต้องไม่เกินร้อยละห้าของ กำไรสุทธิ

(เดิมต้องไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด)

(๔) เพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๓๖(๓) ข. เพิ่มพนักงานมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึง พนักงาน ซึ่งสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาด้วย และเอาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ข้อ ๓๖(๓) ก. มา ใส่นำใน ข้อ ๓๖(๔)

(๕) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๕๗ วรรคหนึ่ง คณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งที่ประชุมใหญ่ เลือกตั้งจากสมาชิก ให้ตัดข้อความจากเดิม “ทั้งนี้ ให้กำหนดไว้เป็นระเบียบ โดยความเห็นชอบของที่ ประชุมใหญ่” ออก

**เหตุผล** เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างการบริหารงานบุคคลของราชการ ซึ่งมีการกำหนดมาตรฐานตำแหน่งใหม่ (เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ กพร.๑๔/๒๕๒๐ / เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๑๕๑๕๔๔ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๔)

**๘. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑**

ยกเลิก ข้อ ๓๒ ข้อ ๓๐ และข้อ ๓๒(๔)

**สาระสำคัญ**

(๑) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๓๒ วรรคแรก การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ให้จัดสรรเป็น ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่ต้องไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ (เดิมไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ แต่ต้องไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด)

(๒) เพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๓๒(๒) วรรคหนึ่ง เฉพาะสมาชิกที่จะมีสิทธิได้รับเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้น ต้องไม่ผิดนัดการส่งเงินชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใดเกินกว่าหนึ่งงวดขึ้นไป และเพิ่มวรรคสอง ให้สมาชิกต้องชำระหนี้ที่ผิดนัดพร้อมดอกเบี้ยให้เสร็จสิ้นในรอบปีบัญชีนั้น

(๓) แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๐ การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ ต้องมีอายุไม่เกิน ๗๐ ปี (เดิมต้องไม่เกิน ๖๕ ปี)

(๔) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๓๒(๔) การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการเมื่ออายุ ๗๐ ปี หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง (เดิมอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง)

**เหตุผล**

(๑) ให้สมาชิกที่ผิดนัดชำระหนี้ไม่เกินหนึ่งงวดในปีนั้นได้รับเงินเฉลี่ยคืน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก

(๒) จัดจ้างผู้จัดการได้กว้างขวางขึ้น

(เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ กพร.๑๔/๒๕๒๐ / เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๑๕๑๕๔๔ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑)

**๙. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓**

ยกเลิก ข้อ ๔ ข้อ ๗

**สาระสำคัญ**

(๑) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๔ แก้ไขนิยาม

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา รวมถึงสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ และส่วนราชการในกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่เคยเป็นส่วนราชการในกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา) และมีบุคลากรเป็นสมาชิกของสหกรณ์ (เดิมใช้คำว่า “กรม”)

“เงินได้รายเดือน” ให้หมายความรวมถึง บำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำด้วย  
(เดิมไม่มี)

(๒) เพิ่มเติมวัตถุประสงค์เฉพาะ ข้อ ๗(๓) ให้สหกรณ์รับเงินฝากประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากนิติบุคคลอื่นที่มีบุคลากรของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

(เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ กพร.๑๔/๒๕๒๐ / เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๑๕๑๕๔๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

#### ๑๐. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

ยกเลิก ข้อ ๑๕ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ข้อ ๒๘ ข้อ ๓๒ ข้อ ๓๖ ข้อ ๓๘ ข้อ ๕๑/๒ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗  
ข้อ ๖๓/๑ ข้อ ๘๐ ข้อ ๘๐/๑ ข้อ ๘๑ ข้อ ๘๑/๑ ข้อ ๘๒ ข้อ ๘๒/๑ ข้อ ๘๓ และข้อ ๘๓/๑

#### สาระสำคัญ

(๑) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๑๕ วรรค ๒ ในกรณีที่ผู้ค้าประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ และไม่สามารถชำระหนี้โดยสิ้นเชิงได้ ผู้ค้าประกันจะชำระหนี้เป็นจำนวนเงินตามงวดที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือกู้ไว้ก็ได้ ในกรณีที่ผู้ค้าประกันไม่สามารถชำระหนี้ได้ เมื่อผู้ค้าประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้าประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดก็ได้

(๒) แก้ไขถ้อยคำ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ จากเดิม “งบดุล” แก้เป็น “งบการเงิน”

(๓) แก้ไข ข้อ ๒๘ บัญชีสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง

(เดิมใช้ข้อความว่า “ตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง”)

(๔) แก้ไข ข้อ ๓๒ การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิและเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่ต้องไม่เกินร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิและไม่เกินสามหมื่นบาท

(เดิมไม่มีข้อความ “และไม่เกินสามหมื่นบาท”)

(๕) แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะ ข้อ ๓๖(๖) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

(เดิมใน (๖) ใช้คำว่า “มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบสหกรณ์อื่น”)

(๖) แก้ไขข้อ ๓๘ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 100 บาท

(เดิมกำหนดชำระคนละ 50 บาท)

(๓) แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๑/๒ เฉพาะ (๖) คุณสมบัติสมาชิกสมทบต้องมีได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบของสหกรณ์อื่น

(เดิมใช้คำว่า “สหกรณ์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงิน”) และ

ตัด (๕) เป็นผู้ที่เคยรับราชการหรือลูกจ้างประจำส่วนราชการ หรือผู้ที่เคยเป็นเจ้าของหน้าที่ของสหกรณ์

(๘) แก้ไขข้อ ๕๖ (๓) เฉพาะถ้อยคำจาก “งบดุล” เป็น “งบการเงิน”

(๙) เพิ่มเติมข้อ ๕๗ เฉพาะการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกเป็นกรรมการแต่ละกลุ่ม(เดิมมิได้กำหนดไว้) และ

แก้ไขเพิ่มเติมคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการดำเนินการบางข้อ

(๑๐) เพิ่มข้อ ๖๓/๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการการลงทุน (เดิมมิได้กำหนดไว้)

(๑๑) แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘๐ ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งนิติบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากการตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตร จากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

(เดิมกำหนดเพียง ให้สหกรณ์มีผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอก เท่านั้น)

(๑๒) เพิ่มเติมข้อ ๘๐/๑ ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ (เดิมมิได้กำหนดไว้)

(๑๓) แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๘๑ การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ กำหนดให้อยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาสองปีบัญชีสหกรณ์ (เดิมกำหนดหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์)

(๑๔) เพิ่มเติมข้อ ๘๑/๑ การขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ (เดิมมิได้กำหนดไว้)

(๑๕) แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๘๒ อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ

(๑๖) เพิ่มเติมข้อ ๘๒/๑ การรายงานผลการตรวจสอบ

(๑๗) แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๘๓ ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ

(๑๘) เพิ่มเติมข้อ ๘๓/๑ สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการ

เหตุผล เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎกระทรวงที่ออกตามนัยพระราชบัญญัติดังกล่าว



**คณะกรรมการดำเนินการ**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด**  
**ชุดที่ ๔๒**

---

๑. นายเชาว์เลิศ	ขวัญเมือง	ประธานกรรมการ
๒. นายวิโรจน์	ใจอารีรอบ	รองประธานกรรมการ คนที่ ๑
๓. นายยศพล	เวณุ โกเศศ	รองประธานกรรมการ คนที่ ๒
๔. นายพูลลาภ	อินทรนัฏ	รองประธานกรรมการ คนที่ ๓
๕. ผศ.ดร.จุฑารัตน์	ศริดารา	กรรมการ
๖. รศ.ดร.สมเกียรติ	กอบัวแก้ว	กรรมการ
๗. รศ.สมศักดิ์	บัวรอด	กรรมการ
๘. ดร.เจริญ	ภูวิจิตร	กรรมการ
๙. นายพีระวิทย์	กล้าคำ	กรรมการ
๑๐. ดร.สุชานันท์	อ้อหิรัญ	กรรมการ
๑๑. นายเสวก	วรรณสุข	กรรมการ
๑๒. นายศิริพงษ์	จิตรังยี	กรรมการ
๑๓. นางสุภาพร	ศภาวธรรม	กรรมการ
๑๔. นายอดุลย์	ช้วนรัถธรรม	กรรมการและเหรัญญิก
๑๕. นายเมธา	อุทัยพยัคฆ์	กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด**

**ที่ปรึกษา**

นายเชาว์เลิศ ขวัญเมือง  
 นายไพบูลย์ เสียงก้อง  
 นายปราโมทย์ สรวมนาม  
 นายสมศักดิ์ สุห์รายคิมหันต์  
 นายวิโรจน์ ใจอารีรอบ

- |                    |                   |                     |
|--------------------|-------------------|---------------------|
| ๑. นายพีระวิทย์    | กล้าคำ            | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รศ.ดร.สมเกียรติ | กอบัวแก้ว         | รองประธาน           |
| ๓. นายเสวก         | วรรณสุข           | กรรมการ             |
| ๔. นายสตีัย        | พันธวงศ์          | กรรมการ             |
| ๕. นาย ณ เณร       | ผูกบุญเชิด        | กรรมการ             |
| ๖. นายเอนก         | ศรีสำราญรุ่งเรือง | กรรมการ             |
| ๗. นายศิริพงษ์     | จิตรังมี          | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสุรีย์พร     | พลชนะ             | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

คณะกรรมการพิจารณารวบรวมและปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับและระเบียบ  
สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด

ที่ปรึกษา

นายเชาว์เลิศ ขวัญเมือง  
(ประธานกรรมการดำเนินการ)

๑. นายวิโรจน์	ใจอารีรอบ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายพีระวิทย์	กล้าคำ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายปราโมทย์	สรวมนาม	คณะกรรมการ
๔. นายเอนก	ศรีสำราญรุ่งเรือง	คณะกรรมการ
๕. นางสาวจันทร์ตรี	เกษมชัยนันท์	คณะกรรมการและเลขานุการ
๖. นางสุรีย์พร	พลชนะ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวบุญยชา	ใจรักธรรม	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

\*\*\*\*\*

ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด

พ.ศ. ๒๕๔๓

๒.....๘

ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ถึง (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

เอกสารเล่มนี้

(ใช้เฉพาะการประชุม ห้ามนำออกจากห้องประชุม)

สารบัญ

เรื่อง

ข้อ

หน้า

► ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ

กระทรวงศึกษาธิการ จำกัด พ.ศ. ๒๕๔๓

บททั่วไป	๑ - ๔	๑
หมวด ๑ ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน	๕ - ๖	๒ - ๓
หมวด ๒ วัตถุประสงค์	๗	๓ - ๔
หมวด ๓ - ทุน	๘	๔
- หุ้น	๙ - ๑๓	๔ - ๕
หมวด ๔ - การดำเนินงาน	๑๔	๕
- การให้เงินกู้	๑๕ - ๒๐	๖ - ๗
- การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์	๒๑	๗
- การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน	๒๒ - ๒๓	๘
- การเงินการบัญชีของสหกรณ์	๒๔ - ๒๘	๘ - ๙
- การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์	๒๙ - ๓๑	๙ - ๑๐
- กำไรสุทธิประจำปี	๓๒	๑๐ - ๑๑
- ทุนสำรอง	๓๓	๑๑
หมวด ๕ - สมาชิก	๓๕ - ๔๒	๑๑ - ๑๓
- การตั้งผู้รับโอนประโยชน์	๔๓	๑๔
- การขาดสมาชิกภาพ	๔๔ - ๕๐	๑๔ - ๑๖
- ความรับผิดชอบหนี้สินของสหกรณ์	๕๑	๑๖
หมวด ๕/๑ - สมาชิกสมทบ	๕๑/๑ - ๕๑/๑๔	๑๗ - ๑๙
หมวด ๖ การประชุมใหญ่	๕๒ - ๕๖	๑๙ - ๒๑
หมวด ๗ - คณะกรรมการดำเนินการ	๕๗ - ๖๔	๒๑ - ๒๙
- ประธานในที่ประชุม	๖๕	๓๐
- การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม	๖๖ - ๖๗	๓๐
- รายงานการประชุม	๖๘	๓๐
หมวด ๘ - ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์	๖๙ - ๗๘	๓๑ - ๓๔
- ที่ปรึกษา	๗๙	๓๔
- ผู้ตรวจสอบกิจการ	๘๐ - ๘๓/๑	๓๔ - ๓๗
หมวด ๙ การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ	๘๔	๓๗ - ๓๘
หมวด ๑๐ - ข้อเบ็ดเสร็จ	๘๕ - ๙๐	๓๘ - ๓๙
- บทเฉพาะกาล	๙๑ - ๙๕	๔๐

